

ЭКЗАМЕН ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ

ОХРАНА ТРУДА

(Издание 4-е, переработанное и дополненное)

Минск 2009

Составители: ГРАКОВИЧ Л.А., КОРОЛЬ В.В., ЛАСКАВНЕВ В.П.

ЭКЗАМЕН ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ. ОХРАНА ТРУДА. Издание 4-е, переработанное и дополненное / Сост. Гракович Л.А., Король В.В., Ласкавнев В.П. — Мн.: «Библиотека журнала «Ахова працы», № 10, 2009. — 320 с.

Переработка и переиздание пособия «Экзамен для руководителя. Охрана труда» обусловлены введением в действие в 2006 — 2009 годах вновь разработанных или переработанных нормативных правовых, технических нормативных правовых актов по вопросам законодательства о труде и охране труда. Среди них: принят Трудовой кодекс Республики Беларусь в новой редакции; Закон Республики Беларусь «Об охране труда», а также нормативные правовые акты, принятые в целях их реализации.

В настоящем дополненном и переработанном пособии приведены ответы на вопросы экзаменационных билетов для проверки знаний руководителей и членов комиссий республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, по вопросам охраны труда, утвержденных председателем Республиканской комиссии, заместителем Министра труда и социальной защиты Республики Беларусь В.В. Королем 23.10.2009.

Размещение вопросов экзаменационных билетов и ответов на них согласно соответствующим главам дает возможность использовать пособие не только для подготовки к экзаменам, но и для системного изучения требований законодательства о труде и охране труда.

Приведенные ответы составлены на основании действующих в Республике Беларусь по состоянию на 01.10.2009 нормативных правовых, технических нормативных правовых актов. Это позволяет применять пособие в качестве справочного по наиболее актуальным вопросам законодательства о труде и об охране труда.

Пособие предназначено для председателей и членов экзаменационных комиссий республиканских органов государственного управления, руководителей и специалистов организаций независимо от форм собственности, которые должны принимать экзамены и сами проходить проверку знаний по вопросам охраны труда.

Пособие полезно и необходимо специалистам органов государственного надзора и контроля, служб охраны труда, учреждений образования, инспекторам профсоюзных органов — всем, в чьи обязанности входит обеспечение безопасности труда работников, контроль за выполнением ими обязанностей по охране труда.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДЧИНЕННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА	10
--	----

Раздел II. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ	18
Глава 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ПРАВА	18
1. Трудовые и связанные с ними отношения, источники их регулирования	18
2. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности руководителей, специалистов и работников по их соблюдению	19
3. Порядок заключения трудового договора	22
4. Срок трудового договора	24
5. Сокращенная продолжительность рабочего времени	25
6. Работа в ночное время. Ограничение сверхурочных работ	26
7. Перерывы для отдыха и питания. Выходные и праздничные дни	27
8. Виды отпусков и порядок их предоставления	29
9. Основания прекращения трудового договора	33
10. Расторжение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника	37
11. Расторжение срочного трудового договора по требованию работника ...	37
12. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя	38
13. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях	41
14. Обязанности нанимателя по отстранению работника от работы	43
15. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров	44
16. Исполнение решения комиссии по трудовым спорам	47
17. Понятие и стороны коллективного договора и соглашения	47
18. Содержание коллективных договоров и соглашений	48
19. Порядок заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений	50
Глава 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОХРАНЫ ТРУДА.....	53
20. Понятие охраны труда. Социально-экономическое значение охраны труда.....	53
21. Основные законодательные акты Республики Беларусь по охране труда ...	53
22. Межотраслевые и отраслевые нормативные правовые акты по охране труда. Порядок их разработки и принятия.....	57
23. Основные положения Межотраслевых общих правил по охране труда.....	58
24. Разработка и утверждение отраслевых правил по охране труда	59
25. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.....	60
26. Субъекты государственного управления охраной труда.....	61
27. Виды ответственности за нарушение законодательства об охране труда ...	61
28. Административная ответственность за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.....	62
29. Экономические санкции к нанимателям и штрафы к должностным лицам за нарушения законодательства о труде и об охране труда.....	62
30. Роль государства в реализации права работающих на охрану труда.....	64
31. Гарантии права работающих на охрану труда.....	65
32. Право граждан на охрану труда при заключении трудового договора.....	65

33. Обязанности работодателей по обеспечению охраны труда.....	65
34. Действия работодателя при отсутствии в нормативных правовых актах (документах) требований, обеспечивающих безопасные условия труда.....	67
35. Основные обязанности непосредственного руководителя по охране труда.....	68
36. Основные обязанности работающего по охране труда.....	68
37. Гарантии и льготы работающим женщинам.....	69
38. Работы, на которых запрещается применение труда женщин. Ограничение труда женщин.....	72
39. Труд молодежи. Права и гарантии несовершеннолетних в трудовых правоотношениях.....	73
40. Компенсации работникам по условиям труда. Порядок их предоставления.....	75
41. Полномочия республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в области охраны труда.....	80
42. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда.....	80
43. Полномочия департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь.....	82
44. Полномочия департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности МЧС (Госпромнадзора).....	84
45. Система пожарной безопасности в Республике Беларусь. Государственное управление в области обеспечения пожарной безопасности.....	86
46. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.....	86
47. Основные задачи санитарно-эпидемиологической службы.....	87
48. Основные задачи и функции государственного энергетического надзора	89
49. Основные задачи Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь.....	91
50. Законодательная основа стандартизации в Республике Беларусь.....	94
51. Организация государственного надзора за техническим состоянием тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования.....	97
52. Общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда.....	98
Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА.....	102
53. Организация работы по охране труда. Система управления охраной труда в организации.....	102
54. Сущность управления охраной труда.....	103
55. Служба охраны труда республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь.....	104
56. Основные задачи работников служб охраны труда организации.....	107

57. Организация контроля за соблюдением работающими требований по охране труда.....	107
4	
58. Планирование работы и мероприятий по охране труда.....	110
59. Источники финансирования мероприятий по охране труда на отраслевом уровне, региональном, в организации.....	111
60. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Классификационные группировки системы.....	112
61. Порядок применения межгосударственных стандартов.....	113
62. Виды инструкций по охране труда. Порядок их разработки, согласования и утверждения.....	114
63. Основные разделы инструкций по охране труда, их содержание.....	116
64. Проверка и пересмотр инструкций по охране труда.....	118
65. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.....	119
66. Организация обучения и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда.....	122
67. Организация обучения и проверки знаний работающих по рабочим профессиям по вопросам охраны труда.....	125
68. Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.....	127
69. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов.....	128
70. Требования к должностным лицам и обслуживающему персоналу организаций, эксплуатирующих объекты газораспределительной системы и газопотребления.....	129
71. Порядок подготовки персонала к действиям в аварийных ситуациях.....	132
72. Вводный инструктаж по охране труда. Содержание, организация проведения и регистрация.....	133
73. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте. Содержание, порядок проведения и оформление.....	134
74. Повторный инструктаж по охране труда, периодичность его проведения и оформления.....	135
75. Порядок проведения и регистрации внепланового инструктажа по охране труда.....	136
76. Целевой инструктаж по охране труда.....	137
77. Перечень работ с повышенной опасностью. Основные требования к организации их безопасного проведения.....	137
78. Общий порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.....	138
79. Документация, представляемая заказчиком комиссиям по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов.....	141
80. Документация, представляемая генеральным подрядчиком (подрядчиком) приемочным комиссиям.....	142
81. Порядок приемки в эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления.....	143

82. Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий.....	145
83. Сертификация машин, механизмов и оборудования, транспортных средств и технологических процессов.....	147
84. Санитарно-бытовое обеспечение работающих. Основные нормативные документы.....	148
85. Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно-бытовых помещений, их размещение.....	148
86. Медицинские осмотры. Нормативные акты по их организации и проведению.....	150
87. Создание, оборудование, оформление, и организация работы кабинетов по охране труда.....	153
5	
Глава 4. ОПАСНЫЕ И ВРЕДНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ И МЕРЫ ЗАЩИТЫ ОТ НИХ.....	
88. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов.....	155
89. Понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны.....	156
90. Вредные вещества: классификация, примерный перечень.....	157
91. Организация и обеспечение надзора за производственной средой.....	158
92. Классификация опасных грузов. Виды опасности.....	159
93. Сигнальные цвета и знаки безопасности. Места установки знаков безопасности.....	160
94. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений.....	162
95. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений	166
96. Требования безопасности к производственному оборудованию.....	169
97. Основные требования безопасности к технологическим процессам.....	171
98. Требования безопасности при выполнении работ на высоте с лестниц и стремянок.....	173
99. Требования безопасности при работе на высоте с использованием лесов и подмостей.....	175
100. Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов.....	177
101. Основные требования к организации безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов.....	179
102. Порядок регистрации грузоподъемных машин в органах технадзора.....	181
103. Техническое освидетельствование грузоподъемных машин.....	182
104. Разрешение на пуск в работу грузоподъемных машин.....	184
105. Организация работы стреловых кранов вблизи ЛЭП.....	185
106. Основные требования безопасности к организации безопасной эксплуатации лифтов.....	186
107. Организация безопасной эксплуатации автомобилей.....	188

108. Основные требования охраны труда при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.....	190
109. Организация безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств.....	192
110. Основные требования к техническому состоянию безрельсовых транспортных средств.....	193
111. Требования безопасности при эксплуатации тракторов и других мобильных машин.....	195
112. Устройство и обслуживание помещений для зарядки аккумуляторных батарей.....	197
113. Основные требования к организации безопасной эксплуатации котлов.....	199
114. Обязанности руководства организации по содержанию котлов в исправном состоянии и безопасной эксплуатации.....	200
115. Основные требования Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением, по обеспечению содержания сосудов в исправном состоянии и безопасных условий их работы.....	202
116. Общие требования к организации безопасной эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления.....	204
117. Организация безопасной эксплуатации деревообрабатывающего оборудования.....	205
118. Требования безопасности при работе с источниками электромагнитных полей промышленной частоты.....	207
6	
119. Общие требования к организации и проведению огневых работ.....	208
120. Организация огневых работ.....	211
121. Обязанности и ответственность руководителей и исполнителей огневых работ.....	213
122. Требования безопасности к проведению электросварочных работ.....	215
123. Дополнительные меры безопасности при ведении огневых работ в емкостях и других замкнутых пространствах.....	217
124. Требования безопасности при проведении газосварочных работ.....	218
125. Общие требования по охране труда к выполнению работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений.....	221
126. Требования по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений.....	222
127. Средства индивидуальной защиты, инструменты, приспособления, применяемые при выполнении работ в емкостных сооружениях. Проверка их пригодности.....	225
128. Организация безопасного проведения земляных работ.....	227
129. Отопление, вентиляция, кондиционирование. Виды вентиляции. Основные требования к эксплуатации.....	232
130. Основные требования к освещению производственных помещений организаций и административно-бытовых зданий.....	234

131. Средства индивидуальной и коллективной защиты работающих. Классификация средств защиты.....	235
132. Порядок обеспечения работников организации специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	236
133. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами.....	239
Глава	5.
ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ.....	240
134. Категории электроприемников и обеспечение надежности электроснабжения.....	240
135. Лицо, ответственное за электрохозяйство, его основные обязанности, квалификация, группа по электробезопасности.....	242
136. Требования к работающим в электроустановках.....	243
137. Периодичность проверки знаний по вопросам охраны труда у электротехнического персонала. Внеочередная проверка знаний.....	244
138. Группы по электробезопасности.....	245
139. Персонал, которому присваивается группа по электробезопасности I. Порядок присвоения и проверки знаний.....	245
140. Техническая документация, в соответствии с которой электроустановки допускаются к эксплуатации.....	246
141. Классификация производственных помещений по опасности поражения работающих электрическим током.....	247
142. Охранные зоны электрических сетей напряжением до 1000 В.....	248
143. Охранные зоны электрических сетей напряжением свыше 1000 В.....	249
144. Основные причины поражения электрическим током.....	250
145. Характеристика поражений человека электрическим током. Электрическое сопротивление организма человека.....	250
146. Понятие шагового напряжения и напряжения прикосновения.....	253
147. Способы и средства защиты от случайного прикосновения к токоведущим частям.....	253
148. Способы и средства, применяемые для защиты от поражения электрическим током при прикосновении к металлическим нетоковедущим частям, оказавшимся под напряжением.....	254
7	
149. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках.....	254
150. Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках со снятием напряжения.....	254
151. Заземление и зануление электроустановок. Их защитное действие.....	255
152. Заземление электроустановок. Заземлители и заземляющие проводники, их размеры (сечения).....	256
153. Плакаты и знаки безопасности, применяемые в электроустановках.....	258
154. Организация работы в электроустановках командированного персонала.....	260

155. Меры безопасности при работе с электрифицированным инструментом.....	261
156. Требования к переносным электрическим светильникам.....	263
157. Основные и дополнительные электроизолирующие средства, используемые в электроустановках напряжением до 1000 В.....	264
158. Тушение пожаров в электроустановках.....	265
159. Правила оказания первой помощи пострадавшим от поражения электрическим током.....	268
Глава 6. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.....	269
160. Правовое регулирование деятельности по обеспечению пожарной безопасности в Республике Беларусь.....	269
161. Права органов государственного пожарного надзора.....	270
162. Обязанности республиканских органов государственного управления по обеспечению пожарной безопасности.....	271
163. Основные обязанности руководителей и других должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности объектов.....	272
164. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.....	273
165. Порядок создания и работы пожарно-технических комиссий.....	274
166. Порядок организации и работы добровольных пожарных дружин.....	275
167. Действия работников при обнаружении пожара. Порядок сообщения о пожаре. Организация эвакуации людей и материальных ценностей. Тушение пожара.....	278
168. Порядок расследования пожаров.....	279
169. Меры пожарной безопасности, предъявляемые к содержанию территории организации, противопожарных разрывов.....	280
170. Требования пожарной безопасности при эксплуатации систем вентиляции.....	282
171. Меры пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.....	284
172. Первичные средства пожаротушения.....	287
173. Основные организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации общественных зданий и сооружений.....	288
Глава 7. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ И АВАРИЙ. ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ПОТЕРПЕВШИМ.....	290
174. Страхователи по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.....	290

175. Лица, подлежащие обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.....	290
176. Принципы обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.....	291
177. Виды страховых выплат, на которые имеет право застрахованный при страховом случае.....	291
178. Порядок определения степени вины застрахованного в причинении или увеличении вреда своему здоровью.....	293
179. Сроки регистрации (перерегистрации) страхователя.....	294
180. Обязанности и права страхователя.....	294
181. Порядок осуществления страховых взносов в случае реорганизации страхователя (юридического лица) либо ликвидации его в связи с экономической несостоятельностью.....	296
182. Права и обязанности застрахованного.....	296
183. Порядок назначения ежемесячных страховых выплат. Срок принятия решения об их осуществлении.....	297
184. Размер единовременных страховых выплат. Сроки их выплат.....	300
185. Лица, имеющие право на получение ежемесячной страховой выплаты в случае смерти застрахованного.....	300
186. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.....	301
187. Порядок расследования несчастного случая на производстве.....	302
188. Полномочный представитель нанимателя по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ...	304
189. Документ, который составляется по результатам расследования несчастного случая. Порядок его утверждения и направления.....	304
190. Несчастные случаи, подлежащие специальному расследованию.....	305
191. Порядок специального расследования несчастных случаев.....	306
192. Обязанности нанимателя при проведении специального расследования несчастного случая.....	307
193. Срок проведения специального расследования несчастного случая на производстве. Документы, которые составляются по результатам специального расследования.....	308
194. Документ, который составляется по результатам специального расследования несчастного случая на производстве.....	308
195. Действия нанимателя (страхователя) по окончании расследования несчастного случая.....	309
196. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве. Порядок изменения или отмены Заключения государственного инспектора труда.....	309
197. Порядок расследования несчастного случая, при котором погибло пять и более человек.....	310
198. Порядок расследования причин аварий зданий, сооружений, их частей и конструктивных элементов.....	311

199. Полномочия республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в области охраны труда.....313
200. Порядок расследования случаев профессиональных заболеваний.....314
201. Случаи оформления происшествий на производстве актом формы НП 317
202. Первая помощь при химических, термических ожогах, ожогах глаз.....318

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Республиканской комиссии
для проверки знаний руководителей и членов
комиссий республиканских органов
государственного управления и иных
государственных организаций,
подчиненных Правительству
Республики Беларусь,
по вопросам охраны труда,
заместитель Министра труда
и социальной защиты Республики Беларусь
В.В. КОРОЛЬ "23" октября 2009 г.

РАЗДЕЛ I. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДЧИНЕННЫХ ПРАВИТЕЛЬСТВУ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

БИЛЕТ № 1

1. Трудовые и связанные с ними отношения, источники их регулирования.
2. Административная ответственность за нарушение нормативных правовых актов по охране труда.
3. Основные разделы инструкций по охране труда, их содержание.
4. Основные требования безопасности к технологическим процессам.
5. Группы по электробезопасности.
6. Обязанности и права страхователя.

БИЛЕТ № 2

1. Обязанности нанимателя по отстранению работника от работы.
2. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда.
3. Организация обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов.
4. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений.
5. Первичные средства пожаротушения.

6. Порядок расследования несчастного случая на производстве.

БИЛЕТ № 3

1. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности руководителей, специалистов и работников по их соблюдению.
2. Основные обязанности работающего по охране труда.
3. Сущность управления охраной труда.
4. Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов.
5. Основные причины поражения электрическим током.
6. Лица, подлежащие обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

БИЛЕТ № 4

1. Основания прекращения трудового договора.
2. Субъекты государственного управления охраной труда.
3. Организация обучения и проверки знаний работающих по рабочим профессиям по вопросам охраны труда.
4. Требования безопасности при выполнении работ на высоте с лестниц и стремянок.
5. Классификация производственных помещений по опасности поражения работающих электрическим током.
6. Документ, который составляется по результатам специального расследования несчастного случая на производстве.

БИЛЕТ № 5

1. Порядок заключения трудового договора.
2. Межотраслевые и отраслевые нормативные правовые акты по охране труда. Порядок их разработки и принятия.
3. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов.
4. Организация безопасной эксплуатации автомобилей.
5. Тушение пожаров в электроустановках.
6. Страхователи по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

БИЛЕТ № 6

1. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя.
2. Гарантии права работающих на охрану труда.
3. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте. Содержание, порядок проведения и оформление.
4. Требования безопасности при эксплуатации тракторов и других мобильных машин.
5. Обязанности республиканских органов государственного управления по обеспечению пожарной безопасности.
6. Несчастные случаи, подлежащие специальному расследованию.

БИЛЕТ № 7

1. Расторжение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника.
2. Полномочия республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в области охраны труда.
3. Вводный инструктаж по охране труда. Содержание, организация проведения и регистрация.
4. Организация безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств.
5. Характеристика поражений человека электрическим током. Электрическое сопротивление организма человека.
6. Документ, который составляется по результатам расследования несчастного случая. Порядок его утверждения и направления.

БИЛЕТ №8

1. Срок трудового договора.
2. Понятие охраны труда. Социально-экономическое значение охраны труда.
3. Служба охраны труда республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь.
4. Требования безопасности при работе на высоте с использованием лесов и подмостей.
5. Заземление и зануление электроустановок, их защитное действие.
6. Порядок определения степени вины застрахованного в причинении или увеличении вреда своему здоровью.

БИЛЕТ № 9

1. Расторжение срочного трудового договора по требованию работника.
2. Экономические санкции к нанимателям и штрафы к должностным лицам за нарушения законодательства о труде и об охране труда.
3. Организация обучения и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда.
4. Общие требования к организации и проведению огневых работ.
5. Способы и средства защиты от случайного прикосновения к токоведущим частям.
6. Сроки регистрации (перерегистрации) страхователя.

БИЛЕТ № 10

1. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях.
2. Полномочия департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь.
3. Виды инструкций по охране труда. Порядок их разработки, согласования и утверждения.
4. Требования безопасности к проведению электросварочных работ.
5. Требования пожарной безопасности при эксплуатации систем вентиляции.
6. Действия нанимателя (страхователя) по окончании расследования несчастного случая.

БИЛЕТ № 11

1. Понятие и стороны коллективного договора и соглашения.
2. Полномочия департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности МЧС (Госпромнадзора).
3. Организация работы по охране труда. Система управления охраной труда в организации.
4. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов.
5. Понятие шагового напряжения и напряжения прикосновения.
6. Виды страховых выплат, на которые имеет право застрахованный при страховом случае.

БИЛЕТ № 12

1. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Основные задачи и функции государственного энергетического надзора.
3. Общий порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.
4. Основные требования к организации безопасной эксплуатации котлов.
5. Основные обязанности руководителей и других должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности объектов.
6. Обязанности нанимателя при проведении специального расследования несчастного случая.

БИЛЕТ № 13

1. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
2. Основные задачи и функции санитарно-эпидемической службы.
3. Целевой инструктаж по охране труда.
4. Основные требования Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением, по обеспечению содержания сосудов в исправном состоянии и безопасных условий их работы.
5. Охранные зоны электрических сетей напряжением до 1000 В.
6. Порядок назначения ежемесячных страховых выплат. Срок принятия решения об их осуществлении.

БИЛЕТ № 14

1. Содержание коллективных договоров и соглашений.
2. Виды ответственности за нарушение законодательства об охране труда.
3. Документация, представляемая заказчиком комиссиям по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов.
4. Порядок регистрации грузоподъемных машин в органах технадзора.
5. Требования к работающему в электроустановках.
6. Срок проведения специального расследования несчастного случая на производстве. Документы, которые составляются по результатам специального расследования.

БИЛЕТ № 15

1. Сокращенная продолжительность рабочего времени.

2. Система пожарной безопасности в Республике Беларусь. Государственное управление в области обеспечения пожарной безопасности.
3. Повторный инструктаж по охране труда, периодичность его проведения и оформления.
4. Техническое освидетельствование грузоподъемных машин.
5. Категории электроприемников и обеспечение надежности электроснабжения.
6. Лица, имеющие право на получение ежемесячной страховой выплаты в случае смерти застрахованного.

БИЛЕТ № 16

1. Работа в ночное время. Ограничение сверхурочных работ.
2. Основные законодательные акты Республики Беларусь по охране труда.
3. Медицинские осмотры. Нормативные акты по их организации и проведению.
4. Разрешение на пуск в работу грузоподъемных машин.
5. Требования к переносным электрическим светильникам.
6. Порядок специального расследования несчастных случаев.

БИЛЕТ № 17

1. Порядок заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений.
2. Законодательная основа стандартизации в Республике Беларусь.
3. Порядок проведения и регистрации внепланового инструктажа по охране труда.
4. Основные требования безопасности к организации безопасной эксплуатации лифтов.
5. Меры безопасности при работе с электрифицированным электроинструментом.
- 13
6. Принципы обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

БИЛЕТ № 18

1. Исполнение решения комиссии по трудовым спорам.
2. Основные задачи Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь.
3. Основные задачи работников служб охраны труда организации.
4. Требования безопасности при проведении газосварочных работ.
5. Плакаты и знаки безопасности, применяемые в электроустановках.
6. Случаи оформления происшествий на производстве актом формы НП.

БИЛЕТ № 19

1. Перерывы для отдыха и питания. Выходные и праздничные дни.
2. Общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда.
3. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.
4. Организация работы стреловых кранов вблизи ЛЭП.
5. Действия работников при обнаружении пожара. Порядок сообщения о пожаре. Организация эвакуации людей и материальных ценностей. Тушение пожара.

6. Полномочия республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в области охраны труда.

БИЛЕТ № 20

1. Виды отпусков и порядок их предоставления.
2. Организация государственного надзора за техническим состоянием тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования.
3. Перечень работ с повышенной опасностью. Основные требования к организации их безопасного проведения.
4. Организация огневых работ.
5. Основные и дополнительные электроизолирующие средства, применяемые в электроустановках напряжением до 1000 В.
6. Порядок осуществления страховых взносов в случае реорганизации страхователя (юридического лица) либо ликвидации его в связи с экономической несостоятельностью .

БИЛЕТ № 21

1. Порядок заключения трудового договора.
2. Право граждан на охрану труда при заключении трудового договора.
3. Источники финансирования мероприятий по охране труда на отраслевом уровне, региональном, в организации.
4. Основные требования охраны труда при техническом обслуживании и ремонте автомобилей.
5. Средства индивидуальной и коллективной защиты работающих. Классификация средств защиты.
6. Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках со снятием напряжения.

БИЛЕТ № 22

1. Труд молодежи. Права и гарантии несовершеннолетних в трудовых правоотношениях.
14
2. Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно-бытовых помещений, их размещение.
3. Организация безопасного проведения земляных работ.
4. Способы и средства, применяемые для защиты от поражения электрическим током при прикосновении к металлическим нетоковедущим частям, оказавшимся под напряжением.
5. Порядок организации и работы добровольных пожарных дружин.
6. Порядок расследования несчастного случая, при котором погибло пять и более человек.

БИЛЕТ № 23

1. Гарантии и льготы работающим женщинам.
2. Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий.
3. Обязанности руководства организации по содержанию котлов в исправном состоянии и безопасной эксплуатации.
4. Средства индивидуальной защиты, инструменты, приспособления, применяемые при выполнении работ в емкостных сооружениях. Проверка их пригодности.
5. Периодичность проверки знаний по вопросам охраны труда у электротехнического персонала. Внеочередная проверка знаний.
6. Порядок расследования случаев профессиональных заболеваний.

БИЛЕТ № 24

1. Работы, на которых запрещается применение труда женщин. Ограничение труда женщин.
2. Документация, представляемая генеральным подрядчиком (подрядчиком) приемочным комиссиям.
3. Классификация опасных грузов. Виды опасности.
4. Дополнительные меры безопасности при ведении огневых работ в емкостях и других замкнутых пространствах.
5. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работы в электроустановках.
6. Размер единовременных страховых выплат. Сроки их выплат.

БИЛЕТ № 25

1. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя.
2. Компенсации работникам по условиям труда. Порядок их предоставления.
3. Организация контроля за соблюдением работающими требований по охране труда.
4. Требования безопасности при работе с источниками электромагнитных полей промышленной частоты.
5. Основные организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации общественных зданий и сооружений.
6. Права и обязанности застрахованного.

БИЛЕТ №26

1. Расторжение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника.
2. Основные принципы государственной политики в области охраны труда.
3. Требования к должностным лицам и обслуживающему персоналу организаций, эксплуатирующих объекты газораспределительной системы и газопотребления.
4. Организация безопасной эксплуатации деревообрабатывающего оборудования.
5. Меры пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок.
6. Первая помощь при химических, термических ожогах, ожогах глаз.

БИЛЕТ № 27

1. Срок трудового договора.
2. Роль государства в реализации права работающих на охрану труда.
3. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Классификационные группировки системы.
4. Порядок приемки в эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления.
5. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами.
6. Заземление электроустановок. Заземлители и заземляющие проводники, их размеры (сечения).

БИЛЕТ № 28

1. Расторжение срочного трудового договора по требованию работника.
2. Разработка и утверждение отраслевых правил по охране труда.
3. Сертификация машин, механизмов и оборудования, транспортных средств и технологических процессов.
4. Общие требования по охране труда к выполнению работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений .
5. Порядок создания и работы пожарно-технических комиссий.
6. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве. Порядок изменения или отмены Заключения государственного инспектора труда.

БИЛЕТ № 29

1. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях.
2. Правовое регулирование деятельности по обеспечению пожарной безопасности в Республике Беларусь.
3. Общие требования к организации безопасной эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления.
4. Обязанности и ответственность руководителей и исполнителей огневых работ.
5. Организация работы в электроустановках командированного персонала.
6. Полномочный представитель нанимателя по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

БИЛЕТ № 30

1. Порядок заключения контрактов.
2. Права органов государственного пожарного надзора.
3. Проверка и пересмотр инструкций по охране труда.
4. Основные требования к организации безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов.
5. Персонал, которому присваивается группа по электробезопасности I. Порядок присвоения и проверки знаний.
6. Организация и обеспечение надзора за производственной средой.

БИЛЕТ № 31

1. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
2. Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда.
3. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.
4. Основные требования к техническому состоянию безрельсовых транспортных средств.
5. Техническая документация, в соответствии с которой электроустановки допускаются к эксплуатации.

16

6. Меры пожарной безопасности, предъявляемые к содержанию территории организации, противопожарных разрывов.

БИЛЕТ № 32

1. Содержание коллективных договоров и соглашений.
2. Основные обязанности непосредственного руководителя по охране труда.
3. Создание, оборудование, оформление и организация работы кабинетов по охране труда.
4. Отопление, вентиляция, кондиционирование. Виды вентиляций. Основные требования к эксплуатации.
5. Лицо, ответственное за электрохозяйство, его основные обязанности, квалификация, группа по электробезопасности.
6. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания.

БИЛЕТ № 33

1. Сокращенная продолжительность рабочего времени.
2. Санитарно-бытовое обеспечение работающих. Основные нормативные документы.
3. Ответственность за нарушения требований пожарной безопасности.
4. Требования безопасности к производственному оборудованию.
5. Охранные зоны электрических сетей напряжением свыше 1000 В.
6. Порядок обеспечения работников организаций специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

БИЛЕТ № 34

1. Работа в ночное время. Ограничение сверхурочных работ.
2. Действия работодателя при отсутствии в нормативных правовых актах (документах) требований, обеспечивающих безопасные условия труда.
3. Сигнальные цвета и знаки безопасности. Места установки знаков безопасности.
4. Основные требования к освещению производственных помещений организаций и административно-бытовых зданий.
5. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.
6. Правила оказания первой помощи пострадавшим от поражения электрическим током.

БИЛЕТ № 35

1. Порядок заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений.

2. Основные положения Межотраслевых общих правил по охране труда.
3. Порядок подготовки персонала к действиям в аварийных ситуациях.
4. Требования по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений.
5. Вредные вещества: классификация, примерный перечень.
6. Порядок расследования пожаров.

БИЛЕТ № 36

1. Виды отпусков и порядок их предоставления.
2. Порядок применения межгосударственных стандартов.
3. Планирование работы и мероприятий по охране труда.
4. Устройство и содержание помещений для зарядки аккумуляторных батарей.
5. Понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны.
6. Порядок расследования причин аварий зданий, сооружений, их частей и конструктивных элементов.

23ак. 2156 17

РАЗДЕЛ II. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

Глава 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ПРАВА

1. Трудовые и связанные с ними отношения, источники их регулирования

Трудовой кодекс Республики Беларусь (далее — ТК РБ) является основополагающим законодательным актом, регулирующим трудовые и связанные с ними отношения.

Трудовые отношения — это такие отношения, которые основаны на трудовом договоре, т.е. отношения, возникающие по поводу использования наемного труда нанимателями.

Трудовые отношения имеют ряд характерных признаков, отличающих их от других видов отношений:

они предполагают выполнение определенной работы личным трудом гражданина;
не ограничиваются выполнением определенной операции или задания, а носят длящийся характер;

строятся на возмездной основе (вознаграждение за труд);

предполагают включение работника в систему организации труда, существующую у нанимателя, и его подчинение нанимателю;

касаются выполнения определенного рода работы;

учитывают обязательное государственное страхование на случаи временной нетрудоспособности, потери работы, ухода на пенсию и др.

Законодательство о труде регулирует также и отношения, связанные с:

профессиональной подготовкой работников на производстве;

деятельностью профсоюзов и объединений нанимателей;

ведением коллективных переговоров;

взаимоотношениями между работниками (их представителями) и нанимателями;

обеспечением занятости;
контролем и надзором за соблюдением законодательства о труде;
государственным социальным страхованием;
рассмотрением трудовых споров.

Этот перечень, приведенный в статье 4 ТК РБ, не исчерпывающий. ТК РБ и другие законодательные акты могут расширять его.

Трудовые и связанные с ними отношения, основанные на членстве (участии) в организациях любых организационно-правовых форм, регулируются ТК РБ и иным законодательством о труде. Иное (за исключением норм, ухудшающих положение членов (участников) организаций по сравнению с законодательством о труде) может устанавливаться в учредительных документах и локальных нормативных правовых актах этих организаций.

Источниками регулирования трудовых и связанных с ними отношений в соответствии со ст. 7 ТК РБ являются:

Конституция Республики Беларусь;

Трудовой кодекс Республики Беларусь и другие акты трудового законодательства;
коллективные договоры, соглашения и иные локальные нормативные правовые акты, заключенные и принятые в соответствии с законодательством;
трудовые договоры.

Акты трудового законодательства — это нормативные акты высших и местных органов государственной власти и управления (законы и постановления Национального собрания, директивы, декреты, указы и распоряжения Президента Республики Беларусь, постановления Совета Министров, постановления, приказы, распоряжения, инструкции, стандарты министерств и других республиканских органов государственного управления, местных Советов депутатов и их исполнительных комитетов), регулирующие общественные отношения в сфере трудовых и связанных с ними отношений.

Локальные нормативные правовые акты — коллективные договоры, соглашения, правила внутреннего трудового распорядка и иные принятые в установленном порядке нормативные акты, регулирующие трудовые и связанные с ними отношения у конкретного нанимателя.

Локальные нормативные акты, содержащие условия, ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством о труде, являются недействительными.

Наниматель вправе устанавливать дополнительные трудовые и иные гарантии для работников по сравнению с законодательством о труде.

В случае противоречия норм законодательства о труде равной юридической силы применяется норма, содержащая более льготные условия для работников.

Следует иметь в виду, что если международным договором (соглашением, конвенцией), в котором участвует Республика Беларусь, установлены иные правила по сравнению с предусмотренными в ее законодательстве о труде, то применяются правила этого договора (соглашения, конвенции).

2. Правила внутреннего трудового распорядка.

Основные обязанности руководителей, специалистов и работников по их соблюдению

Внутренний трудовой распорядок регулируется правилами, утверждаемыми нанимателем с участием профсоюзов и с целью обеспечения труда, укрепления его дисциплины, рационального использования рабочего времени, улучшения качества работ, содействия росту производительности труда. В них, как правило, включаются следующие разделы:

- общие положения;
- порядок приема и увольнения работников;
- обязанности работника;
- обязанности нанимателя;
- рабочее время и его использование;
- поощрения за успехи в работе;
- ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

Наниматель может требовать, а работники обязаны выполнять работу, обусловленную трудовым договором, с подчинением внутреннему трудовому распорядку.

Утвержденные местные правила внутреннего трудового распорядка (далее — ПВТР) обязательны как для работников, так и для нанимателя. Они должны быть вывешены нанимателем на видном месте и, как правило, содержать ряд норм, конкретизирующих отдельные статьи ТК РБ, имеющие общий характер (например, конкретизировать статью 196 ТК РБ о видах поощрения работников за труд).

Для отдельных категорий работников государственных предприятий, учреждений, организаций действуют Уставы или Положения о дисциплине, утверждаемые Советом Министров Республики Беларусь. На работников, не попадающих под действие уставов или положений о дисциплине, полностью распространяются утвержденные нанимателем правила внутреннего трудового распорядка. На работников, к которым применяются уставы или положения о дисциплине, ПВТР также распространяются, за исключением тех условий, которые урегулированы этими уставами (положениями).

При отсутствии, местных ПВТР действуют (при их наличии) отраслевые (утверждаются министерствами, государственными комитетами и концернами с участием отраслевых профсоюзов) либо Типовые правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 05.04.2000 № 46 с последующими изменениями и дополнениями.

Правилами внутреннего трудового распорядка для работников устанавливаются следующие обязанности:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, в том числе выполнять установленные нормы труда;
- подчиняться установленному трудовому распорядку, выполнять не противоречащие законодательству и локальным нормативным правовым актам письменные и устные приказы (распоряжения) нанимателя;
- не допускать действий, препятствующих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- обеспечивать соблюдение установленных требований к качеству производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, не допускать брака в работе, соблюдать технологическую дисциплину;

соблюдать установленные нормативными правовыми актами требования по охране труда и безопасному ведению работ, пользоваться средствами индивидуальной защиты; бережно относиться к имуществу нанимателя, рационально его использовать, принимать меры к предотвращению ущерба;

принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (авария, простой и т.п.), и немедленно сообщать о случившемся нанимателю;

содержать оборудование и приспособления в исправном состоянии, поддерживать порядок и чистоту на своем рабочем месте и на территории организации;

соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;

хранить государственную и служебную тайну, не разглашать коммерческую тайну нанимателя;

исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, локальных нормативных правовых актов и трудового договора.

Крут функциональных видов обязанностей (работ), которые должен выполнять каждый работник по одной или нескольким профессиям, специальностям или должностям соответствующей квалификации, определяется квалификационными справочниками, утвержденными в установленном порядке, соответствующими техническими правилами, должностными инструкциями, положениями, иными локальными нормативными правовыми актами, а также трудовым договором.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей работники несут ответственность, предусмотренную ТК РФ и иными законодательными актами.

Наниматель обязан:

рационально использовать труд работников;

обеспечивать трудовую и производственную дисциплину;

вести учет фактически отработанного работником времени;

выплачивать заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством, коллективным договором, соглашением или трудовым договором;

обеспечивать здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте, соблюдать установленные нормативными правовыми актами требования по охране труда. При отсутствии в нормативных правовых актах требований, обеспечивающих безопасные условия труда, наниматель принимает меры по обеспечению здоровых и безопасных условий труда;

принимать необходимые меры по профилактике производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний работников; постоянно контролировать знание и соблюдение работниками требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности; своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

в случаях, предусмотренных законодательством и локальными нормативными правовыми актами, своевременно предоставлять гарантии и компенсации в связи с вредными и (или) опасными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и др.), соблюдать нормы по охране труда женщин, молодежи и инвалидов;

обеспечивать работников в соответствии с установленными нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовывать надлежащее хранение и уход за этими средствами;

обеспечивать соблюдение законодательства о труде, условий, установленных коллективными договорами, соглашениями, другими локальными нормативными правовыми актами и трудовыми договорами;

своевременно оформлять изменения в трудовых обязанностях работника и знакомить его с ними;

обеспечивать повышение квалификации или переподготовку работников;

создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением в соответствии с ТК РФ;

обеспечивать участие работников в управлении организацией, своевременно рассматривать критические замечания работников и сообщать им о принятых мерах;

представлять статистические данные о труде в объеме и порядке, определяемых законодательством;

оформлять изменения условий и прекращение трудового договора с работником приказом (распоряжением), постановлением;

отстранять работников от работы в случаях, предусмотренных ТК РФ;

исполнять другие обязанности, вытекающие из законодательства, локальных нормативных правовых актов и трудовых договоров.

Наниматели осуществляют свои обязанности в соответствующих случаях по согласованию или с участием профсоюзов, в том числе при принятии локальных нормативных правовых актов, затрагивающих трудовые и социально-экономические права работников.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей наниматели (уполномоченное должностное лицо нанимателя) несут ответственность, предусмотренную ТК РФ и иными законодательными актами.

3. Порядок заключения трудового договора

Трудовой договор — это соглашение между работником и нанимателем (нанимателями), в соответствии с которым работник обязуется выполнять работу по определенной одной или нескольким профессиям, специальностям или должностям соответствующей квалификации согласно штатному расписанию и соблюдать внутренний трудовой распорядок, а наниматель обязуется предоставлять работнику обусловленную трудовым договором работу, обеспечивать условия труда, предусмотренные законодательством о труде, локальными нормативными правовыми актами и соглашением сторон, своевременно выплачивать работнику заработную плату. Стороны трудового договора — наниматель и работник.

Наниматель — юридическое или физическое лицо, которому законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудового договора с работником.

Работник — лицо, состоящее в трудовых отношениях с нанимателем на основании заключенного трудового договора.

Трудовой договор в соответствии со статьей 18 ТК РБ заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Примерная форма трудового договора утверждена постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 27.12.1999 № 155.

Содержание и условия трудового договора определяются соглашением сторон. При этом в качестве обязательных трудовой договор должен содержать следующие сведения и условия:

данные о работнике и нанимателе, заключивших трудовой договор;

место работы с указанием структурного подразделения, в которое работник принимается на работу;

трудовая функция (работа по одной или нескольким профессиям, специальностям, должностям с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием нанимателя, функциональными обязанностями, должностной инструкцией). Наименование профессий, должностей, специальностей должно соответствовать квалификационным справочникам, утверждаемым в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

основные права и обязанности работника и нанимателя;

срок трудового договора (для срочных трудовых договоров);

режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных нанимателем);

условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки (оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Трудовой договор может включать также и дополнительные условия. Например, об установлении испытательного срока, об обязанности отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств нанимателя, и иных условиях, не ухудшающих положение работника по сравнению с законодательством и коллективным договором.

После заключения трудового договора прием на работу оформляется приказом (распоряжением) нанимателя, который объявляется работнику под роспись.

Заключив трудовой договор, стороны приобретают права и несут обязанности, предусмотренные договором и закрепленные в законодательстве о труде и в коллективном договоре.

Началом действия трудового договора является день начала работы, определенный в нем сторонами, ТК РБ.

Фактическое допущение работника к работе является началом действия трудового договора независимо от того, был ли прием на работу надлежащим образом оформлен.

Фактическое допущение уполномоченным должностным лицом нанимателя работника к работе должно быть письменно оформлено не позднее трех дней после предъявления требования работника, профсоюза, исходя из сложившихся условий.

При заключении трудового договора соглашением сторон может быть установлено испытание с целью проверки соответствия работника поручаемой ему работе (ст. 28 ТК РБ). Условие об испытании должно быть указано в трудовом договоре. В период испытания на работников полностью распространяется законодательство о труде. В

частности, при совершении работником соответствующих проступков на него может быть наложено дисциплинарное взыскание вплоть до увольнения. Расторжение трудового договора в таких случаях производится не в связи с отрицательным результатом испытания, а по конкретным основаниям (за прогул без уважительных причин, за появление на работе в нетрезвом состоянии и т.п.).

Предварительное испытание при заключении трудового договора не устанавливается для:

работников, не достигших восемнадцати лет;
молодых рабочих (служащих) по окончании учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического образования;
молодых специалистов по окончании учреждений, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования;
инвалидов;
временных и сезонных работников;
при переводе на работу в другую местность либо к другому нанимателю;
при приеме на работу по конкурсу, по результатам выборов;
в других случаях, предусмотренных законодательством.

Одним из важнейших элементов испытания является срок испытания, который устанавливается при приеме на работу. Срок предварительного испытания не должен превышать трех месяцев, не считая периода временной нетрудоспособности и других периодов, когда работник отсутствовал на работе.

Если срок испытания истек, а работник продолжает работу, он считается выдержавшим испытание, и последующее прекращение трудового договора допускается только на общих основаниях.

4. Срок трудового договора

Трудовые договоры, как определено статьей 17 ТК РБ, могут заключаться на: неопределенный срок;

определенный срок, но не более пяти лет (срочный трудовой договор);

время выполнения определенной работы;

время выполнения обязанностей временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с ТК РБ сохраняется место работы;

время выполнения сезонных работ.

В силу того, что срочные трудовые договоры, как правило, ухудшают положение работника по сравнению с договором на неопределенный срок прежде всего из-за возможности нанимателя уволить работника по истечении срока договора, законодательство ограничивает их применение. Так, срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в случаях, предусмотренных ТК РБ.

Трудовой договор на время выполнения определенной работы заключается тогда, когда время завершения работы не может быть определено точно.

Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, договор считается заключенным на неопределенный срок.

Разновидностью срочного трудового договора является контракт, который заключается в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством о труде. Контракт — это трудовой договор, заключенный в письменной форме на определенный срок и содержащий особенности по сравнению с общими нормами законодательства о труде. Декретом Президента Республики Беларусь от 26.07.1999 № 29 "О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой дисциплины" нанимателям предоставлено право заключать контракты со всеми работниками. Примерная форма контракта нанимателя с работником утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 02.08.1999 № 1180 с последующими изменениями и дополнениями. Положение о порядке и условиях заключения контрактов нанимателей с работниками утверждено постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25.09.1999 № 1476 с последующими изменениями и дополнениями.

5. Сокращенная продолжительность рабочего времени

Регулирование режима труда и времени отдыха производится в соответствии с главами 10, 11, 12 ТК РБ.

Рабочим считается время, в течение которого работник в соответствии с трудовым, коллективным договорами, ПВТР обязан находиться на рабочем месте и выполнять свои трудовые обязанности.

К рабочему относится также время работы, выполненной по предложению, распоряжению или с ведома нанимателя сверх установленной продолжительности рабочего времени (сверхурочная работа, работа в государственные праздники, праздничные и выходные дни).

Нормирование продолжительности рабочего времени работников осуществляется нанимателем с учетом требований, установленных законодательством и коллективным договором. Различают первичные нормы (рабочий день, рабочая смена, рабочая неделя) и производные от первичных (рабочий месяц, рабочий год). Бывают нормы централизованные (установлены законодательством) и локальные (у нанимателя); общеустановленные, сокращенные и неполные.

Полная норма продолжительности рабочего времени согласно статье 112 ТК РБ не может превышать 40 часов в неделю. Для работников моложе восемнадцати лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени: в возрасте от 16 до 18 лет — не более 35 часов в неделю, а от 14 до 16 лет — не более 23 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени учащегося общеобразовательных учреждений и учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического образования, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины максимальной продолжительности рабочего времени для лиц соответствующего возраста.

Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени — не более 35 часов в неделю. При этом общая продолжительность рабочего времени при включении в него времени доставки работников под землей к месту работы и обратно на ее поверхность не может превышать 37 часов 45 минут в неделю.

Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени, утверждается Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Правительством или уполномоченным им органом устанавливается также сокращенная продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников (учителей, врачей и других). Это связано с тем, что, к примеру, педагогические работники, помимо непосредственно педагогической работы, выполняют связанные с ней другие педагогические функции (внеклассная работа, подготовка к занятиям, проверка письменных заданий и т.п.).

Инвалидам 1-й и 2-й группы устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени для работающих в зоне эвакуации (отчуждения) (в связи с повышенным радиоактивным загрязнением территории), в том числе временно направленных или командированных в эти зоны, не может превышать 35 часов в неделю.

Продолжительность работы в рабочий день, непосредственно предшествующий государственному празднику или праздничному дню, сокращается на один час. Если по условиям производства сокращение продолжительности работы невозможно, переработка компенсируется по соглашению сторон предоставлением дополнительного дня отдыха, оплачиваемого в одинарном размере, по мере накопления этих часов или повышенной их оплатой в размере, установленном для оплаты сверхурочной работы.

6. Работа в ночное время. Ограничение сверхурочных работ

Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

При работе в ночное время установленная продолжительность работы (смены) сокращается на один час с соответствующим сокращением рабочей недели. Это правило не распространяется на работников, для которых уже предусмотрено сокращение рабочего времени.

Продолжительность ночной работы уравнивается с дневной в тех случаях, когда это необходимо по условиям производства, в частности, в непрерывных производствах или если работник принят для выполнения работ только в ночное время.

К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины; работники моложе восемнадцати лет; другие категории работников в соответствии с законодательством. Инвалиды при условии, что такая работа не запрещена им на основании медицинского заключения, а также женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия.

Сверхурочными считаются работы сверх установленной продолжительности рабочего времени. Привлечение к сверхурочным работам допускается только с согласия работника.

Сверхурочные работы без согласия работника допускаются только в следующих исключительных случаях:

при производстве работ для предотвращения катастрофы, производственной аварии, немедленного устранения их последствий или последствий стихийного бедствия,

предотвращения несчастных случаев, оказания экстренной медицинской помощи работниками учреждений здравоохранения;

при производстве общественно необходимых работ по водоснабжению, газоснабжению, отоплению, освещению, канализации, транспорту, связи — для устранения случайных или неожиданных обстоятельств, нарушающих их правильное функционирование.

Работа сверх установленной продолжительности рабочего времени признается сверхурочной в тех случаях, когда она выполнена по предложению, распоряжению или с ведома нанимателя. Наниматель не обязан получать разрешение профсоюзов на применение сверхурочных работ.

К сверхурочным работам не допускаются: беременные женщины и женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет; работники моложе восемнадцати лет; работники, обучающиеся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях и учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического образования, в дни занятий; другие категории работников в соответствии с законодательством; лица, освобожденные от сверхурочных работ в соответствии с медицинским заключением.

Женщины, имеющие детей в возрасте от трех до четырнадцати лет (детей-инвалидов до восемнадцати лет), и инвалиды могут привлекаться к сверхурочным работам только с их согласия, причем инвалиды лишь при условии, если такие работы не запрещены им медицинским заключением.

Не признается сверхурочной работа, выполненная сверх установленной продолжительности рабочего времени:

по инициативе самого работника без предложения, распоряжения или с ведома нанимателя;

работниками с неполным рабочим временем в пределах полного рабочего дня (смены);

работниками по совместительству у того же нанимателя при исполнении другой функции, а также у другого нанимателя сверх времени основной работы;

работниками-надомниками.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. В предельное количество не включаются сверхурочные работы, выполненные в случаях, предусмотренных статьей 121 ТК РБ.

Совет Министров Республики Беларусь вправе сокращать на определенный срок предельное количество сверхурочных работ в целом по республике либо по отраслям или отдельным территориям с тем, чтобы расширить возможности трудоустройства незанятого населения.

Наниматель обязан вести точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником. Информация об их количестве предоставляется работнику по его требованию.

7. Перерывы для отдыха и питания. Выходные и праздничные дни

Работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 20 минут и не более двух часов. Время начала и окончания перерыва определяется ПВТР или графиком сменности либо по соглашению между работником и нанимателем.

Перерыв не включается в рабочее время, и работник использует его по своему усмотрению. На это время ему предоставляется право отлучаться с места выполнения работы.

На тех работах, где по условиям производства перерыв установить нельзя, работнику должна быть предоставлена возможность приема пищи в течение рабочего времени. Перечень таких работ, порядок и место приема пищи устанавливаются нанимателем в соответствии с коллективным договором, соглашением либо ПВТР.

На отдельных видах работ, наряду с перерывом для отдыха и питания, предоставляются дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включенные в рабочее время (перерывы для кормления ребенка, перерывы для обогрева, перерывы для отдыха на погрузочно-разгрузочных работах и др.). Виды этих работ, продолжительность и порядок предоставления таких перерывов определяются ПВТР.

Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе предоставляются два выходных дня каждую календарную неделю.

При шестидневной рабочей неделе предоставляется один выходной день.

Общим выходным днем является воскресенье, за исключением случаев, предусмотренных статьями 140 и 141 ТК РБ. В исключительных случаях воскресенье может быть объявлено рабочим днем Президентом Республики Беларусь.

Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается ПВТР или графиком работ (сменности), если иное не определено по соглашению сторон.

Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд. В целях рационального использования рабочего времени, выходных дней, государственных праздников и праздничных дней Правительство РБ по согласованию с Президентом Республики Беларусь может переносить отдельные рабочие дни на выходные дни, приходящиеся на субботу.

Перенос нанимателем выходного дня, предусмотренного ПВТР или графиком работ (сменности), на другую календарную неделю признается их изменением и допускается в порядке, установленном статьями 142 и 143 ТК РБ.

Право на выходные дни имеют все работники.

Выходные дни работник может использовать по своему усмотрению.

Работник, находящийся в служебной командировке, пользуется выходными днями в соответствии с ПВТР или графиком работ (сменности), установленными у нанимателя, к которому направлен работник. Если работник специально командирован для выполнения работы в свой выходной день или обязывается нанимателем в этот день выехать в служебную командировку, то по возвращении из служебной командировки работнику предоставляется другой день отдыха.

В организациях, приостановка работы в которых невозможна по производственно-техническим условиям или вследствие необходимости постоянного непрерывного обслуживания населения, а также в организациях с непрерывным производством выходные дни предоставляются в различные дни недели поочередно каждой группе работников согласно графикам сменности.

Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха должна быть не менее сорока двух часов.

Привлечение к работе в выходные дни допускается только с согласия работника, за исключением случаев, когда она выполняется для:

предотвращения катастрофы, производственной аварии, выполнения работ, необходимых для немедленного устранения их последствий или последствий стихийного бедствия;

предотвращения несчастных случаев;

устранения случайных или неожиданных обстоятельств, которые могут нарушить или нарушили нормальное функционирование водоснабжения, газоснабжения, отопления, освещения, канализации, транспорта, связи;

оказания медицинским персоналом экстренной медицинской помощи.

Допускается использование для работы не более 12 выходных дней в год для каждого работника.

В государственные праздники и праздничные дни работа не производится. Государственные праздники и праздничные дни устанавливаются и объявляются Президентом Республики Беларусь. Допускаются лишь работы, приостановка которых невозможна по производственно-технологическим условиям (непрерывно действующие организации), работы, вызванные необходимостью постоянного непрерывного обслуживания населения, организаций, а также неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы. За работу в сверхурочное время, в государственные праздники, праздничные и выходные дни оплата производится в повышенном размере.

Каждый час работы в сверхурочное время оплачивается:

работникам со сдельной оплатой труда — не ниже двойных сдельных расценок;

работникам с повременной оплатой труда, а также получающим должностные оклады — не ниже двойных часовых тарифных ставок (окладов).

По договоренности с нанимателем работнику за работу в сверхурочное время может предоставляться другой день отдыха.

Работа в государственные праздники, праздничные и выходные дни оплачивается не ниже чем в двойном размере. При этом для работников, получающих месячный оклад, оплата производится в размере не ниже одинарной часовой тарифной ставки (оклада) сверх месячного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не ниже двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

Если работа в государственные праздники и праздничные дни выполнялась сверх месячной нормы рабочего времени, работнику по его желанию предоставляется, кроме оплаты в повышенном размере, другой неоплачиваемый день отдыха.

8. Виды отпусков и порядок их предоставления

Порядок предоставления отпусков регулируется главой 12 ТК РБ. Под отпуском понимается освобождение от работы по трудовому договору на определенный период для отдыха и иных социальных целей с сохранением прежней работы и заработной платы в случаях, предусмотренных ТК РБ.

Работникам предоставляются следующие виды отпусков:

- 1) трудовые отпуска: основной отпуск; дополнительные отпуска;
- 2) социальные отпуска:

по беременности и родам;

по уходу за детьми;

в связи с обучением;

в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС;

по уважительным причинам личного и семейного характера.

Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях.

Государственные праздники и праздничные дни, приходящиеся на период отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются и не оплачиваются.

Продолжительность основного отпуска не может быть менее 24 календарных дней.

Перечни организаций и должностей, а также категорий работников с продолжительностью основного отпуска более 24 календарных дней, условия предоставления и конкретная продолжительность этого отпуска установлены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.01.2008 № 100.

Продолжительность основного отпуска обязательна для всех нанимателей.

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на основании аттестации рабочих мест по условиям труда предоставляется дополнительный отпуск за работу в таких условиях труда.

Работникам, труд которых связан с особенностями выполнения работы, предоставляется дополнительный отпуск за особый характер работы.

Порядок, условия предоставления указанных дополнительных отпусков и их продолжительность установлены постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.01.2008 № 73.

Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда организациями, независимо от форм собственности и подчиненности, и индивидуальными предпринимателями установлен Положением о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.02.2008 № 253 с последующими изменениями и дополнениями. При этом следует также руководствоваться Инструкцией по оценке условий труда при аттестации рабочих мест по условиям труда и предоставлению компенсаций по ее результатам, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.02.2008 № 35 с последующими изменениями и дополнениями.

Работникам с ненормированным рабочим днем наниматель за счет собственных средств устанавливает дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью до 7 календарных дней.

Порядок, условия предоставления и продолжительность этого отпуска определяются коллективным или трудовым договором, приказом (распоряжением) нанимателя, а в организациях, финансируемых их бюджета, — постановлением Совета Министров РБ от 18.03.2008 № 408.

Постановлением Совета Министров РБ от 10.12.2007 № 1695 установлены категории работников, которым не устанавливается ненормированный рабочий день.

Дополнительный отпуск за продолжительный стаж работы может предоставляться работникам, имеющим продолжительный стаж работы в одной организации, отрасли. Такой отпуск устанавливается нанимателем за счет собственных средств до 3

календарных дней. Порядок, условия предоставления и продолжительность отпуска определяются коллективным или трудовым договором, нанимателем.

Дополнительные поощрительные отпуска могут устанавливаться за счет собственных средств нанимателя коллективным договором, соглашением или нанимателем всем работникам, отдельным их категориям (по специальностям и видам производств, работ, структурных подразделений), а персонально — трудовым договором.

Дополнительные отпуска присоединяются к основному отпуску, если иное не предусмотрено законодательством.

По соглашению между работником и нанимателем допускается замена части трудового отпуска (основного и дополнительного), превышающей 21 календарный день, денежной компенсацией. При этом замена денежной компенсацией отпусков, предоставляемых авансом, беременным женщинам, работникам, признанным инвалидами, работникам моложе восемнадцати лет и работникам за работу в зонах радиоактивного загрязнения в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также дополнительных отпусков за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и за особый характер работы не допускается.

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за первый рабочий год предоставляются не ранее чем через шесть месяцев работы у нанимателя, за исключением случаев, предусмотренных статьей 166 ТК РБ.

До истечения шести месяцев работы наниматель обязан предоставить трудовые отпуска по желанию работника:

женщинам перед отпуском по беременности и родам или после него;

лицам моложе восемнадцати лет;

работникам, принятым на работу в порядке перевода;

совместителям, если трудовой отпуск по основному месту работы приходится на период до шести месяцев работы по совместительству;

участникам Великой Отечественной войны;

женщинам, имеющим двух и более детей в возрасте до четырнадцати лет или ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;

работникам, обучающимся в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях и учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического, среднего специального, высшего и послевузовского образования, в вечерней или заочной форме получения образования;

в других случаях, предусмотренных коллективным договором, соглашением или трудовым договором.

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за второй и последующий рабочие годы предоставляются в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления трудовых отпусков, если иное не предусмотрено ТК РБ.

Очередность предоставления трудовых отпусков устанавливается для коллектива работников графиком трудовых отпусков, утверждаемым нанимателем по согласованию с профсоюзом, либо нанимателем по согласованию с работником в случае отсутствия профсоюза.

График трудовых отпусков составляется на календарный год не позднее 5 января или иного срока, установленного нанимателем и профсоюзом, и доводится до сведения всех работников.

Наниматель обязан предоставлять работнику, как правило, трудовой отпуск в течение каждого рабочего года (ежегодно).

В исключительных случаях, когда предоставление полного трудового отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальной деятельности организации, индивидуального предпринимателя, допускается с согласия работника перенос части отпуска на следующий рабочий год.

Другая часть трудового отпуска не может быть менее четырнадцати календарных дней и предоставляется до окончания текущего рабочего года.

Переносимая часть трудового отпуска по желанию работника присоединяется к отпуску за следующий рабочий год или используется отдельно.

Запрещается непредоставление трудового отпуска работникам моложе восемнадцати лет и работникам, имеющим право на дополнительный отпуск в связи с вредными и (или) опасными условиями труда.

Социальные отпуска работникам предоставляются с целью создания благоприятных условий для материнства, ухода за детьми, образования, удовлетворения семейно-бытовых потребностей и для других социальных целей, в соответствии с ТК РБ.

Право на социальные отпуска работников не зависит от продолжительности, места и вида работы, наименования и организационно-правовой формы организации.

На время социальных отпусков сохраняется место прежней работы и (в случаях, предусмотренных ТК РБ или коллективным договором, соглашением) заработная плата.

Социальные отпуска предоставляются сверх трудового отпуска.

Социальные отпуска предоставляются за тот календарный год, в котором работник имеет на них право.

В случаях неиспользования социального отпуска в текущем календарном году он не переносится на следующий рабочий год и не заменяется денежной компенсацией, в том числе при увольнении.

9. Основания прекращения трудового договора

Основания прекращения трудового договора изложены в статье 35 ТК РБ. Ими являются:

1) соглашение сторон (ст. 37 ТК РБ).

По этому основанию производится прекращение трудового договора, заключенного как на определенный, так и на неопределенный срок. Необходимым условием при этом является согласие сторон, которое может быть в устной или письменной форме. Увольнение работника происходит с той даты, по которой достигнуто соглашение;

2) истечение срока трудового договора, кроме случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются и ни одна из сторон не потребовала их прекращения.

Истечение срока договора само по себе не влечет автоматического прекращения трудового договора. Для этого необходимо требование одной из сторон: нанимателя либо работника. Это требование выражается как в устной, так и в письменной форме. Что касается контрактов, то Указом Президента Республики Беларусь «О порядке

применения Декрета Президента Республики Беларусь от 26.07.1999 г. № 29» определена обязанность каждой из сторон, заключивших контракт, не позднее чем за две недели до истечения срока его действия письменно предупредить другую сторону о решении продолжить или прекратить трудовые отношения.

Прекращение трудового договора по этому основанию не является увольнением по инициативе нанимателя (даже если он выступил инициатором), поэтому в этом случае не действуют дополнительные гарантии против увольнения отдельных категорий работников (женщин, имеющих малолетних детей, болезнь работника и др.).

Если по истечении срока договора работник продолжает работать, то срочный трудовой договор автоматически превращается в трудовой договор на неопределенный срок со всеми вытекающими последствиями;

3) расторжение трудового договора по собственному желанию (ст. 40 ТК РБ) или по требованию работника (ст. 41 ТК РБ), или по инициативе нанимателя (ст. 42 ТК РБ).

Это основание является отсылочным и само по себе не применяется при прекращении трудового договора. Увольнение в соответствии со статьями 40, 41, 42 ТК РБ рассматривается ниже;

4) перевод работника с его согласия к другому нанимателю или переход на выборную должность.

Для прекращения трудового договора требуется трехстороннее согласие: нынешнего и нового нанимателей, а также работника. Дать согласие на перевод — право, а не обязанность нанимателя. Поэтому, если наниматель откажет работнику в переводе, такого перевода не будет.

На практике, обычно, новый наниматель обращается к нынешнему нанимателю с просьбой дать согласие на перевод. При положительном решении вопроса и наличии согласия работника осуществляется увольнение по пункту 4 статьи 35 ТК РБ. Необходимо также достигнуть соглашения о дате перевода.

При переходе на выборную должность необходимо представить документ, подтверждающий избрание работника на эту должность (например, выписка или копия протокола об избрании).

Работникам, освобожденным от работы вследствие их избрания на выборные должности в государственные органы, после окончания полномочий по выборной должности предоставляется прежняя работа (должность), а при ее отсутствии — другая равноценная работа (должность), за исключением случаев ликвидации организации.

5) отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с нанимателем; отказ от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда, а также отказ от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества и реорганизацией (слиянием, присоединением, разделением, выделением, преобразованием) организации.

Если наниматель переезжает в другую местность, то трудовые отношения с работниками продолжаются, если они согласны на это. Чтобы получить согласие работника, наниматель обязан не позднее чем за один месяц до переезда уведомить работника об этом. В случае отказа работника от продолжения работы в другой местности трудовой договор прекращается и работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка.

Аналогичная процедура необходима и в случаях, если работник отказывается от продолжения работы в связи с изменением существенных условий труда, а также в связи со сменой собственника имущества и реорганизацией организации;

б) обстоятельства, не зависящие от воли сторон (ст. 44 ТК РФ). Трудовой договор подлежит прекращению по следующим обстоятельствам, не зависящим от воли сторон:

1. Призыв или поступление работника на действительную военную службу.

Основанием для прекращения трудового договора в этом случае служат повестка военкомата о призыве на срочную военную службу, документ о зачислении в военное учебное заведение, другие документы, подтверждающие призыв работника на воинскую службу. Помимо таких документов для прекращения трудового договора необходимо и заявление работника с просьбой об увольнении по данному основанию. При получении этих документов наниматель не вправе отказать в прекращении трудового договора.

При прекращении трудового договора по этому основанию работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка.

2. Восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу.

Прекращение трудового договора по указанному основанию допускается, во-первых, в случае восстановления на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению суда либо самого нанимателя по протесту прокурора; во-вторых, если прежний работник был незаконно осужден или привлечен к уголовной ответственности и потребовал восстановления на прежней работе в течение трех месяцев со дня вступления в законную силу оправдательного приговора или вынесения постановления о прекращении уголовного дела за отсутствием события или состава преступления или за недоказанностью участия в преступлении.

Прекращение трудового договора происходит в том случае, если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу. При этом работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка (ст. 48 ТК РФ).

Данное основание прекращения трудового договора не применяется, если на эту работу претендует возвратившийся, к примеру, с воинской службы или избранный в очередной раз на выборную должность. Такие лица трудоустраиваются на равнозначную работу.

3. Нарушение установленных правил приема на работу.

Выявленные нарушения установленных правил приема на работу являются основанием для прекращения трудового договора независимо от того, желают ли это сделать стороны трудового договора.

К таким нарушениям относятся: заключение трудового договора с лицами, которые приговором суда лишены права занимать определенные должности или заниматься определенным видом деятельности (в случае, если они работают в таких должностях или занимаются таким видом деятельности); нарушения совместной работы близких родственников и свойственников; заключение трудового договора с женщинами и несовершеннолетними, если они выполняют запрещенные им работы и т.п.

При прекращении трудового договора в связи с определенными нарушениями выходное пособие не выплачивается.

Нарушение установленных правил приема на работу могут быть выявлены специально уполномоченным органом надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде, прокуратурой, судом, профсоюзными органами, осуществляющими общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, службами нанимателя и др.

4. Неизбрание на должность (в том числе по конкурсу). Прекращение трудового договора по этому основанию производится

во-первых, в случае неизбрания на очередной срок работников, которые работают на профессиональной основе в выборной должности (депутаты, председатели профсоюзных комитетов и др.). Во-вторых, трудовой договор прекращается с работниками, занимающими должности, которые замещаются по конкурсу, если они не прошли по конкурсу (профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений, научные работники научных заведений и др.).

5. Вступление в законную силу приговора суда, которым работник осужден к наказанию, исключающему продолжение работы.

Основанием для расторжения трудового договора в соответствии с пунктом 5 ст. 44 является вступивший в законную силу приговор суда, которым работник осужден к наказанию, исключающему возможность продолжения данной работы (лишение свободы, лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, исправительные работы не по месту работы, увольнение от должности и т.п.).

Приговор суда вступает в законную силу по истечении срока на кассационное обжалование и опротестование, если он не был обжалован или опротестован. Срок подачи кассационной жалобы или протеста — семь суток со дня провозглашения приговора, а для лиц, содержащихся под стражей, — в тот же срок со дня вручения ему копии приговора. В случае принесения кассационной жалобы или протеста приговор, если он не отменен, вступает в законную силу после рассмотрения дела вышестоящим судом.

Согласно Типовым правилам внутреннего трудового распорядка, утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 5 апреля 2000 года № 46 с последующими изменениями и дополнениями, днем увольнения считается последний день работы. Если работник до вынесения приговора находился под стражей, увольнение его с работы осуществляется с последнего дня работы, а не с момента вынесения приговора. Прекращение трудового договора с лицом, которому назначено наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, либо увольнения от должности, производится не позднее дня, следующего за днем получения копии приговора суда, вступившего в законную силу

6. В случае смерти работника, а также в случае признания его судом умершим или безвестно отсутствующим.

Трудовой договор подлежит прекращению в случае смерти работника, а также в случае признания его судом умершим или безвестно отсутствующим.

Регистрация смерти гражданина осуществляется органами записи актов гражданского состояния путем внесения соответствующей записи в книгу регистрации актов

гражданского состояния (ст. 43 ТК РФ), после чего родным или близким выдается свидетельство о смерти гражданина, которое является основанием для прекращения трудового договора.

По этому основанию прекращается также трудовой договор с работником, который в установленном порядке признан судом умершим либо безвестно отсутствующим. Основанием при этом служит вступившее в законную силу решение суда.

7. Расторжение трудового договора с предварительным испытанием (ст. 29 ТК РФ).

Каждая из сторон вправе расторгнуть трудовой договор с предварительным испытанием:

до истечения срока предварительного испытания, предупредив об этом другую сторону письменно за три дня;

в день истечения срока предварительного испытания.

При этом наниматель обязан указать причины, послужившие основанием для признания работника не выдержавшим испытания. Решение нанимателя работник вправе обжаловать в суд.

10. Расторжение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника

Прекращение трудового договора, заключенного на неопределенный срок, по желанию работника предусмотрено статьей 40 ТК РФ.

Работник имеет право расторгнуть договор, заключенный на неопределенный срок, по собственному желанию, предупредив об этом нанимателя письменным заявлением за один месяц. При этом работник не обязан указывать и обосновывать причину своего увольнения. Это предупреждение может быть сделано как в период работы, так и во время отпуска, отгула, выполнения государственных обязанностей и т.п.

В течение месячного срока со дня предупреждения на работника распространяется трудовое законодательство. К нему, например, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до увольнения с работы за виновные действия.

По истечении срока предупреждения работник вправе прекратить работу, а наниматель обязан выдать ему трудовую книжку и произвести расчет. Если наниматель это не сделает, то наступает ответственность, например, в виде выплаты среднего заработка за время вынужденного прогула. Ссылка на то, что работник не сдал материальные ценности или не оформил обходной лист, не имеет значения.

Работник имеет право до истечения срока предупреждения письменно отозвать свое заявление, если на его место не приглашен другой работник, которому в соответствии с законодательством не может быть отказано в заключении трудового договора.

По соглашению сторон, а также в случаях, предусмотренных в коллективном договоре, трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения.

При наличии обстоятельств, исключающих или значительно затрудняющих продолжение работы (состояние здоровья, пенсионный возраст, радиоактивное загрязнение территории и другие), а также в случае нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного договора, соглашения, трудового договора наниматель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника.

11. Расторжение срочного трудового договора по требованию работника

Расторжение срочного трудового договора по требованию работника осуществляется в соответствии со статьей 41 ТК РФ.

Срочный трудовой договор подлежит расторжению досрочно по требованию работника в случае его болезни или инвалидности, препятствующих выполнению работы по трудовому договору, нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора и по другим уважительным причинам. Причем, если увольнение происходит из-за нарушения нанимателем законодательства о труде, коллективного или трудового договора, то работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее двухнедельного среднего заработка.

Нарушения законодательства о труде, коллективного или трудового договора могут быть разные: несвоевременная выплата заработной платы, необеспечение здоровых и безопасных условий труда, непредоставление отпуска по графику и т.д. "Другими уважительными причинами" признаются, в частности, выход на пенсию, перевод супруга на работу в другую местность, поступление в учебное заведение на дневное отделение и др.

Факт нарушения законодательства о труде, коллективного или трудового договора устанавливается специально уполномоченным государственным органом надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде, профсоюзами и (или) судом.

12. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя

Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя производится в соответствии со статьей 42 ТК РФ в случаях:

1) ликвидации предприятия, учреждения, организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, сокращения численности или штата работников; Ликвидация предприятия производится по решению собственника или уполномоченного им органа, либо по решению суда. Прекращение деятельности (в том числе и ликвидация) государственных организаций производится тем органом, по решению которого они образуются. Прекращение деятельности предпринимателя, осуществляющего ее без образования юридического лица, может производиться по его решению либо по решению суда. При ликвидации структурных подразделений делается ссылка на сокращение численности или штата работников.

При сокращении численности или штата работников важно, чтобы было действительное сокращение. В обязанности нанимателя входит обоснование такого сокращения.

При расторжении трудового договора по этому основанию наниматель обязан не менее чем за два месяца до увольнения, если более продолжительные сроки не предусмотрены в коллективном договоре, письменно предупредить работника, а также уведомить государственную службу занятости о предстоящем сокращении с указанием его профессии, специальности, квалификации и размера оплаты труда. В период срока предупреждения работник выполняет свои трудовые обязанности, подчиняется ПВТР, ему гарантируются условия и оплата труда наравне с другими работниками.

В период срока предупреждения работнику предоставляется один свободный день в неделю без сохранения заработной платы (по договоренности с нанимателем — с

сохранением заработной платы) для решения вопроса о самостоятельном трудоустройстве у других нанимателей.

При сокращении численности или штата работников преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией и в других случаях, предусмотренных законодательством.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается следующим категориям работников: заболевшим и перенесшим лучевую болезнь вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; принимавшим участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986—1989 годах в зоне эвакуации (отчуждения), в 1986-1987 годах — в зоне первоочередного отселения или в зоне последующего отселения; инвалидам; а также другим категориям работников, предусмотренным законодательством, коллективным договором, соглашением.

При этом инвалиды, работающие на учебно-производственных предприятиях обществ инвалидов, а также в цехах и на участках для использования труда инвалидов на других предприятиях, имеют преимущественное право на оставление на работе независимо от производительности труда и квалификации.

Увольнение по этим основаниям (за исключением ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя) допускается, если невозможно перевести работника с его согласия на другую работу (в том числе и с переобучением). Работнику выплачивается выходное пособие в размере не менее трехкратного среднемесячного заработка.

Наниматель вправе с согласия работника заменить предупреждение о предстоящем высвобождении выплатой компенсации в размере двухмесячного среднего заработка. При этом, если инициатива в достижении такого соглашения исходит от нанимателя после предупреждения работника о предстоящем высвобождении, компенсация выплачивается пропорционально времени, оставшемуся до окончания двухмесячного срока предупреждения.

2) несоответствия работника занимаемой должности или выполнению работы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы;

3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, препятствующей продолжению данной работы;

По пунктам 2 и 3 статьи 42 ТК РБ происходит увольнение при отсутствии вины работника.

Невозможность выполнять работу по состоянию здоровья подтверждается соответствующим медицинским заключением.

Показателями несоответствия занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации могут быть невыполнение норм выработки, брак в работе, ошибки при выполнении порученной работы и т.п. при условии, что работнику были обеспечены нормальные условия труда. Единичное упущение по работе не может служить причиной для вывода о несоответствии. Необходимо, чтобы такие ошибки носили систематический характер.

Увольнение допускается лишь в том случае, если работника невозможно перевести с его согласия на другую работу, с выплатой выходного пособия в размере не менее двухнедельного среднего заработка.

4) систематического неисполнения работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или ПВТР, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

Увольнение по этому основанию не допускается за однократное нарушение трудовой дисциплины. Необходимо как минимум повторное нарушение трудовой дисциплины. При этом учитываются лишь действующие дисциплинарные взыскания, т.е. не погашенные давностью, не снятые и не отмененные.

5) прогула (в том числе отсутствия на работе более трех часов в течение рабочего дня) без уважительных причин;

Прогул является грубым нарушением трудовой дисциплины, и поэтому возможно увольнение даже за его однократное совершение. Следует иметь в виду, что если работник совершил прогул по уважительной причине (например, невозможность своевременного возвращения на работу с места проведения выходного дня из-за поломки рейсового автобуса), то уволить его нельзя.

Отсутствие на работе более трех часов не обязательно должно быть подряд. Здесь допустимо суммирование. К примеру, работник опоздал на работу на 1,5 часа и преждевременно ушел с работы на 1,6 часа.

б) неявки на работу в течение более четырех месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности (не считая отпуска по беременности и родам), если законодательством не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании. За работниками, утратившими трудоспособность в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием, место работы (должность) сохраняется до восстановления трудоспособности или установления инвалидности;

Необходимо иметь в виду, что увольнение по этому основанию допускается в тех случаях, когда оно вызывается производственной необходимостью и только в период временной нетрудоспособности. После выздоровления работника, даже если он болел более четырех месяцев, увольнение не производится.

Законодательством может быть установлен более длительный срок сохранения места работы (должности). Тогда увольнение возможно лишь при продолжении болезни свыше установленного срока (например, при заболевании туберкулезом место работы сохраняется в течение 12 месяцев).

Работники, уволенные в период болезни, сохраняют право на получение пособия по временной нетрудоспособности до выздоровления или установления инвалидности.

При временной нетрудоспособности в связи с трудовым увечьем или профессиональным заболеванием место работы (должность) сохраняется до восстановления трудоспособности или установления инвалидности независимо от того, по чьей вине это произошло — работника или нанимателя.

7) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития спиртных напитков, употребления наркотических средств или токсических веществ в рабочее время или по месту работы;

Состояние алкогольного опьянения возникает при употреблении напитков, содержащих этиловый спирт.

Состояние наркотического опьянения вызывается употреблением наркотиков (кокаина, морфия, гашиша и др.), а токсического — злоупотреблением снотворными средствами, транквилизаторами, а также летучими веществами (ацетоном, бензином, толуолом и др.).

Применить это основание для увольнения можно за однократное нарушение, если работник пребывает в указанном состоянии, во-первых, в рабочее время, во-вторых, по месту работы (рабочем месте, на территории предприятия или объекта, где работник по поручению нанимателя должен выполнять трудовые обязанности).

Доказательством пребывания работника в состоянии опьянения является медицинское заключение. Когда работник отказался пройти медицинское освидетельствование, доказательством может быть, например, акт, составленный по поводу опьянения работника, показания свидетелей. Ссылки работника на "уважительные" причины нахождения в состоянии опьянения не являются препятствием для увольнения.

8) совершения по месту работы хищения имущества нанимателя, установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания;

Наниматель даже при очевидности факта хищения имущества не может уволить работника, если вина его не установлена соответствующим органом. Это может быть вступивший в законную силу приговор суда, которым назначено наказание, не препятствующее продолжению работы (например, штраф).

9) однократного грубого нарушения правил охраны труда, повлекшего увечье или смерть других работников;

Речь идет о таких нарушениях правил охраны труда, которые явились причиной увечья или смерти работников.

Свидетельством виновности лица, грубо нарушившего правила охраны труда, могут быть акт о несчастном случае на производстве, документы расследования несчастного случая на производстве, решение суда и др.

Увольнение по основаниям, предусмотренным статьей 42 ТК РФ, не допускается в период временной нетрудоспособности работника (кроме увольнения по пункту 6 этой статьи), а также в период пребывания работника в отпуске, за исключением случаев полной ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.

Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя (статья 42 ТК РФ, кроме пунктов 2 и 7) производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления соответствующего профсоюза. Если работник является членом двух профсоюзов, то уведомлены должны быть оба профсоюза. При расторжении трудового договора с нечленами профсоюза уведомление не требуется.

В случаях, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, расторжение трудового договора по инициативе нанимателя может производиться только с согласия соответствующего профсоюза.

13. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях

Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях установлены статьей 47 ТК РФ.

Помимо оснований, указанных выше, трудовой договор с некоторыми категориями работников может быть прекращен в случаях:

1) однократного грубого нарушения трудовых обязанностей руководителем организации (обособленного подразделения) и его заместителями, главным бухгалтером и его заместителями;

Прекращение трудового договора с указанными категориями работников может иметь место за любое однократное грубое нарушение обязанностей (например, нарушение финансовой дисциплины, в результате чего нанимателю причинен ущерб; отсутствие контроля за соблюдением техники безопасности, что повлекло за собой аварию, и т.п.).

11) смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера — часть вторая статьи 36 ТК РФ);

При смене собственника имущества организации новый собственник не позднее трех месяцев со дня возникновения у него права собственности имеет право расторгнуть трудовой договор с указанными лицами. При этом объяснение причин увольнения не требуется. Новый собственник выплачивает выходное пособие в размере не менее трех среднемесячных зарплат;

12) нарушения руководителем организации без уважительных причин порядка и сроков выплаты заработной платы и (или) пособий;

Порядок и сроки выплаты устанавливаются законодательством, коллективным и (или) индивидуальным трудовым договором.

2) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или материальные ценности, если эти действия являются основанием для утраты доверия к нему со стороны нанимателя;

Для увольнения работников по этому основанию необходимо наличие их вины и совсем не обязательно, чтобы с работниками был заключен договор о материальной ответственности. Это значит, что наряду с заведующими складами, кассирами, водителями автомобилей, перевозящими материальные ценности без сопровождения экспедиторами, могут быть уволены, к примеру, рабочие, занимающиеся разгрузкой и укладкой товаров на складах.

Решение вопроса о том, является ли работник лицом, непосредственно обслуживающим денежные или материальные ценности, зависит не только от наименования занимаемой им должности (выполняемой работы), но и от возложенных на него обязанностей (например, водитель такси).

3) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

Те работники, в трудовую функцию которых воспитание входит как один из основных видов деятельности, могут быть уволены с работы за совершение аморального проступка (учитель, воспитатель детского учреждения, мастер производственного обучения и др.). В то же время нельзя уволить работников, работающих в школах, детских садах и т.п., но выполняющих лишь технические обязанности (уборщицы,

дворники, кладовщики и др.). Не могут быть уволены и руководители предприятия, структурного подразделения, которые выполняют определенные функции по воспитанию подчиненных, так как это воспитание не является профессиональным и основным в их деятельности.

Аморальным является проступок, не соответствующий требованиям морали. Причем не любой аморальный проступок может быть причиной увольнения, а только тот, который не совместим с продолжением данной работы. И необязательно, чтобы такой проступок был совершен на работе, возможно увольнение за проступок, совершенный в быту (например, появление в общественном месте в нетрезвом состоянии, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность). Вина совершившего такой проступок должна быть доказана.

4) направления работника по постановлению суда в лечебно-трудовой профилакторий; Основанием для прекращения трудового договора в этом случае служит постановление суда.

5) неподписания либо нарушения работником, уполномоченным на выполнение государственных функций, письменных обязательств по выполнению предусмотренных законодательством мер по предупреждению коррупции;

Субъектами увольнения по п. 5 ст. 47 ТК РБ являются лица, уполномоченные на выполнение государственных функций. К ним, в соответствии со статьей 1 Закона РБ "О мерах борьбы с организованной преступностью и коррупцией", относятся представители власти, в том числе работники правоохранительных органов; судьи; депутаты Палаты представителей и члены Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь; депутаты местных Советов депутатов; служащие государственного аппарата; лица, определяемые законодательством как должностные, в том числе в Вооруженных Силах Республики Беларусь и иных воинских формированиях; должностные лица субъектов хозяйствования, в имуществе которых доля государственной собственности является преобладающей.

Этим же законом установлено, что указанные лица дают письменные обязательства о том, что знакомы с требованиями вышеназванного закона, и заверяют такие обязательства личными подписями. При этом требования по подписанию обязательств относятся как к лицам, принимаемым на службу (работу), так и к работающим.

Основанием для расторжения трудового договора по п. 5 ст. 47 ТК РБ является отказ от подписания обязательств или их нарушение.

14. Обязанности нанимателя по отстранению работника от работы

В соответствии со статьей 49 ТК РБ по требованию уполномоченных государственных органов в случаях, предусмотренных законодательством, наниматель обязан отстранить работника от работы.

Помимо случаев, предусмотренных законодательством, наниматель обязан не допускать к работе (отстранить от работы) в соответствующий день (смену) работника:

1) появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

2) не прошедшего инструктаж, проверку знаний по охране труда;

3) не использующего требуемые средства индивидуальной защиты при выполнении работ, обеспечивающих безопасность труда;

4) не прошедшего медицинский осмотр в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

Работника, совершившего хищение имущества нанимателя, наниматель имеет право отстранить от работы до вступления в законную силу приговора суда или постановления органа, в компетенцию которого входит наложение административного взыскания.

За период отстранения от работы заработная плата не начисляется.

При отстранении от работы работника, который не прошел инструктаж, проверку знаний по охране труда либо медицинский осмотр в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы не ниже двух третей установленной ему тарифной ставки (оклада).

15. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров

Индивидуальные трудовые споры (глава 17 ТК РФ) по вопросам применения законодательных и иных нормативных актов о труде, коллективного договора и других соглашений о труде рассматриваются:

комиссиями по трудовым спорам (далее — КТС);
судами.

Установленный ТК РФ порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров не распространяется на споры о досрочном освобождении от выборной оплачиваемой должности работников общественных объединений. Индивидуальные трудовые споры некоторых категорий работников рассматриваются в особом порядке.

Работники могут обращаться в КТС или в установленных законодательными актами случаях в суд в трехмесячный срок со дня, когда они узнали или должны были узнать о нарушении своего права, а по делам об увольнении — в суд в месячный срок со дня вручения копии приказа об увольнении или со дня выдачи трудовой книжки с записью об основании прекращения трудового договора либо со дня отказа в выдаче или получении указанных документов.

Для обращения нанимателя в суд по вопросам взыскания материального ущерба, причиненного ему работником, устанавливается срок в один год со дня обнаружения ущерба.

При пропуске по уважительным причинам сроков они могут быть восстановлены соответственно комиссией по трудовым спорам или судом. Жалобы, поданные по истечении трех лет с момента вступления в законную силу решения суда об отказе в восстановлении на работе, рассмотрению не подлежат.

КТС образуется из равного числа представителей профсоюза и нанимателя сроком на один год.

По письменному соглашению между профсоюзами и нанимателем либо в случаях, предусмотренных в коллективном договоре, КТС могут создаваться в подразделениях организаций.

Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС осуществляется нанимателем.

Полномочия представителей сторон подтверждаются доверенностями, выданными в установленном порядке.

Обязанности председателя и секретаря на каждом заседании КТС выполняются поочередно представителями сторон. При этом обязанности председателя и секретаря на одном и том же заседании не могут выполняться представителями одной стороны.

Порядок ведения делопроизводства устанавливается по соглашению между нанимателем и профсоюзом либо в коллективном договоре.

Компетенция КТС определяется статьей 236 ТК РБ.

КТС (если она создана) является обязательным первичным органом по рассмотрению трудовых споров, за исключением случаев, когда ТК РБ и другими законодательными актами установлен иной порядок их рассмотрения.

КТС рассматривает споры работников — членов соответствующего профсоюза, связанные с применением законодательства о труде, коллективных договоров, соглашений и иных локальных нормативных правовых актов, трудовых договоров, в том числе об (о):

установленных расценках и нормах труда, а также условиях для их выполнения;

переводе на другую работу и перемещении;

оплате труда, в том числе при невыполнении норм труда, простое и браке, совмещении профессий (должностей) и замещительстве, за работу в сверхурочное и ночное время;

праве на получение и размере причитающихся работнику премий и вознаграждений, предусмотренных действующей у нанимателя системой оплаты труда;

выплате компенсаций и предоставлении гарантий;

возврате денежных сумм, удержанных из заработной платы работника;

предоставлении отпусков;

выдаче спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты, лечебно-профилактического питания.

Работник — не член профсоюза — имеет право по его выбору обратиться в комиссию по трудовым спорам либо в суд.

Компетенция комиссий по трудовым спорам, созданных в подразделениях организаций, определяется по письменному соглашению между нанимателем и профсоюзом либо в коллективном договоре.

Заявление работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации.

Комиссия не вправе отказать работнику в приеме заявления из-за неподведомственности спора. В приеме заявления может быть отказано только в случаях, когда трудовой спор уже рассматривался комиссией с принятием соответствующего решения. При отказе в рассмотрении спора из-за того, что КТС не вправе разрешить спор, разъясняется работнику, куда ему следует обращаться.

Все споры рассматриваются в присутствии работника, подавшего заявление.

Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается только по его письменному заявлению. При неявке работника на заседание комиссии рассмотрение заявления откладывается. При вторичной неявке работника без уважительных причин комиссия

может вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление вновь.

КТС имеет право вызывать на заседание свидетелей, приглашать специалистов, представителей профсоюзов и других общественных организаций. По требованию комиссии наниматель обязан предоставлять необходимые расчеты и документы. На заседании комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

КТС обязана рассмотреть трудовой спор в десятидневный срок.

Решение принимается по соглашению между представителями нанимателя и профсоюза, имеет обязательную силу и утверждению нанимателем либо профсоюзом не подлежит. В решении указываются: наниматель, фамилия, имя, отчество обратившегося в комиссию работника; даты обращения в комиссию и рассмотрения спора; существо спора; фамилии членов комиссии, присутствовавших на заседании; мотивированное решение комиссии.

Копия решения комиссии в трехдневный срок вручается работнику и нанимателю.

Решение КТС может быть обжаловано работником или нанимателем в суд в десятидневный срок со дня вручения им копии решения комиссии. Пропуск указанного срока не является основанием к отказу в приеме заявления.

В суде согласно статье 241 ТК РБ рассматриваются трудовые споры по заявлению:

о недействительности трудового договора;

работника или нанимателя, если они не согласны с решением КТС;

работника, если КТС не рассмотрела его заявление в установленный десятидневный срок;

прокурора, если решение КТС противоречит законодательству.

Непосредственно в суде рассматриваются трудовые споры по заявлениям:

работников, работающих у нанимателей, где КТС не созданы;

работников — не членов профсоюза, если они не обратились в КТС;

работников о восстановлении на работе независимо от оснований прекращения трудового договора, об изменении даты и формулировки причины увольнения, об оплате за время вынужденного прогула или выполнения нижеоплачиваемой работы, за исключением споров работников, для которых предусмотрен иной порядок их рассмотрения;

нанимателей о возмещении работниками причиненного им материального ущерба;

работников по вопросу применения трудового законодательства, который в соответствии с действующим законодательством был решен нанимателем и профсоюзом в пределах предоставленных им полномочий;

работников об отказе нанимателя в составлении акта о несчастном случае либо несогласии с его содержанием.

Непосредственно в суде рассматриваются также споры об отказе в заключении трудового договора с:

лицами, приглашенными на работу в порядке перевода от другого нанимателя;

молодыми специалистами, окончившими учреждения, обеспечивающие получение высшего или среднего специального образования, аспирантами, окончившими обучение в учреждениях, обеспечивающих получение послевузовского образования, лицами,

окончившими учреждения, обеспечивающие получение профессионально-технического образования, и направленными в установленном порядке на работу к определенному нанимателю;

другими лицами, с которыми наниматель в соответствии с законодательством обязан заключить трудовой договор;

лицами по дискриминационным мотивам.

При рассмотрении индивидуальных трудовых споров работники освобождаются от уплаты судебных расходов.

16. Исполнение решения комиссии по трудовым спорам

Решение или постановление, принятое органом по рассмотрению трудовых споров, по вопросам восстановления на работе, на прежнем рабочем месте, прежних существенных условий труда, а также о взыскании заработной платы, но не свыше чем за один месяц, подлежит немедленному исполнению. Если наниматель задержал исполнение такого решения или постановления, то за время задержки со дня вынесения решения или постановления по день его исполнения работнику выплачивается средний заработок или разница в заработке.

Решение комиссии по трудовым спорам подлежит исполнению нанимателем не позднее чем в трехдневный срок по истечении десяти дней, предусмотренных на их обжалование. В случае неисполнения нанимателем решения КТС в установленный срок она выдает работнику удостоверение, имеющее силу исполнительного листа. Удостоверение не выдается, если работник или наниматель обратились в установленный срок с заявлением о разрешении трудового спора в суд.

В удостоверении указываются: наименование комиссии, вынесшей решение по трудовому спору; даты его принятия и выдачи удостоверения; фамилия, имя, отчество работника; решение по существу спора. Удостоверение заверяется подписями председателя и секретаря комиссии.

На основании выданного и предъявленного не позднее трехмесячного срока в суд удостоверения судебный исполнитель приводит решение КТС в исполнение в принудительном порядке. При пропуске работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам КТС, выдавшая удостоверение, может восстановить срок.

17. Понятие и стороны коллективного договора и соглашения

Согласно статье 361 ТК РФ коллективный договор — локальный нормативный правовой акт, регулирующий трудовые и социально-экономические отношения между нанимателем и работающими у него работниками.

Коллективные договоры могут заключаться в организациях любых организационно-правовых форм, их обособленных подразделениях (по вопросам, относящимся к компетенции этих подразделений).

Статьей 363 ТК РФ установлено, что сторонами коллективного договора являются работники организации в лице их представительного органа и наниматель или уполномоченный им представитель.

Согласно статье 358 ТК РБ соглашение — нормативный акт, содержащий обязательства сторон по регулированию отношений в социально-трудовой сфере на уровне определенной профессии, отрасли, территории.

Соглашения заключаются на республиканском (генеральное соглашение), отраслевом (тарифное соглашение) и местном (местное соглашение) уровнях.

Статьей 359 ТК РБ определено, что сторонами соглашения могут быть:

на республиканском уровне — республиканские объединения профсоюзов и нанимателей, а также Правительство Республики Беларусь;

на отраслевом уровне — соответствующие профсоюзы (их объединения) и объединения нанимателей, а также соответствующие органы государственного управления;

на местном уровне — соответствующие профсоюзы (их объединения) и наниматели (их объединения), а также местные исполнительные и распорядительные органы.

Статья 362 ТК РБ устанавливает, что генеральное соглашение является основой для тарифных и местных соглашений, коллективных договоров.

18. Содержание коллективных договоров и соглашений

Содержание коллективного договора определяется сторонами в соответствии с генеральным, тарифным и местным соглашениями (при их наличии) в пределах их компетенции, а также ТК РБ в предусмотренных им случаях. При этом следует иметь в виду, что действующее законодательство предусматривает право нанимателя устанавливать дополнительные трудовые и иные гарантии для работников по сравнению с законодательством о труде. В ряде статей ТК РБ предусматривается обязанность нанимателя через коллективный договор регламентировать нормы, касающиеся установления особых условий предоставления отдельным категориям работников определенных льгот и преимуществ (увеличение выплат, установление системы поощрений за достижения в труде, регламентирование рабочего времени и др.), конкретизировать положения законодательства применительно к конкретным условиям работы нанимателя.

Законодательство определяет лишь примерный перечень положений, которые могут быть включены в договор. Это положения об (о):

организации труда и повышении эффективности производства;

нормировании, формах, системах оплаты труда, иных видах доходов работников;

размерах тарифных ставок (окладов), доплат и надбавок к ним;

продолжительности рабочего времени и времени отдыха;

создании здоровых и безопасных условий труда, улучшении охраны здоровья, гарантиях социального страхования работников и их семей, охране окружающей среды;

заключении и расторжении трудовых договоров;

обеспечении занятости, подготовке, повышении квалификации, переподготовке, трудоустройстве высвобождаемых работников;

регулировании внутреннего трудового распорядка и дисциплины труда;

строительстве, содержании и распределении жилья, объектов социально-культурного назначения;

организации санаторно-курортного лечения и отдыха работников и членов их семей;

предоставлении дополнительных гарантий многодетным и неполным семьям, а также семьям, воспитывающим детей-инвалидов;
улучшении условий жизни ветеранов, инвалидов и пенсионеров, работающих или работавших у нанимателя;
создании условий для повышения культурного уровня и физического совершенствования работников;
минимуме необходимых работ (услуг), обеспечиваемых при проведении забастовки;
ответственности сторон за невыполнение коллективного договора;
гарантиях социально-экономических прав работников при разгосударствлении и приватизации;
ответственности нанимателя за вред, причиненный жизни и здоровью работника;
других трудовых и социально-экономических условиях.

Коллективный договор может иметь приложения, являющиеся его неотъемлемой составной частью.

Поскольку коллективный договор является локальным нормативным правовым актом, он является обязательным для исполнения, и поэтому закрепленные в нем условия, улучшающие положения работников по сравнению с законодательством, должны быть выполнены в полном объеме.

Коллективный договор распространяется на нанимателя и всех работников, от имени которых он заключен.

Действие коллективного договора распространяется также и на работников, от имени которых он не заключался (вновь принятых и др.), при условии, если они выразят согласие на это в письменной форме. Все работники, в том числе впервые принятые на работу, должны быть ознакомлены нанимателем с действующими у него коллективным договором и соглашениями.

Что касается соглашений, то их содержание определяется сторонами в пределах их компетенции. Если, к примеру, объединение (ассоциация, концерн и т.п.) заключило соглашение по вопросам, не переданным (уставом, учредительным договором или иным документом о делегировании соответствующих полномочий) в его компетенцию входящим в него предприятием, то соответствующие условия соглашения для данного предприятия не будут иметь юридической силы. Эти же правила применяются в случаях, когда государственные органы управления заключают соглашения, ущемляющие права предприятий по сравнению с законодательством.

Генеральное соглашение может содержать положения о (об):

развитии социального партнерства и сотрудничества, содействии заключению коллективных договоров, предупреждению трудовых конфликтов и забастовок, запрещении массовых увольнений;

основных критериях жизненного уровня работников и членов их семей, в том числе минимальном потребительском бюджете, минимальной заработной плате, пенсиях, государственных пособиях, стипендиях;

заработной плате работников организаций, финансируемых из бюджета и пользующихся государственными дотациями, государственных пособиях, стипендиях, пенсиях, компенсационных выплатах в зависимости от роста цен по сравнению с установленным минимумом;

обеспечении занятости;
охране труда и окружающей среды;
иных трудовых и социально-экономических условиях.

Тарифные и местные соглашения устанавливают социально-трудовые гарантии и преимущества для работников в зависимости от особенностей отрасли или региона по вопросам организации, условий, оплаты труда, заключения и расторжения трудовых договоров, при проведении приватизации и др.

Сфера действия соглашения определяется сторонами в пределах их компетенции.

19. Порядок заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений

Одним из источников регулирования трудовых и связанных с ними отношений являются коллективные договоры и соглашения, которые позволяют обеспечить учет и согласование интересов и потребностей всех участников трудовых отношений в системе социального партнерства в сфере труда.

Правовые основы разработки, заключения и исполнения коллективных договоров и соглашений определяет ТК РФ.

Законодательством не установлены ограничения для заключения коллективных договоров в зависимости от численности работников.

Соглашения заключаются на республиканском (генеральное соглашение), отраслевом (тарифное соглашение) и местном (местное соглашение) уровнях.

Основными принципами заключения коллективного договора и соглашения являются:

социальное партнерство;
равноправие сторон;
обязательность ведения коллективных переговоров, если одна из сторон выступает с таким предложением;
учет реальных возможностей материального, производственного и финансового обеспечения принимаемых обязательств.

Законодательство обязывает стороны вести коллективные переговоры, но не обязывает заключать коллективные договоры (соглашения), так как заключение происходит только тогда, когда стороны придут к согласию об этом и договорятся о соответствующих условиях договора (соглашения).

Условия коллективного договора, соглашения, ухудшающие положение работников по сравнению с действующим законодательством, являются недействительными. Недействительность отдельных условий по общему правилу не влечет за собой недействительность договора (соглашения) в целом.

Сторонами коллективного договора являются работники организации в лице их представительного органа (соответствующие профессиональные союзы и иные представительные органы, действующие на основании актов законодательства) и наниматель или уполномоченный им представитель (руководитель организации или лица, уполномоченные учредительными документами организации или локальными нормативными актами этих организаций). При этом представительство интересов работников не могут осуществлять руководитель организации и его заместители.

Наниматель — юридическое или физическое лицо, которому законодательством предоставлено право заключения и прекращения трудового договора с работником.

Сторонами соглашения могут быть:

на республиканском уровне — республиканские объединения профсоюзов и нанимателей, а также Правительство Республики Беларусь;

на отраслевом уровне — соответствующие профсоюзы (их объединения) и объединения нанимателей, а также соответствующие органы государственного управления;

на местном уровне — соответствующие профсоюзы (их объединения) и наниматели (их объединения), а также местные исполнительные и распорядительные органы.

Следует иметь в виду, что профсоюзы (их объединения) не имеют права требовать от органов исполнительной власти, не являющихся нанимателями (или представителями нанимателей), заключения с ними соглашений. Не допускается также заключение коллективных договоров и соглашений от имени работников органами, созданными или финансируемыми нанимателями, государственными органами, политическими партиями.

Коллективный договор, соглашение заключаются в письменной форме. Нотариального заверения не требуется.

В тексте не должно быть исправлений и ошибок, искажающих их смысл.

Коллективный договор, соглашение заключаются на срок, который определяют стороны, но не менее чем на один год и не более чем на три года, и вступают в силу с момента подписания или со дня, который устанавливается сторонами, и действуют до заключения новых, если в них не предусмотрено иное.

В случае реорганизации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение срока, на который он заключен, если стороны не приняли иного решения.

При смене собственника имущества организации действие коллективного договора сохраняется в течение трех месяцев.

Процедура заключения коллективного договора, соглашения начинается коллективными переговорами.

Каждая сторона коллективных трудовых отношений имеет право направить другой стороне письменное требование о проведении коллективных переговоров по заключению, изменению или дополнению коллективного договора, соглашения, которые другая сторона обязана начать в семидневный срок. Коллективные переговоры могут быть начаты в иной срок по соглашению сторон.

Для ведения переговоров сторонами на равноправной основе создается комиссия из уполномоченных представителей. Состав комиссии, сроки и место проведения переговоров определяются сторонами.

Представители сторон должны иметь документ, в котором подтверждены их полномочия. Это может быть, например, доверенность, заверенная печатью профсоюза или нанимателя, копия или выписка из приказа или решения соответствующего органа профсоюза, в которых должно быть указано, какие действия могут совершать представители от имени выделившей их стороны.

Стороны не имеют права прекратить коллективные переговоры в одностороннем порядке, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Наниматели (их объединения), соответствующие органы государственного управления обязаны предоставлять информацию, необходимую для ведения переговоров.

Представители сторон коллективных переговоров, разглашающие сведения, являющиеся государственной или коммерческой тайной, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Представители сторон имеют право на гарантии, предусмотренные законодательством и коллективным договором, соглашением.

Проекты коллективного договора, соглашения обсуждаются сторонами в определенном ими порядке. Например, стороны могут договориться о совместном обсуждении условий договора в структурных подразделениях, о сроках и порядке представления и рассмотрения предложений работников.

Проекты коллективного договора, соглашения могут публиковаться в печати.

Коллективный договор, соглашение подписываются уполномоченными представителями сторон. При этом должна быть подписана каждая страница коллективного договора, соглашения. Подписанный коллективный договор регистрируется в местном исполнительном или распорядительном органе по месту нахождения (регистрации) нанимателя.

Регистрацию генеральных, тарифных и местных соглашений осуществляют соответственно республиканский орган государственного управления по труду и его местные органы.

Изменения и дополнения в коллективный договор, соглашение вносятся по взаимному согласию сторон в порядке, установленном для их заключения.

Если возникают разногласия по вопросам заключения, изменения, исполнения или прекращения действия коллективного договора, соглашения, то они разрешаются в соответствии с законодательством.

Об исполнении коллективного договора, соглашения информируются работники, от имени которых они заключены, в порядке и сроки, определенные в этих нормативных актах, но не реже одного раза в полугодие.

Контроль за исполнением коллективного договора осуществляется сторонами, а также специально уполномоченными государственными органами надзора и контроля за соблюдением законодательства.

За неисполнение обязательств, предусмотренных коллективным договором, соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством, а также коллективным договором, соглашением.

Глава 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОХРАНЫ ТРУДА

20. Понятие охраны труда. Социально-экономическое значение охраны труда

Согласно статье 1 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» охрана труда — это система обеспечения безопасности жизни и здоровья работающих в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационные, технические, психофизиологические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия и средства.

Важнейший социальный эффект от реализации мер по охране труда — это сохранение жизни и здоровья работающих, сокращение количества несчастных случаев и заболеваний на производстве.

Здоровые и безопасные условия труда способствуют повышению производительности, удовлетворенности работников своим трудом, созданию хорошего психологического климата в трудовых коллективах, что ведет к снижению текучести кадров, созданию стабильных трудовых коллективов.

Недостатки в работе по охране труда обуславливают значительные экономические потери. Заболеваемость и травматизм работников, затраты на компенсации за работу в неблагоприятных условиях труда приводят к ухудшению экономических результатов работы предприятия.

По данным Белгосстраха, выплаты по страховым случаям за 2008 год составили свыше 140 млрд. белорусских рублей.

Кроме этого, несчастные случаи, как правило, ведут к нарушению производственного цикла, приостановке или изменению технологических процессов, а зачастую к повреждению оборудования, машин и механизмов.

21. Основные законодательные акты Республики Беларусь по охране труда

Правовой основой организации работы по охране труда в республике является Конституция Республики Беларусь (ст. ст. 41, 45), которой гарантируются права граждан на здоровые и безопасные условия труда, охрану их здоровья.

Основопологающим актом, регулирующим правоотношения в сфере охраны труда, в настоящее время является Закон Республики Беларусь «Об охране труда». Закон:

расширяет круг лиц, имеющих право на охрану труда;

определяет обязанности, права и ответственность работодателей и работающих по вопросам охраны труда;

закрепляет систему государственного управления охраной труда;

определяет полномочия субъектов государственного управления в этой сфере;

устанавливает гарантии, права работающих на охрану труда;

регламентирует порядок создания служб охраны труда и определяет ее основные функции;

устанавливает требования охраны труда к продукции на всех стадиях производственного цикла. Предусматривает обязательность соблюдения требований охраны труда на стадии проектирования и строительства объектов производственного назначения;

устанавливает требования к производственным объектам и процессам, а также при выполнении отдельных видов работ, применении инструмента;

предусматривает систему государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

закрепляет полномочия государственной экспертизы условий труда, органов общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда.

Трудовой кодекс Республики Беларусь регулирует правоотношения в области охраны труда между нанимателями, работниками и государством.

Указ Президента Республики Беларусь "О страховой деятельности" от 25.08.2006 № 530 направлен на усиление социальной защиты граждан, потерпевших в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, регулирует вопросы возмещения причиненного их жизни или здоровью вреда, стимулирует

реализацию мер по предупреждению и сокращению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Закон Республики Беларусь "О санитарно-эпидемическом благополучии населения" направлен на предупреждение воздействия неблагоприятных факторов среды обитания на здоровье населения и регламентирует действия органов государственной власти и управления, предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, должностных лиц и граждан по обеспечению санитарно-эпидемического благополучия, устанавливает государственный санитарный надзор за соблюдением санитарных норм и гигиенических нормативов.

Закон "О техническом нормировании и стандартизации" регулирует отношения, возникающие при разработке, утверждении и применении технических требований к продукции, процессам ее разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказанию услуг, определяет правовые и организационные основы технического нормирования и стандартизации и направлен на обеспечение единой государственной политики в этой области.

Согласно данному закону субъектами технического нормирования и стандартизации являются:

Республика Беларусь в лице уполномоченных государственных органов;
юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели Республики Беларусь;
иностранные юридические лица, иностранные граждане;
лица без гражданства;
иные субъекты правоотношений, которые в установленном порядке приобрели права и обязанности в области технического нормирования и стандартизации.

Целью технического нормирования и стандартизации является обеспечение:
защиты жизни, здоровья и наследственности человека, имущества и охраны окружающей среды;
повышения конкурентоспособности продукции (услуг);
технической и информационной совместимости, а также взаимозаменяемости продукции;
единства измерений;
национальной безопасности;
устранения технических барьеров в торговле;
рационального использования ресурсов.

Техническое нормирование и стандартизация основываются на принципах:
обязательности применения технических регламентов;
доступности технических регламентов, технических кодексов и государственных стандартов, информации о порядке их разработки, утверждения и опубликования для пользователей и иных заинтересованных лиц;
приоритетного использования международных и межгосударственных (региональных) стандартов;
использования современных достижений науки и техники;

обеспечения права участия юридических и физических лиц, включая иностранные, и технических комитетов по стандартизации в разработке технических кодексов, государственных стандартов;

добровольного применения государственных стандартов.

Государственное регулирование в области технического нормирования и стандартизации включает:

определение и реализацию единой государственной политики в области технического нормирования и стандартизации;

формирование и реализацию программ разработки технических регламентов и взаимосвязанных с ними государственных стандартов;

установление единого порядка разработки и утверждения технических регламентов, технических кодексов, государственных стандартов, технических условий;

координацию разработки технических регламентов, государственных стандартов;

утверждение технических регламентов, государственных стандартов;

установление порядка официального издания технических регламентов и государственных стандартов, а также порядка опубликования информации о действующих технических регламентах, технических кодексах, государственных стандартах и технических условиях;

установление порядка официального толкования по вопросам применения технических регламентов, технических кодексов, государственных стандартов.

Закон "Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации" определяет правовые и организационные основы оценки соответствия объектов требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации и направлен на обеспечение единой государственной политики при осуществлении оценки соответствия.

Согласно данному закону к техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации, на соответствие которым осуществляется оценка соответствия, относятся технические регламенты, технические кодексы установившейся практики, государственные стандарты Республики Беларусь, технические условия.

Оценка соответствия осуществляется в целях:

обеспечения защиты жизни, здоровья и наследственности человека,

имущества и охраны окружающей среды;

повышения конкурентоспособности продукции (услуг);

создания благоприятных условий для обеспечения свободного перемещения продукции на внутреннем и внешнем рынках, а также для участия в международном экономическом, научно-техническом сотрудничестве и международной торговле.

Принципами оценки соответствия являются:

гармонизация с международными и межгосударственными (региональными) подходами в области оценки соответствия;

обеспечение идентичности правил и процедур подтверждения соответствия продукции отечественного и иностранного производства;

соблюдение требований конфиденциальности сведений, полученных при выполнении работ по оценке соответствия.

Объектами оценки соответствия являются:

продукция;

процессы разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции;

оказание услуг;

система управления качеством;

система управления окружающей средой;

компетентность юридического лица в выполнении работ по подтверждению соответствия и (или) проведении испытаний продукции;

профессиональная компетентность персонала в выполнении определенных работ, услуг; иные объекты, в отношении которых в соответствии с законодательством Республики Беларусь принято решение об оценке соответствия.

Субъектами оценки соответствия являются:

Республика Беларусь в лице уполномоченных государственных органов;

аккредитованные органы по сертификации;

аккредитованные испытательные лаборатории (центры);

заявители на аккредитацию;

заявители на подтверждение соответствия.

К документам об оценке соответствия относятся:

аттестат аккредитации;

сертификат соответствия;

декларация о соответствии;

сертификат компетентности.

Документы об оценке соответствия действуют на всей территории Республики Беларусь.

Закон Республики Беларусь "О пожарной безопасности" устанавливает государственный надзор за обеспечением пожарной безопасности министерствами, государственными комитетами, комитетами, концернами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности, а также гражданами. Определяет правовую основу и принципы организации пожарной безопасности, а также принципы деятельности пожарной службы, всех субъектов правоотношений в этой области.

Закон Республики Беларусь "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" определяет правовые, экономические и социальные основы обеспечения безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и направлен на предупреждение аварий на опасных производственных объектах и обеспечение готовности организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, к локализации и ликвидации последствий производственных аварий.

Закон определяет орган, который осуществляет государственное управление промышленной безопасностью, и органы, которые осуществляют государственный надзор в области промышленной безопасности.

Закон определяет лицензирование видов деятельности в области промышленной безопасности, сертификацию технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, а также экспертизу и разработку декларации промышленной безопасности.

В законе установлены требования к организации и проведению производственного и общественного контроля в области промышленной безопасности, а также предусмотрен учет аварий и инцидентов, ответственность за нарушения законодательства в области промышленной безопасности.

Имеются также другие законодательные акты, которые в той или иной части регулируют правоотношения в области охраны труда (Кодекс об административных правонарушениях, Уголовный кодекс и др.).

22. Межотраслевые и отраслевые нормативные правовые акты по охране труда. Порядок их разработки и принятия

Согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 10.02.2003 № 150 "О государственных нормативных требованиях по охране труда в Республике Беларусь" к межотраслевым нормативным правовым актам по охране труда относятся: межотраслевые правила по охране труда (ПОТ М), типовые инструкции по охране труда (ТИОТ М), нормы охраны труда, другие межотраслевые нормативные правовые акты.

Право разрабатывать и утверждать межотраслевые нормативные правовые акты предоставлено Министерству труда и социальной защиты или этому министерству совместно с республиканскими органами государственного управления, осуществляющими регулирование и управление в соответствующих отраслях (сферах деятельности).

К отраслевым нормативным правовым актам по охране труда относятся: отраслевые правила по охране труда (ПОТ О), типовые инструкции по охране труда (ТИОТ О), другие отраслевые нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты.

Право разрабатывать и утверждать отраслевые нормативные правовые акты предоставлено республиканским органам государственного управления, осуществляющим регулирование и управление в соответствующих отраслях (сферах деятельности).

Порядок разработки, согласования, утверждения и отмены межотраслевых нормативных правовых актов аналогичен порядку по решению данного вопроса в отношении отраслевых нормативных правовых актов по охране труда (см. ответ на вопрос № 24).

23. Основные положения Межотраслевых общих правил по охране труда

Межотраслевые общие правила по охране труда, утвержденные постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 3 июня 2003 г. № 70 (далее — Правила), распространяются на всех нанимателей независимо от их организационно-правовых форм и видов деятельности.

При отсутствии в данных Правилах и других нормативных правовых актах, технических нормативных правовых актах требований, обеспечивающих безопасные условия труда, наниматель принимает меры по обеспечению безопасных и здоровых условий труда работников.

На основе данных Правил, других нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, с учетом конкретных условий труда нанимателем принимаются или приводятся в соответствие с ними инструкции по охране труда, другие локальные нормативные акты.

Правилами установлены требования к:

организации работы по охране труда. Управление охраной труда в организации осуществляет ее руководитель, в структурных подразделениях организации — руководители структурных подразделений. Для организации работы и осуществления контроля по охране труда руководитель организации создает службу охраны труда (вводит должность специалиста по охране труда). Отсутствие в организации службы охраны труда (специалиста по охране труда) не освобождает ее руководителя от обязанности обеспечивать организацию работы по охране труда и осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда;

территории организации;

содержанию, правильной эксплуатации и осуществлению надзора (наблюдения) за зданиями и сооружениями организации;

отоплению и вентиляции;

организации технологических процессов;

производственному оборудованию, рабочим местам;

выполнению слесарных, слесарно-сборочных и столярных работ;

ручным пневматическим машинам;

ручным электрическим машинам и светильникам;

видеодисплейным терминалам, электронно-вычислительным машинам;

эксплуатации автомобильного транспорта;

эксплуатации автопогрузчиков, грузовых тележек, машин напольного безрельсового электрифицированного транспорта;

организации и безопасному выполнению строительно-монтажных, ремонтно-строительных, земляных работ;

погрузочно-разгрузочным и складским работам;

устройству и безопасной эксплуатации деревообрабатывающего оборудования;

работе с химическими веществами;

обеспечению электро- и пожарной безопасности в организации;

санитарно-бытовому обслуживанию работников;

применению средств индивидуальной защиты.

Правила содержат ряд приложений, в числе которых:

форма наряда-допуска на производство работ повышенной опасности;

форма акта-допуска для производства работ на территории организации;

предельно допустимые величины подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 18 лет и т.д.

Определено, что лица, виновные в нарушении данных Правил, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

24. Разработка и утверждение отраслевых правил по охране труда

Согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 10.02.2003 № 150 "О государственных нормативных требованиях по охране труда в Республике Беларусь" к отраслевым нормативным правовым актам по охране труда относятся: отраслевые правила по охране труда (ПОТ О), типовые инструкции по охране труда (ТИОТ О), другие отраслевые нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты.

Разрабатывать и утверждать отраслевые нормативные правовые акты предоставлено право республиканским органам государственного управления, осуществляющим регулирование и управление в соответствующих отраслях (сферах деятельности).

Рекомендациями по изложению государственных нормативных требований по охране труда в нормативных правовых актах, технических нормативных правовых актах, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 31 марта 2003 г. № 34, предусмотрен следующий порядок их подготовки:

составление плана работы, предусматривающего этапы подготовки проекта правил с указанием сроков их выполнения;

подготовка проекта первой редакции правил, направление его на рассмотрение заинтересованным организациям;

анализ полученных замечаний и предложений;

доработка проекта правил;

согласование в установленном порядке проекта правил с заинтересованными республиканскими органами государственного управления.

Текст правил подразделяется на пункты, объединенные в главы:

"Общие требования"; "Организация работы по охране труда"; "Требования к территории, производственным площадкам (для процессов (работ), выполняемых вне производственных помещений)"; "Требования к производственным зданиям, сооружениям, помещениям"; "Требования к технологическим процессам (видам работ)"; "Требования к производственному оборудованию, его размещению и организации рабочих мест"; "Требования к исходным материалам, заготовкам и полуфабрикатам, способам хранения и транспортирования исходных материалов, заготовок, полуфабрикатов, готовой продукции и отходов производства".

В правила, исходя из сферы их действия, а также с учетом специфики и характера деятельности субъектов, на которые распространяется действие правил, могут включаться и другие главы.

Проект отраслевых правил по охране труда согласовывается с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

До представления в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь проекты отраслевых правил по охране труда согласовываются с заинтересованными республиканскими органами государственного управления, если в них содержатся положения, нормы и поручения, касающиеся других республиканских органов

государственного управления, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Отраслевые правила по охране труда, согласованные республиканскими органами государственного управления с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь, изменяются, дополняются или признаются утратившими силу также по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Согласование представленных в Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь проектов отраслевых правил по охране труда оформляется грифом согласования или письмом согласования.

Отраслевые правила по охране труда утверждаются приказом руководителя республиканского органа государственного управления, либо постановлением названного республиканского органа государственного управления.

Отмена правил осуществляется органом, утвердившим их, за шесть месяцев до истечения срока действия правил.

25. Основные принципы государственной политики в области охраны труда

Согласно Конституции Республики Беларусь, Трудовому кодексу Республики Беларусь, а также постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 16 августа 2005 года № 904, которым утверждена Концепция государственного управления охраной труда в Республике Беларусь, основными принципами государственной политики в области охраны труда являются:

приоритет жизни и здоровья работников по отношению к результатам производственной деятельности;

обеспечение гарантий права работников на охрану труда;

установление обязанностей всех субъектов правоотношений в области охраны труда, полной ответственности нанимателей за обеспечение здоровых и безопасных условий труда;

совершенствование правоотношений и управления в этой сфере, включая внедрение экономического механизма обеспечения охраны труда.

26. Субъекты государственного управления охраной труда

Согласно статье 4 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» государственное управление в области охраны труда осуществляют Президент Республики Беларусь, Правительство Республики Беларусь, республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству, местные исполнительные и распорядительные органы в пределах их компетенции. Государственное управление охраной труда реализуется на следующих уровнях:

республиканском;

отраслевом;

региональном.

На республиканском уровне государственное управление охраной труда осуществляет Правительство Республики Беларусь непосредственно или уполномоченные им министерства, другие республиканские органы государственного управления, объединения (учреждения), подчиненные Правительству Республики Беларусь,

которым законодательством предоставлено право осуществлять соответствующие функции нормативного правового регулирования, специальные разрешительные, надзорные и контрольные полномочия в области охраны труда и связанных с ней отношений.

На отраслевом уровне государственное управление охраной труда осуществляют министерства, другие республиканские органы государственного управления, объединения (учреждения), подчиненные Правительству Республики Беларусь, имеющие отраслевую направленность и подведомственные организации.

На региональном уровне государственное управление охраной труда осуществляют местные исполнительные и распорядительные органы.

27. Виды ответственности за нарушение законодательства об охране труда

За нарушение законодательства об охране труда предусмотрены следующие виды ответственности:

дисциплинарная, предусмотрена ТК РБ (замечание, выговор, увольнение);

административная (штрафы на должностных лиц), предусмотрена Кодексом об административных правонарушениях Республики Беларусь от 20 до 50 базовых величин, а на юридическое лицо — до 300 базовых величин. То же деяние, совершенное повторно в течение одного года после наложения административного взыскания за такое же нарушение, влечет наложение штрафа в размере от 30 до 50 базовых величин, а на юридическое лицо — от 100 до 400 базовых величин;

уголовная, предусмотрена Уголовным кодексом Республики Беларусь (до 7 лет лишения свободы).

28. Административная ответственность за нарушение нормативных правовых актов по охране труда

Административная ответственность в виде предупреждения или штрафа за нарушение (законодательства о труде) нормативных правовых актов по охране труда предусмотрена Кодексом об административных правонарушениях Республики Беларусь (далее — КоАП).

Согласно статье 3.23 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях от имени органов Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь дела об административных правонарушениях вправе рассматривать директор этого Департамента и его заместители, начальники управлений и их заместители, начальники межрайонных инспекций труда и их заместители, начальники отделов и государственные инспекторы труда.

29. Экономические санкции к нанимателям и штрафы к должностным лицам за нарушения законодательства о труде и об охране труда

В соответствии с Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях и Процессуально-исполнительным кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях уполномоченные должностные лица нанимателей (физические лица) и наниматели (юридические лица) несут административную ответственность за нарушение законодательства о труде.

В соответствии со статьей 3.23 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях от имени органов Департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь дела об административных правонарушениях вправе рассматривать директор этого Департамента и его заместители, начальники управлений и их заместители, начальники межрайонных инспекций труда и их заместители, начальники отделов и государственные инспекторы труда.

Согласно статье 9.17 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях нарушение правил техники безопасности, промышленной санитарии или иных правил по охране труда нанимателем, лицом, ответственным за их соблюдение, —

влечет наложение штрафа в размере от двадцати до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо — до трехсот базовых величин.

То же деяние, совершенное повторно в течение одного года после наложения административного взыскания за такое же нарушение, —

влечет наложение штрафа в размере от тридцати до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо — от ста до четырехсот базовых величин.

Непредставление лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством представлять нанимателя, информации, необходимой для ведения коллективных переговоров, —

влечет наложение штрафа в размере от четырех до десяти базовых величин.

Неисполнение обязательного для сторон коллективного трудового спора решения трудового арбитража, Республиканского трудового арбитража —

влечет наложение штрафа в размере от десяти до сорока базовых величин (статья 9.18 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

Нарушение нанимателем или уполномоченным должностным лицом нанимателя порядка и сроков выплаты заработной платы —

влечет наложение штрафа в размере от четырех до двадцати базовых величин, а на юридическое лицо — до ста базовых величин.

Незаконное привлечение уполномоченным должностным лицом нанимателя работника к ответственности — влечет наложение штрафа в размере от двадцати до ста базовых величин.

В соответствии со статьей 3.30 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь и постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.02.2007 № 30 от имени органов государственной экспертизы условий труда полномочия на составление протоколов об административных правонарушениях предоставлены:

главному государственному эксперту Республики Беларусь по условиям труда, его заместителю — начальнику управления охраны и государственной экспертизы условий труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, заместителю начальника управления охраны и государственной экспертизы условий труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь — начальнику отдела государственной экспертизы условий труда, государственным экспертам отдела государственной экспертизы условий труда Министерства труда и социальной защиты

Республики Беларусь, главным государственным экспертам областей и города Минска по условиям труда, начальникам управлений (отделов) областных и Минской городской государственной экспертиз условий труда, их заместителям и государственным экспертам областных и Минской городской государственных экспертиз.

Непроведение нанимателем или уполномоченным должностным лицом нанимателя в установленных законодательством случаях аттестации рабочих мест по условиям труда, нарушение порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, представление нанимателем либо уполномоченным должностным лицом нанимателя документов по аттестации рабочих мест по условиям труда, содержащих недостоверные сведения, —

влекут наложение штрафа в размере от двадцати до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо — до ста базовых величин (статья 9.19 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

Согласно статье 9.20 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях сокрытие страхователем наступления страхового случая при обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний — влечет наложение штрафа в размере от двух до десяти базовых величин, на индивидуального предпринимателя — от десяти до пятидесяти базовых величин, а на юридическое лицо — от пятидесяти до ста базовых величин.

Несоблюдение письменной формы гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг или создание объектов интеллектуальной собственности, заключаемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем с гражданами, а равно отсутствие в этих договорах условий, установленных законодательством, —

влекут наложение штрафа на индивидуального предпринимателя или юридическое лицо в размере десяти процентов от суммы договора (статья 9.25 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях).

Нарушение нанимателем или уполномоченным должностным лицом нанимателя требований законодательства о своевременном оформлении документов о трудовом стаже, заработной плате или результатах аттестации рабочих мест по условиям труда, необходимых для назначения пенсий, либо предоставление таких документов, содержащих неполные или недостоверные сведения, — влекут наложение штрафа в размере от 20 до 50 базовых величин (статья 9.14).

30. Роль государства в реализации права работающих на охрану труда

Согласно статье 12 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» для реализации права работающих на охрану труда государство осуществляет государственное управление охраной труда, государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда и устанавливает ответственность за нарушения законодательства об охране труда.

Статьей 4 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» определены субъекты государственного управления охраной труда: Президент Республики Беларусь, Правительство Республики Беларусь, республиканские органы государственного

управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, местные исполнительные и распорядительные органы в пределах компетенции.

В статьях 5, 6, 7,8 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» определены их полномочия.

В республике создана система государственных органов надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда. В частности, государственные органы надзора и контроля осуществляют:

надзор за безопасным ведением работ в промышленности;

надзор за безопасным ведением работ в атомной энергетике;

контроль в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;

надзор за обеспечением пожарной безопасности;

надзор за техническим состоянием тракторов, мелиоративных, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования.

За нарушение законодательства об охране труда предусмотрена дисциплинарная, административная и уголовная ответственность.

31. Гарантии права работающих на охрану труда

Согласно статье 12 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» для реализации права работающих на охрану труда государство осуществляет государственное управление охраной труда, государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда и устанавливает ответственность за нарушением законодательства об охране труда.

При отказе работника от выполнения порученной работы в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья его и окружающих, непредоставления необходимых средств индивидуальной защиты, непосредственно обеспечивающих безопасность труда, приостановления и запрещения проведения работ специально уполномоченными государственными органами надзора и контроля работнику до устранения нарушений или до создания нового рабочего места должна быть предоставлена другая работа, соответствующая его квалификации либо, с его согласия, работа с оплатой не ниже среднего заработка по прежней работе на срок до одного месяца. При необходимости наниматель обязан за счет собственных средств обеспечить обучение работника новой профессии (специальности) с сохранением ему на период переподготовки среднего заработка.

В случае ухудшения состояния здоровья работника, обусловленного условиями труда, потери трудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием наниматель обязан предоставить работнику, с его согласия, работу в соответствии с медицинским заключением или обеспечить за счет собственных средств обучение работника новой профессии (специальности) с сохранением ему на период переподготовки среднего заработка, а при необходимости — его реабилитацию.

32. Право граждан на охрану труда при заключении трудового договора

Согласно статье 54 ТК РБ при приеме на работу наниматель обязан:

ознакомить работника под роспись с порученной работой, условиями и оплатой труда и разъяснить его права и обязанности;

ознакомить работника под роспись с коллективным договором, соглашением и документами, регламентирующими внутренний трудовой распорядок;

провести вводный инструктаж по охране труда;

оформить заключение трудового договора приказом (распоряжением) и объявить его работнику под роспись;

в соответствии с установленным порядком завести (заполнить) на работника трудовую книжку.

33. Обязанности работодателей по обеспечению охраны труда

Согласно статье 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» работодатель обязан:

обеспечивать безопасность при эксплуатации территории, производственных зданий (помещений), сооружений, оборудования, технологических процессов и применяемых в производстве материалов, химических веществ, а также эффективную эксплуатацию средств индивидуальной и коллективной защиты. Если территория, производственное здание (помещение), сооружение или оборудование используются несколькими работодателями, то обязанности по обеспечению требований по охране труда выполняются ими совместно на основании письменного соглашения;

предоставлять при необходимости места для выполнения работ (оказания услуг) и создания объектов интеллектуальной собственности по гражданско-правовому договору, соответствующие требованиям по охране труда;

принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работающих при возникновении таких ситуаций, оказанию потерпевшим при несчастных случаях на производстве необходимой помощи, их доставке в организацию здравоохранения;

осуществлять подготовку (обучение), инструктаж, переподготовку, стажировку, повышение квалификации и проверку знаний работающих по вопросам охраны труда в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом;

информировать работающих о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся средствах индивидуальной защиты, компенсациях по условиям труда;

обеспечивать в установленном законодательством порядке расследование и учет несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, аварий, разработку и реализацию мер по их профилактике;

осуществлять обязательное страхование работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством;

беспрепятственно допускать к проведению проверок в установленном законодательством порядке представителей соответствующих органов, предоставлять сведения по охране труда по вопросам, входящим в их компетенцию;

не допускать к выполнению работ (оказанию услуг), отстранять от выполнения работ (оказания услуг) в соответствующий день (смену) работающего, появившегося на

рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работ (оказанию услуг);

возмещать вред, причиненный жизни и здоровью работающих, в порядке, установленном законодательством;

исполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством об охране труда.

Работодатель, предоставляющий работу гражданам по трудовым договорам (далее - наниматель), также обязан:

обеспечивать на каждом рабочем месте условия труда, соответствующие требованиям по охране труда;

обеспечивать режим труда и отдыха работников, установленный законодательством, коллективным договором, соглашением, трудовым договором;

предоставлять работникам, занятым на производстве с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, специальную одежду, специальную обувь и другие необходимые средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с установленными нормами;

осуществлять постоянный контроль за соблюдением нормативных правовых актов по охране труда;

не допускать к работе (отстранять от работы) в соответствующий день (смену) работающего, не прошедшего инструктаж, проверку знаний по охране труда, не использующего требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда, не прошедшего медицинский осмотр в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

принимать локальные нормативные правовые акты, содержащие требования по охране труда;

обеспечивать проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

осуществлять постоянный контроль за уровнями опасных и вредных производственных факторов;

разрабатывать и внедрять процедуры, обеспечивающие идентификацию опасностей, оценку профессиональных рисков, подготовку и реализацию мероприятий по снижению профессиональных рисков, анализ их эффективности;

пропагандировать и внедрять передовой опыт безопасных методов и приемов труда и сотрудничать с работниками, их полномочными представителями в области охраны труда;

организовать в соответствии с установленными нормами санитарно-бытовое обеспечение, медицинское и лечебно-профилактическое обслуживание работников;

организовать проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, а также внеочередных медицинских осмотров работников при ухудшении состояния их здоровья;

выделять финансовые средства, оборудование и материалы для осуществления предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, планами мероприятий по

охране труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, санитарно-бытового обеспечения, медицинского и лечебно-профилактического обслуживания работников;

34. Действия работодателя при отсутствии в нормативных правовых актах (документах) требований, обеспечивающих безопасные условия труда

Согласно статье 3 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» при отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе технических нормативных правовых актах требований по охране труда работодатели принимают меры, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности работающих в процессе трудовой деятельности.

35. Основные обязанности непосредственного руководителя по охране труда

Непосредственный руководитель работ (начальник участка, старший мастер, мастер, прораб, механик, энергетик) обязан:

обеспечить организацию работ и рабочих мест в соответствии с требованиями по охране труда;

обеспечить постоянное соответствие требованиям по охране труда, рабочих мест, проходов и проездов, исправность оборудования, приспособлений и инструмента, наличие и исправность ограждающих, экранирующих и блокировочных устройств на оборудовании и установках;

осуществлять контроль за наличием, исправным состоянием и правильностью применения средств индивидуальной защиты;

осуществлять контроль за соблюдением работающими технологической дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда;

не допускать к работе (отстранять от работы) рабочих, появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, не прошедших инструктаж, проверку знаний по охране труда, не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда, не прошедших медицинский осмотр в случаях и порядке, предусмотренном законодательством.

обеспечить наличие на рабочих местах инструкций по охране труда, знаков безопасности и их надлежащее состояние;

своевременно и качественно проводить первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда и оформлять их в установленном порядке. Не допускать к самостоятельной работе лиц, плохо освоивших содержание инструктажа и не овладевших безопасными приемами работы;

осуществлять совместно с общественным инспектором по охране труда оперативный контроль за состоянием охраны труда;

обеспечивать исполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных приказами, распоряжениями, предписаниями, представлениями;

исключить возможность присутствия посторонних лиц на территории участка работ, в производственных помещениях и на рабочих местах;

при любом несчастном случае, происшедшем на производстве, организовать первую помощь пострадавшему, сообщить о происшедшем несчастном случае руководителю

структурного подразделения и провести другие мероприятия, предусмотренные действующими Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

36. Основные обязанности работающего по охране труда

Согласно статье 15 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» работающий обязан:

соблюдать требования по охране труда, а также правила поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;

использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить в установленном законодательством порядке медицинские осмотры, подготовку (обучение), переподготовку, стажировку, инструктаж, повышение квалификации и проверку знаний по вопросам охраны труда;

немедленно сообщать работодателю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, несчастном случае, произошедшем на производстве, оказывать содействие работодателю по принятию мер для оказания необходимой помощи потерпевшим и доставки их в организацию здравоохранения;

исполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством об охране труда.

Работник также обязан:

Выполнять нормы и обязательства по охране труда, предусмотренные коллективным договором, соглашением, трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными обязанностями;

в случае отсутствия средств индивидуальной защиты немедленно уведомлять об этом непосредственного руководителя;

оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное должностное лицо нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья.

37. Гарантии и льготы работающим женщинам

ТК РБ установлен ряд гарантий и льгот работающим женщинам.

Беременным женщинам в соответствии с медицинским заключением снижаются нормы выработки, нормы обслуживания либо они переводятся на другую работу, более легкую и исключаящую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка. До решения вопроса о предоставлении беременной женщине в соответствии с медицинским заключением другой, более легкой и исключаящей воздействие неблагоприятных факторов, работы она подлежит освобождению от работы с сохранением среднего заработка за все пропущенные вследствие этого рабочие дни за счет нанимателя.

Женщины, имеющие детей в возрасте до полутора лет, в случае невозможности выполнения прежней работы переводятся на другую работу с сохранением среднего заработка по прежней работе до достижения ребенком возраста полутора лет.

Женщинам предоставляется отпуск по беременности и родам продолжительностью 70 календарных дней до родов и 56 (в случаях осложненных родов или рождения двух и более детей — 70) календарных дней после родов с выплатой за этот период пособия по государственному социальному страхованию. Отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется женщине полностью независимо от числа дней, фактически использованных до родов.

Женщинам, работающим на территории радиоактивного загрязнения, предоставляется отпуск по беременности и родам продолжительностью 90 календарных дней до родов и 56 (в случаях осложненных родов или рождения двух и более детей — 70) календарных дней после родов. При этом общая продолжительность отпуска не может быть менее 146 (160) календарных дней. Дородовый отпуск в этом случае предоставляется (с согласия женщины) за пределами территории радиоактивного загрязнения с проведением оздоровительных мероприятий.

Перед отпуском по беременности и родам (исчисляется с момента установления беременности) или после него (с момента окончания послеродового отпуска или в период до достижения ребенком возраста трех лет, либо после окончания отпуска по уходу за ребенком) женщине, по ее заявлению, предоставляется ежегодный отпуск в полном размере (а не пропорционально отработанному времени) независимо от стажа работы у данного нанимателя.

Независимо от трудового стажа в соответствии со статьей 185 ТК РБ по желанию женщины ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет с выплатой за этот период ежемесячного государственного пособия, размеры и условия выплаты которого устанавливаются законодательством. Этот отпуск предоставляется полностью или по частям матери ребенка либо (по усмотрению семьи) работающим отцу или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком. При этом можно работать на условиях неполного рабочего времени или на дому. В этом случае сохраняется право на получение ежемесячного государственного пособия.

За время отпуска по уходу за ребенком сохраняется место работы (должность), а период нахождения в отпуске засчитывается в общий и непрерывный стаж работы, а также в стаж; работы по специальности. В стаж работы, дающий право на последующие ежегодные отпуска, время отпуска по уходу за ребенком не засчитывается.

Матери, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, по ее заявлению ежемесячно предоставляется один свободный от работы день с оплатой в размере среднего дневного заработка за счет средств государственного социального страхования и один свободный от работы день в неделю с оплатой в размере среднего дневного заработка в порядке и на условиях, определяемых Правительством Республики Беларусь.

Матери, воспитывающей двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, по ее заявлению ежемесячно предоставляется один свободный от работы день с оплатой в размере и на условиях, предусмотренных в коллективном договоре.

Матери, воспитывающей троих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, предоставляется один свободный от работы день в неделю с оплатой в размере среднего

дневного заработка в порядке и на условиях, определяемых Правительством Республики Беларусь.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27.05.1997 № 593 "Об утверждении Положения о порядке предоставления и оплаты свободного от работы дня в неделю матерям, воспитывающим троих и более детей или ребенка-инвалида в возрасте до 16 лет, а также одиноким матерям, имеющим двоих и более детей такого же возраста" (в редакции постановления СМ РБ № 315 от 02.03.1998) свободный от работы день в неделю с оплатой его в размере среднего дневного заработка предоставляется матерям, воспитывающим троих и более детей или ребенка-инвалида в возрасте до 16 лет, а также одиноким матерям, разведенным женщинам и вдовам, не состоящим в браке и воспитывающим двоих и более детей в возрасте до 16 лет. Такой же отпуск предоставляется женщинам, под опекой или попечительством которых находятся двое или более детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 16 лет. Этот отпуск предоставляется указанным лицам в любой по их выбору день недели при условии, что они заняты на работе каждый день в течение полной рабочей недели и дети воспитываются и проживают в семье. Не допускается перенос и суммирование этих дней для дальнейшего предоставления их в совокупности.

Женщинам, усыновившим (удочерившим) ребенка в возрасте до трех месяцев, предоставляется отпуск продолжительностью 70 календарных дней со дня усыновления (удочерения) с выплатой за этот период установленного государственного пособия. Им также предоставляются отпуска по уходу за ребенком.

Помимо общего перерыва для отдыха и питания, женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются дополнительные перерывы для кормления ребенка. Эти перерывы предоставляются не реже чем через три часа, продолжительностью не менее 30 минут каждый. При наличии двух или более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва устанавливается не менее одного часа.

По желанию женщины перерывы для кормления ребенка могут быть присоединены к перерыву для отдыха и питания либо в суммированном виде перенесены как на начало, так и на конец рабочего дня (рабочей смены) с соответствующим его (ее) сокращением. Перерывы для кормления ребенка включаются в рабочее время и оплачиваются по среднему заработку. Беременным женщинам и женщинам, имеющим детей, установлены также гарантии при заключении и прекращении трудового договора.

Согласно статье 268 ТК РБ запрещается отказывать женщинам в заключении трудового договора и снижать им заработную плату по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей в возрасте до трех лет, а одиноким матерям — с наличием ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет). Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, имеющими детей в возрасте от 3 до 14 лет (детей-инвалидов — до 18 лет), не допускается, кроме случаев ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, а также по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 5, 7, 8, 9 статьи 42 и пунктами 1—3 статьи 44 ТК РБ.

Наниматель может выдавать беременным женщинам путевки в санатории и дома отдыха бесплатно или на льготных условиях, а также оказывать им материальную помощь.

Наниматели, широко применяющие труд женщин, по своей инициативе, а также в случаях, предусмотренных законодательством или коллективным договором, организуют детские ясли и сады, комнаты для кормления грудных детей и личной гигиены женщин, определяют в соответствии с медицинскими рекомендациями рабочие места и виды работ (в том числе на дому), на которые при необходимости могут переводиться беременные женщины, а также создают самостоятельно или на долевых началах специальные подразделения для использования их труда.

38. Работы, на которых запрещается применение труда женщин. Ограничение труда женщин

Особенности регулирования труда женщин устанавливаются в соответствии со статьями 262 — 271 ТК РБ.

Запрещается применение труда женщин на тяжелых работах и на работах с вредными условиями труда, а также на подземных работах, кроме некоторых подземных работ (нефизических работ или работ по санитарному и бытовому обслуживанию). Список тяжелых работ и работ с вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, утвержден постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2000 № 765.

В целях обеспечения сохранения здоровья работающих женщин постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 08.12.1997 № 111 "О нормах подъема и перемещения тяжестей вручную" установлены указанные нормы. Так, при подъеме и перемещении тяжестей, при чередовании с другой работой, предельная допустимая масса груза (включая массу тары и упаковки) составляет 10 кг. Если такая работа выполняется постоянно в течение рабочей смены, предельная масса груза снижается до 7 кг. Ограничена также суммарная масса грузов, перемещаемых в течение каждого часа рабочей смены (до 350 кг — при подъеме с рабочей поверхности, до 175 кг — при подъеме с пола). При перемещении женщинами грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое ими усилие не должно превышать 10 кг. Установлены также ограничения расстояния, на которое перемещается груз вручную (5 м), высоты подъема груза (с пола — 1 м, с рабочей поверхности — 0,5 м).

Запрещается привлечение к работам в ночное время, к сверхурочным работам, работам в государственные праздники и праздничные дни, работам в выходные дни и направление в служебную командировку беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.

Женщины, имеющие детей в возрасте от трех до четырнадцати лет (детей-инвалидов до восемнадцати лет), могут привлекаться к ночным, сверхурочным работам, работам в государственные праздники и праздничные дни, работам в выходные дни и направляться в служебную командировку только с их согласия.

39. Труд молодежи. Права и гарантии несовершеннолетних в трудовых правоотношениях

Отдельная глава ТК РБ посвящена труду молодежи. Труд несовершеннолетних находится под охраной государства, а это значит, что использование такого труда строго ограничено.

Так, статья 272 ТК РБ определяет возраст, с которого допускается заключение трудового договора. В частности, не допускается заключение трудового договора с лицами моложе 16 лет. Часть вторая этой статьи предоставляет возможность заключить трудовой договор с лицами, достигшими 14 лет, но только с письменного согласия одного из родителей (усыновителей, попечителей). При этом труд учащегося отличается от обычного тем, что он является не основным занятием подростка. Они принимаются на работу для выполнения в свободное от учебы время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, не препятствующего нормальному развитию и не наносящего ущерба посещаемости занятий.

Несовершеннолетние (лица, не достигшие восемнадцати лет) в трудовых правоотношениях приравниваются в правах к совершеннолетним, а в области охраны труда, рабочего времени, отпусков и некоторых других условий труда пользуются льготами. Им не устанавливается испытание при приеме на работу, с ними не заключаются договоры о полной материальной ответственности, ежегодный отпуск предоставляется до истечения шести месяцев непрерывной работы в летнее время или, по их желанию, в любое другое время года продолжительностью не менее одного календарного месяца.

Все лица моложе восемнадцати лет принимаются на работу лишь после предварительного медицинского осмотра и в дальнейшем, до достижения восемнадцати лет, ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру. Обязательные ежегодные медицинские осмотры несовершеннолетних работников проводятся в рабочее время с сохранением среднего заработка.

Организациям местными исполнительными и распорядительными органами может устанавливаться броня приема на работу и профессиональное обучение на производстве для лиц моложе восемнадцати лет, включая окончивших общеобразовательные школы, а также броня для предоставления первого рабочего места выпускникам государственных высших, средних специальных и профессионально-технических учебных заведений, военнослужащим срочной службы, уволенным из Вооруженных Сил Республики Беларусь, в порядке, установленном законодательством.

Отказ в приеме на работу и профессиональном обучении указанным лицам, направленным в счет брони, запрещается. Такой отказ может быть обжалован ими в суд.

Выпускникам государственных высших, средних специальных и профессионально-технических учебных заведений, а также военнослужащим срочной службы, уволенным из Вооруженных Сил Республики Беларусь, гарантируется предоставление первого рабочего места.

Первым рабочим местом также считается место работы, предоставляемое выпускнику государственного высшего, среднего специального и профессионально-технического учебного заведения в соответствии с полученной специальностью, профессией и

квалификацией, если до поступления в учебное заведение он не состоял в трудовых отношениях.

Первым рабочим местом считается место работы, предоставляемое военнослужащему срочной службы, уволенному из Вооруженных Сил Республики Беларусь, если на момент призыва на срочную службу он не состоял в трудовых отношениях.

Порядок и условия предоставления первого рабочего места указанным лицам определен положением, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27.03.1998 № 487 с последующими изменениями и дополнениями.

Аспиранты, завершившие обучение в очной аспирантуре и направленные по договорам (заявкам) к нанимателям, обеспечиваются работой в соответствии с заключенными договорами (заявками).

В интересах охраны здоровья и жизни несовершеннолетних запрещается в соответствии со статьей 274 ТК РБ применение их труда на тяжелых работах и на работах с вредными или опасными условиями труда, на подземных и горных работах. Список таких работ утверждается Правительством или уполномоченным им органом.

Постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 18.12.1997 № 116 утверждены нормы предельно допустимых величин подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 18 лет:

Подростки, возраст	Подъем и перемещение груза вручную в течение смены		Суммарная масса груза, поднимаемого и перемещаемого в течение смены	
	При подъеме с рабочей поверхности, кг	При чередовании с другой работой, до 2 раз в час, кг	Постоянно более 2 раз в час, кг	При подъеме с пола, кг
1	2	3	4	5
Подростки женского пола				
14 лет	3	180	4	90
15 лет	4	200	5	100
Шлет	5	400	7	200
17 лет	6	500	8	250
Подростки мужского пола				
14 лет	6	400	10	200
15 лет	7	500	12	250
16 лет	10	900	16	450
17 лет	12	1400	18	700

Запрещается привлекать работников моложе восемнадцати лет к ночным и сверхурочным работам, к работам в государственные праздники и выходные и праздничные дни. Это сделано с целью обеспечения полного использования несовершеннолетними возможностей для отдыха, физического и культурного развития. Нормы выработки для работников моложе восемнадцати лет устанавливаются исходя из норм выработки для взрослых работников пропорционально сокращенной продолжительности рабочего времени, предусмотренной законодательством для данной категории работников. Для работников, принимаемых на работу по окончании общеобразовательных, профессионально-технических и средних специальных учебных заведений, курсов, прошедших обучение непосредственно на производстве, могут устанавливаться пониженные нормы выработки. Размеры понижения норм и сроки их действия определяются в коллективном договоре.

Заработная плата несовершеннолетним, несмотря на сокращенную продолжительность рабочего времени, выплачивается в таком же размере, как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы. Труд работников моложе восемнадцати лет, допущенных к сдельным работам, оплачивается по сдельным расценкам, установленным для взрослых работников, с доплатой по тарифной ставке за время, на которое продолжительность их ежедневной работы сокращается по сравнению с продолжительностью ежедневной работы взрослых работников.

Оплата труда учащихся общеобразовательных, профессионально-технических и средних специальных учебных заведений, работающих в свободное от учебы время, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выработки. Наниматель вправе устанавливать доплаты к заработной плате, предусмотренные для несовершеннолетних работников.

Дополнительные гарантии предусмотрены для работников моложе восемнадцати лет при расторжении трудового договора по инициативе нанимателя. Расторжение трудового договора с ними по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 3 и 6 статьи 42 ТК РБ, допускается, помимо соблюдения общего порядка, только с согласия, а по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 5, 7 и 9 статьи 42 и пунктами 1—3 статьи 47 ТК РБ, — после предварительного, не менее чем за две недели, уведомления районной (городской) комиссии по делам несовершеннолетних.

40. Компенсации работникам по условиям труда. Порядок их предоставления

В соответствии со статьей 225 ТК РБ работник, занятый на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, имеет право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда, оплату труда в повышенном размере, бесплатное обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком или равноценными пищевыми продуктами, на оплачиваемые перерывы по условиям труда, сокращенный рабочий день, дополнительный отпуск, другие компенсации. Перечни профессий и категорий работников, имеющих право на компенсации по условиям труда, их виды и объемы устанавливаются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Наниматель за счет собственных средств может дополнительно установить работнику по коллективному договору, соглашению или трудовому договору иные меры, компенсирующие вредное влияние на работающих производственных факторов, возмещение вреда, не предусмотренные законодательством.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19 января 2008 года № 73 «О дополнительных отпусках за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и особый характер работы» определен порядок предоставления названных отпусков. Установлено, что дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда предоставляется работникам на основании аттестации рабочих мест по условиям труда в зависимости от класса (степени) вредности или опасности условий труда: 3-й класс 1-я степень (3.1) — 4 календарных дня; 2-я степень (3.2) — 7; 3-я степень (3.3) — 14; 4-я степень (3.4) — 21 и 4 класс — 28 календарных дней.

Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 декабря 2007 года № 170 «О сокращенной продолжительности рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда» утвержден Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени.

Согласно постановлению сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается работникам, занятым полный рабочий день в производствах, цехах, профессиях и должностях, предусмотренных Списком, условия которых отнесены к вредным и (или) опасным в установленном законодательством порядке.

В соответствии с Инструкцией по оценке условий труда при аттестации рабочих мест по условиям труда и предоставлению компенсаций по ее результатам, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.02.2008 № 35 работникам, занятым с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам аттестации предоставляются соответствующие доплаты.

Классы условий труда	Процент от тарифной ставки первого разряда за 1 час работы в условиях труда, соответствующих классу
1 класс (оптимальные условия труда)	0
2 класс (допустимые условия труда)	0
3 класс (вредные условия труда):	
3.1 (1 степени)	0,10
3.2 (2 степени)	0,14
3.3 (3 степени)	0,20
3.4 (4 степени)	0,25
4 класс (опасные условия труда)	0,31

Дополнительный отпуск, сокращенная продолжительность рабочего времени, доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также пенсии за работу с особыми условиями труда предоставляются работникам по результатам аттестации в зависимости от класса и степени опасности условий труда. При этом работники должны быть заняты в этих условиях полный рабочий день (не менее 80% рабочего времени).

Аттестация рабочих мест по условиям труда проводится в порядке, определенном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.02.2008 № 253. Вопросы выдачи молока регулируются постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27.02.2002 № 260 "О бесплатном обеспечении работников молоком или равноценными пищевыми продуктами при работе с вредными условиями труда".

Постановлением Министерства труда и социальной защиты и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 19 марта 2002 № 34/12 утвержден перечень вредных веществ, при работе с которыми в профилактических целях показано употребление молока или равноценных пищевых продуктов.

Молоко выдается работникам при работе с вредными веществами, предусмотренными в Перечне вредных веществ, при работе с которыми в профилактических целях показано употребление молока или равноценных пищевых продуктов, утвержденном Министерством труда и социальной защиты и Министерством здравоохранения Республики Беларусь.

При решении вопросов бесплатного обеспечения работников молоком к работе с вредными веществами относится любая профессиональная деятельность, обуславливающая контакт работника с данными веществами, в том числе при их производстве, применении, хранении, транспортировке, эксплуатации, ремонте и очистке технологического оборудования, тары, инвентаря, средств защиты и других производственных процессах, а также работа с открытыми радионуклидными источниками с активностью на рабочем месте, соответствующей работам I и II класса.

Молоко выдается работнику по 0,5 литра за рабочий день (смену) независимо от его продолжительности при фактической занятости в производствах, цехах, участках, иных структурных подразделениях, на работах согласно перечню организации не менее половины продолжительности рабочего дня (смены), установленной законодательством.

Выдача и употребление молока должны осуществляться в буфетах, столовых или специально оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями помещениях. При невозможности приобретения молока в расфасованном виде оно должно предварительно подвергаться пастеризации или кипячению.

Работникам, контактирующим с неорганическими соединениями свинца, рекомендуется вместо молока выдавать в таком же количестве один из видов кисломолочных продуктов, получаемых сквашиванием молока заквасками (кефир, ацидофилин, простокваша и другие).

Указанным работникам дополнительно к молоку или кисломолочным продуктам выдается 2 грамма пектина в виде обогащенных им концентрированных растительных пищевых продуктов, фруктовых соков и напитков (содержание в них пектина указывается изготовителем). Допускается замена выдаваемых дополнительно к молоку

обогащенных пектином продуктов натуральными фруктовыми соками с мякотью в количестве 250 — 300 граммов.

Обогащенные пектином пищевые продукты, фруктовые соки и напитки, а также натуральные фруктовые соки с мякотью выдаются перед началом работы.

При производстве и переработке антибиотиков вместо молока работникам выдаются кисломолочные продукты или приготовленный на основе молока колибактерин.

Не допускаются:

замена молока товарами и продуктами (кроме равноценных молоку пищевых продуктов);

выдача молока за одну или несколько смен вперед, а также за прошедшие смены, и отпуск на дом.

Работникам, получающим бесплатно лечебно-профилактическое питание в связи с особо вредными условиями труда, молоко не выдается.

Затраты на обеспечение работников молоком по установленным настоящими Правилами нормам включаются в себестоимость продукции (работ, услуг), а в бюджетных организациях данные затраты осуществляются за счет средств бюджета.

На работах с особо вредными условиями труда предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание.

Данный вопрос регулируется постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 октября 2007 года № 1386 «О бесплатном обеспечении лечебно-профилактическим питанием работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Постановлением установлено, что:

лечебно-профилактическим питанием обеспечиваются работники:

в дни фактической занятости не менее половины рабочего дня (смены) на производствах, профессиях, должностях, работах, предусмотренных перечнем производств, профессий, должностей и работ, занятость на которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с вредными и (или) опасными условиями труда, названным в пункте 1 указанного постановления;

занятые чисткой и подготовкой оборудования к ремонту, демонтажу или консервации на производствах, работники которых получают лечебно-профилактическое питание, а также работники других производств организации, на которых лечебно-профилактическое питание не выдается, и работники иных организаций, выполняющие строительные, строительно-монтажные, ремонтно-строительные и пусконаладочные работы на производствах, работники которых, включая ремонтный персонал, получают лечебно-профилактическое питание;

выдача лечебно-профилактического питания за прошлое время и денежная компенсация за своевременно не полученное лечебно-профилактическое питание не производятся;

при разъездном характере работы или в служебных командировках при выполнении работ, дающих право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания, работникам на его приобретение выплачивается денежная компенсация на условиях, предусмотренных коллективным договором, соглашением, трудовым договором;

дополнительная бесплатная выдача молока или других равноценных пищевых продуктов, а также пектинов работникам, получающим бесплатно лечебно-профилактическое питание, не производится.

Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 23 ноября 2007 года № 152/123 утверждены:

перечень производств, профессий, должностей и работ, занятость на которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с вредными и (или) опасными условиями труда;

рационы лечебно-профилактического питания, выдаваемого бесплатно работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

нормы бесплатной выдачи витаминных препаратов работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

В соответствии со ст. 14 Закона Республики Беларусь "О пенсионном обеспечении" за работу с особыми условиями труда работникам предоставляется пенсия по возрасту на льготных условиях.

Решение по вопросам льготного пенсионного обеспечения принимается на основе аттестации рабочих мест по условиям труда. В ходе аттестации определяются права работников на пенсию по возрасту по Спискам № 1 и № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию за работу с особыми условиями труда.

Постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 2 августа 1995 года № 408 утверждены Списки № 1 и № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию за работу с особыми условиями труда.

В целях единообразного подхода по предоставлению указанных компенсаций постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 08.12.1995 № 101 (с изменениями и дополнениями от 29.09.1999 № 125 и от 21.11.1999 № 147) утвержден Порядок применения Списков № 1 и № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию за работу с особыми условиями труда.

Указанный Порядок предусматривает применение Списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию за работу с особыми условиями труда, предприятиями, организациями, учреждениями, кооперативными и другими субъектами хозяйствования независимо от ведомственной подчиненности, форм собственности и хозяйствования.

Право на пенсию за работу с особыми условиями труда имеют работники, занятые выполнением работ, предусмотренных Списками № 1 и № 2, в течение полного рабочего дня.

Под полным рабочим днем понимается выполнение работы в условиях, предусмотренных Списками, не менее 80 процентов рабочего времени.

Для работников, занятых на работах с источниками ионизирующих излучений (категория "А"), в соответствии с нормами радиационной безопасности при аттестации рабочих мест за полный рабочий день принимается занятость на этих работах не менее 50 процентов рабочего времени в смену, или 2 часа непрерывной работы.

41. Полномочия республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в области охраны труда

Согласно статье 7 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» республиканские органы государственного управления и иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, осуществляют:

государственное управление охраной труда на отраслевом уровне;

разработку и принятие в пределах своей компетенции отраслевых правил по охране труда, типовых инструкций по охране труда, других нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, разработку и реализацию отраслевых целевых программ улучшения условий и охраны труда;

государственный контроль за соблюдением требований по охране труда в подчиненных им организациях;

анализ результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в подчиненных им организациях, разработку и реализацию мер по их профилактике;

организацию обучения, повышения квалификации и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов подчиненных им организаций;

организацию проведения научно-исследовательских работ в области условий и охраны труда;

информационное обеспечение подчиненных им организаций по вопросам охраны труда; пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда в подчиненных им организациях;

международное сотрудничество в пределах своей компетенции по вопросам охраны труда;

иные полномочия в области охраны труда, предусмотренные законодательством.

42. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда

Согласно статье 34 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства об охране труда осуществляются Департаментом государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, иными специально уполномоченными государственными органами надзора и контроля в пределах их компетенции в соответствующих сферах деятельности.

Государственный контроль за соблюдением законодательства об охране труда также осуществляют республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, местные исполнительные и распорядительные органы в порядке, предусмотренном законодательством.

Государственные органы надзора и контроля осуществляют:

надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и об охране труда (Департамент государственной инспекции труда);

надзор за безопасным ведением работ в промышленности (Госпромнадзор);

надзор за ядерной и радиационной безопасностью (Госатомнадзор);

надзор за безопасной эксплуатацией электрических и теплоиспользующих установок (Госэнергонадзор);

надзор за соблюдением санитарного законодательства, санитарных норм, правил и гигиенических нормативов (Госсаннадзор);

контроль за проведением аттестации рабочих мест и установлением доплат по условиям труда, правильностью применения списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию за работу с особыми условиями труда (Государственная экспертиза по условиям труда);

контроль в сфере обеспечения безопасности дорожного движения (ГАИ);

надзор за обеспечением пожарной безопасности (Госпожнадзор);

надзор за техническим состоянием тракторов, мелиоративных, дорожностроительных и сельскохозяйственных машин и оборудования (Гостехнадзор).

Должностные лица органов государственного надзора и контроля имеют право:

беспрепятственно осуществлять проверки соблюдения законодательства об охране труда, получать от нанимателей и должностных лиц, в том числе в письменном виде, необходимые документы, разъяснения, информацию по этим вопросам;

выдавать должностным лицам обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений законодательства об охране труда;

приостанавливать работу предприятий, цехов, производственных участков, других структурных подразделений предприятия, эксплуатацию станков, машин, иного оборудования, транспортных средств, запрещать проведение работ, применение материалов и химических веществ, если такая производственная деятельность осуществляется с нарушением требований по охране труда, создающим угрозу жизни и здоровью работающих;

налагать на должностных лиц, а в случаях, предусмотренных законодательством, и на нанимателей штрафы за нарушения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

в необходимых случаях направлять в установленном порядке представления о несоответствии должностных лиц занимаемой должности, передавать материалы органам прокуратуры для привлечения лиц, нарушающих законодательство об охране труда, к уголовной ответственности.

Решения должностных лиц органов государственного надзора и контроля, принятые в пределах предоставленных им полномочий, являются обязательными для исполнения.

Обжалование указанных решений осуществляется в соответствии с законодательством.

Государственный контроль за соблюдением законодательства об охране труда осуществляют также республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, в подчиненных им организациях, а местные исполнительные и распорядительные органы — в организациях, расположенных на подведомственной им территории.

43. Полномочия департамента государственной инспекции труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь

Полномочия департамента определены статьей 36 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» и Положением, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2006 г. № 959.

Согласно Положению основными задачами департамента являются:

осуществление государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде;

выявление и пресечение нарушений законодательства о труде;

координация деятельности органов государственного надзора и контроля, республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, органов общественного контроля по вопросам соблюдения законодательства о труде, в том числе по обеспечению своевременной выплаты заработной платы.

Департамент в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

проверяет работу государственных органов, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и нанимателей по вопросам соблюдения законодательства о труде, выполнению уполномоченными должностными лицами возложенных на них обязанностей по данным вопросам;

заслушивает на заседаниях коллегии Департамента уполномоченных должностных лиц государственных органов, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и нанимателей по вопросам соблюдения законодательства о труде, получает от них объяснения по фактам выявленных нарушений;

вносит в установленном порядке предложения о приостановлении или отмене действия противоречащих законодательству о труде нормативных правовых актов, технических нормативных актов, локальных нормативных актов;

вносит предложения соответствующим государственным органам и нанимателям о привлечении к ответственности работников, в том числе должностных лиц, допустивших нарушения законодательства о труде, вплоть до освобождения их от занимаемых должностей;

контролирует проведение государственными органами, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, нанимателями работы по обучению руководителей и специалистов организаций по вопросам законодательства о труде и об охране труда и требует в необходимых случаях проведения внеочередной, проверки знаний по этим вопросам;

информирует при необходимости государственные органы, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, органы прокуратуры, нанимателей о результатах проведенных проверок соблюдения законодательства о труде для принятия необходимых мер по устранению выявленных нарушений;

в случаях выявления нарушений требований по охране труда, создающих угрозу сохранению жизни, здоровью работников и работоспособности работников в процессе их трудовой деятельности, информирует для принятия мер государственные органы,

имеющие право приостанавливать действие специального разрешения (лицензии), аттестацию, аккредитацию и аннулировать свидетельства и сертификаты;

участвует в приемочных испытаниях опытных образцов продукции производственного назначения и дает заключение о возможности их производства;

участвует в приемке законченных строительством объектов производственного и социально-бытового назначения, дает заключение о возможности их ввода в эксплуатацию;

осуществляет предварительный надзор за ходом строительства, реконструкции и технического перевооружения объектов производственного назначения в части соблюдения правил по охране труда;

требует путем выдачи предписания внесения изменений в технологическую документацию на производственное оборудование, технологические процессы на соответствие требованиям по охране труда;

проводит специальные расследования несчастных случаев на производстве и участвует в установленном порядке в расследовании профессиональных заболеваний, а также осуществляет контроль за соблюдением нанимателями законодательства о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;

согласовывает в установленном порядке в пределах своей компетенции проекты технических нормативных актов;

осуществляет контроль за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты;

осуществляет анализ нарушений законодательства о труде, несчастных случаев на производстве, вносит в установленном порядке предложения по их предупреждению;

ежегодно подготавливает проект доклада Правительству Республики Беларусь о соблюдении законодательства о труде в Республике Беларусь;

применяет в установленном законодательством порядке санкции к нанимателям, привлекает к административной ответственности должностных лиц нанимателей, допустивших нарушения законодательства о труде;

рассматривает в пределах своей компетенции обращения, предложения, заявления, жалобы работников и иных граждан, нанимателей и их уполномоченных должностных лиц в порядке, установленном законодательством;

содействует изучению нанимателями и работниками законодательства о труде, норм и требований по охране труда;

выявляет факты заключения гражданско-правовых договоров на выполнение работ, которые согласно законодательству о труде должны осуществляться на основании трудового договора, и уведомляет органы прокуратуры о выявленных фактах нарушения законодательства для принятия необходимых мер;

устанавливает факты совершения правонарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими работу по гражданско-правовым договорам, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг и создание объектов интеллектуальной собственности;

налагает в установленном законодательством порядке штрафы на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения требований заключения и выполнения существенных условий гражданско-правовых договоров, предметом

которых является выполнение работ, оказание услуг и создание объектов интеллектуальной собственности; осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

44. Полномочия департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности МЧС (Госпромнадзора)

Полномочия Госпромнадзора определены Указом Президента Республики Беларусь от 12.11.2007 № 565.

Основными задачами департамента являются:

осуществление специальных (регулирующих, контрольных, надзорных, исполнительных и других) функций в области промышленной, технической, безопасной перевозки опасных грузов, охраны и рационального использования недр; предупреждение техногенных аварий и травматизма на опасных производственных и других объектах повышенной опасности Республики Беларусь; регулирование деятельности организаций по обеспечению безопасного ведения работ, противоаварийной устойчивости производств и объектов; выполнение иных задач по поручению МЧС.

Департамент в соответствии с возложенными задачами осуществляет в установленном порядке государственный надзор за:

производствами и объектами, на которых возможно образование взрывоопасных сред (смесь газов, паров, пыли с воздухом и другими окислителями, веществ, склонных к взрывчатому превращению или разложению), а также производствами и объектами с вредными веществами;

оборудованием и системами газоснабжения, магистральными газонефте- и нефтепродуктоводами, подземными хранилищами газа;

металлургическими (сталеплавильными, литейными, трубными, прокатными) производствами;

горными работами, в том числе проводимыми в целях, не связанных с добычей полезных ископаемых; подземными и гидротехническими сооружениями; работами по геологическому изучению недр (поиск и разведка месторождений полезных ископаемых), разработкой месторождений полезных ископаемых, в том числе добычей нефти и газа; переработкой минерального сырья;

охраной недр и их рациональным использованием при добыче полезных ископаемых, а также в целях, не связанных с их добычей, в том числе при строительстве метрополитенов;

перевозкой грузов автомобильным, воздушным и речным транспортом;

геолого-маркшейдерским обеспечением при поисках, разведке и разработке месторождений полезных ископаемых, использованием недр в целях, не связанных с добычей, в том числе при строительстве метрополитенов и тоннелей различного назначения;

производством работ на объектах, осуществляющих утилизацию боеприпасов;

промышленными взрывчатыми материалами и пиротехническими изделиями, их разработкой, изготовлением, переработкой, использованием и реализацией, в том числе

за взрывчатыми веществами, полученными в результате утилизации боеприпасов, транспортировкой взрывчатых материалов.

Госпромнадзор выполняет и другие функции в рамках возложенных задач.

Госпромнадзору предоставлено право:

в пределах своей компетенции проводить проверку поднадзорных организаций, производств, объектов;

выдавать поднадзорным организациям, индивидуальным предпринимателям обязательные для исполнения указания и предписания об устранении нарушений, недостатков, в том числе о приостановке или запрещении работы оборудования, объектов, производств, цехов, изготовления поднадзорной продукции, технических устройств;

опечатывать оборудование, технические устройства, объекты, транспортные средства, перевозящие опасные грузы, если не обеспечивается соблюдение правил и норм промышленной, технической безопасности, охраны и рационального использования недр, безопасной перевозки опасных грузов;

изымать выданные департаментом лицензии, разрешения, аттестаты аккредитации, свидетельства, отменять или приостанавливать действие сертификатов, лицензий, разрешений, если не выполняются требования безопасности, охраны и рационального использования недр;

привлекать в установленном законодательством порядке к административной ответственности должностных лиц и граждан за невыполнение или нарушение ими правил и норм безопасности, охраны и рационального использования недр;

аккредитовывать в установленном порядке специализированные предприятия для выполнения экспертной оценки технического состояния поднадзорного оборудования, специализированных транспортных средств, перевозящих опасные грузы, работы по предупреждению аварий и производственного травматизма на поднадзорных объектах, производствах, осуществления подконтрольных видов деятельности;

вносить в установленном порядке представления руководителям республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, об отмене их решений, если они приняты в нарушение действующего законодательства, требований нормативно-технических документов, а также об освобождении от занимаемых должностей лиц, не прошедших обучения правилам безопасности, систематически не выполняющих требований обеспечения безопасности поднадзорных объектов и производств, охраны и рационального использования недр, безопасной перевозки опасных грузов. Госпромнадзор может осуществлять иные полномочия в соответствии со своими задачами и функциями.

45. Система пожарной безопасности в Республике Беларусь. Государственное управление в области обеспечения пожарной безопасности

В соответствии со статьей 1 Закона Республики Беларусь от 15 июня 1993 г. № 2403-XII "О пожарной безопасности" система пожарной безопасности в Республике Беларусь состоит из комплекса экономических, социальных, организационных, научно-

технических и правовых мер, а также сил и средств, направленных на предупреждение и ликвидацию пожаров.

Статья 3 данного закона определяет, что государственное управление в области обеспечения пожарной безопасности осуществляется Советом Министров Республики Беларусь, органами государственного пожарного надзора Республики Беларусь, местными Советами депутатов, исполнительными и распорядительными органами.

46. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности установлена Законом Республики Беларусь "О пожарной безопасности" (далее — Закон), Уголовным кодексом Республики Беларусь, КоАП, ТК РБ.

Так, в соответствии со статьей 46 Закона лица, нарушающие или не выполняющие Закон, требования нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, предписания, заключения, постановления и протоколы органов государственного пожарного надзора, а также лица, виновные в возникновении пожаров, несут дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Согласно статье 304 Уголовного кодекса Республики Беларусь нарушение правил пожарной безопасности лицом, ответственным за их выполнение, повлекшее возникновение пожара, совершенное в течение года после наложения административного взыскания за нарушение правил пожарной безопасности, наказывается штрафом, или исправительными работами на срок до одного года, или арестом на срок до трех месяцев с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью или без лишения.

Частью второй этой статьи предусмотрено наказание за нарушение правил пожарной безопасности лицом, ответственным за их выполнение, повлекшее по неосторожности возникновение пожара, причинившего тяжкое или менее тяжкое телесное повреждение либо ущерб в крупном размере, в виде исправительных работ на срок до двух лет, или ареста на срок до шести месяцев, или ограничения свободы на срок до трех лет, или лишения свободы на тот же срок с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью или без лишения.

В соответствии с частью 3 статьи 304 нарушение правил пожарной безопасности лицом, ответственным за их выполнение, повлекшее по неосторожности смерть человека либо причинение тяжкого телесного повреждения двум или более лицам, наказывается лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью или без лишения.

Примечание: крупным размером ущерба в статье 304 признается размер ущерба на сумму, в двести пятьдесят и более раз превышающую размер базовой величины, установленный на день совершения преступления.

Статьями 218, 270 Уголовного кодекса Республики Беларусь предусмотрена ответственность за преступления, связанные с пожарами и нарушениями противопожарных правил:

преступления против собственности;

преступления против экологической безопасности и природной среды.

В соответствии со статьей 170 КоАП невыполнение законодательства о пожарной безопасности и требований нормативных документов системы противопожарного нормирования и стандартизации влечет предупреждение или наложение штрафа на граждан в размере до пяти базовых величин и предупреждение или наложение штрафа на должностных лиц — до тридцати базовых величин.

Нарушение правил пожарной безопасности лицом, ответственным за их выполнение, повлекшее возникновение пожара, влечет наложение штрафа на граждан в размере до десяти базовых величин и на должностных лиц — от пяти до пятидесяти базовых величин.

Соответствующими статьями КоАП установлена ответственность за нарушения требований пожарной безопасности в лесах (статья 77), на железнодорожном, речном, воздушном транспорте и в метрополитене (статья 111).

За нарушения правил пожарной безопасности работники могут привлекаться к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии со статьями 198, 400-409 ТК РБ.

47. Основные задачи санитарно-эпидемиологической службы

Согласно Закону Республики Беларусь "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" основной задачей санитарно-эпидемиологической службы является осуществление государственного санитарного надзора за соблюдением санитарного законодательства и санитарных правил предприятиями, учреждениями, организациями, должностными лицами и гражданами.

В соответствии с Положением об осуществлении государственного санитарного надзора в Республике Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.11.2006 № 1546, основными задачами государственного санитарного надзора являются:

осуществление надзора за соблюдением организациями, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, законодательства, регулирующего вопросы санитарно-эпидемического благополучия населения;

подготовка и внесение в установленном порядке в соответствующие государственные органы предложений по выполнению санитарно-эпидемиологического законодательства, обеспечению санитарно-эпидемического благополучия населения;

реализация мер по профилактике заболеваний путем предупреждения, обнаружения и пресечения нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства;

осуществление государственной санитарно-гигиенической экспертизы;

гигиеническое воспитание и обучение населения.

Органы и учреждения, осуществляющие государственный санитарный надзор в Республике Беларусь, составляют единую систему, возглавляемую Главным государственным санитарным врачом Республики Беларусь.

Организация и проведение государственного санитарного надзора на территории Республики Беларусь возлагаются на следующих должностных лиц:

Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь и его заместителей; главных государственных санитарных врачей областей, городов, районов, районов в городе и их заместителей;

иных должностных лиц и специалистов органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор.

Главный государственный санитарный врач Республики Беларусь, главные государственные санитарные врачи областей, городов, районов, районов в городе и их заместители имеют право в установленном порядке:

вызывать должностных лиц и граждан для рассмотрения материалов по фактам нарушений санитарного законодательства Республики Беларусь и санитарных правил; рассматривать дела о санитарных правонарушениях, налагать административные взыскания;

передавать материалы о санитарных правонарушениях в следственные органы для возбуждения уголовных дел, представлять предложения о применении мер дисциплинарного взыскания к виновным;

предъявлять требования к физическим и юридическим лицам о возмещении в установленном порядке ущерба, причиненного здоровью населения, и компенсации дополнительных расходов лечебно-профилактических и санитарно-эпидемиологических учреждений на оказание медицинской помощи больным, проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических и противорадиационных мероприятий при возникновении профессиональных и групповых заболеваний и отравлений людей;

получать бесплатно и без каких-либо ограничений от предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, должностных лиц и граждан сведения и документы, необходимые для выполнения задач, возложенных на органы и учреждения, осуществляющие государственный санитарный надзор;

отбирать образцы (пробы) материалов, веществ, изделий, пищевых продуктов, воздуха, воды и почвы для лабораторных исследований и проведения гигиенической экспертизы; беспрепятственно посещать в любое время суток и без предварительного уведомления (при предъявлении служебного удостоверения) предприятия, учреждения и организации с целью проверки соблюдения санитарного законодательства Республики Беларусь и санитарных правил;

приостанавливать до проведения необходимых мероприятий и устранения имеющихся нарушений санитарных правил, а в случае невозможности их соблюдения прекращать:

работы по проектированию и строительству объектов и их пусковых комплексов; эксплуатацию действующих предприятий, учреждений, организаций, отдельных производственных цехов, участков, помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспортных средств, а также выполнение отдельных видов работ; разработку, производство, применение (использование) и реализацию продукции хозяйственного комплекса.

48. Основные задачи и функции государственного энергетического надзора

Согласно Положению о государственном энергетическом надзоре в Республике Беларусь, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.01.1998 № 26, с изменениями, внесенными в него постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.07.1998 № 1213 и от 28.02.2007 № 253, государственный энергетический надзор осуществляется в целях обеспечения безопасности жизни и

здоровья людей, устойчивого функционирования энергетического оборудования, систем энергоснабжения, соблюдения правил пользования электрической и тепловой энергией.

Основной задачей государственного энергетического надзора является контроль за: соблюдением потребителями величин и режимов потребления электрической и тепловой энергии, а также договорных условий по снабжению энергией; проведением энергоснабжающими организациями мероприятий по обеспечению надежного и качественного энергоснабжения потребителей, соблюдением установленных норм качества электрической и тепловой энергии; техническим состоянием электрических и теплоиспользующих установок потребителей, условиями их эксплуатации и проведением мероприятий, обеспечивающих безопасное обслуживание этих установок; техническим состоянием автономных энергоисточников потребителей (кроме блок-станций); соблюдением потребителями требований к качеству электрической и тепловой энергии, предусмотренных нормативными документами по стандартизации.

Органами, осуществляющими государственный энергетический надзор, являются управление государственного энергетического надзора Белорусского государственного энергетического концерна (далее — управление государственного энергетического надзора), предприятия "Энергонадзор" производственных объединений энергетики и электрификации (далее — предприятия "Энергонадзор").

Органы государственного энергетического надзора в соответствии с возложенными на них задачами контролируют:

соблюдение потребителями правил устройства электроустановок, технической эксплуатации электрических и теплоиспользующих установок, правил по технике безопасности при их эксплуатации;

соблюдение потребителями и энергоснабжающими организациями правил пользования электрической и тепловой энергией;

обеспечение оптимального уровня компенсации реактивной мощности в электрических установках промышленных и приравненных к ним потребителей электроэнергии;

правильность установления и выполнение норм качества и возврата конденсата;

состояние технических средств коммерческого учета производства и потребления электрической и тепловой энергии;

правильность применения тарифов за электрическую и тепловую энергию и т.д.

Управление государственного энергетического надзора:

руководит деятельностью предприятий "Энергонадзор" по осуществлению ими государственного энергетического надзора и контролирует эту деятельность;

организует разработку с участием заинтересованных министерств, других республиканских органов государственного управления, объединений, подчиненных Правительству Республики Беларусь, правил технической эксплуатации электрических и теплоиспользующих установок, правил по технике безопасности при их эксплуатации, правил пользования электрической и тепловой энергией, утверждаемых в установленном порядке;

обеспечивает внесение в установленном порядке предложений о снятии с производства электрического и теплоиспользующего оборудования, не удовлетворяющего требованиям надежной эксплуатации и безопасности обслуживания этого оборудования, а также о пересмотре соответствующих нормативных документов на его изготовление;

рассматривает в установленном порядке представляемые на согласование проекты нормативных документов по стандартизации электрического и тепло использующего оборудования и обеспечивает внесение в Государственный Комитет по стандартизации предложений по разработке новых и пересмотру устаревших стандартов на указанное оборудование;

организует издание в установленном порядке литературы и плакатов по технике безопасности при эксплуатации электрических и тепло использующих установок.

Руководство деятельностью управления государственного энергетического надзора осуществляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности президентом Белорусского энергетического концерна с согласия Совета Министров Республики Беларусь.

Начальник управления государственного энергетического надзора является по должности одновременно Главным государственным инспектором Республики Беларусь по энергетическому надзору.

Главному государственному инспектору Республики Беларусь по энергетическому надзору и его заместителям, старшим государственным инспекторам и государственным инспекторам по энергетическому надзору предоставляется право:

давать обязательные для всех потребителей предписания об устранении нарушений правил устройства электроустановок, технической эксплуатации электрических и теплоиспользующих установок, правил по технике безопасности при их эксплуатации, правил пользования электрической и тепловой энергией;

требовать от потребителей соблюдения установленных величин и режимов потребления энергии и электрической мощности;

требовать от потребителей незамедлительного отключения электрических и теплоиспользующих установок при обнаружении нарушений, угрожающих возникновением аварий, пожаров либо представляющих угрозу жизни людей;

осуществлять осмотр присоединенных к электрическим и тепловым сетям энергоснабжающих организаций электрических и теплоиспользующих установок потребителей и давать заключение о возможности их ввода в эксплуатацию;

беспрепятственного доступа в любое время суток для выполнения возложенных на них обязанностей к электрическим и теплоиспользующим установкам при предъявлении удостоверения;

осуществлять контроль за своевременностью проверки знания персоналом, обслуживающим электрические и теплоиспользующие установки потребителей, правил по технике безопасности при их эксплуатации, давать обязательные для руководителей объединений, предприятий, организаций и учреждений указания по вопросам допуска к работе на указанных установках лиц, не прошедших проверки знания этих правил или нарушающих их;

принимать в установленном порядке участие в расследовании обстоятельств и причин аварий и тяжелых несчастных случаев, связанных с эксплуатацией электрических и теплоиспользующих установок и т.д.

49. Основные задачи Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь

Согласно Законам Республики Беларусь "О техническом нормировании и стандартизации", "Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации" и Положению о Государственном комитете по стандартизации Республики Беларусь, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 г. № 981 Комитет, наряду с другими задачами:

обеспечивают проведение единой Государственной политики в области технического нормирования, стандартизации, метрологии, оценки соответствия, эффективного использования топливно-энергетических ресурсов, осуществление регулирования и управления в этой сфере;

определяет и реализует приоритетные направления развития в республике технического нормирования, стандартизации, метрологии, оценки соответствия повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов в народном хозяйстве республики, организация проведения соответствующих научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

осуществляет в установленном законодательством порядке лицензирование соответствующих видов деятельности, а также надзор в строительстве и контроль соответствия проектов и смет нормативам и стандартам;

организует и координирует работы по международному сотрудничеству Республики Беларусь в сфере технического нормирования, стандартизации, метрологии, оценки соответствия, эффективного использования топливно-энергетических ресурсов.

участвует в установленном порядке в разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов в сфере технического нормирования и стандартизации, обеспечения единства измерений, оценки соответствия, эффективного использования топливно-энергетических ресурсов, надзора в строительстве и контроля соответствия проектов и смет нормативам и стандартам;

выступает заказчиком разработки национальных эталонов единиц величин, технических регламентов, государственных стандартов, организует применение международных и региональных стандартов;

осуществляет общую координацию разработки технических регламентов и государственных стандартов, формирует с учетом предложений республиканских органов государственного управления, юридических лиц и утверждает планы (программы) разработки этих регламентов и стандартов, осуществляет контроль за их выполнением;

определяет направления стандартизации для создания технических комитетов по стандартизации, содействует их формированию;

организует разработку, проводит экспертизу проектов государственных стандартов;

осуществляет государственную регистрацию технических регламентов, технических кодексов установившейся практики, государственных стандартов, технических условий и изменений к ним;

создает и ведет Национальный фонд технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации;

организует разработку и утверждает технические нормативные правовые акты Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь и Системы аккредитации Республики Беларусь;

осуществляет в качестве Национального органа по аккредитации Республики Беларусь аккредитацию (признание) органов по сертификации продукции, работ, услуг, персонала, систем качества, систем управления окружающей средой, систем обеспечения охраны труда и безопасности и других систем управления качеством и безопасности, поверочных, калибровочных, измерительных, испытательных лабораторий, включая подразделения, посты и лаборатории радиационного контроля и инспекционный контроль их деятельности, признание результатов работ по аккредитации, проведенных зарубежными органами по аккредитации;

проводит аттестацию и регистрацию организаций, осуществляющих консалтинговую деятельность в области управления качеством, включая системы управления окружающей средой и другие системы управления качеством и безопасностью;

проводит работы по признанию сертификатов международных, зарубежных региональных и национальных систем оценки (подтверждения) соответствия, осуществляет регистрацию систем оценки (подтверждения) соответствия и знаков соответствия;

осуществляет координацию, организует и проводит работы по сертификации производимой в республике и импортируемой продукции, работ, услуг, персонала, систем качества, систем управления окружающей средой, систем обеспечения охраны труда и безопасности, других систем управления качеством и безопасностью;

разрабатывает совместно с другими республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, перечни продукции, услуг, персонала и иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь;

осуществляет:

государственный надзор за соблюдением требований, установленных в нормативных правовых актах, обязательных требований технических регламентов, взаимосвязанных с ними государственных стандартов и иных технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации, а также показателей, задекларированных изготовителем (продавцом) продукции в договорах на поставку (продажу) продукции, в ее маркировке или сопроводительной документации;

государственный метрологический надзор за исполнением установленных метрологических норм и правил;

государственный надзор за рациональным использованием топлива, электрической и тепловой энергии, реализацией пользователями и производителями топливно-

энергетических ресурсов мер по экономии этих ресурсов и соблюдением норм расхода котельно-печного топлива, электрической и тепловой энергии;

надзор в строительстве и контроль соответствия проектов и смет нормативам и стандартам;

надзор за измерениями радиоактивного загрязнения природной среды, всех видов сырья и продукции;

контроль соблюдения требований нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов в области обязательного подтверждения соответствия при реализации продукции и услуг, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, а также сертификации персонала;

устанавливает порядок проведения работ по оценке соответствия, а также по государственному надзору за соблюдением требований технических регламентов, за стандартами и средствами измерений, за измерениями радиоактивного загрязнения;

применяет к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предусмотренные нормативными правовыми актами меры ответственности за правонарушения в области технического нормирования, стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия, выдает предписания о запрете производства, реализации продукции (работ, услуг), конструкторской, технологической и проектной документации, не соответствующей установленным требованиям по безопасности;

привлекает к ответственности юридических и физических лиц, виновных в нарушении требований нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов, регулирующих архитектурную, градостроительную и строительную деятельность;

утверждает перечень продукции, услуг, персонала и иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь.

50. Законодательная основа стандартизации в Республике Беларусь

Законодательную основу стандартизации в Республике Беларусь составляют Законы Республики Беларусь "О техническом нормировании и стандартизации", "Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации".

Закон "О техническом нормировании и стандартизации" регулирует отношения, возникающие при разработке, утверждении и применении технических требований к продукции, процессам ее разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации или оказанию услуг, определяет правовые и организационные основы технического нормирования и стандартизации и направлен на обеспечение единой государственной политики в этой области.

Согласно Закону субъектами технического нормирования и стандартизации являются:

Республика Беларусь в лице уполномоченных государственных органов;

юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели Республики Беларусь;

иностранные юридические лица, иностранные граждане;

лица без гражданства;

иные субъекты правоотношений, которые в установленном порядке приобрели права и обязанности в области технического нормирования и стандартизации.

Целью технического нормирования и стандартизации является обеспечение:

защиты жизни, здоровья и наследственности человека, имущества и охраны окружающей среды;

повышения конкурентоспособности продукции (услуг);

технической и информационной совместимости, а также взаимозаменяемости продукции;

единства измерений;

национальной безопасности;

устранения технических барьеров в торговле;

рационального использования ресурсов.

Техническое нормирование и стандартизация основываются на принципах:

обязательности применения технических регламентов;

доступности технических регламентов, технических кодексов и государственных стандартов, информации о порядке их разработки, утверждения и опубликования для пользователей и иных заинтересованных лиц;

приоритетного использования международных и межгосударственных (региональных) стандартов;

использования современных достижений науки и техники;

обеспечения права участия юридических и физических лиц, включая иностранные, и технических комитетов по стандартизации в разработке технических кодексов, государственных стандартов;

добровольного применения государственных стандартов.

Государственное регулирование в области технического нормирования и стандартизации включает:

определение и реализацию единой государственной политики в области технического нормирования и стандартизации;

формирование и реализацию программ разработки технических регламентов и взаимосвязанных с ними государственных стандартов;

установление единого порядка разработки и утверждения технических регламентов, технических кодексов, государственных стандартов, технических условий;

координацию разработки технических регламентов, государственных стандартов;

утверждение технических регламентов, государственных стандартов;

установление порядка официального издания технических регламентов и государственных стандартов, а также порядка опубликования информации о действующих технических регламентах, технических кодексах, государственных стандартах и технических условиях;

установление порядка официального толкования по вопросам применения технических регламентов, технических кодексов, государственных стандартов.

Закон "Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации определяет правовые и организационные основы оценки соответствия объектов требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации

и направлен на обеспечение единой государственной политики при осуществлении оценки соответствия.

Согласно Закону к техническим нормативным правовым актам в области технического нормирования и стандартизации, на соответствие которым осуществляется оценка соответствия, относятся технические регламенты, технические кодексы установившейся практики, государственные стандарты Республики Беларусь, технические условия.

Оценка соответствия осуществляется в целях:

обеспечения защиты жизни, здоровья и наследственности человека,

имущества и охраны окружающей среды;

повышения конкурентоспособности продукции (услуг);

создания благоприятных условий для обеспечения свободного перемещения продукции на внутреннем и внешнем рынках, а также для участия в международном экономическом, научно-техническом сотрудничестве и международной торговле.

Принципами оценки соответствия являются:

гармонизация с международными и межгосударственными (региональными) подходами в области оценки соответствия;

обеспечение идентичности правил и процедур подтверждения соответствия продукции отечественного и иностранного производства;

соблюдение требований конфиденциальности сведений, полученных при выполнении работ по оценке соответствия.

Объектами оценки соответствия являются:

продукция;

процессы разработки, производства, эксплуатации (использования),

хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции;

оказание услуг;

система управления качеством;

система управления окружающей средой;

компетентность юридического лица в выполнении работ по подтверждению соответствия и (или) проведении испытаний продукции-

профессиональная компетентность персонала в выполнении определенных работ, услуг;

иные объекты, в отношении которых в соответствии с законодательством Республики Беларусь принято решение об оценке соответствия.

Субъектами оценки соответствия являются:

Республика Беларусь в лице уполномоченных государственных органов;

аккредитованные органы по сертификации;

аккредитованные испытательные лаборатории (центры);

заявители на аккредитацию;

заявители на подтверждение соответствия.

К документам об оценке соответствия относятся:

аттестат аккредитации;

сертификат соответствия;

декларация о соответствии; сертификат компетентности.

Документы об оценке соответствия действуют на всей территории Республики Беларусь.

51. Организация государственного надзора за техническим состоянием тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 июня 1992 г. № 377 с изменениями и дополнениями от 28 ноября 1996 г. № 766 государственный надзор за техническим состоянием тракторов и полуприцепов к ним, мелиоративных, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин и оборудования осуществляется через систему органов Гостехнадзора, в которую входят: Главная государственная инспекция по надзору за техническим состоянием машин и оборудования (Главтехнадзор);

Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием машин и оборудования в областях;

районные инспекции гостехнадзора;

городские инспекции гостехнадзора.

Органы гостехнадзора в соответствии с возложенными на них задачами:

осуществляют надзор за техническим состоянием названной техники, проводят периодически ее технические осмотры;

проводят регистрацию и ведут учет техники, выдают в установленном порядке технические паспорта и государственные номерные знаки;

осуществляют регистрацию учебных организаций по подготовке механизаторов, принимают экзамены по Правилам дорожного движения, технической эксплуатации и навыкам практического вождения техники, выдают удостоверения на право управления ею;

организуют работу комиссий по осмотру техники и выдают заключения о ее соответствии техническим требованиям;

контролируют выполнение предприятиями, учреждениями и организациями необходимых мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев, соблюдение правил технической эксплуатации и содержание в исправном состоянии тракторов, прицепов и полуприцепов к ним, мелиоративных, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин.

Государственные инженеры-инспекторы гостехнадзора в целях осуществления возложенных на них обязанностей имеют право:

беспрепятственно посещать производственные объекты предприятий и организаций, независимо от форм собственности и их ведомственной подчиненности, требовать предъявления соответствующих технических средств для осмотра;

получать от должностных лиц предприятий и организаций, независимо от форм собственности и их ведомственной подчиненности, сведения и документы, необходимые для решения вопросов, относящихся к компетенции органов гостехнадзора;

давать обязательные для выполнения предписания об устранении нарушений правил технической эксплуатации техники, запрещать ее эксплуатацию;

налагать в установленном порядке штрафы на руководителей или иных должностных лиц предприятий, учреждений и организаций за невыполнение ими предписаний гостехнадзора об осуществлении в указанные сроки мероприятий по безопасности дорожного движения;

останавливать при необходимости технику, проверять ее техническое состояние и наличие у механизаторов удостоверения на право управления ею и регистрационные документы на эту технику;

отстранять от управления тракторами, самоходными мелиоративными, дорожно-строительными и сельскохозяйственными машинами лиц, не имеющих права на управление данным видом указанной техники;

вносить аттестационным комиссиям предприятий и организаций, независимо от форм собственности и их ведомственной подчиненности, представления о снижении классности механизаторам за нарушения правил технической эксплуатации тракторов, мелиоративных, дорожно-строительных и сельскохозяйственных машин.

52. Общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда

В соответствии со статьей 463 ТК РБ и статьей 38 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда осуществляют профсоюзы через их технических инспекторов труда, общественных инспекторов по охране труда, других уполномоченных представителей профсоюзов.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 октября 2000 г. № 1630 утвержден Порядок осуществления профсоюзами общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 2005 г. № 995.

В соответствии с указанным Порядком общественный контроль за соблюдением нанимателем, собственником или уполномоченным им органом управления законодательства Республики Беларусь о труде осуществляют профсоюзы (их объединения) через их правовые и технические инспекции труда, создание которых предусмотрено уставами профсоюзов, общественных инспекторов по охране труда.

Правовые и технические инспекции труда, руководители и уполномоченные в установленном порядке представители Федерации профсоюзов • Беларуси, ее организационных структур, профессиональных союзов, входящих в состав данной Федерации, и их организационных структур вправе также осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде в организациях и у индивидуальных предпринимателей независимо от членства их работников в профессиональных союзах.

Общественные инспекторы по охране труда осуществляют общественный контроль за соблюдением законодательства о труде в организациях, в которых они работают.

Полномочия представителя профсоюза на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде подтверждаются документом, оформленным и выданным в установленном порядке.

Профсоюзы (их объединения) информируют орган, осуществляющий государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде, о лицах, которые являются правовыми и техническими инспекторами труда.

Информация об общественных инспекторах по охране труда направляется соответствующему нанимателю, собственнику или уполномоченному им органу управления.

Правовые и технические инспекторы труда профсоюза имеют право:

осуществлять в установленном законодательством порядке проверки соблюдения законодательства об охране труда работодателями, а также выполнения нанимателями, их уполномоченными должностными лицами условий коллективного договора, соглашения;

запрашивать и получать от работодателя, органов государственного управления сведения о несчастных случаях на производстве, профессиональных заболеваниях и иную информацию по вопросам осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

в установленном законодательством порядке по предъявлении удостоверения установленного образца беспрепятственно проходить на территорию, объекты и в помещения работодателя для проверки соблюдения законодательства об охране труда;

осматривать рабочие места, требовать от работодателя путем выдачи представления проведения экспертизы условий труда, производственных зданий (помещений), технологических процессов, оборудования и других объектов, создающих непосредственную опасность для жизни и здоровья работающих и окружающих;

принимать в установленном законодательством порядке участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию, экспертизе безопасности условий труда проектируемых, законченных строительством и эксплуатируемых производственных объектов, а также проектируемых и эксплуатируемых оборудования и инструментов в целях определения соответствия их требованиям по охране труда, в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда;

требовать от работодателя путем выдачи представления устранения нарушений требований по охране труда, угрожающих жизни и здоровью работающих, а в случае непосредственной угрозы для их жизни и здоровья - приостановления работ до устранения нарушений;

выдавать представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда;

требовать от работодателя путем выдачи представления отстранения от работы в соответствующий день (смену) работающих, появившихся на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда, не прошедших в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, инструктаж, проверку знаний по вопросам охраны труда, медицинский осмотр;

устанавливать факты нарушения нанимателем законодательства об охране труда, коллективного или трудового договора, дающие право работнику требовать досрочного расторжения срочного трудового договора;

обращаться в установленном законодательством порядке в государственные органы, органы прокуратуры для принятия необходимых мер по выявленным нарушениям, в том числе для привлечения к ответственности лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда, а также в случае невыполнения ими представлений технических инспекторов труда профсоюзов;

осуществлять другие действия, предусмотренные законодательством, коллективными договорами, соглашениями.

Общественным инспекторам по охране труда также предоставлено право осуществлять проверки, участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний и т.д.

Представления технических инспекторов труда профсоюзов являются обязательными для исполнения работодателями, а выданные руководителями уполномоченными в установленном порядке представителями Федерации профсоюзов Беларуси, ее организационных структур, профессиональных союзов, входящих в состав данной Федерации, и их организационных структур, а также общественных инспекторов по охране труда — для рассмотрения.

Наниматель, собственник или уполномоченный им орган управления вправе обратиться в органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде с просьбой о проверке обоснованности требований, указанных в обязательном для исполнения представлении.

Наниматель, собственник или уполномоченный им орган управления обязаны рассмотреть представление представителя профсоюза об устранении нарушений законодательства Республики Беларусь о труде и в месячный срок со дня его получения письменно уведомить профсоюз о результатах этого рассмотрения.

Представление о допущенных нарушениях законодательства Республики Беларусь о труде при прекращении трудового договора с работником — членом профсоюза должно быть рассмотрено нанимателем в 5-дневный срок со дня его получения.

При необходимости представление направляется в органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде.

В случае несоответствия трудового договора (контракта) законодательству Республики Беларусь, коллективному договору, соглашениям представители профсоюзов вправе требовать от нанимателя в интересах работника изменений условий трудового договора (контракта).

Профсоюзы вправе обращаться с требованием к соответствующим органам о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Республики Беларусь о труде.

В организации при отсутствии профессиональных союзов общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда могут осуществлять уполномоченные лица по охране труда работников организации (далее — уполномоченные лица).

Порядок осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда уполномоченными лицами установлен Инструкцией о порядке

осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда уполномоченными лицами по охране труда работников организации, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 179.

Выборы уполномоченных лиц проводятся на общем собрании (конференции) работников организации на срок от двух до пяти лет, при этом определяется их численность. По результатам общего собрания (конференции) работников организации составляется протокол. Уполномоченным лицам выдается выписка из протокола общего собрания (конференции).

Уполномоченные лица могут быть досрочно отозваны по решению избравшего их собрания (конференции), если они не выполняют возложенных на них функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

Уполномоченные лица организуют свою работу во взаимодействии с руководителями структурных подразделений организации, профсоюзами или иными уполномоченными работниками представительными органами, со службой охраны труда и другими службами организации, с государственными органами надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда, правовыми и техническими инспекциями труда профсоюзов.

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченных лиц, им предоставляется право:

осуществлять проверки соблюдения законодательства об охране труда;

запрашивать и получать от нанимателя, органов государственного управления сведения о несчастных случаях на производстве, профессиональных заболеваниях и иную информацию по вопросам осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

выдавать представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда;

осматривать рабочие места, требовать от нанимателя путем выдачи представления проведения экспертизы условий труда, производственных зданий (помещений), технологических процессов, оборудования и других объектов, создающих непосредственную опасность для жизни и здоровья работников и окружающих;

принимать в установленном законодательством порядке участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

принимать в установленном законодательством порядке участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию, экспертизе безопасности условий труда проектируемых, законченных строительством и эксплуатируемых производственных объектов, а также проектируемых и эксплуатируемых оборудования и инструментов в целях определения соответствия их требованиям по охране труда, в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда, в разработке инструкций по охране труда, мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников;

требовать от нанимателя, уполномоченных должностных лиц нанимателя путем выдачи представления устранения нарушений требований по охране труда, угрожающих жизни

и здоровью работников, а в случае непосредственной угрозы для их жизни и здоровья - приостановления работ до устранения нарушений;

информировать работников о выявленных нарушениях требований охраны труда, состоянии условий и охраны труда в организации (структурном подразделении организации);

на другие действия, предусмотренные законодательством об охране труда, соглашениями.

Представления уполномоченных лиц являются обязательными для рассмотрения. Уполномоченное должностное лицо нанимателя, которому вручено представление, обязано рассмотреть его и в месячный срок со дня его получения письменно уведомить о результатах этого рассмотрения уполномоченное лицо.

При необходимости представление направляется в органы государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде и об охране труда.

Наниматели обеспечивают необходимые условия для осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда уполномоченными лицами, предоставляют в их пользование правила, инструкции, другие нормативные правовые акты по охране труда, оказывают содействие в обучении вновь избранных уполномоченных лиц по вопросам охраны труда.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

53. Организация работы по охране труда. Система управления охраной труда в организации

Руководители предприятий в вопросах организации работы по охране труда должны исходить из признания и обеспечения приоритета жизни и здоровья работников в процессе производственной деятельности. При этом безопасность труда должна учитываться при принятии решений по всем вопросам производства и на всех его уровнях. Это значит, что на всех стадиях, начиная от проектирования, строительства и эксплуатации производства вплоть до выпуска и отгрузки готовой продукции, должны соблюдаться требования по охране труда.

Обеспечение безопасности и надлежащих условий труда работников должно быть первоочередной задачей нанимателя.

В целях реализации данной задачи наниматель должен выработать систему мер по организации работы в этой области.

Принятые в Республике Беларусь стандарт СТБ 18001-2009 «Система управления охраной труда. Требования» предусматривает следующие элементы такой системы: политика в области охраны труда; планирование; внедрение и функционирование; контролирующие и корректирующие действия; анализ со стороны руководства.

В организациях должна быть разработана политика в области охраны труда, одобренная руководством организации. Политика в области охраны труда определяет общую направленность и принципы деятельности организации. Политика должна быть документально оформлена и доведена до сведения всех работников с тем, чтобы каждый знал и добросовестно исполнял свои обязанности.

В рамках элемента «Планирование» должны быть разрешены вопросы: по планированию идентификации опасностей, оценке рисков и управлению рисками; разработки и поддержания в рабочем состоянии процедур для идентификации и обеспечения доступности законодательных и других применяемых требований в области охраны труда;

определения цели по охране труда для каждой соответствующей ступени и уровне в пределах управления охраной труда.

Элемент «Внедрение и функционирование» предполагает:

определение структуры управления и ответственности работников, решение вопросов их обучения, осведомленности и компетентности;

установление схем обмена информацией и проведения консультаций работников;

ведение соответствующей документации по СУОТ и управление документацией;

разработку мер по готовности к аварийным ситуациям и ответным действиям.

Элемент «Контролирующие и корректирующие действия» определяет:

порядок проведения мониторинга и измерения эффективности СУОТ;

полномочие и ответственность за несчастные случаи, инциденты, несоответствия, а также разработку и реализацию корректирующих и предупреждающих мер;

порядок ведения записей и управления ими, проведение аудита.

Руководство организации должно через определенные промежутки времени анализировать СУОТ с целью определения ее соответствия, целям и задачам управления и вносить при необходимости соответствующие изменения.

54. Сущность управления охраной труда

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности в организации должна быть выработана система мер, направленных на достижение этой цели (система управления охраной труда).

Сущность управления охраной труда заключается в выработке системы мер, обеспечивающих получение объективной информации об объекте управления, для выработки и принятия управленческого решения по изменению его состояния.

Согласно государственному стандарту Республики Беларусь СТБ 18001-2009 «Система управления охраной труда. Требования» система управления охраной труда — часть общей системы управления организацией, которая способствует управлению рисками в области охраны труда, связанными с деятельностью организации. Она включает организационную структуру, планирование, ответственность, практическую деятельность, процедуры, процессы и ресурсы для разработки, внедрения, осуществления, анализа и корректировки политики организации в области охраны труда.

55. Служба охраны труда республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь

Согласно статье 16 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, создают службу охраны труда или вводят в штат должность специалиста по охране труда в пределах установленной

численности работников. Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 172 утверждено Типовое положение о службе охраны труда республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь.

Основными задачами службы охраны труда являются:

подготовка предложений по:

— формированию и осуществлению государственной политики в области охраны труда, совершенствованию отраслевой системы управления охраной труда, организации работы по обеспечению в подчиненных организациях здоровых и безопасных условий труда;

— разработке и принятию в пределах компетенции республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, отраслевых правил по охране труда, типовых инструкций по охране труда, других нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда;

оказание организационно-методической помощи по вопросам охраны труда подчиненным организациям;

участие в организации обучения, повышения квалификации и организация проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов подчиненных организаций;

организация в соответствии с полномочиями республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, государственного контроля за соблюдением требований по охране труда в подчиненных организациях;

информационное обеспечение подчиненных организаций по вопросам охраны труда;

распространение передового опыта в области охраны труда в подчиненных организациях.

В соответствии с основными задачами на службу охраны труда возлагаются следующие функции:

анализ результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в подчиненных организациях, разработка мер по их профилактике;

организация разработки и контроль за реализацией отраслевых целевых программ по улучшению условий и охраны труда;

организационное и методическое руководство работой структурных подразделений республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, служб охраны труда подчиненных организаций по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, анализ организации их работы. Совместно со структурным подразделением республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, выполняющим функции по комплектованию и подготовке кадров, осуществляет анализ укомплектованности служб охраны труда подчиненных организаций в соответствии с

требованиями законодательства об охране труда, Нормативами численности специалистов по охране труда на предприятиях, утвержденными постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 23 июля 1999 г. № 94, подготовку предложений по устранению недостатков и нарушений по этим вопросам;

организация разработки и контроль за реализацией мероприятий по совершенствованию отраслевой системы управления охраной труда, организацией работы по обеспечению охраны труда в подчиненных организациях;

участие в разработке проектов нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, подготовка предложений по вопросам охраны труда к проектам законодательных и иных нормативных правовых актов. Организация разработки и принятия в установленном порядке отраслевых нормативных правовых актов по вопросам охраны труда;

организация и руководство работой кабинета охраны труда в соответствии с Типовым положением о кабинете охраны труда, утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 8 ноября 1999 г. № 144;

проведение проверок в соответствии с полномочиями республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, по осуществлению государственного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в подчиненных организациях;

подготовка государственной статистической отчетности по охране труда;

пропаганда и распространение передового опыта в области охраны труда в подчиненных организациях, в том числе через средства массовой информации, организацию выставок, смотров-конкурсов, семинаров, совещаний и других мероприятий;

участие в коллективно-договорном процессе при рассмотрении вопросов охраны труда, разработке планов мероприятий по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшения условий труда работающих;

участие в установленном законодательством порядке в расследовании несчастных случаев на производстве;

информационное обеспечение подчиненных организаций по вопросам охраны труда;

консультирование, подготовка ответов на запросы подчиненных организаций, рассмотрение в установленном порядке писем, обращений по вопросам охраны труда;

участие в пределах компетенции в международном сотрудничестве по вопросам охраны труда.

Работники службы охраны труда в соответствии со своими полномочиями имеют право:

проводить проверки соблюдения требований по охране труда в подчиненных организациях, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда;

запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от должностных лиц и других работающих, допустивших нарушения требований по охране труда;

выдавать работодателям, их должностным лицам обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований по охране труда по форме согласно

приложению к настоящему Типовому положению. Отменить предписание или выполнение отдельных его мероприятий, а также перенести сроки их выполнения имеет право руководитель республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, или его заместитель, в должностные обязанности которого входят вопросы организации охраны труда. Резолюция о принятом решении по названным вопросам должна быть подписана и датирована;

приостанавливать (запрещать) путем выдачи предписания эксплуатацию оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, выполнение работ (оказание услуг) при выявлении нарушений, создающих угрозу для жизни или здоровья работающих и окружающих, до их устранения;

вносить предложения работодателям по улучшению условий и охраны труда работающих, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

56. Основные задачи работников служб охраны труда организации

Согласно статье 227 ТК РБ и статьи 16 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» работодатели для организации работ и осуществления контроля по охране труда вводят должность специалиста по охране труда или создают соответствующую службу из числа лиц, имеющих необходимую подготовку.

В развитие названной статьи постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 мая 2002 года № 82 (в редакции от 19.11.2007 № 150) утверждено Типовое положение о службе охраны труда организации. Постановлением конкретизированы основные задачи службы охраны труда:

организация работы по охране труда, в том числе:

координация деятельности подразделений по обеспечению здоровых и безопасных условий труда;

совершенствование Системы управления охраной труда;

внедрение передового опыта и научных разработок по охране труда;

информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда;

осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда, в том числе за:

обеспечением требований безопасности и гигиены труда;

соблюдением законодательства о труде и охране труда;

выполнением (соблюдением) локальных нормативных актов по вопросам охраны труда.

57. Организация контроля за соблюдением работающими требований по охране труда

В соответствии со статьей 226 ТК РБ и статьи 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» наниматель обязан обеспечивать постоянный контроль за соблюдением требований по охране труда.

Порядок организации и осуществления такого контроля определен Типовой инструкцией о проведении контроля за соблюдением законодательства об охране труда

в организации, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26.12.2003 № 159.

Согласно названной Типовой инструкции контроль может осуществляться в форме проверок, обследований, осмотров, систематического учета показателей, характеризующих состояние условий и охраны труда, затребования необходимой информации, рассмотрения жалоб, заявлений. Контроль предусматривает выявление причин нарушений требований по охране труда и разработку мероприятий по их устранению и предупреждению.

Основными задачами контроля являются:

выявление и предупреждение нарушений государственных нормативных требований по охране труда (далее — требования по охране труда);

оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента, сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;

выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных нормативных актов по охране труда;

принятие мер по устранению выявленных недостатков.

Основными видами контроля являются:

контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый руководителями и специалистами организации в соответствии с их должностными обязанностями;

контроль по охране труда, осуществляемый службой охраны труда организации в соответствии с Типовым положением о службе охраны труда организации;

производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах, осуществляемый эксплуатирующей их организацией в соответствии с Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах;

периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда работников);

общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый профсоюзами в соответствии с Порядком осуществления профсоюзами общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде.

Полномочия и ответственность руководителей и специалистов организации по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда определяются их должностными инструкциями.

При разработке должностных инструкций обязанности по осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда распределяются между руководителями и специалистами с учетом их трудовых функций, роли и места в системе управления охраной труда организации.

Периодический контроль осуществляется представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда.

При отсутствии в организации профсоюза с согласия нанимателя для участия в проведении периодического контроля могут привлекаться уполномоченные лица по охране труда работников.

Выборы уполномоченных лиц по охране труда работников проводятся на общем собрании (конференции) работников организации, открытым голосованием, большинством голосов, на срок от двух до пяти лет, при этом определяется их численность. Уполномоченные лица по охране труда работников могут быть досрочно отозваны по решению избравшего их собрания (конференции). Не рекомендуется избирать уполномоченными лицами по охране труда работников, которые в соответствии с должностными обязанностями несут ответственность за состояние охраны труда в организации (структурном подразделении).

Периодический контроль, осуществляемый представителями нанимателя с участием общественных инспекторов профсоюзов по охране труда (уполномоченных лиц по охране труда работников), в зависимости от деятельности и структуры организации может проводиться:

ежедневно — на участке, в смене, бригаде, лаборатории и иных аналогичных структурных подразделениях организации (далее — участок);

ежемесячно — в цехе, отделе, иных аналогичных структурных подразделениях организации (далее — цех);

ежеквартально — в организации в целом.

Ежедневный контроль за состоянием охраны труда осуществляется руководителем структурного подразделения (мастером, начальником смены, заведующим лабораторией, механиком, другими руководителями участка) с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников).

О выявленных нарушениях, которые не могут быть устранены работниками участка, его руководитель сообщает вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

В случае выявления нарушений требований охраны труда, которые могут причинить вред здоровью работников, привести к несчастному случаю или аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения, о чем письменно сообщается вышестоящему руководителю.

Результаты проверки с конкретными мероприятиями по устранению выявленных недостатков и нарушений записываются в журнал ежедневного контроля за состоянием охраны труда.

Перечень мероприятий подписывают руководитель участка, общественный инспектор профсоюза по охране труда (уполномоченное лицо по охране труда работников), участвовавшие в проверке.

Ежемесячный контроль проводится начальником цеха с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников), руководителей служб цеха и представителей службы охраны труда (инженера по охране труда).

Выявленные недостатки в процессе проведения ежемесячного контроля заносятся в журнал ежемесячного контроля за состоянием охраны труда, в котором указываются мероприятия, назначаются их исполнители и сроки исполнения.

В случае выявления нарушений требований по охране труда, которые могут причинить вред здоровью работников или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этих нарушений, о чем письменно сообщается руководителю организации.

Начальник цеха организует выполнение мероприятий по устранению недостатков и нарушений по охране труда, выявленных в ходе проведения ежемесячного контроля. О нарушениях, которые не могут быть устранены работниками цеха, сообщается руководству организации.

Контроль выполнения указанных мероприятий осуществляют начальник цеха, другие руководители и специалисты, служба охраны труда, общественный инспектор по охране труда (уполномоченное лицо по охране труда работников).

Итоги проведения ежемесячного контроля рассматриваются в цехе на совещании, собрании с участием руководителей структурных подразделений, представителей профсоюза (уполномоченных лиц по охране труда работников).

Ежеквартальный контроль осуществляется руководителем организации (его заместителями) с участием руководителей служб, отделов, общественного инспектора по охране труда (уполномоченного лица по охране труда работников).

По результатам ежеквартального контроля по каждому цеху оформляется акт, в котором указываются обнаруженные недостатки и меры по их устранению.

Проведение ежемесячного или ежеквартального контроля рекомендуется осуществлять в установленный приказом руководителя организации "День охраны труда".

В программу "Дня охраны труда" включаются, помимо мероприятий по проверке состояния условий и охраны труда на рабочих местах, на участках и в цехах, проведение совещаний с участием руководителей организации, ее структурных подразделений, главных специалистов, представителей службы охраны труда, профсоюза (уполномоченных лиц по охране труда работников).

На указанных совещаниях анализируется состояние охраны труда в структурных подразделениях организации, заслушиваются их руководители, рассматриваются имевшие место случаи нарушения требований охраны труда, изучается передовой опыт работы по охране труда.

По итогам проведения "Дня охраны труда", при необходимости, может издаваться приказ или распоряжение руководителя организации (структурного подразделения).

Наниматель в зависимости от характера своей деятельности может устанавливать другие виды контроля.

58. Планирование работы и мероприятий по охране труда

Планирование мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению травматизма и заболеваемости на производстве является одной из функций управления охраной труда в организации и осуществляется в соответствии с Положением о планировании и разработке мероприятий по охране труда, утвержденным постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 23 октября 2000 г. № 136.

Положением предусмотрены содержание и этапы этой работы, а также порядок оформления и утверждения соответствующих документов.

Для планирования мероприятий по охране труда необходимо располагать объективной информацией о состоянии охраны труда в организации. Источниками такой информации являются:

- данные об аттестации рабочих мест по условиям труда;
- данные паспортизации санитарно-технического состояния производств, цехов и участков;
- анализ несчастных случаев на производстве и профзаболеваний;
- предписания органов Госнадзора;
- представления технических и правовых инспекторов труда профсоюзов;
- решение органов управления по охране труда;
- предположения рабочих и специалистов по охране труда;
- другие сведения.

Планы мероприятий по охране труда могут быть: перспективные, текущие и оперативные.

Основным документом, посредством которого реализуются меры по вопросам охраны труда, является, согласно названному Положению, План мероприятий по охране труда, который является составной частью коллективного договора либо самостоятельным документом.

Планирование и разработка мероприятий, включаемых в План, осуществляются на основе нормативных правовых актов и исходных данных и с учетом Основных направлений планирования и разработки мероприятий по охране труда.

Мероприятия по охране труда направлены на осуществление главной цели — сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и предусматривают решение следующих задач:

- устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение охраны и (или) условий труда;
- сокращение численности работников, занятых с вредными и (или) опасными условиями труда, тяжелым физическим трудом;
- доведение обеспеченности работников санитарно-бытовыми помещениями до установленных норм, оснащение их необходимыми устройствами и средствами;
- обеспечение обучения, инструктажа и проверки знаний работников по охране труда;
- внедрение передового опыта и научных разработок по охране труда.

В данном Плане должны быть предусмотрены следующие графы:

- наименование мероприятия;
- источники финансирования;
- сроки исполнения;
- ответственные лица за исполнение мероприятий;
- социальный эффект.

Запланированные мероприятия обязательны для исполнения. Лица, которые не обеспечивают их выполнение, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством.

59. Источники финансирования мероприятий по охране труда на отраслевом уровне, региональном, в организации

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 9 марта 2000 г. № 309 "О некоторых мерах по организации охраны труда в Республике Беларусь" установлено, что министерства, другие республиканские органы государственного управления, объединения (учреждения), подчиненные Правительству Республики Беларусь, осуществляют финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств инновационных фондов. Постановлением рекомендовано местным исполнительным и распорядительным органам предусматривать финансирование на эти цели за счет средств местных бюджетов.

Согласно постановлению Министерства труда Республики Беларусь от 23 октября 2000 г. № 136 "Об утверждении Положения о планировании и разработке мероприятий по охране труда" финансирование мероприятий осуществляется организациями за счет:

средств, затраты по которым относят на себестоимость продукции (работ, услуг), если мероприятия носят некапитальный характер и непосредственно связаны с участием работников в производственном процессе;

сметы расходов организаций, финансируемых из бюджета, если мероприятия носят некапитальный характер;

средств амортизационного фонда, если мероприятия проводятся одновременно с капитальным ремонтом основных средств;

банковского кредита, если мероприятия входят в комплекс кредитуемых банком затрат по внедрению новой техники или расширению производства;

инвестиций в основной капитал, включая фонд накопления, если мероприятия являются капитальными.

Наниматель в рамках действующего законодательства в установленном порядке принимает соответствующие решения о финансировании мероприятий и за счет других средств (источников).

60. Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Классификационные группировки системы

Система стандартов безопасности труда (ССБТ) утверждена и введена в действие 01.07.1974 г. постановлением Госстандарта СССР от 05.02.1974 г. № 351. Она являлась составной частью государственной системы стандартов. Разработка ССБТ была вызвана необходимостью координации и планирования подготовки и издания документов, регламентирующих требования охраны труда.

В ССБТ входят стандарты классификационных группировок (подсистем) от 0 до 9.

0 — организационно-методические стандарты основ построения системы. В данную группировку (подсистему) входит структура ССБТ, терминология в области безопасности, классификация опасных и вредных производственных факторов, введение требований безопасности в конструкторскую и технологическую документацию, порядок внедрения и контроля за соблюдением стандартов ССБТ. К ним относятся: ГОСТ 12.0.001 "ССБТ. Основные положения"; ГОСТ 12.0.002 "ССБТ. Основные понятия. Термины и определения"; ГОСТ 12.0.003 "ССБТ. Опасные и

вредные производственные факторы. Классификация"; ГОСТ 12.0.004 "ССБТ. Организация обучения работающих безопасности труда. Общие положения" и др.

1 — Государственные стандарты требований и норм контроля по видам опасных и вредных производственных факторов. В эту группировку (подсистему) входят характеристики опасного и вредного производственного фактора (вид, оказываемое действие, возможные последствия), предельно допустимые уровни, предельно допустимые концентрации опасного и вредного производственного фактора и методы их контроля, а также методы и средства защиты работающих от действия опасного и вредного производственного фактора. Стандарты этой подсистемы разрабатываются на основе ГОСТ 12.0.003 и определяют особенности разработки стандартов ССБТ на конкретный опасный и вредный производственный фактор или вещество.

2 — Государственные стандарты требований безопасности к производственному оборудованию устанавливают: требования безопасности к конструкции оборудования в целом и к отдельным его элементам (органам управления, рабочим органам, основным элементам конструкции, средствам контроля и сигнализации, защитным устройствам; особенностям монтажных и ремонтных работ, транспортированию, хранению и т.д.). Головной стандарт этой группировки ГОСТ 12.2.003 "ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности" устанавливает особенности построения стандартов требований безопасности на конкретные группы, типы и виды производственного оборудования.

3 — Государственные стандарты требований безопасности к производственным процессам устанавливают:

требования безопасности к размещению элементов технологических систем;

требования к режимам работы производственного оборудования;

требования к рабочим местам и режимам труда персонала;

требования к системам управления;

требования к применению средств защиты работающих;

методы контроля требований безопасности.

Головной стандарт этой подсистемы ГОСТ 12.3.002 "ССБТ. Процессы производственные. Общие требования безопасности" устанавливает основы и особенности построения, содержания стандартов ССБТ и требования безопасности к конкретным типам и группам производственных процессов.

4 — Государственные стандарты требований к средствам защиты работающих устанавливают:

требования к конструктивным, эксплуатационным, защитным и гигиеническим свойствам средств защиты;

требования к методам их испытаний и оценки;

рекомендации по применению средств индивидуальной защиты.

Головной стандарт данной подсистемы ГОСТ 12.4.011 "ССБТ. Средства защиты работающих. Классификация" содержит особенности построения стандартов на средства защиты работающих.

5 — 9 — резерв.

61. Порядок применения межгосударственных стандартов

Порядок применения межгосударственных (региональных) стандартов предусмотрен ст. 20 "Применение государственных стандартов" и ст. 21 "Применение международных и межгосударственных (региональных) стандартов" Закона Республики Беларусь от 5 января 2004 г. № 262-3 "О техническом нормировании и стандартизации".

Межгосударственные (региональные) стандарты применяются в Республике Беларусь, если их требования не противоречат законодательству Республики Беларусь.

Межгосударственные (региональные) стандарты вводятся в действие в качестве государственных стандартов в порядке, предусмотренном для государственных стандартов.

Межгосударственные (региональные) стандарты являются добровольными для применения.

Межгосударственные (региональные) стандарты могут применяться на стадиях разработки, производства, эксплуатации (использования), хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции, а также при оказании услуг.

Межгосударственные (региональные) стандарты могут использоваться в качестве основы для разработки технических регламентов, технических кодексов. Межгосударственные (региональные) стандарты полностью либо частично (или в виде ссылки на них) могут приводиться в тексте технических регламентов, технических кодексов.

Если в техническом регламенте дана ссылка на межгосударственный (региональный) стандарт, то требования этого межгосударственного (регионального) стандарта становятся обязательными для соблюдения.

Если производитель или поставщик продукции /услуги/ в добровольном порядке применили межгосударственный (региональный) стандарт и заявили о соответствии ему своей продукции /услуги/ (использовав обозначение межгосударственного (регионального) стандарта или знак соответствия межгосударственным (региональным) стандартам в маркировке продукции, транспортной или потребительской таре, эксплуатационной или иной документации), а также если продукция /услуга/ производителя или поставщика сертифицирована на соответствие требованиям межгосударственного (регионального) стандарта, соблюдение требований межгосударственного (регионального) стандарта для них становится обязательным.

62. Виды инструкций по охране труда. Порядок их разработки, согласования и утверждения

В соответствии со статьей 15 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» и статьей 232 ТК РБ работники обязаны соблюдать требования по охране труда, в том числе инструкций по охране труда, устанавливающие правила выполнения работ и поведения в производственных помещениях и на строительных площадках. Отраслевые типовые инструкции по охране труда разрабатывают и принимают в пределах своей компетенции республиканские органы государственного управления, осуществляющие регулирование и управление в соответствующих отраслях (сферах деятельности), по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Межотраслевые типовые инструкции по охране труда утверждает самостоятельно или совместно с республиканскими органами государственного управления Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 176 утверждена Инструкция о порядке принятия локальных нормативных правовых актов по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг) (далее — Инструкция).

Согласно Инструкции работодателем должны быть разработаны и приняты инструкции по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг), выполняемых в организации работниками различных профессий и должностей (например, погрузочно-разгрузочные работы, работы с электроинструментом и тому подобные), а также для работ, выполнение которых связано с повышенной опасностью (например, работы на высоте, работы в резервуарах, колодцах и других емкостных сооружениях и тому подобные).

Инструкции по охране труда разрабатываются в соответствии с перечнем, который составляется службой охраны труда (специалистом по охране труда).

Инструкции по охране труда разрабатываются на основе нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, требования которых должны соблюдаться в организации, а также требований по охране труда, изложенных в технологической документации, технической документации на оборудование, эксплуатируемое в организации, с учетом специфики деятельности организации, конкретных условий производства работ, оказания услуг.

При отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе технических нормативных правовых актах, требований по охране труда для профессий или отдельных видов работ (услуг) работодатели разрабатывают и включают в инструкции по охране труда требования по охране труда, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности работающих в процессе трудовой деятельности.

В инструкции по охране труда включаются только те требования, которые относятся к охране труда и выполняются самими работающими.

Положения инструкций по охране труда не должны противоречить нормативным правовым актам, техническим нормативным правовым актам, содержащим требования по охране труда.

Руководство разработкой инструкций по охране труда возлагается на руководителя организации или его заместителя, в должностные обязанности которого входят вопросы организации охраны труда.

В необходимых случаях руководитель организации привлекает к разработке инструкций по охране труда иные организации либо отдельных специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда.

Служба охраны труда организации осуществляет постоянный контроль за своевременной разработкой, проверкой и пересмотром инструкций по охране труда, оказывает методическую помощь разработчикам, содействует обеспечению их необходимыми правилами по охране труда, типовыми инструкциями по охране труда, другими нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, содержащими требования по охране труда.

При использовании в качестве инструкций по охране труда типовых инструкций по охране труда (без их переработки с учетом специфики деятельности организации) последние необходимо согласовать и утвердить в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда.

Временные инструкции по охране труда обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Они разрабатываются на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.

Проект инструкции по охране труда рассматривается службой охраны труда (объектовым пожарным аварийно-спасательным подразделением, медицинской службой), другими заинтересованными структурными подразделениями организации, а также профсоюзом (уполномоченным лицом по охране труда работников организации). После рассмотрения поступивших замечаний и предложений проект инструкции по охране труда дорабатывается.

Проект инструкции по охране труда должен быть напечатан одинаковым шрифтом без текстовых выделений (подчеркивание, печатание вразрядку, прописными буквами), за исключением названия инструкции, ее разделов и глав, подстрочных примечаний к проекту инструкции, грифов «УТВЕРЖДЕНО», «СОГЛАСОВАНО».

Проект инструкции по охране труда подписывается руководителем структурного подразделения (разработчика) и представляется на согласование:

службе охраны труда (специалисту по охране труда или специалисту, на которого возложены эти обязанности);

при необходимости, по усмотрению службы охраны труда (специалиста по охране труда или специалиста, на которого возложены эти обязанности) - другим заинтересованным структурным подразделениям и должностным лицам организации; профсоюзу (уполномоченному лицу по охране труда работников организации).

Утверждение инструкции по охране труда осуществляется руководителем организации или его заместителем, в должностные обязанности которого входят вопросы организации охраны труда, либо приказом организации. Утверждение инструкции по охране труда оформляется грифом «УТВЕРЖДЕНО», который располагается в правом верхнем углу первой страницы инструкции.

63. Основные разделы инструкций по охране труда, их содержание

Основные разделы инструкции по охране труда и их содержание определены Инструкцией о порядке принятия локальных нормативных правовых актов по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг), утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 176 (далее — постановление).

Согласно постановлению Инструкция по охране труда должна содержать следующие разделы:

«Общие требования по охране труда»;

«Требования по охране труда перед началом работы»;

«Требования по охране труда при выполнении работы»;

«Требования по охране труда по окончании работы»;
«Требования по охране труда в аварийных ситуациях».

В инструкцию по охране труда с учетом специфики профессии, вида работ (услуг) могут включаться другие главы.

В главе «Общие требования по охране труда» отражаются:

требования по охране труда по допуску работающих к работе по соответствующей профессии или виду работ (услуг) с учетом возраста, пола, состояния здоровья, наличия необходимой квалификации, прохождения обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда и тому подобного;

обязанности работающих соблюдать требования по охране труда, а также правила поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях, использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, немедленно сообщать руководителю работ о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работающих и окружающих, несчастном случае, произошедшем на производстве, ухудшении состояния своего здоровья, оказывать содействие по принятию мер для оказания необходимой помощи потерпевшим и доставки их в организацию здравоохранения;

недопустимость нахождения работающих в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсичных веществ, а также распития спиртных напитков, употребления наркотических средств, психотропных или токсических веществ на рабочем месте или в рабочее время, курения в неустановленных местах;

перечень опасных и (или) вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работающих в процессе труда;

перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых в соответствии с установленными нормами, с указанием маркировки по защитным свойствам;

требования по обеспечению пожаро- и взрывобезопасности;

порядок уведомления работодателя об обнаруженных неисправностях оборудования, приспособлений, инструмента, нарушениях технологического процесса;

требования о необходимости уметь оказывать первую помощь потерпевшим при несчастных случаях на производстве;

требования по личной гигиене, которые должен знать и соблюдать работающий при выполнении работы, оказании услуг;

ответственность работающего за нарушение требований инструкции по охране труда.

В главе «Требования по охране труда перед началом работы» отражается порядок:

проверки годности к эксплуатации и применения средств индивидуальной защиты;

подготовки рабочего места, проверки комплектности и исправности оборудования, приспособлений и инструмента, эффективности работы вентиляционных систем, местного освещения, средств коллективной защиты (защитного заземления (зануления) электрооборудования, устройств оградительных, предохранительных, тормозных, автоматического контроля, сигнализации и других);

проверки состояния исходных материалов, заготовок, полуфабрикатов, комплектующих изделий;

приемки рабочего места при сменной работе.

В главе «Требования по охране труда при выполнении работы» отражаются:
 способы и приемы безопасного выполнения работ (оказания услуг), использования технологического оборудования, приспособлений и инструмента;
 требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);
 способы и приемы безопасной эксплуатации транспортных средств, тары и грузоподъемных механизмов;
 указания по безопасному содержанию рабочего места;
 основные виды отклонений от нормального технологического режима и методы их устранения;
 действия, направленные на предотвращение условий возникновения взрывов, пожаров и других аварийных ситуаций;
 требования по применению работающими средств индивидуальной защиты, соответствующих характеру выполняемой работы и обеспечивающих безопасные условия труда.

В главе «Требования по охране труда по окончании работы» отражаются:
 порядок безопасного отключения (остановки), разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры;
 порядок уборки рабочего места;
 порядок сдачи рабочего места, а при непрерывном процессе - порядок передачи их по смене;
 требования по соблюдению мер личной гигиены;
 порядок извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, выявленных во время работы.

В главе «Требования по охране труда в аварийных ситуациях» отражаются:
 возможные (основные) аварийные ситуации, которые могут привести к аварии или несчастному случаю, а также причины, их вызывающие;
 действия работающих при возникновении аварийных ситуаций;
 действия по оказанию первой помощи потерпевшим при аварии, в результате травмирования, отравления или внезапного заболевания;
 порядок сообщения об аварии и несчастном случае на производстве.

64. Проверка и пересмотр инструкций по охране труда

Согласно Инструкции о порядке принятия локальных нормативных правовых актов по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг), утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 176, инструкции по охране труда подвергаются периодической проверке с целью определения их соответствия действующим требованиям по охране труда и решения вопроса о необходимости их пересмотра.

Проверка инструкций по охране труда проводится не реже одного раза в пять лет, а инструкций по охране труда для профессий и работ с повышенной опасностью - не реже одного раза в три года.

Если в течение указанных сроков условия труда на рабочих местах и требования нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов,

использованных при составлении инструкции, не изменились, то приказом по организации действие инструкции по охране труда продлевается на следующий срок, о чем делается запись: «Срок действия продлен. Приказ от __ № __» на первой странице инструкции.

До истечения указанных сроков инструкции по охране труда пересматриваются в случаях:

введения новых или внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты, содержащие требования по охране труда;

внедрения новой техники и технологий;

применения новых видов оборудования, материалов, аппаратуры и инструмента, изменения технологического процесса или условий работы. В данном случае пересмотр инструкции по охране труда производится до введения указанных изменений;

возникновения аварийной ситуации, несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, вызвавших необходимость внесения изменения в инструкцию по охране труда.

Порядок оформления, согласования и утверждения пересмотренных инструкций по охране труда такой же, как и вновь разработанных.

65. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда

Во исполнение Закона Республики Беларусь "О пенсионном обеспечении" (ст. 14) постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 22.02.2008 № 253 утверждено Положение о порядке проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22.02.2008 № 35 утверждена Инструкция по оценке условий труда при аттестации рабочих мест по условиям труда и предоставлению компенсаций по ее результатам (далее — Инструкция).

Аттестация рабочих мест по условиям труда (далее — аттестация) проводится в целях комплексной оценки условий труда на конкретном рабочем месте для разработки и реализации плана мероприятий по улучшению условий труда. Определения права работника на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда, дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, сокращенную продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оплату труда в повышенном размере путем установления доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, а также обязанностей нанимателя по профессиональному пенсионному страхованию работников.

Для организации и проведения аттестации наниматель издает приказ, в соответствии с которым утверждается состав аттестационной комиссии организации, определяются ее полномочия, назначаются председатель аттестационной комиссии и лицо, ответственное за ведение и хранение документации по аттестации.

Аттестация проводится один раз в пять лет. При этом начало и продолжительность проведения аттестации определяются с учетом того, что она должна быть завершена до окончания действия результатов предыдущей аттестации.

Оценка фактического состояния условий труда на рабочем месте при аттестации производится в соответствии с Инструкцией. По результатам аттестации устанавливается класс (степень) вредности или опасности условий труда на рабочем месте.

В ходе проведения аттестации подлежат оценке все присутствующие на рабочем месте вредные и опасные факторы производственной среды, тяжесть и напряженность трудового процесса.

Измерения и исследования уровней вредных и опасных факторов производственной среды для аттестации проводятся испытательными лабораториями, аккредитованными в соответствии с требованиями системы аккредитации Республики Беларусь.

По итогам аттестации (по формам, утверждаемым Министерством труда и социальной защиты) составляются:

перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены особые условия труда, соответствующие требованиям списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда (далее — списки);

перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены вредные и (или) опасные условия труда, соответствующие требованиям списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

перечень рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

план мероприятий по улучшению условий труда.

Перечни рабочих мест, согласованные с профсоюзом (профсоюзами), утверждаются приказом нанимателя (далее — приказ). В приказе также указываются рабочие места, на которых результатами аттестации не подтверждены (с указанием конкретных причин) условия труда, дающие право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда, дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, сокращенную продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оплату труда в повышенном размере путем установления доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Аттестация считается завершенной со дня издания приказа нанимателя об утверждении ее результатов.

Работники, на рабочих местах которых проводилась аттестация, должны быть ознакомлены с итоговыми документами по результатам аттестации (карта, приказ) под роспись.

Наниматель представляет в областные и Минскую городскую государственные экспертизы условий труда комитетов по труду, занятости и социальной защите

областных и Минского городского исполнительных комитетов и управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите районных, городских исполнительных и распорядительных органов по месту нахождения организации по одному экземпляру копий перечня рабочих мест по профессиям и должностям, на которых работающим по результатам аттестации подтверждены особые условия труда, соответствующие требованиям списков, и приказа. В областные и Минскую городскую государственные экспертизы условий труда комитетов по труду, занятости и социальной защите областных и Минского городского исполнительных комитетов наниматель представляет также план мероприятий по улучшению условий труда.

Приказы, перечни рабочих мест, другие документы по аттестации, необходимые для подтверждения работнику права на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда, хранятся нанимателем в течение срока, установленного для хранения документов о стаже работы.

При ликвидации организации документы по аттестации передаются на хранение в архив в установленном законодательством порядке.

Внеочередная аттестация (переаттестация) проводится:

в случае изменения законодательства, требующего ее проведения;

при изменении условий труда в связи с заменой либо модернизацией производственного оборудования, заменой сырья и материалов, изменением технологического процесса и средств коллективной защиты;

по требованию органов государственной экспертизы условий труда Республики Беларусь;

по инициативе нанимателя (при улучшении условий труда), профсоюза (профсоюзов).

Аттестация на вновь созданных рабочих местах проводится по мере освоения производственных мощностей в соответствии с утвержденными проектами о новом строительстве и реконструкции объектов производственного назначения. Приказ нанимателя об утверждении результатов аттестации должен быть издан в 6-месячный срок со дня создания новых рабочих мест.

Результаты аттестации, проведенной на новых рабочих местах, применяются со дня создания этих рабочих мест, если они подтверждают право работника на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, либо особые условия труда, соответствующие требованиям списков, дающих право на пенсию по возрасту за работу с особыми условиями труда.

Доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются со дня издания приказа нанимателя об утверждении результатов аттестации.

Пенсия по возрасту за работу с особыми условиями труда, дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, сокращенная продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оплата труда в повышенном размере путем установления доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам аттестации предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в течение полного рабочего дня.

Под полным рабочим днем понимается выполнение работы с вредными и (или) опасными условиями труда не менее 80 процентов от продолжительности ежедневной работы (смены), установленной законодательством.

В состав рабочего времени включаются также периоды, предусмотренные частью восьмой статьи 133 Трудового кодекса Республики Беларусь.

Консультативную и методическую помощь нанимателям по проведению аттестации осуществляют органы государственной экспертизы условий труда Республики Беларусь.

66. Организация обучения и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда

В соответствии со статьей 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» работодатель (по статье 226 ТК РБ — наниматель) обязан осуществлять подготовку (обучение), инструктаж, переподготовку, стажировку, повышение квалификации и проверку знаний работающих по вопросам охраны труда.

Согласно Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Обучение по вопросам охраны труда при подготовке, переподготовке, повышении квалификации работников, на курсах целевого назначения в организациях организуют кадровые службы или инженер по подготовке кадров, или соответствующие структурные подразделения, созданные для этих целей в организациях.

Лица, совмещающие несколько профессий (должностей), проходят обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда по основной и совмещаемым профессиям (должностям).

Лица, замещающие временно отсутствующих работников, дополнительно проходят обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований по замещаемым должностям (профессиям).

Перед выполнением работ на объектах, отнесенных к категории опасных производственных объектов согласно приложению 1 к Закону Республики Беларусь от 10 января 2000 года «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 8, 2/138), лица обучаются применению средств индивидуальной защиты, первичных средств пожаротушения, действиям в аварийных ситуациях в порядке, определяемом организациями, эксплуатирующими данные объекты.

Перед проверкой знаний по вопросам охраны труда работодателем при необходимости организуются семинары, лекции, консультации и другие занятия. О дате и месте проведения проверки знаний по вопросам охраны труда работающие уведомляются не позднее чем за 15 дней. Дата и место проведения проверки знаний по вопросам охраны труда работающих устанавливаются по договоренности сторон до начала работ (оказания услуг).

В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 210, комиссия организации создается приказом

руководителя организации. Возглавляет комиссию руководитель организации или его заместитель, ответственный за организацию охраны труда. В ее состав включаются специалисты службы охраны труда, юридической службы, главный энергетик, главный механик, главный технолог и другие главные специалисты, уполномоченные представители профессиональных союзов, специальных государственных органов надзора и контроля (при необходимости и по согласованию с этими органами).

С учетом структуры, численности работающих и специфики деятельности в организации могут быть созданы несколько комиссий, а также соответствующие комиссии структурных подразделений (далее - комиссия структурного подразделения).

Комиссии структурных подразделений возглавляют руководители структурных подразделений организации или их заместители.

В комиссии организации проходят проверку знаний по вопросам охраны труда работающие и члены комиссий структурных подразделений организации.

Руководители организаций, их заместители, ответственные за организацию охраны труда, главные специалисты, руководители (специалисты) служб охраны труда, члены комиссий организаций проходят проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях вышестоящих организаций, республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь (далее — комиссии республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь).

Если организация не находится в подчинении республиканского органа государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, другой организации, то проверка знаний по вопросам охраны труда лиц, указанных в части первой настоящего пункта, проводится в комиссиях местных исполнительных и распорядительных органов для проверки знаний по вопросам охраны труда.

В комиссии структурного подразделения проходят проверку знаний по вопросам охраны труда работники данного структурного подразделения, за исключением руководителя структурного подразделения, его заместителей и членов комиссии структурного подразделения, которые проходят проверку знаний в комиссии организации.

Комиссия организации (комиссия структурного подразделения) правомочна принимать решение при участии в ее работе не менее половины состава комиссии (не менее трех человек). Участие в работе комиссии организации (комиссии структурного подразделения) ее председателя либо его заместителя является обязательным.

Решение комиссии организации (комиссии структурного подразделения) о результатах проверки знаний по вопросам охраны труда принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляется соответствующим протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе. В случае равенства голосов решение принимается председателем (заместителем председателя) комиссии организации (комиссии структурного подразделения). Протокол хранится в течение пяти лет. Запись о прохождении проверки знаний по вопросам охраны труда вносится в удостоверение по

охране труда и личную карточку прохождения обучения по вопросам охраны труда (если она применяется).

Комиссия организации проверяет работу комиссий структурных подразделений и при необходимости принимает меры по устранению нарушений в их работе, рассматривает апелляции работающих на решения комиссий структурных подразделений, при необходимости проводит проверку знаний по вопросам охраны труда у указанных работающих и принимает решения, обязательные для исполнения комиссиями структурных подразделений.

Внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда работающих проводится:

- при вводе в эксплуатацию новых (реконструированных) производственных объектов, внедрении и применении новых технологических процессов, сырья и материалов;
- по требованию представителей специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, руководителя организации (структурного подразделения организации) или должностного лица организации, ответственного за организацию охраны труда, при нарушении работающими требований по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям.

При невозможности создания комиссии организации проверка знаний работающих по вопросам охраны труда проводится в комиссиях местных исполнительных и распорядительных органов для проверки знаний по вопросам охраны труда, или в соответствующих комиссиях учреждений образования, осуществляющих повышение квалификации и переподготовку кадров по вопросам охраны труда, или в комиссиях организации соответствующего профиля деятельности.

Проверка знаний по вопросам охраны труда проводится в индивидуальном порядке путем устного опроса или с применением компьютерной техники в объеме требований нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, соблюдение которых входит в квалификационные (должностные) обязанности работающего.

Лица, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях, созданных в порядке, установленном законодательством (показавшие неудовлетворительные знания, не явившиеся на проверку знаний без уважительной причины), проходят повторную проверку знаний по вопросам охраны труда в срок не более одного месяца со дня ее проведения.

Вопрос о работе по профессии (соответствии занимаемой должности) работника, не прошедшего проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, рассматривается нанимателем в соответствии с законодательством.

Лица, не прошедшие проверку знаний по вопросам охраны труда повторно, не допускаются к выполнению работ (оказанию услуг).

Отстранение от работы работающих, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда, производится в соответствии с законодательством.

Проверка знаний по вопросам охраны труда лиц, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда в установленный срок вследствие болезни, отпуска или по другой уважительной причине, осуществляется в течение месяца со дня выхода на работу.

Обучение, проверка знаний по вопросам охраны труда и допуск к работе лиц, занятых эксплуатацией и обслуживанием объектов, поднадзорных специально уполномоченным государственным органам надзора и контроля, осуществляются в порядке, установленном соответствующими нормативными правовыми актами.

В учебные планы и программы при повышении квалификации рабочих (служащих), курсов целевого назначения включаются вопросы охраны труда в объеме не менее 10 процентов от общего количества часов учебного плана (программы).

67. Организация обучения и проверки знаний работающих по рабочим профессиям по вопросам охраны труда

Данные вопросы регулируются Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Согласно названной Инструкции обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда работающих по рабочим профессиям (далее — рабочие) проводятся при подготовке, переподготовке, повышении квалификации, на курсах целевого назначения либо индивидуально.

Учебные планы и программы при подготовке рабочих по профессиям должны предусматривать теоретическое обучение по вопросам охраны труда (далее — теоретическое обучение) и производственное обучение безопасным методам и приемам труда (далее — производственное обучение).

Теоретическое обучение осуществляется в рамках специального учебного предмета «Охрана труда» и (или) соответствующих разделов специальных дисциплин в объеме не менее 10 часов.

При обучении профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, предмет «Охрана труда» преподается в объеме не менее 60 часов в учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического образования, и не менее 20 часов — при обучении непосредственно в организации.

Продолжительность производственного обучения профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, устанавливается не менее двенадцати рабочих дней, на других работах — не менее четырех рабочих дней.

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих завершаются итоговой аттестацией в форме квалификационных экзаменов. В экзаменационные билеты включаются вопросы по охране труда.

Обучение на курсах целевого назначения заканчивается сдачей зачета.

Обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда при переподготовке рабочих осуществляются в том же порядке, что и при профессиональной подготовке.

Рабочие, имеющие перерыв в работе по профессии более трех лет, проходят стажировку на рабочем месте (далее — стажировка) перед допуском к самостоятельной работе.

Рабочие, принятые или переведенные на работы с повышенной опасностью (имеющие перерыв в выполнении указанных работ более 1 года), к самостоятельной работе допускаются после прохождения стажировки и проверки знаний по вопросам охраны труда.

Во время стажировки рабочие выполняют работу под руководством назначенных приказом (распоряжением) руководителя организации, мастеров, бригадиров, инструкторов и высококвалифицированных рабочих, имеющих стаж практической работы по данной профессии или виду работ не менее трех лет. За руководителем стажировки может быть закреплено не более двух рабочих. Руководители стажировки и рабочие, проходящие стажировку, должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о прохождении стажировки.

Руководитель организации с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов утверждает перечень профессий рабочих, которые должны проходить стажировку, и устанавливает ее продолжительность (не менее двух рабочих дней) в зависимости от квалификации рабочих и видов выполняемых ими работ.

При подготовке, переподготовке, повышении квалификации рабочих на производстве стажировка не проводится.

Рабочие, занятые на работах с повышенной опасностью, а также на объектах, поднадзорных специально уполномоченным государственным органам надзора и контроля, проходят периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда в сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами, но не реже одного раза в год.

Перечень профессий рабочих, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, утверждается руководителем организации на основании требований соответствующих нормативных правовых актов и с учетом типового перечня работ с повышенной опасностью согласно приложению 1 к названной Инструкции.

В организациях проверку знаний рабочих по вопросам охраны труда проводит комиссия для проверки знаний работающих по вопросам охраны труда (далее — комиссия организации) или комиссия структурного подразделения. Запись о прохождении проверки знаний по вопросам охраны труда вносится в удостоверение по охране труда по форме согласно приложению 2 к названной Инструкции и личную карточку прохождения обучения по вопросам охраны труда (если она применяется) по форме согласно приложению 3 к названной Инструкции.

Внеочередная проверка знаний по вопросам охраны труда рабочих проводится по требованию представителей специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, руководителя организации (структурного подразделения) или должностного лица организации, ответственного за организацию охраны труда, при нарушении рабочими требований по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям.

Допуск рабочих к самостоятельной работе осуществляется руководителем организации (структурного подразделения) и оформляется приказом, распоряжением либо записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

68. Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов

Специалисты проходят обучение по вопросам охраны труда при подготовке в соответствующих учреждениях образования. Вопросы обучения, инструктирования и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов регулируются Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Согласно названной Инструкции обучение руководителей и специалистов осуществляется по учебным планам и программам, составленным на основании типового перечня вопросов для обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов согласно приложению 5 к названной Инструкции.

Принятые на работу (переведенные на другую должность) руководители и специалисты допускаются к самостоятельной работе после ознакомления их уполномоченным должностным лицом организации с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, нормативными правовыми актами, техническими нормативными правовыми актами, локальными нормативными правовыми актами по охране труда, соблюдение требований которых входит в их должностные обязанности, условиями и состоянием охраны труда в структурных подразделениях (на объектах) организации.

При необходимости специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с ведением технологических процессов, эксплуатацией, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, коммуникаций, зданий и сооружений, а также занятые на подземных работах, перед допуском к самостоятельной работе проходят стажировку по занимаемой должности.

Стажировку проводит должностное лицо, назначенное приказом руководителя организации. Руководитель организации утверждает перечень должностей специалистов, которые должны проходить стажировку, и определяет ее продолжительность.

На основании типового перечня должностей руководителей и специалистов, которые должны проходить проверку знаний по вопросам охраны труда, руководитель организации утверждает соответствующий перечень.

Не позднее месяца со дня назначения на должность и периодически в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, но не реже одного раза в три года, руководители и специалисты проходят проверку знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях для проверки знаний по вопросам охраны труда.

Проверка знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов проводится с учетом их должностных обязанностей и характера производственной деятельности, а также требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов и локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности.

Перечень вопросов (экзаменационные билеты) для проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов разрабатываются с учетом специфики производственной деятельности на основе типового перечня вопросов для обучения и

проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов согласно названной Инструкции.

Руководителям и специалистам, прошедшим проверку знаний по вопросам охраны труда, выдается удостоверение по охране труда.

69. Внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов

Согласно Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175, внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по вопросам охраны труда проводится:

при переводе руководителя или специалиста на другое место работы или назначении его на должность, где требуются дополнительные знания по охране труда;

при принятии актов законодательства, содержащих требования по охране труда, соблюдение которых входит в их должностные обязанности. При этом осуществляется проверка знаний только данных актов законодательства;

по требованию специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля;

по решению руководителя организации или другого должностного лица, ответственного за организацию охраны труда, при выявлении нарушений требований по охране труда или незнании норм нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

при перерыве в работе в данной должности более одного года.

70. Требования к должностным лицам и обслуживающему персоналу организаций, эксплуатирующих объекты газораспределительной системы и газопотребления

В соответствии с требованиями Правил промышленной безопасности в области газоснабжения Республики Беларусь, утвержденных постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 02.02.2009 № 6 (далее — Правила), руководители, технические руководители и специалисты организаций и их структурных подразделений, осуществляющие деятельность по обслуживанию и эксплуатации опасных производственных объектов газораспределительной системы и газопотребления, должны пройти необходимую подготовку (повышение квалификации) в специализированных учреждениях образования, имеющих разрешение Госпромнадзора и преподаватели которых прошли проверку знаний данных Правил в экзаменационных комиссиях Госпромнадзора (далее — специализированные учреждения образования).

Подготовка (обучение), переподготовка, стажировка, повышение квалификации, проверка знаний и инструктаж по вопросам охраны труда и данных Правил у лиц, осуществляющих эксплуатацию и обслуживание объектов газораспределительной системы и газопотребления, проводится в соответствии с Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения

квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28 ноября 2008 года № 175 (далее — Инструкция об обучении).

К самостоятельному выполнению работ по строительству (монтажу), наладке, ремонту, испытанию и эксплуатации газопроводов и газового оборудования (технических устройств), приборов, систем контроля и управления, газоиспользующих установок, средств защиты газопроводов от электрохимической коррозии допускаются рабочие, достигшие 18 лет и не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие обучение в специализированных учреждениях образования, проверку знаний и инструктаж по вопросам охраны труда и данных Правил в соответствии с Инструкцией по обучению в объеме выполняемых ими работ.

Учебные планы и программы подготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов, рабочих, в том числе сварщиков, а также иных лиц, занятых выполнением газоопасных работ на поднадзорных Госпромнадзору объектах и производствах, должны разрабатываться на основании типовых учебных планов и программ, предусматривать теоретические и практические формы обучения безопасным методам и приемам работы.

Типовые учебные планы и программы подготовки и повышения квалификации, а также перечни вопросов по проверке знаний в области промышленной безопасности должны согласовываться с Госпромнадзором.

К выполнению газоопасных работ допускаются специалисты и рабочие, обученные технологии проведения газоопасных работ, правилам пользования средствами индивидуальной защиты (противогазами и спасательными поясами), способам оказания первой (доврачебной) медицинской помощи, обученные и прошедшие проверку знаний в области промышленной безопасности в объеме Правил.

Практические навыки должны отрабатываться на учебных полигонах с действующими газопроводами и газовым оборудованием или на рабочих местах с соблюдением мер безопасности.

Перед допуском к самостоятельному выполнению газоопасных работ (после проверки знаний) рабочие должны пройти стажировку под наблюдением опытного работника в течение первых десяти рабочих смен.

Стажировка и допуск к самостоятельному выполнению газоопасных работ оформляются распоряжением (приказом) по организации.

Проверка знаний Правил, других нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, инструкций по охране труда, технологических инструкций проводится экзаменационными комиссиями учреждений образования и организаций в составе не менее трех человек из числа руководителей или преподавателей с участием представителя Госпромнадзора по согласованию.

Лица, ответственные за подготовку кадров, обязаны уведомить Госпромнадзор о времени и месте проведения экзамена не менее чем за 5 дней.

Периодическая проверка знаний по вопросам промышленной безопасности и охране труда у технических руководителей и специалистов, эксплуатирующих объекты газораспределительной системы и газопотребления, должна проводиться не реже

одного раза в три года, а у рабочих, эксплуатирующих и обслуживающих данные объекты, — не реже одного раза в год.

Внеочередные проверки знаний у руководителей, технических руководителей и специалистов проводятся:

— в связи с принятием новых (внесением изменений, дополнений) нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов в области промышленной безопасности. При этом проводится проверка знаний только указанных нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов;

— в связи с введением в эксплуатацию нового оборудования и новых технологических процессов;

— в связи с перерывом в работе в данной должности более одного года;

— при переводе работника на другое место работы или назначении его на другую должность, где требуются дополнительные знания;

— по требованию государственного органа надзора и контроля;

— по решению руководителя организации или другого должностного лица организации, на которого возложены обязанности по обеспечению промышленной безопасности и охраны труда, при выявлении нарушений требований безопасности, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

— по результатам специальных расследований несчастных случаев, технических расследований аварий и инцидентов.

Внеочередная проверка знаний рабочих проводится по требованию государственного органа надзора и контроля, руководителя организации (структурного подразделения) или другого должностного лица организации, на которого возложены обязанности по обеспечению промышленной безопасности и охраны труда, при нарушении рабочими требований безопасности, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям. По требованию государственных инспекторов указанные рабочие могут быть отстранены от выполнения работ до проведения внеочередной проверки знаний.

По результатам экзаменов оформляется протокол, в котором, кроме результатов проверки знаний, указываются виды работ, которые может выполнять лицо, прошедшее проверку знаний, и дается заключение о допуске экзаменуемых к выполнению газоопасных работ.

На основании протокола первичной проверки знаний лицу, успешно сдавшему экзамен, выдается удостоверение.

Проверка знаний рабочих и специалистов в постоянно действующих экзаменационных комиссиях сторонних организаций допускается по согласованию с Госпромнадзором.

Работники, обслуживающие и эксплуатирующие объекты газораспределительной системы и газопотребления, принятые или переведенные на работы с повышенной опасностью, а также рабочие, имеющие перерыв в работе по профессии более трех лет, должны пройти стажировку перед допуском к самостоятельной работе на соответствующем рабочем месте.

Переподготовка (повышение квалификации) в области промышленной безопасности руководителей и специалистов, осуществляющих деятельность по обслуживанию и

эксплуатации опасных производственных объектов газораспределительной системы и газопотребления, должна проводиться не реже 1 раза в 5 лет, а рабочих, — не реже 1 раза в 3 года в специализированных учреждениях образования.

Сварщики перед допуском к сварке газопроводов должны быть аттестованы в установленном порядке.

Лица, занятые работами по сварке полиэтиленовых газопроводов, должны пройти теоретическую и практическую подготовку по программам, согласованным с Госпромнадзором, и аттестацию комиссией.

Специалисты, осуществляющие контроль сварных соединений неразрушающими и разрушающими методами при строительстве (монтаже), изготовлении, ремонте и техническом диагностировании объектов газораспределительной системы и газопотребления, должны пройти специальную подготовку в учреждениях образования. К выдаче заключений о качестве сварных соединений допускаются специалисты, прошедшие сертификацию на второй или третий уровень компетентности в соответствии с государственным стандартом Республики Беларусь СТБ ЕН 473-2005 «Квалификация и сертификация персонала в области неразрушающего контроля. Общие требования», утвержденным постановлением Госстандарта Республики Беларусь от 31 января 2005 № 5.

Проверка знаний указанных специалистов должна проводиться с участием государственного инспектора Госпромнадзора.

71. Порядок подготовки персонала к действиям в аварийных ситуациях

Нормативными правовыми актами по охране труда, Системы противопожарного нормирования и стандартизации предусмотрено, что наниматели должны обеспечивать подготовку производственного персонала к действиям в аварийных ситуациях, по предупреждению аварий, их локализации, максимальному снижению тяжести последствий в случаях их возникновения, разработку плана действий работников на случай возникновения пожара и проведение практических тренировок по его отработке.

С целью подготовки персонала к действиям по локализации и ликвидации инцидентов и аварий в организациях, имеющих газо-, взрыво- и пожароопасные производства, цехи, отделения, установки и объекты, для каждого из них разрабатываются Планы локализации и ликвидации инцидентов и аварий, Планы ликвидации аварий (далее — ПЛА).

ПЛА, изменения и дополнения к ним в объеме, необходимом для выполнения предусмотренных мероприятий, должны быть изучены производственным персоналом опасного производственного объекта, специализированных подразделений организации.

Знания ПЛА проверяются при допуске производственного персонала к самостоятельной работе, а также при периодической проверке знаний по охране труда.

На объектах с технологическими блоками высоких категорий взрывоопасности (I и II) для подготовки персонала к действиям по локализации и ликвидации аварий должно организовываться специальное обучение на учебно-тренировочных полигонах, с использованием компьютерных тренажеров, других современных технических средств обучения.

В течение года по всем позициям, предусмотренным ПЛА на уровне аварий "А" (опасная зона не выходит за пределы одного производственного объекта) и "Б" (опасная зона выходит за пределы одного производственного объекта) должны проводиться учебно-тренировочные занятия.

Учебно-тренировочные занятия проводятся в каждой смене начальником смены (сменным мастером, бригадиром или другим рабочим, назначенным старшим в смене) по графику, утвержденному руководителем ликвидации аварий соответствующего уровня.

Ежегодно на каждом опасном производственном объекте должны проводиться учебные тревоги по одной или нескольким позициям оперативной части ПЛА на уровне "А" и "Б". Учебные тревоги проводятся в разные периоды года и время суток по графику, утвержденному руководителем организации. Проводятся учебные тревоги соответствующим руководителем ликвидации аварий по планам, утвержденным этим руководителем. В проведении учебных тревог должны принимать участие специализированные подразделения, предусмотренные ПЛА.

Положение (Инструкция) по разработке (составлению) ПЛА содержат необходимые методические указания по проведению и разбору учебных тревог.

При неудовлетворительных результатах учебной тревоги она должна быть проведена повторно в течение 10 дней после детального изучения допущенных ошибок.

В соответствии с требованиями п. 9 ст. 17 Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности" руководители и должностные лица организаций должны обеспечить разработку плана действий работников на случай возникновения пожара и проводить практические тренировки по его отработке. Межотраслевыми и отраслевыми правилами пожарной безопасности это требование конкретизировано в виде обязанностей руководителей и должностных лиц организаций проводить такие тренировки не реже одного раза (двух раз) в год. Данные правила также устанавливают требования по проведению занятий по пожарно-техническому минимуму, который должен включать тему по изучению действий работников при возникновении пожара и других аварийных ситуаций.

72. Вводный инструктаж по охране труда. Содержание, организация проведения и регистрация

Данный вопрос регламентируется Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Согласно названной Инструкции вводный инструктаж проводится с гражданами (лицами) при:

приеме их на постоянную или временную работу в организацию;

участии в производственном процессе, привлечении к работам (оказанию услуг) в организации или на ее территории, выполнении работ (оказании услуг) по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

Вводный инструктаж проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации.

Вводный инструктаж проводится по утвержденной руководителем организации программе (инструкции), которая разрабатывается с учетом специфики деятельности организации на основании типового перечня вопросов программы вводного инструктажа по охране труда согласно названной Инструкции.

Вводный инструктаж проводит инженер по охране труда или специалист организации, на которого возложены эти обязанности.

При наличии в организации пожарной, газоспасательной и медицинской служб вводный инструктаж по соответствующим разделам программы вводного инструктажа может быть дополнен инструктажем, проводимым работниками указанных служб.

Регистрация вводного инструктажа осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда согласно названной Инструкции.

При территориальной удаленности структурного подразделения руководителем организации могут возлагаться обязанности по проведению вводного инструктажа на руководителя данного структурного подразделения. Регистрация вводного инструктажа в этом случае осуществляется в журнале регистрации вводного инструктажа по месту его проведения.

73. Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте. Содержание, порядок проведения и оформление

Данный вопрос регламентируется Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (далее — первичный инструктаж на рабочем месте) до начала работы проводят с лицами:

принятыми на работу;

переведенными из одного подразделения в другое или с одного объекта на другой;

участующими в производственном процессе, привлеченными к работам (оказанию услуг) в организации или выполняющими работы (оказывающими услуги) по заданию организации (по заключенному с организацией договору).

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится также с работниками других организаций, в том числе командированными, при участии их в производственном процессе или выполнении работ на территории организации. С работниками других организаций, выполняющими работы на территории организации, данный инструктаж проводит руководитель работ при участии руководителя или специалиста организации, на территории которой проводятся работы.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда. Первичный инструктаж допускается проводить с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование и в пределах общего рабочего места.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по утвержденной руководителем организации программе, составленной с учетом особенностей производства (выполняемых работ, оказываемых услуг) и требований нормативных правовых актов по охране труда, или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ (услуг).

В журнале регистрации инструктажа по охране труда по форме согласно названной Инструкции или личной карточке прохождения обучения (в случае ее применения) по форме согласно названной Инструкции указываются наименования программ первичного инструктажа на рабочем месте или номера инструкций по охране труда, по которым проведен инструктаж по охране труда.

74. Повторный инструктаж по охране труда, периодичность его проведения и оформления

Данный вопрос регламентируется Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Повторный инструктаж по охране труда (далее — повторный инструктаж) проводится не реже одного раза в шесть месяцев по программе первичного инструктажа на рабочем месте или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ (услуг).

Первичный инструктаж на рабочем месте и повторный инструктаж могут не проводиться с лицами, которые не заняты на работах по монтажу, эксплуатации, наладке, обслуживанию и ремонту оборудования, использованию инструмента, хранению и применению сырья и материалов (за исключением работ с повышенной опасностью).

Перечень профессий и должностей работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте и повторного инструктажа, составляется службой охраны труда с участием профсоюза и утверждается руководителем организации.

Повторный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование или выполняющих аналогичные технологические процессы и операции по программе первичного инструктажа или по инструкциям по охране труда для профессий и видов работ.

Повторный инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер, инструктор и другие должностные лица).

Инструктажи завершаются устным опросом каждого работника руководителем работ, проводившим инструктаж.

Проведение повторного инструктажа подтверждается подписями инструктирующего и инструктируемого в журнале регистрации инструктажей установленной формы в организации (структурном подразделении), где проводился инструктаж.

75. Порядок проведения и регистрации внепланового инструктажа по охране труда

Данный вопрос регламентируется Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки

знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Согласно названной Инструкции внеплановый инструктаж по охране труда (далее - внеплановый инструктаж) проводится при:

принятии новых нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов и локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, или внесении изменений и дополнений к ним;

изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приборов и инструмента, сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

нарушении лицами нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, которое привело или могло привести к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

перерывах в работе по профессии (в должности) более шести месяцев;

поступлении информации об авариях и несчастных случаях, происшедших в однопрофильных организациях.

Внеплановый инструктаж проводится также по требованию представителей специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, вышестоящих государственных органов или государственных организаций, должностного лица организации, на которого возложены обязанности по организации охраны труда, при нарушении нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов по охране труда.

Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой лиц, работающих по одной профессии (должности), выполняющих один вид работ (услуг). Объем и содержание инструктажа определяются в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Внеплановый инструктаж проводит непосредственный руководитель работ.

Инструктаж завершается проверкой знаний устным опросом или с помощью технических средств, а также проверкой приобретенных навыков безопасных методов и приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение внепланового инструктажа подтверждается подписями проводившего и прошедшего инструктаж, в журнале регистрации инструктажа.

76. Целевой инструктаж по охране труда

Данный вопрос регулируется Инструкцией о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Целевой инструктаж по охране труда (далее - целевой инструктаж) проводят при:

выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, разгрузка, уборка территории и другие);

ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск;

проведении экскурсий в организации.

Целевой инструктаж с работниками, проводящими работы по наряду-допуску, фиксируется в наряде-допуске.

Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер, инструктор и другие должностные лица).

Инструктаж завершается устным опросом каждого работника лицом, проводившим инструктаж.

Проведение целевого инструктажа подтверждается подписями инструктирующего и инструктируемого в журнале регистрации инструктажей установленной формы в организации (структурном подразделении), где проводился инструктаж, или в личной карточке проведения обучения.

Допускается регистрация целевых инструктажей в отдельном журнале.

77. Перечень работ с повышенной опасностью. Основные требования к организации их безопасного проведения

Примерный перечень работ с повышенной опасностью, для проведения которых требуется предварительное обучение, стажировка и проверка знаний работников по вопросам охраны труда приведен в приложении 1 к Правилам обучения безопасным методам и приемам работы, проведения инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 30.12.2003 D 164. Данный перечень распространяется на всех нанимателей, независимо от организационно-правовых форм. Наниматель с учетом данного перечня, требований соответствующих нормативных правовых актов должен определить перечень профессий рабочих, выполняющих работы с повышенной опасностью.

Безопасность производства работ повышенной опасности, наряду с другими мерами (издание специальных приказов, распоряжений, дополнительное инструктирование по охране труда, получение специальных разрешений и т.п.) в необходимых случаях обеспечивается применением системы нарядов-допусков.

Применение системы нарядов-допусков предусматривается правилами единого характера (производство работ в действующих электроустановках, газоопасных, огневых и др.), а также отраслевыми правилами (работа в резервуарах, колодцах, коллекторах и других замкнутых пространствах, работы по разборке зданий и сооружений, демонтажу оборудования в условиях действующего производства и др.).

Несмотря на некоторые различия форм нарядов-допусков, порядка их оформления, наряд-допуск — это письменное разрешение на производство работ повышенной опасности, которое определяет характер работы, место, время начала и окончания работы, мероприятия по подготовке объекта к проведению работ и последовательность их выполнения, условия безопасного их проведения и допуска персонала, состав работающих и перечень лиц, персонально ответственных за безопасность проведения работ.

Системы нарядов-допусков, действующие в различных отраслях и регламентирующие проведение отдельных видов работ повышенной опасности, имея некоторые различия, обладают рядом общих признаков:

наряд-допуск оформляется до начала выполнения работ повышенной опасности;
наряд-допуск выдается на определенную работу и на одну рабочую смену либо на срок, необходимый для выполнения работы, указанной в наряде-допуске;
определяются лица, ответственные за подготовку и проведение работ;
до начала проведения работ планируются, отражаются в наряде-допуске, и осуществляются подготовительные мероприятия;
предусматриваются меры, обеспечивающие безопасность проведения работ, в том числе использование средств индивидуальной защиты и необходимых приспособлений;
к производству работ повышенной опасности допускаются работники, прошедшие специальное обучение и показавшие положительные результаты при проверке знаний безопасного производства работ, а во многих случаях и признанные годными к выполнению соответствующих работ по состоянию здоровья;
право выдачи нарядов-допусков имеет строго определенный круг должностных лиц.
Общим является и ограничение допуска к выполнению работ повышенной опасности работников, не достигших определенного возраста, не имеющих достаточного опыта, женщин и др., требование уметь оказывать доврачебную помощь.

78. Общий порядок приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов

Порядок проведения приемки в эксплуатацию объектов, очередей, пусковых комплексов, строительство, ремонт, реконструкция которых завершены в соответствии с утвержденной проектной документацией и которые подготовлены к эксплуатации в объемах, предусмотренных проектной документацией и договором, устанавливает технический кодекс установившейся практики ТКП 45-1.03-59-2008 (02250) «Приемка законченных строительством объектов. Порядок проведения», введенный в действие 01.07.2009.

Приемке в эксплуатацию подлежат все объекты, законченные строительством, независимо от форм собственности, источников финансирования (инвестирования), назначения и способов строительства с соблюдением действующего законодательства и положений данного технического кодекса.

Не допускается приемка в эксплуатацию объектов, выполненных с отступлениями от утвержденной проектной документации, не отвечающих требованиям эксплуатационной надежности и безопасности, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил.

Организация приемки законченного строительством объекта возлагается на заказчика и производится за его счет, если иное не предусмотрено договором (контрактом) строительного подряда.

Законченные строительством объекты заказчик, застройщик с участием генерального подрядчика (подрядчика) предъявляет к приемке приемочной комиссии: подрядчик — законченные строительством объекты, сооружаемые на условиях строительства «под ключ», застройщик — объекты, построенные хозяйственным способом.

Приемка в эксплуатацию законченных строительством отдельно стоящих зданий и сооружений, предприятий производственного и вспомогательного назначения, расположенных во встроенных или пристроенных помещениях, входящих в состав

объекта, а также секций жилых домов осуществляется в порядке, предусмотренном для приемки объекта в целом по отдельному акту.

При приемке объектов строительства в период года, неблагоприятный для выполнения отдельных видов работ, с согласия заказчика (застройщика) допускается перенос сроков выполнения этих работ на ближайший благоприятный период года, если это не препятствует нормальной эксплуатации объекта.

Законченные строительством объекты производственного назначения подлежат приемке в эксплуатацию только в том случае, когда на установленном оборудовании обеспечена полная готовность к выпуску продукции (оказанию услуг), предусмотренной проектной документацией, в объеме, соответствующем нормам освоения проектных мощностей в начальный период.

До приемки объекта в эксплуатацию приемочной комиссией должна быть проведена рабочая комиссия по приемке оборудования после комплексного опробования и (или) объекта в целом.

До проведения комплексного опробования оборудования в установленном порядке должны быть проведены индивидуальные испытания отдельных машин, механизмов и агрегатов.

Опытные (экспериментальные) заводы, цехи подлежат приемке в эксплуатацию в том случае, когда они подготовлены к проведению опытов или выпуску продукции, предусмотренных проектной документацией.

Датой приемки объекта в эксплуатацию считается дата подписания акта приемочной комиссией.

Принятые в эксплуатацию объекты подлежат включению в государственную статистическую отчетность после утверждения акта приемки объекта.

Не допускается эксплуатация объектов, не принятых приемочными комиссиями в установленном порядке.

Приемочные комиссии по объектам, заказчиком, застройщиком или уполномоченным ими лицом по которым являются предприятия, организации и другие юридические лица, назначаются юридическими лицами, утвердившими проектную документацию, а по объектам, застройщиками по которым являются граждане, — местными исполнительными и распорядительными органами.

Приемочные комиссии следует назначать не менее чем за 30 дней до начала приемки объекта в эксплуатацию, по объектам, нормативные сроки продолжительности строительства которых составляют менее 30 дней, — не менее чем за 15 дней.

Приемочная комиссия создается из представителей заказчика (застройщика), генерального подрядчика (подрядчика), генерального проектировщика (проектировщика), эксплуатирующей организации, государственного пожарного надзора, а при приемке объектов социальной сферы — и представителя местных исполнительных и распорядительных органов.

По инициативе заказчика (застройщика) в состав комиссии по согласованию с другими организациями и органами государственного надзора могут быть дополнительно включены их представители, в том числе представители организации, проводившей технический надзор за ведением строительства.

Председатели приемочных комиссий по приемке объектов в эксплуатацию назначаются юридическими лицами, назначившими приемочные комиссии.

Приемка объекта в эксплуатацию оформляется актом установленной формы, который подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается юридическим лицом, назначившим комиссию.

Соответствие объекта утвержденной проектной документации, требованиям эксплуатационной надежности и безопасности должно быть подтверждено заключениями органов государственного надзора.

Заказчик, застройщик либо уполномоченное им лицо письменно извещает органы государственного надзора о приемке объекта не менее чем за 15 дней до начала работы комиссии.

Органы государственного надзора должны до завершения работы приемочной комиссии представить заключение о готовности объекта или имеющиеся мотивированные возражения.

Приемка объектов без наличия в акте приемки хотя бы одной подписи члена комиссии, а также при наличии мотивированных возражений со стороны органов государственного надзора не допускается.

Приемочная комиссия при выявлении неготовности объекта к эксплуатации представляет мотивированное заключение об этом юридическому лицу, назначившему комиссию.

С момента утверждения акта приемочной комиссии полномочия приемочной комиссии прекращаются.

Вся документация по приемке объекта в эксплуатацию хранится у заказчика (застройщика), а в случае передачи объекта на баланс эксплуатирующей организации — в соответствующей эксплуатирующей организации. Срок хранения — постоянно.

Председатель приемочной комиссии должен представить в орган управления или юридическому лицу, назначившему приемочную комиссию, акт приемки объекта в эксплуатацию.

Акт приемки в эксплуатацию объекта составляется в пяти экземплярах, два из которых находятся у заказчика, два экземпляра представляются балансодержателю объекта, один — подрядчику.

Акты приемки в эксплуатацию объектов утверждаются местными исполнительными и распорядительными органами или иными юридическими лицами, назначившими комиссию, в срок не более 15 дней после подписания актов. Объекты, по которым указанные сроки утверждения истекли, считаются не принятыми, и по ним назначаются приемочные комиссии повторно.

79. Документация, представляемая заказчиком комиссиям по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов

В соответствии с требованиями ТКП 45-1.03-59-2008 «Приемка законченных строительством объектов. Порядок проведения», введенного в действие с 01.07.2009, заказчик представляет приемочным комиссиям следующую документацию:

— утвержденную проектную документацию и справку об основных технико-экономических показателях объекта, принимаемого в эксплуатацию;

- перечень проектных, научно-исследовательских и изыскательских организаций, участвовавших в проектировании объекта, принимаемого в эксплуатацию;
- документы на право пользования или владения землей;
- заключение органов государственной вневедомственной и государственной экологических экспертиз по проектной документации, которая подлежит вышеназванным экспертизам, и экологический паспорт проекта;
- разрешение на производство строительно-монтажных работ;
- документы на геодезическую разбивочную основу для строительства, а также на геодезические работы в процессе строительства, выполненные заказчиком;
- документы по инженерно-геологическим и гидрогеологическим изысканиям строительной площадки;
- паспорта на оборудование и механизмы;
- справку об обеспечении принимаемого объекта эксплуатационными кадрами и предназначенными для их обслуживания санитарно-бытовыми помещениями, пунктами питания и т.п.;
- справки городских эксплуатационных организаций о том, что внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, энергоснабжения, связи и др. обеспечат нормальную эксплуатацию объекта;
- акт комплексного опробования смонтированного оборудования;
- справку о фактической стоимости строительства, подписанную заказчиком и генеральным подрядчиком (подрядчиком);
- заключения органов государственного надзора о соответствии объекта, принимаемого в эксплуатацию, утвержденной проектной документации;
- другие документы, необходимые в соответствии с действующими нормами.

80. Документация, представляемая генеральным подрядчиком (подрядчиком) приемочным комиссиям

Согласно требованиям ТКП 45-1.03-59-2008 «Приемка законченных строительством объектов. Порядок проведения», введенного в действие с 01.07.2009, генеральный подрядчик (подрядчик) представляет приемочной комиссии следующую документацию:

- перечень организаций, участвовавших в производстве строительно-монтажных, ремонтно-строительных и других видов работ, с указанием видов выполненных ими работ и фамилий инженерно-технических работников, непосредственно ответственных за их выполнение;
- комплект рабочих чертежей на строительство предъявляемого к приемке объекта, разработанных генеральным проектировщиком (проектировщиком), с подписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них по согласованию с генеральным проектировщиком (проектировщиком) изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство работ;
- копии сертификатов соответствия на продукцию, подлежащую обязательной сертификации; копии технических свидетельств на продукцию, подлежащую техническому освидетельствованию, и другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве строительно-монтажных работ;

- акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций;
- акты индивидуальных испытаний смонтированного оборудования, акты испытаний технологических трубопроводов, внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, канализации, газоснабжения, электроснабжения, отопления и вентиляции, наружных сетей водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения и дренажных устройств;
- акты о выполнении уплотнения (герметизации) вводов и выпусков инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен зданий в соответствии с проектом;
- акты испытаний внутренних и наружных электроустановок и электросетей;
- акты испытаний устройств телефонизации, радиофикации, телевидения, сигнализации и автоматизации;
- акты испытаний устройств, обеспечивающих взрывобезопасность, пожаробезопасность и молниезащиту;
- журналы производства работ и авторского надзора генерального проектировщика (проектировщика), материалы обследований и проверок в процессе строительства органами государственного и другого надзора;
- гарантийный паспорт объекта строительства;
- другую документацию, необходимую согласно требованиям ТНПА и оформляемую при строительстве подрядчиком.

81. Порядок приемки в эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления

Порядок ввода в эксплуатацию объектов газораспределительной системы и газопотребления отражен в главе 7 Правил промышленной безопасности в области газоснабжения Республики Беларусь, утвержденных постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 02.02.2009 № 6 (далее - Правила).

Объекты газораспределительной системы и газопотребления, за исключением стальных газопроводов-вводов низкого давления и полиэтиленовых газопроводов-вводов низкого и среднего давления в жилые здания, подлежащие реконструкции, вводу в эксплуатацию, перед началом работ по их сооружению, монтажу и наладке должны быть зарегистрированы в Госпромнадзоре и газоснабжающих организациях.

Законченный строительством объект газораспределительной системы и газопотребления принимается в эксплуатацию приемочной комиссией, которая создается представителем заказчика (застройщика), газоснабжающей организации, генерального подрядчика (подрядчика), проектной организации с участием представителя Госпромнадзора.

Органы Госпромнадзора производят выборочный контроль за качеством приемки в эксплуатацию газопроводов-вводов в жилые дома и осуществляют методическое руководство.

Заказчик (застройщик) обязан не менее чем за 15 дней уведомить Госпромнадзор о дате и месте работы приемочной комиссии.

Приемочная комиссия должна проверить проектную и исполнительную документацию, осмотреть все смонтированные объекты для определения соответствия их требованиям нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, в том числе Правил, и проекту, выявить возможные дефекты монтажа.

Кроме этого, приемочная комиссия должна проверить соответствие проекту вентиляционных и дымоотводящих систем, электросилового и осветительного оборудования, контрольно-измерительных приборов систем автоматизации и защиты, а также готовность организации к эксплуатации объекта.

Членам комиссии предоставляется право в порядке контроля потребовать вскрытия любого участка газопровода для дополнительной проверки качества монтажа, а также проведения повторных испытаний газопровода с представлением дополнительных заключений.

Кроме исполнительной документации на строительство, указанной в технических нормативных правовых актах, приемочной комиссии должны быть представлены следующие документы:

- копия приказа о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию объекта газораспределительной системы и газопотребления;
- протоколы проверки знаний Правил, нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов и инструкций у руководителей, специалистов и рабочих;
- акты специализированной организации о проверке технического состояния дымоотводящих систем и вентиляционных каналов;
- акты специализированной организации о проверке электроустановок и заземляющих устройств, в том числе молниезащиты;
- акты монтажной организации о проведении ревизии газового оборудования;
- акты готовности газоиспользующих установок, контрольно-измерительных приборов и средств автоматизации к проведению пусконаладочных работ;
- акты специализированной организации о проверке эффективности средств защиты от электрохимической коррозии стальных подземных сооружений;
- акты освидетельствования скрытых работ;
- акты проверки эффективности вентиляционных систем;
- технологические инструкции и схемы;
- акты проверки уплотнения (герметизации) вводов инженерных коммуникаций в местах прохода их через подземную часть наружных стен здания в соответствии с проектом;
- паспорта котлов, котельных, сосудов, работающих под давлением, зарегистрированных в Госпромнадзоре.

Пуск газа в газопроводы и оборудование объектов газораспределительной системы и газопотребления, заполнение сжиженными газами технологического оборудования, газопроводов и резервуаров ГНС, АГЗС и резервуарных установок СУГ, проведение пусконаладочных работ разрешаются после выполнения работ по отделке газифицируемых помещений и благоустройству территории охранной зоны газопровода, а также подписания приемочной комиссией акта приемки объекта газоснабжения в эксплуатацию согласно приложению 3 к Правилам.

Объекты газораспределительной системы и газопотребления, требующие проведения пусконаладочных работ, принимаются в эксплуатацию после окончания этих работ при предъявлении приемочной комиссии следующих документов:

- актов специализированной организации о наладке систем вентиляции, автоматизации, сигнализации и защиты, контрольно-измерительных приборов, предусмотренных проектом;
- актов комплексного опробования оборудования и технических отчетов о наладочных работах;
- разрешений на эксплуатацию котлов или сосудов, работающих под давлением;
- положения о газовой службе организации или договора со специализированной организацией на техническое обслуживание и ремонт газопроводов и газового оборудования;
- плана предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, определяющего порядок взаимодействия служб различных ведомств;
- инструкций для работников диспетчерского пульта автоматизированных объектов газопотребления, эксплуатируемых без постоянного обслуживающего персонала.

Приемка в эксплуатацию не законченных строительством объектов, в том числе подземных стальных газопроводов и резервуаров, не обеспеченных (согласно проекту) электрохимической защитой, не допускается.

Соответствие газопроводов и технических устройств проекту и требованиям Правил оформляется актом приемки объекта газораспределительной системы и газопотребления в эксплуатацию согласно приложению 3 к Правилам.

Приемка законченного строительством объекта в целом осуществляется в соответствии с требованиями ТКП 45-1.03-59-2008 «Приемка законченных строительством объектов. Порядок проведения», введенного в действие с 01.07.2009.

Приемка в эксплуатацию подводных переходов (дюкеров) дополнительно подтверждается заключением независимой специализированной организации.

Если объект, принятый комиссией, не был введен в эксплуатацию в течение 6 месяцев, при вводе его в эксплуатацию должно быть проведено повторное испытание на герметичность.

Эксплуатация объектов газораспределительной системы и газопотребления (технических устройств), не принятых комиссией в установленном порядке, не допускается.

82. Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий

Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий и изменений к ним (далее — ТУ) на продукцию, услуги (далее — продукция), за исключением ТУ на продукцию, разрабатываемую и изготавливаемую по заказам Министерства обороны, и на продукцию в области строительства, устанавливает государственный стандарт Республики Беларусь "Порядок разработки, согласования, утверждения и государственной регистрации технических условий", введенный в действие с 01.09.1998 (далее - СТБ 1.3-98).

ТУ разрабатывают при отсутствии государственных стандартов Республики Беларусь (СТБ, ГОСТ), распространяющихся на данную продукцию, а также в случаях, когда это предусмотрено стандартами на продукцию, при необходимости дополнения или уточнения требований, установленных в этих стандартах.

ТУ разрабатывают на:

одно конкретное изделие, материал, вещество, одну услугу и т.п.;

два и более вида продукции, услуг, обладающих общими признаками, единством конструкции при различных параметрах и (или) размерах, при некоторых конструктивных различиях отдельных составных частей, при различном расположении и разном количестве одинаковых составных частей в изделии (групповые ТУ).

Требования, устанавливаемые в ТУ, не должны нарушать обязательные требования действующих стандартов и нормативных актов Республики Беларусь, распространяющихся на данную продукцию, и не должны противоречить требованиям нормативных документов на исходную продукцию (изделия, материалы, вещества).

Срок действия ТУ (кроме ТУ на опытную партию) устанавливает предприятие (организация), утверждающее ТУ, продление срока действия ТУ — предприятие (организация) — держатель подлинника ТУ.

Срок действия ТУ (продление срока действия ТУ) — не более 5 лет.

Срок действия ТУ на опытную партию должен быть не более 2 лет.

Построение, изложение и оформление ТУ следует осуществлять в соответствии с требованиями ГОСТ 2.114-95 "ЕСКД. Технические условия", ГОСТ 2.105-95 "ЕСКД. Общие требования к текстовым документам", СТБ 1.3-98.ТУ, учет и хранение которых осуществляется на магнитных носителях, оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 28388-89 "Системы обработки информации. Документы на магнитных носителях данных. Порядок выполнения и обращения".

Необходимость согласования проектов ТУ с заинтересованными организациями устанавливают в техническом задании на разработку продукции, либо в документе, его заменяющем, а при отсутствии их — необходимость согласования определяет разработчик в соответствии с действующими законодательными актами.

Проекты ТУ, содержащие требования, относящиеся к компетенции органов государственного надзора, подлежат согласованию с этими органами в соответствии с положениями о них, в том числе и применяемые ТУ других государств. ТУ других государств не подлежат согласованию с органами государственного надзора в случае согласования их с органами государственного надзора своего государства и наличия соответствующего Соглашения (договора) данных органов с органами государственного надзора Республики Беларусь.

Согласование ТУ с органами государственного надзора осуществляется в соответствии с руководящим документом Республики Беларусь "Согласование технических условий с органами государственного надзора" (РД РБ 03180.47-98).

Допускается не согласовывать проекты ТУ с органами государственного надзора, если имеются государственные стандарты Республики Беларусь, устанавливающие технические требования к данной продукции (вида "общие технические условия", "технические условия", "общие технические требования", "технические требования", "требования безопасности").

Рассмотрение проекта ТУ, представленного на согласование, не должно превышать 20 дней с момента поступления его в организацию.

Согласование проекта ТУ подтверждается подписью руководителя (заместителя руководителя) согласующей организации на титульном листе под грифом "СОГЛАСОВАНО". Допускается проводить согласование письмом.

ТУ утверждает руководитель (заместитель руководителя) предприятия — разработчика продукции или руководитель (заместитель руководителя) предприятия-изготовителя, если оно является держателем подлинника ТУ. Утверждающую подпись ставят на титульном листе под грифом "УТВЕРЖДАЮ". Под предприятием-разработчиком понимают любой субъект хозяйствования, зарегистрированный в Республике Беларусь, осуществляющий разработку ТУ.

Для ТУ, разрабатываемых предприятиями (организациями), имеющими ведомственную подчиненность, порядок утверждения ТУ может быть установлен вышестоящей организацией (министерством, концерном).

Утверждающие и согласующие подписи должны быть заверены печатью. ТУ на продукцию и извещения об их изменении, оформленные, согласованные в соответствии с требованиями СТБ 1.3-98, подлежат государственной регистрации. Государственную регистрацию ТУ осуществляет Госстандарт.

83. Сертификация машин, механизмов и оборудования, транспортных средств и технологических процессов

Правовой основой для осуществления деятельности по сертификации продукции производственного назначения, производственных процессов и рабочих мест служит Закон Республики Беларусь "О сертификации продукции, работ и услуг", постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 сентября 1993 г. № 635 "О введении обязательной сертификации товаров народного потребления, работ и услуг".

В соответствии с указанными документами в республике с 01.01.1994 г. введена обязательная сертификация товаров народного потребления, работ и услуг, в отношении которых законодательными и нормативными актами установлены требования безопасности для жизни, здоровья и имущества граждан, а также охраны окружающей среды. Этим же постановлением определена номенклатура товаров, подлежащих обязательной сертификации. В дальнейшем право внесения изменений и дополнений в указанную номенклатуру предоставлено Госстандарту.

В настоящее время в перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, включены главным образом товары народного потребления (бытовые электроприборы, радиоэлектронная аппаратура, запасные части и принадлежности к механическим транспортным средствам, игрушки, изделия легкой промышленности, мебель, моющие средства, готовые пищевые продукты и т.п.).

Наряду с этим в номенклатуру продукции, подлежащей обязательной сертификации, включены также электродрели всех видов, электрорубанки, электроточила, электропилы, а также станки деревообрабатывающие бытовые.

Порядок проведения сертификации регулируется СТБ 5.1.04-96 "Порядок проведения сертификации продукции. Общие требования". Утверждены и другие стандарты создаваемой Национальной системы сертификации Республики Беларусь.

В настоящее время определен порядок сертификации средств индивидуальной защиты, проводится работа по подготовке соответствующих нормативных документов для сертификации других средств производства, оборудования, постоянных рабочих мест. По результатам сертификации выдается сертификат соответствия. Указанный документ подтверждает соответствие сертифицированной продукции требованиям нормативных правовых актов либо технических нормативных правовых актов, других нормативных документов.

84. Санитарно-бытовое обеспечение работающих. Основные нормативные документы

В соответствии со статьей 231 ТК РБ наниматели обязаны с учетом характера производства оборудовать санитарно-бытовые помещения, оснащенные необходимыми устройствами. Нормы проектирования, обеспеченности и требования к санитарно-бытовым помещениям, устройствам и средствам установлены СНБ 3.02.03-03 "Административные и бытовые здания".

Согласно названным нормам в состав санитарно-бытовых помещений входят: гардеробные, душевые, умывальные, уборные, курительные, места для размещения полудушей, устройств питьевого водоснабжения, помещения для обогрева или охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды.

Нормы проектирования и обеспеченности санитарно-бытовыми помещениями зависят от группы производственного процесса и численности работающих в наиболее многочисленную смену.

85. Санитарно-бытовое обеспечение работников. Оборудование санитарно-бытовых помещений, их размещение

В соответствии со статьей 231 ТК РБ нанимателями оборудуются с учетом характера производства санитарно-бытовые помещения (гардеробные, умывальные, душевые, комнаты личной гигиены женщины, помещения для приема пищи /столовые/, обогрева, отдыха и др.), оснащенные необходимыми устройствами и средствами.

Для работников предусматриваются санитарно-бытовые помещения в соответствии с требованиями СНБ 3.02.03-03 "Административные и бытовые здания", утвержденных приказом Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 28.07.2003 № 142, санитарных правил и норм СанПиН 9-94 РБ 98, СанПиН № 11-07-94 "Санитарные правила по устройству и оборудованию санитарно-бытовых помещений для рабочих строительных и строительного-монтажных организаций", утвержденных Главным государственным санитарным врачом Республики Беларусь от 27 января 1994 года № 11-07-94.

Не допускается использование санитарно-бытовых помещений не по назначению.

Санитарно-бытовые помещения обеспечиваются естественным и искусственным освещением в соответствии с СНБ 2.04.05-98.

Стены и перегородки гардеробных, душевых, умывальных, уборных и других санитарно-бытовых помещений выполняются на высоту 2 м из материалов, допускающих их мытье горячей водой с применением моющих средств. Стены и перегородки указанных помещений выше отметки 2 м, а также потолки должны иметь водостойкое покрытие. Полы должны быть влагостойкими, с нескользкой поверхностью.

В световых проемах санитарно-бытовых помещений предусматривают открывающиеся фрамуги или форточки для проветривания.

Окна в туалетах, душевых, комнатах личной гигиены женщин остекляются непрозрачными стеклами или окрашиваются белой масляной краской.

Для хранения средств индивидуальной защиты, выданных работникам в пользование, предусматриваются специальные помещения (гардеробные).

Число отделений в шкафах должно быть равно списочной численности работников в двух смежных сменах. Число крючков вешалок для домашней и специальной одежды должно соответствовать количеству одежды.

При списочной численности работающих в организации до 50 человек допускается предусматривать общие гардеробные для всех групп производственных процессов.

Число душевых, умывальников и специальных бытовых устройств рассчитывают по численности работников в смене или части этой смены, одновременно оканчивающих работу.

В душевых кабинах применяются резиновые либо пластиковые коврики с нескользкой поверхностью, которые подлежат регулярной дезинфекции в порядке и сроки, установленные органами государственного санитарного надзора.

В душевых и уборных при трех санитарно-технических приборах и более, а также в бытовых помещениях, расположенных в подвале, предусматривают вытяжную вентиляцию с механическим побуждением.

Санитарно-бытовые помещения обеспечиваются водой.

При умывальниках должны иметься в достаточном количестве смывающие средства, регулярно сменяемые полотенца или воздушные осушители рук.

Для предварительной обработки рук работников, занятых на работах со свинцом или сплавами, содержащими свинец, в умывальниках предусматриваются емкости с 1% раствором уксусной кислоты.

При производственных процессах, связанных с работой стоя или вибрацией, передающейся на ноги, предусматриваются ножные ванны, которые размещают в умывальных или гардеробных из расчета 40 человек на одну установку площадью 1,5 м².

Помещения для обогрева работников устраиваются максимально приближенными к рабочим местам. В помещении для обогрева предусматривают установки контактного, конвекционного или лучистого обогрева для согревания работников, калориферные установки для 10—15 минутного подсушивания рукавиц, условия приема горячего чая или кофе (наличие титана или кипятильника).

Помещения для обогрева работников в случае необходимости используются для кратковременного их отдыха при неблагоприятных метеорологических условиях в летнее и переходное время года или перерывах в работе по техническим причинам.

Курильские помещения оборудуются вытяжной вентиляцией и урнами.

Прием пищи разрешается только в специально отведенных для этого помещениях, оборудованных в соответствии с санитарными требованиями.

Все санитарно-бытовые помещения должны содержаться в исправном состоянии и чистоте.

Гардеробные, душевые, туалетные и другие санитарно-бытовые помещения и санитарно-технические устройства после окончания смены подвергаются влажной уборке и дезинфекции с применением 3% раствора хлорной извести или других дезинфицирующих средств, разрешенных к применению органами государственного санитарного надзора.

Желоба, каналы, трапы, писсуары и унитазы в туалетах после окончания смены очищаются и промываются. Полы в туалетах должны содержаться в сухом состоянии.

Эксплуатация и ремонт систем водоснабжения и канализации осуществляются в соответствии с требованиями ГОСТ 12.3.006-75 "Система стандартов безопасности труда. Эксплуатация водопроводных и канализационных сооружений и сетей. Общие требования безопасности", утвержденного постановлением Государственного комитета стандартов Совета Министров СССР от 14 августа 1975 г. № 2152", Правил по охране труда при эксплуатации и ремонте водопроводных и канализационных сетей, утвержденных постановлением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 апреля 2002 г. № 11/55 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 60, 8/8110).

86. Медицинские осмотры. Нормативные акты по их организации и проведению

В соответствии со статьей 228 ТК РБ для обеспечения безопасности труда и предупреждения профессиональных заболеваний наниматель обязан организовать проведение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или на работах, где есть необходимость в профессиональном отборе.

На время прохождения периодического медицинского осмотра за работником сохраняются его место работы (должность) и средний заработок.

Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 8 августа 2000 года № 33 утвержден Порядок проведения обязательных медицинских осмотров работников.

Действие Порядка распространяется на нанимателей, работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда или на работах, где есть необходимость в профессиональном отборе.

Предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры осуществляются с целью:

определения соответствия (пригодности) рабочих и служащих поручаемой им работе;
обеспечения безопасности труда и предотвращения распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

выявления лиц с профессиональными заболеваниями или с подозрением на профессиональное заболевание;

распознавания общих (непрофессиональных) заболеваний, при которых дальнейшая работа в контакте с профессиональной вредностью может ухудшить их течение.

Предварительные (при поступлении на работу) и периодические осмотры работников осуществляются медико-санитарными частями (включая ведомственные учреждения) и территориальными лечебно-профилактическими учреждениями.

Медицинские осмотры проводятся комиссией врачей, утверждаемой приказом главного врача лечебного учреждения. Приказом главного врача назначается председатель комиссии — врач-терапевт, выполняющий функции профпатолога. Ответственность за качество профилактических осмотров возлагается приказом на заместителя главного врача по лечебным вопросам или по поликлинической службе.

Главные врачи лечебно-профилактических учреждений обеспечивают мероприятия по проведению медицинских осмотров и несут ответственность за их качество, проведение всех лабораторных и функциональных исследований.

Предварительные осмотры проводятся только по направлению нанимателя, с указанием производств, профессий и профессиональных вредностей согласно перечню вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов, при работе с которыми обязательны предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в целях предупреждения профессиональных заболеваний, перечню работ, для выполнения которых обязательны предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в целях предупреждения заболеваний и обеспечения безопасности труда, перечню контингентов, подлежащих предварительным и периодическим осмотрам для предотвращения инфекционных и паразитарных заболеваний.

Результаты предварительного осмотра заносятся в форму 025/у с оформлением социально-клинического заключения. На руки пациенту выдается справка с указанием сведений "годен" или "не годен" к выполнению данной работы в контакте с указанными вредностями.

Учреждения органов государственного санитарного надзора совместно с лечебно-профилактическими учреждениями и нанимателем в соответствии с перечнем вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов, перечнем работ, перечнем контингентов определяют список контингентов, подлежащих периодическим медицинским осмотрам в срок до 1 января по установленной форме.

Список контингентов оформляется врачом-гигиенистом, подписывается главным врачом территориального центра гигиены и эпидемиологии (далее — ЦГиЭ) и направляется нанимателю, а также в лечебно-профилактическое учреждение, которое проводит медицинский осмотр.

Лечебно-профилактическое учреждение, обеспечивающее проведение периодических осмотров, на основании списка контингентов не позднее 1 февраля составляет график проведения медицинских осмотров, который утверждается исполнительным комитетом и доводится до нанимателей.

Одновременно согласно списку контингентов, составленному ЦГиЭ, составляется календарный план периодических осмотров, совмещенный с перечнем лабораторных, инструментальных исследований, с указанием специалистов, участвующих в осмотре.

Календарный план проведения медицинских осмотров согласовывается с ЦГиЭ и нанимателем, утверждается главным врачом лечебно-профилактического учреждения, один экземпляр представляется в территориальный ЦГиЭ.

Наниматель на основании списка контингентов составляет на очередной год список лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру по предприятию, цеху, по установленной форме.

Списки лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, согласовываются с территориальными центрами гигиены и эпидемиологии, подписываются нанимателем и за 15 — 20 дней до начала осмотра предоставляются в лечебно-профилактическое учреждение.

Очередность и порядок осмотра оформляются приказом с указанием лиц, ответственных за явку работников на осмотр (начальники цехов, инженер по технике безопасности, агроном, бригадир и другие). Наниматель обеспечивает явку работников на осмотры и обследования и несет ответственность за допуск к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр.

Все данные периодического медицинского осмотра заносятся в медицинскую карту амбулаторного больного (форма 025/у), при этом врачи, принимающие участие в осмотре, дают свое заключение о профессиональной пригодности с учетом проведенных специальных исследований. На отдельный лист амбулаторной карты заносятся данные профессионального маршрута работника с указанием предприятия, цеха, участка, профессии, стажа, вредных и неблагоприятных условий труда. При последующем прохождении периодических медицинских осмотров данные профессионального маршрута уточняются и, при необходимости, вносятся соответствующие изменения.

Периодические медицинские осмотры заканчиваются до 1 декабря и завершаются составлением в двухмесячный срок (но не позднее 1 января) заключительного акта по периодическому медицинскому осмотру по установленной форме. Заключительный акт по периодическому медицинскому осмотру отражает мероприятия лечебно-оздоровительного и санитарно-гигиенического характера и подписывается председателем комиссии по периодическому осмотру, врачом-гигиенистом, врачами профильных специальностей, принимавших участие в осмотре.

Заключительный акт оформляется в четырех экземплярах и направляется: нанимателю, территориальному центру гигиены и эпидемиологии, цеховому (участковому) врачу, один экземпляр акта остается в лечебном учреждении, проводившем медицинский осмотр.

Мероприятия заключительного акта обсуждаются с участием нанимателя на заседаниях инженерно-врачебных бригад, одновременно анализируется работа по выполнению рекомендаций заключительного акта за предыдущий год.

На протяжении двух месяцев со дня получения нанимателем заключительного акта предлагаемые лечебно-оздоровительные мероприятия должны быть выполнены.

Санитарно-гигиенические мероприятия, требующие длительного периода времени выполнения и существенных затрат, вносятся в коллективный договор.

87. Создание, оборудование, оформление и организация работы кабинетов по охране труда

Постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 03.11.1999 № 144 утверждено Типовое положение о кабинете по охране труда. Согласно названному Типовому положению кабинет охраны труда создается при численности работающих в организации или ее структурном подразделении 100 человек и более. При численности работающих до 300 человек кабинет охраны труда может быть совмещен с кабинетом для учебных занятий (техническим кабинетом).

Наряду с кабинетами охраны труда в структурных подразделениях организации создаются уголки по охране труда.

При численности работающих в организации менее 100 человек функции кабинетов охраны труда могут осуществляться на базе уголков по охране труда.

Основными задачами работы кабинета охраны труда являются:
обучение, инструктаж и проверка знаний работников по охране труда;
информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, существующем риске причинения вреда здоровью, полагающихся средствах индивидуальной защиты и компенсациях по условиям труда;
оказание методической помощи структурным подразделениям в организации работы по охране труда, в том числе в организации и работе уголков по охране труда;
организация консультаций, лекций, бесед, просмотра видео- и кинофильмов, выставок по охране труда;
пропаганда передового опыта работы по охране труда;
создание информационной базы данных нормативных правовых актов по охране труда.
Организация и работа уголка по охране труда определяется исходя из основных задач кабинета охраны труда и специфики деятельности организации, ее структурных подразделений.

Кабинет охраны труда по мере необходимости может использоваться для проведения других мероприятий по охране труда.

Организация работы кабинета охраны труда является одним из направлений деятельности службы охраны труда организации и осуществляется специалистами (специалистом) этой службы или (при ее отсутствии) специально назначенным работником, имеющим соответствующую подготовку.

Указанные специалисты:

проводят вводный инструктаж: с работниками, принимаемыми на работу, учащимися и студентами, направленными к нанимателю для прохождения производственной практики, командированными работниками других организаций, которые принимают непосредственное участие в производственном процессе;

составляют планы работы кабинета охраны труда, при необходимости вносят предложения по совершенствованию его работы и оснащения, обеспечивают его надлежащее содержание;

проводят другую работу в соответствии с задачами работы кабинета охраны труда.

Кабинет охраны труда оборудуется по утвержденному нанимателем проекту, включающему разделы:

учебный — организация обучения по охране труда;

справочно-методический — подборка и тематическая систематизация необходимых нормативных материалов и справочной литературы по охране труда;

информационно-выставочный — отражение условий и состояния охраны труда на предприятии, обмен передовым опытом по охране труда организаций (структурных подразделений).

Для разделов определяется необходимое оборудование, наглядные пособия, литература. Экспозиции разделов могут формироваться по группам производственных процессов, рабочих мест, видам работ (операций), вредным и опасным производственным факторам и другим темам с учетом специфики работы организации.

В соответствии со строительными нормами Республики Беларусь СНБ 3.02.03-03 "Административные и бытовые здания", утвержденными приказом архитектуры и строительства Республики Беларусь от 28.07.2003 № 142, для оборудования кабинета охраны труда должно быть выделено специальное помещение, площадь которого определяется в зависимости от списочного количества работающих:

до 1000 человек.....	24 м
свыше 1000 до 3000.....	45м ²
свыше 3000 до 5000.....	72 м ²
свыше 5000 до 10000.....	100 м ²
свыше 10000 до 20000.....	150 м ²
свыше 20000.....	200 м ²

Строительные, монтажные и другие организации, деятельность которых связана с производством работ на временных рабочих местах, кроме стационарных, могут оборудовать передвижные кабинеты охраны труда (в вагонах, автобусах, фургонках). Площадь таких кабинетов допускается устанавливать с коэффициентом 0,5.

Кабинет охраны труда должен быть оснащен:

нормативными правовыми актами по охране труда с учетом специфики деятельности данной организации, в том числе стандартами, правилами, инструкциями;

учебными программами, методическими, справочными и другими материалами, необходимыми для проведения обучения, инструктажей и консультаций работников по вопросам охраны труда, противопожарной защиты, законодательства о труде Республики Беларусь;

техническими средствами обучения: проекционной, видео-, звукозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, персональными компьютерами, контрольными и обучающими машинами, тренажерами, контрольно-измерительными приборами и другим инвентарем;

наглядными пособиями, в том числе плакатами, схемами, макетами, образцами инструмента, защитных средств, видеофильмами, диафильмами, кинофильмами;

экспозиционным оборудованием, включающим витрины, стеллажи, стенды;

необходимой оргтехникой и телефонной связью.

Для методического руководства работой кабинетов охраны труда министерство, иной республиканский орган государственного управления, объединение, подчиненное

Правительству Республики Беларусь, организация, имеющая обособленные подразделения, расположенные вне места ее нахождения, создает базовый кабинет по охране труда.

Руководство работой базового кабинета охраны труда осуществляет соответствующая служба охраны труда.

Основным содержанием работы базового кабинета охраны труда является:

создание информационного центра с базой данных нормативных правовых актов по охране труда, в том числе действующих в отрасли международных стандартов безопасности труда, конвенций, рекомендаций и других документов;

обеспечение доступа организациям, обособленным подразделениям к данной информации;

разработка предложений по совершенствованию организационной и методической работы кабинетов охраны труда;

распространение передового опыта по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, методов и форм обучения, в том числе программированного, пропаганда безопасных методов труда;

организация тематических и передвижных выставок, пропагандирующих передовой опыт по охране труда, смотров-конкурсов работы по охране труда организаций, обособленных подразделений.

Работа базового кабинета охраны труда осуществляется в соответствии с перспективным и годовым планами.

Глава 4. ОПАСНЫЕ И ВРЕДНЫЕ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ФАКТОРЫ И МЕРЫ ЗАЩИТЫ ОТ НИХ

88. Классификация основных опасных и вредных производственных факторов

Согласно ГОСТ 12.0.003 "ССБТ. Опасные и вредные производственные факторы. Классификация" опасные и вредные производственные факторы подразделяются по природе действия на группы:

физические;

химические;

биологические;

психофизиологические.

К физическим факторам относятся: подвижные части производственного оборудования, запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны, шум, вибрация, ультразвук и т.д.

Химические опасные и вредные производственные факторы подразделяются по характеру воздействия на организм человека на:

токсические;

раздражающие;

канцерогенные;

мутагенные и т.д.

Биологические опасные и вредные производственные факторы включают биологические объекты:

патогенные микроорганизмы (бактерии, вирусы, грибы простейшие и т.д.) и продукты их жизнедеятельности;

микроорганизмы (растения, животные).

Психофизические опасные и вредные производственные факторы по характеру действия подразделяются на:

физические перегрузки;

нервно-психические перегрузки;

Вредные вещества по степени воздействия на организм человека подразделяются на четыре класса:

вещества чрезвычайно опасные;

вещества высокоопасные;

вещества умеренно опасные;

вещества малоопасные.

89. Понятие о предельно допустимых концентрациях вредных веществ в воздухе рабочей зоны

Воздух рабочей зоны производственного помещения должен соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям по содержанию вредных веществ (газа, пара, аэрозоля) и частиц пыли, приведенным в ГОСТ 12.1.005 "ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны" и СанПиН № 11-19-94 "Перечень регламентированных в воздухе рабочей зоны вредных веществ".

Рабочая зона — пространство, ограниченное по высоте 2 м над уровнем пола или площадки, на которых находятся места постоянного или непостоянного (временного) пребывания работающих. К постоянным относятся рабочие места, на которых работающий находится более 50% рабочего времени за смену или более двух часов непрерывно. Если работа осуществляется в различных пунктах рабочей зоны, то постоянным рабочим местом считается вся рабочая зона.

Содержание вредных веществ в воздухе рабочей зоны не должно превышать предельно допустимых концентраций (ПДК), используемых при проектировании производственных зданий, технологических процессов, оборудования, вентиляции, для контроля за качеством производственной среды и профилактики неблагоприятного воздействия на здоровье работающих.

ПДК — концентрации, которые при ежедневной (кроме выходных дней) работе в течение 8 ч или при другой продолжительности, но не более 40 ч в неделю, в течение всего рабочего стажа не могут вызвать заболеваний или отклонений в состоянии здоровья, обнаруживаемых современными методами исследований в процессе работы или в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений.

ПДК распространяются на воздух рабочей зоны всех рабочих мест независимо от их расположения (в производственных помещениях, горных выработках, на открытых площадках, транспортных средствах и т.д.).

90. Вредные вещества: классификация, примерный перечень

В соответствии с ГОСТ 12.1.007 "ССБТ. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности" "вредное вещество — вещество, которое при контакте с

организмом человека в случае нарушения требований безопасности может вызвать производственные травмы, профессиональные заболевания или отклонения в состоянии здоровья, обнаруживаемые современными методами как в процессе работы, так и в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений".

По степени воздействия на организм человека данный ГОСТ подразделяет вредные вещества на четыре класса опасности:

- 1 — вещества чрезвычайно опасные;
- 2 — вещества высокоопасные;
- 3 — вещества умеренно опасные;
- 4 — вещества малоопасные.

Класс опасности вредных веществ устанавливают в зависимости от норм и показателей, из которых наибольшее практическое значение для характеристики токсичности веществ представляют их предельно допустимые концентрации (ПДК) в воздухе рабочей зоны.

Каждое конкретное вредное вещество относится к классу опасности по показателю, значение которого соответствует наиболее высокому классу опасности (см. табл. 1).

Значения ПДК представлены в приложении к ГОСТ 12.1.005 "ССБТ. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны".

Вредные вещества классифицируют по характеру токсического действия на организм человека (см. табл. 2).

Таблица 1. Классификация опасности веществ по степени воздействия на организм

Показатель	Нормы для класса опасности			
	1	2	3	4
Предельно допустимая концентрация (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны, мг/м ³	менее 0,1	0,1-1,0	1,1-10	более 10,0

Таблица 2. Классификация вредных веществ по характеру токсического действия на организм человека

Группа веществ	Признаки отравления
Нервные — углеводороды, спирты жирного ряда, анилин, сероводород, тетраэтилсвинец, трикрезилфосфат, аммиак, фосфорорганические соединения и др.	Вызывают расстройство функций нервной системы, судороги, паралич
Раздражающие — хлор, аммиак, диоксид серы, туманы кислот, оксиды азота, фосген, дифосген, ароматические углеводороды и др.	Поражают верхние и глубокие дыхательные пути

Прижигающие и раздражающие кожу и слизистые оболочки — неорганические кислоты, щелочи, некоторые органические кислоты, ангидриды и др.	Поражают кожные покровы, вызывают образование нарывов, язв
Ферментные — синильная кислота и ее соли, мышьяк и его соединения, соли ртути (сулема), фосфорорганические соединения	Нарушают структуру ферментов, инактивируют их
Печеночные — хлорированные углеводороды, бромбензол, фосфор, селен	Вызывают структурные изменения ткани печени
Кровяные — оксид углерода, гомологи бензола, ароматические смолы, свинец и его неорганические соединения и др.	Ингибируют ферменты, участвующие в активации кислорода, взаимодействуют с гемоглобином крови
Мутагены — этиленамин, оксиды этилена, некоторые хлорированные углеводороды, соединения свинца, ртути и др.	Воздействуют на генетический аппарат клетки
Аллергены — некоторые соединения никеля, многие производные пиридина, алкалоиды и др.	Вызывают изменения в реактивной способности организма
Канцерогены — каменноугольная смола, 3, 4-бензпирен, ароматические амины, азо- и diaзосоединения и др.	Вызывают образование злокачественных опухолей

91. Организация и обеспечение надзора за производственной средой

Для оценки состояния воздушной среды производственных помещений производится количественный анализ каждого из ее параметров. Полученные фактические значения параметров сравниваются с их нормируемыми величинами.

Лабораторные исследования и инструментальные замеры санитарно-гигиенических факторов производственной среды производятся промышленно-санитарными лабораториями предприятий, а также на договорной основе учреждениями санитарно-эпидемиологической службы Министерства здравоохранения Республики Беларусь и другими лабораториями, прошедшими аккредитацию и зарегистрированными в соответствии с требованиями стандартов (СТБ 941.0-93 - СТБ 941.3-93 "Система аккредитации поверочных и испытательных лабораторий Республики Беларусь. Основные положения").

Инструментальные замеры и лабораторные исследования осуществляют по специальным методикам. Требования к методикам измерения концентраций вредных веществ регламентированы ГОСТ 12.1.016 "ССБТ. Воздух рабочей зоны. Требования к методикам измерения концентраций вредных веществ" (далее — ГОСТ 12.1.016). Указанный стандарт устанавливает единые требования к построению, содержанию, изложению методик измерения концентраций вредных веществ в воздухе рабочей зоны, требования к приборам, аппаратуре, реактивам, отбору проб, подготовке и проведению измерений, обработке результатов.

Методики измерения концентраций вредных веществ выполняются согласно требованиям ГОСТ 8.010 "Методики выполнения измерений" и ГОСТ 12.1.016. Указанные методики должны быть аттестованы органами метрологической службы и согласованы с органами здравоохранения.

Контроль санитарно-гигиенических факторов производственной среды осуществляется соответствующими приборами и аппаратурой.

Измерение температуры воздуха осуществляется ртутными или спиртовыми термометрами. Для текущей записи температуры воздуха используется термограф. Может также применяться аспирационный психрометр типа МВ-4М.

Влажность воздуха измеряется стационарным или аспирационным психрометром и волосным гигрометром типа МВ-1.

Скорость движения воздуха измеряется чашечными и крыльчатыми анемометрами, шаровыми кататермометрами, термоанемометрами.

Интенсивность теплового излучения измеряется актинометрами.

Определение наличия вредных веществ в воздухе рабочей зоны производится лабораторным и экс-прессным методами.

Экспрессный метод основан на быстропотекающих химических реакциях с изменением цвета реактива. Он позволяет оценить концентрации вредных веществ непосредственно на рабочих местах. Экспрессный метод разделяется на два вида: линейно-колориметрический и индикационный.

Запыленность воздуха определяется в основном весовым методом, заключающимся в определении массы пыли в определенном объеме воздуха.

92. Классификация опасных грузов. Виды опасности

В соответствии с ГОСТ 19433 "Грузы опасные. Классификация и маркировка" классификация опасных грузов (отнесение к классу, подклассу, категории и группе) производится в зависимости от вида и степени опасности груза.

Данным ГОСТ установлены следующие классы опасных грузов:

класс 1 — взрывчатые материалы (ВМ);

класс 2 — газы сжатые, сжиженные и растворенные под давлением;

класс 3 — легковоспламеняющиеся жидкости (ЛВЖ);

класс 4 — легковоспламеняющиеся твердые вещества (ЛВТ);

самовозгорающиеся вещества (СВ);

вещества, выделяющие воспламеняющиеся газы при взаимодействии с водой;

класс 5 — окисляющие вещества (ОК) и органические пероксиды (ОП);

класс 6 — ядовитые вещества (ЯВ) и инфекционные вещества (ИВ);

класс 7 — радиоактивные материалы (РМ);
 класс 8 — едкие и (или) коррозионные вещества (ЕК);
 класс 9 — прочие опасные вещества.

Данным ГОСТ установлены также подклассы опасных грузов.

Отнесение опасного груза к классу, а также к подклассам: 4.1(ЛВТ); 4.2 (СВ); 4.3 (вещества, выделяющие воспламеняющиеся газы при взаимодействии с водой); 5.1 (ОК); 5.2 (ОП); 6.1 (ЯВ) производится в соответствии с основным видом опасности.

Основной вид опасности определяется для опасных грузов, характеризующихся: одним видом опасности — по данному виду; двумя и более видами опасности — по установленному приоритету вида опасности.

Для опасных грузов (кроме грузов класса 1, 2 и 7, инфекционных веществ, грузов, обладающих видами опасности, проявление которых представляет опасность только при их транспортировании навалом водным транспортом) установлены следующие группы:

- 1 — высокой степени опасности;
- 2 — средней степени опасности;
- 3 — низкой степени опасности.

Опасные грузы относятся к группе в соответствии:

со степенью опасности, соответствующей основному виду опасности (характеризующиеся одним видом опасности). Если степень опасности определяется по двум и более показателям, то грузу присваивается более высокая из них;

с наибольшей степенью, характеризующей один из видов опасности независимо от класса, подкласса, к которому отнесен груз (характеризующиеся двумя и более видами опасности).

93. Сигнальные цвета и знаки безопасности. Места установки знаков безопасности

Сигнальные цвета и знаки безопасности предназначены для привлечения внимания работающих к непосредственной опасности, предупреждения о возможной опасности, предписания и разрешения определенных действий с целью обеспечения безопасности, а также для необходимой информации.

Сигнальные цвета применяются для поверхностей конструкций, приспособлений и элементов производственного оборудования, которые могут служить источниками опасности для работающих, поверхностей ограждений и других защитных устройств, а также пожарной техники.

ГОСТ 12.4.026-76 «ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности» (далее — ГОСТ 12.4.026) устанавливает четыре сигнальных цвета: красный, желтый, зеленый и синий.

Красный сигнальный цвет (запрещение, непосредственная опасность, средство пожаротушения) применяется для запрещающих знаков; надписей и символов на знаках пожарной безопасности; обозначения отключающих устройств механизмов и машин, в том числе аварийных; внутренних поверхностей открывающихся кожухов, ограждающих движущиеся элементы механизмов и машин, и их крышек; рукояток кранов аварийного сброса давления; корпусов масляных выключателей, находящихся в рабочем состоянии под напряжением; обозначения пожарной техники и инвентаря;

сигнальных ламп, извещающих о нарушении условий безопасности; окантовки щитов для крепления пожарного инструмента и огнетушителей.

Желтый сигнальный цвет применяется для предупреждающих знаков; элементов строительных конструкций, которые могут явиться причиной получения травм работающими; элементов производственного оборудования, неосторожное обращение с которыми представляет опасность для работающих; элементов внутрицехового и межцехового транспорта, подъемно-транспортного оборудования и т.п.; постоянных и временных ограждений, устанавливаемых на границах опасных зон; подвижных монтажных устройств и элементов грузозахватных приспособлений; емкостей, содержащих вещества с опасными и вредными свойствами; границ подходов к эвакуационным и запасным выходам.

Зеленый сигнальный цвет применяется для предписывающих знаков; дверей и световых табло эвакуационных или запасных выходов; сигнальных ламп.

Синий сигнальный цвет применяется для указательных знаков.

Знаки безопасности в соответствии с ГОСТ 12.4-026 подразделяются на четыре группы: запрещающие, предупреждающие, предписывающие, указательные.

Запрещающие знаки (круг красного цвета с белым полем внутри, белой по контуру знака каймой и символическим изображением черного цвета на внутреннем белом поле, перечеркнутым наклонной полосой красного цвета под углом 45° слева сверху направо вниз), предназначены для запрещения определенных действий.

Предупреждающие знаки (равносторонний треугольник со скругленными углами желтого цвета, обращенный вершиной вверх, с каймой черного цвета и символическим изображением черного цвета) предназначены для предупреждения работающих о возможной опасности.

Предписывающие знаки (квадрат зеленого цвета с белой каймой по контуру и белым полем квадратной формы внутри него, на котором нанесены символическое изображение или поясняющая надпись черного цвета) предназначены для разрешения определенных действий работающих только при выполнении конкретных требований безопасности труда (обязательное применение средств защиты работающих, принятие мер, обеспечивающих безопасность труда), требований пожарной безопасности и для указания путей эвакуации.

Указательные знаки (синий прямоугольник, окантованный белой каймой по контуру, с белым полем квадратной формы внутри, на котором нанесены символическое изображение или поясняющая надпись черного цвета, за исключением символов и поясняющих надписей пожарной безопасности, которые выполняются красным цветом) предназначены для указаний места нахождения различных объектов и устройств, пунктов медицинской помощи, питьевых пунктов, пожарных постов, гидрантов, пожарных кранов, огнетушителей, пунктов извещения о пожаре, складов, мастерских.

Знаки безопасности устанавливаются в местах, пребывание в которых связано с возможной опасностью для работающих, а также на производственном оборудовании, являющимся источником такой опасности.

Знаки безопасности, установленные на воротах и входных дверях помещений, означают, что зона действия этих знаков охватывает все помещение. Знаки

безопасности, установленные у въезда (входа) на объект (участок), означают, что их действие распространяется на объект (участок).

При необходимости уточнить, ограничить или усилить действие знаков безопасности допускается применять дополнительные таблички прямоугольной формы с поясняющими надписями или указательной стрелкой.

Дополнительные таблички следует размещать горизонтально под знаком безопасности или вертикально справа от него. Дополнительные таблички должны иметь сигнальный цвет знака, вместе с которым их применяют. Поясняющие надписи и указательные стрелки на них следует выполнять контрастным цветом: белым — для знаков красного, зеленого и синего сигнальных цветов, желтым — для знаков желтого сигнального цвета.

94. Требования безопасности при эксплуатации производственных зданий и сооружений

В целях обеспечения эксплуатационной надежности производственных зданий и сооружений в течение всего периода их использования по назначению должна осуществляться правильная техническая эксплуатация зданий и сооружений с систематическим выполнением комплекса организационно-технических мероприятий по содержанию, техническому обслуживанию и ремонту зданий, сооружений и их элементов. Основные требования к технической эксплуатации производственных зданий и сооружений и порядку ее проведения отражены в техническом кодексе установившейся практики «Техническая эксплуатация производственных зданий и сооружений. Порядок проведения», введенном в действие с 01.04.2008 (ТКП 45-1.04-78-2007). Данным кодексом определено, что здания должны эксплуатироваться в соответствии с отраслевыми инструкциями по технической эксплуатации, техническому обслуживанию, содержанию и ремонту зданий, отражающими их специфику и режим эксплуатации, разработанными в развитие ТКП 45-1.04-78 и утвержденными соответствующими органами отраслевого управления. В отраслевых инструкциях должны быть даны указания о порядке технического обслуживания и содержания зданий; установлены права и обязанности инженерно-технического персонала, ответственного за эксплуатацию зданий; должна регламентироваться система осмотра зданий, а также установлены особенности содержания конструкций и инженерных систем.

В процессе эксплуатации зданий наряду с требованиями ТКП 45-1.04-78 следует руководствоваться требованиями СНБ 1.04.01-04 «Здания и сооружения. Основные требования к техническому состоянию и обслуживанию строительных конструкций и инженерных систем, оценке их пригодности к эксплуатации», других НПА, ТНПА.

Для осуществления контроля за техническим состоянием и эксплуатацией зданий на предприятиях должны быть созданы службы технической эксплуатации.

Все здания предприятия или их части приказом руководителя предприятия закрепляются за структурными подразделениями (цехами, отделами или другими подразделениями предприятия), занимающими указанные площади. Начальники соответствующих подразделений являются лицами, ответственными за правильную

эксплуатацию, сохранность и своевременный ремонт закрепленных за подразделением зданий или отдельных частей.

Контроль за техническим состоянием зданий должен осуществляться путем проведения плановых и внеплановых (внеочередных) технических осмотров. Результаты всех видов осмотров технического состояния зданий должны оформляться актами установленной формы. Результаты осмотров должны отражаться в документах по учету технического состояния здания (технический паспорт, журнал технической эксплуатации здания, карточка учета технического состояния объекта).

При выявлении дефектов, деформаций конструкций, неисправностей инженерных систем, которые могут привести к снижению несущей способности конструкций или нарушений нормальной работы инженерных систем, они должны устраняться в сроки, приведенные в приложении Е к ТКП 45-1.04-78.

Приложение Е

(обязательное)

Сроки устранения неисправностей отдельных элементов зданий (сооружений)

Наименование элементов здания и неисправностей	Предельный срок устранения неисправностей с момента их выявления, сут
1	2
КРОВЛИ Протечки в отдельных местах Неисправности в системе организованного водоотвода	1 5
СТЕНЫ Нарушение связи стеновых панелей с каркасом в одной из четырех точек	2 (с немедленным ограждением опасной зоны)

163

1	2
Протечка стыков стеновых панелей Утрата связи железобетонных плит карнизов, отдельных кирпичей кладки и перемычек, элементов архитектурного оформления фасадов с другими конструкциями, отслоение штукатурки и облицовки, угрожающие безопасности людей Деформация железобетонных перемычек (сквозные трещины)	7 1 (с немедленным ограждением опасной зоны) 3

ЗАПОЛНЕНИЕ ОКОННЫХ И ДВЕРНЫХ ПРОЕМОВ, ВОРОТ Разбитые стекла и сорванные створки и форточки оконных блоков, витражей, световых фонарей: в зимнее время в летнее время	 1 5
СИСТЕМЫ ХОЛОДНОГО И ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, КАНАЛИЗАЦИИ, ОТОПЛЕНИЯ Неисправности аварийного характера (трещины и свищи в трубопроводах и их соединениях, неисправность вентилей, задвижек, засоры) систем отопления, водоснабжения, канализации Течи водоразборных кранов и смывных бачков унитазов Течи в стояках внутренних водостоков	 Немедленно 1 1
СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ Неисправности общих электросетей и оборудования аварийного характера (короткое замыкание, угроза поражения током и т.п.) То же, неаварийного характера Неисправности автоматики систем противопожарной защиты	 Немедленно 1 Немедленно

Для устранения деформаций, снижающих несущую способность, жесткость, устойчивость конструкций, следует привлекать экспертов-специалистов для их обследования.

В случае обнаружения предаварийного состояния строительных конструкций служба технической эксплуатации обязана:

ограничить или прекратить эксплуатацию предаварийных участков и принять меры по предупреждению несчастных случаев;

немедленно доложить об этом руководству предприятия;

принять меры по немедленному устранению причин предаварийного состояния и временному усилению поврежденных конструкций;

обеспечить регулярное наблюдение за деформациями поврежденных элементов (установка маяков, геодезическое наблюдение и т.п.) силами службы эксплуатации;

принять меры по организации квалифицированного обследования пред аварийных конструкций с привлечением специалистов;

по результатам обследования и по получении, в необходимых случаях, проектной документации обеспечить срочное восстановление аварийно опасного объекта.

При эксплуатации зданий не допускается без проектной документации, разработанной и утвержденной в установленном порядке, и без согласования со службой технической эксплуатации производить:

изменение объемно-планировочного решения и внешнего облика здания;

изменение конструктивных схем каркаса здания в целом или его отдельных частей;

изменение планировки и благоустройства прилегающей к зданию территории;

пристройку или возведение на покрытии здания других объектов (в том числе и временных);

изменение схемы работы несущих конструкций здания или его частей, замену их другими элементами или устройство новых конструкций;

изменение проектных решений ограждающих конструкций и их элементов (стен, ворот, окон, дверей, фонарей, покрытий и кровель и т.п.);

отрывку котлованов и другие работы;

выемку грунта в подвальных помещениях с целью увеличения их высоты или устройство новых фундаментов вблизи стен (фундаментов) без исследования грунтов;

крепление к зданию (конструкции) элементов других рядом расположенных (возводимых) объектов;

устройство в элементах здания новых проемов, отверстий, надрезов, ослабляющих сечение элементов; крепление к ним новых элементов;

заделку оконных или дверных проемов;

замену или модернизацию технологического или инженерного оборудования и изменение схем их размещения;

изменение конструкций или схем размещения технологических и инженерных коммуникаций;

изменение характера и режима технологического процесса размещенного в здании производства, вызывающее увеличение силовых воздействий, степени или вида агрессивного воздействия на строительные конструкции;

установку, подвеску или крепление иным способом (в том числе и временное) на конструкциях не предусмотренного проектом технологического или другого оборудования, трубопроводов, подъемно-транспортных и других устройств;

изменение схем движения внутрицехового транспорта;

использование конструкций и их элементов в качестве якорей, оттяжек, упоров для подвески талей и других механизмов.

Здания необходимо защищать от неравномерных деформаций оснований путем защиты их от увлажнения и промерзания, обеспечения исправного состояния температурных и осадочных швов, систематического контроля за осадкой оснований и соответствующего их укрепления в необходимых случаях.

С целью систематизации эксплуатационных воздействий на строительные конструкции зданий, обуславливающей порядок их содержания, периодичность выборочных

обследований, текущих и капитальных ремонтов, производится зонирование площадей зданий. Каждой зоне присваивается свой номер.

Работы по монтажу, демонтажу и ремонту технологического оборудования и инженерных коммуникаций необходимо производить по согласованию со службой технической эксплуатации зданий, обеспечивая при этом сохранность строительных конструкций.

В зданиях (кроме жилых) на видных местах должна быть информация, указывающая: величины предельно допустимых нагрузок для отдельных конструкций;

величины предельно допустимых нагрузок и скоростей движения транспортных средств для отдельных зон здания;

места складирования грузов;

типы транспортных средств, разрешенных для перемещения грузов по данному виду конструкции;

параметры микроклимата в помещении;

предельно допустимые габариты перевозимых электрокарами или автотранспортом грузов с указанием предельных нагрузок на колесо и на весь колесный поезд, а также тип обода колес.

Кроме общих требований к техническому состоянию и эксплуатации зданий, приведенных выше, в ТКП 45-1.04-78 и СНБ 1.04.01-04 содержатся конкретные требования к техническому состоянию и эксплуатации строительных конструкций и инженерных систем зданий, соблюдение которых является обязательным всеми организациями независимо от форм их собственности и ведомственной принадлежности.

95. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений

Основные требования по организации и осуществлению надзора (контроля) за техническим состоянием и эксплуатацией зданий различного назначения отражены в СНБ 1.04.01-04 «Здания и сооружения. Основные требования к техническому состоянию и обслуживанию строительных конструкций и инженерных систем, оценке их пригодности к эксплуатации», введенных в действие с 01.04.2004, и ТКП 45-1.04-78 «Техническая эксплуатация производственных зданий и сооружений. Порядок проведения», введенном в действие с 01.04.2008.

Данными документами определено, что контроль за техническим состоянием зданий должен осуществляться его собственником, эксплуатирующей организацией или службой технической эксплуатации путем проведения плановых и внеплановых (внеочередных) технических осмотров.

ТКП 45-1.04-78 определено, что для осуществления контроля за техническим состоянием и эксплуатацией зданий на предприятиях должны быть созданы службы технической эксплуатации. В зависимости от размеров и структуры предприятия обязанности службы технической эксплуатации могут быть возложены на специальную службу — отдел эксплуатации и ремонта зданий предприятия или на отдел капитального строительства, строительный отдел, строительную группу, а также соответствующие службы: отдел главного энергетика и др. В приложении А к названному ТКП приведен рекомендуемый численный состав работников службы. Так,

например, при общей площади зданий до 10 тыс. м² численность лиц, осуществляющих контроль за техническим состоянием, содержанием и ремонтом производственных зданий, должна быть 2 человека; при площади от 10 до 50 тыс. м² — 3 человека и т.д.

Все здания предприятия или их части приказом руководителя предприятия должны быть закреплены за структурными подразделениями (цехами, отделами или другими подразделениями предприятия), занимающими указанные площади. Начальники соответствующих подразделений являются лицами, ответственными за правильную эксплуатацию, сохранность и своевременный ремонт закрепленных за подразделениями зданий или отдельных частей.

Как было указано выше, контроль за техническим состоянием зданий должен осуществляться путем проведения плановых и неплановых (внеочередных) технических осмотров.

Плановые осмотры зданий подразделяются на общие и частичные.

При общих осмотрах контролируют техническое состояние здания в целом, его инженерных систем и внешнего благоустройства; при частичных — техническое состояние отдельных конструкций и инженерных систем.

Общие осмотры проводят 2 раза в год — весной и осенью — по утвержденному графику.

Весенние осмотры проводят после окончания таяния снега, т.е. когда кровли, конструкции зданий и прилегающая к ним территория доступны для осмотра.

Осенние осмотры проводят до наступления отопительного сезона в целях проверки подготовки зданий к работе в зимних условиях.

Общие осмотры зданий проводятся комиссиями в составе:

председатель комиссии — руководитель, главный инженер организации (юридического лица);

члены комиссии — лицо, ответственное за эксплуатацию здания; представители службы, осуществляющей эксплуатацию инженерных систем; представитель местного общественного формирования (или профсоюзов).

Для общественных зданий в состав комиссии включаются представители органов местного или отраслевого управления, ответственных за техническое состояние основных фондов. Для производственных зданий в состав

комиссии включаются главные специалисты предприятия (механик, энергетик, технолог) и инженер по охране труда. Для зданий, являющихся историко-культурными ценностями, в состав комиссии включаются представители Департамента по охране историко-культурного наследия и реставрации.

К работе комиссии могут привлекаться специалисты-эксперты и представители ремонтно-строительных организаций.

Частичные осмотры должны проводиться в зависимости от конструктивных особенностей здания и технического состояния его элементов работниками службы технической эксплуатации, но не реже 1 раза в год.

Календарные сроки проведения общих и частичных осмотров определяются службой технической эксплуатации.

Особо жесткий режим всех видов осмотров должен устанавливаться для зданий, возведенных на подработанных подземными горными выработками территориях, на

просадочных грунтах и с другими специфическими условиями на площадке застройки; для зданий с нетиповыми конструкциями, а также эксплуатируемых при постоянной вибрации и в сильноагрессивной среде.

Неплановые (внеочередные) осмотры проводятся:

после ливней, ураганных ветров, обильных снегопадов, наводнений и других явлений стихийного характера, пожаров, создающих угрозу повреждений строительных конструкций и инженерных систем;

при выявлении дефектов, деформаций конструкций и повреждений инженерного оборудования, нарушающих условия нормальной эксплуатации зданий.

Результаты всех видов осмотров технического состояния зданий должны оформляться актами. Форма акта, приведена в приложении Б к ТКП 45-1.04-78.

Результаты осмотров должны отражаться в документах по учету технического состояния здания (технический паспорт, журнал технической эксплуатации здания; карточка учета технического состояния объекта) с указанием отмеченных в актах осмотров дефектов, повреждений, деформаций и др. мест их расположения и параметров, причин их возникновения и сроков устранения. Формы технического паспорта, журнала технической эксплуатации, карточки учета технического состояния объекта приведены соответственно в приложениях В, Г, Д к ТКП 45-1.04-78.

При выявлении дефектов, деформаций конструкций, неисправностей инженерных систем, которые могут привести к снижению несущей способности конструкций или нарушению нормальной работы инженерных систем, они должны устраняться в сроки согласно приложению Е к ТКП 45-1.04-78.

Для устранения деформаций, снижающих несущую способность, жесткость, устойчивость конструкций, следует привлекать экспертов-специалистов для их обследования.

Кроме плановых технических осмотров следует периодически, 1 раз в 10 дней, проводить разовые осмотры основных несущих конструкций зданий, подвергающихся постоянным нагрузкам или эксплуатирующихся в сильноагрессивной среде. Обследование указанных конструкций следует проводить силами специализированных организаций не реже 1 раза в год.

Состояние противопожарных мероприятий проверяется в сроки, зависящие от специфических условий эксплуатации зданий, но не реже 1 раза в месяц.

В случае обнаружения предаварийного состояния строительных конструкций служба технической эксплуатации обязана:

ограничить или прекратить эксплуатацию предаварийных участков и принять меры по предупреждению несчастных случаев;

немедленно доложить об этом руководству предприятия;

принять меры по немедленному устранению причин предаварийного состояния и временному усилению поврежденных конструкций;

обеспечить регулярное наблюдение за деформациями поврежденных элементов (установка маяков, геодезическое наблюдение и т.п.) силами службы эксплуатации;

принять меры по организации квалифицированного обследования предаварийных конструкций с привлечением специалистов;

по результатам обследования и по получении, в необходимых случаях, проектной документации обеспечить срочное восстановление аварийно-опасного объекта.

96. Требования безопасности к производственному оборудованию

Несмотря на большое разнообразие технологического оборудования по назначению, устройству и особенностям эксплуатации, к нему предъявляются общие требования безопасности, соблюдение которых при конструировании обеспечивает безопасность его эксплуатации. Эти требования сформулированы в ГОСТ 12.2.003 "ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности".

В соответствии со стандартом производственное оборудование должно обеспечивать требования безопасности при монтаже, эксплуатации, ремонте, транспортировании и хранении, при использовании отдельно или в составе комплексов и технологических систем. Производственное оборудование в процессе эксплуатации:

не должно загрязнять окружающую среду выбросами вредных веществ выше установленных норм;

должно быть пожаро- и взрывобезопасным;

не должно создавать опасности в результате воздействия влажности, солнечной радиации, механических колебаний, высоких и низких температур, агрессивных веществ и других факторов;

должно отвечать требованиям безопасности в течение всего периода эксплуатации при выполнении потребителем требований, установленных в эксплуатационной документации.

Безопасность конструкции производственного оборудования должна обеспечиваться: выбором принципов действия и конструктивных решений, источников энергии и характеристик энергоносителей, параметров рабочих процессов, системы управления и ее элементов;

минимизацией потребляемой и накапливаемой энергии при функционировании оборудования;

выбором комплектующих изделий и материалов для изготовления конструкций, а также применяемых при эксплуатации;

выбором технологических процессов изготовления;

применением встроенных в конструкцию средств защиты работающих, а также средств информации, предупреждающих о возникновении опасных (в том числе пожаровзрывоопасных) ситуаций;

надежностью конструкции и ее элементов (в том числе дублированием отдельных систем управления, средств защиты и информации, отказы которых могут привести к созданию опасных ситуаций);

применением средств механизации, автоматизации (в том числе автоматического регулирования параметров рабочих процессов), дистанционного управления и контроля;

возможностью использования средств защиты, не входящих в конструкцию;

выполнением эргономических требований;

ограничением физических и нервно-психических нагрузок на работающих;

включением требований безопасности в техническую документацию на монтаж, эксплуатацию, ремонт, транспортирование и хранение.

В соответствии с требованиями ССБТ на все основные группы производственного оборудования разрабатываются стандарты требований безопасности, которые включают в себя следующие разделы:

требования безопасности к конструкции и ее отдельным частям;

требования к рабочим местам;

требования к системе управления;

требования к средствам защиты, входящим в конструкцию, и сигнальным устройствам;

требования к конструкции, способствующие безопасности при монтаже, транспортировании, хранении и ремонте.

Приложение к указанному выше ГОСТу оговаривает рекомендуемые требования к содержанию эксплуатационной документации в части обеспечения безопасности производственного оборудования.

Кроме данного ГОСТ, требования к производственному оборудованию содержатся в Межотраслевых общих правилах по охране труда, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 03.06.2003 № 70; Межотраслевых правилах по охране труда при холодной обработке металлов, утвержденных постановлением Министерства промышленности Республики Беларусь, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.07.2004 № 7/92, других НПА, ТНПА.

Так, согласно Межотраслевым общим правилам по охране труда при размещении оборудования должны быть обеспечены удобство и безопасность его обслуживания, безопасность эвакуации работников при возникновении аварийных ситуаций, исключено воздействие опасных и вредных производственных факторов на других работников.

Ширина проходов между оборудованием при расположении оборудования тыльными сторонами друг к другу должна быть не менее 1 м, при расположении оборудования передними и тыльными сторонами друг к другу — не менее 1,5 м, при расположении рабочих мест друг против друга — не менее 3 м.

Установка, монтаж и перестановка оборудования производятся в соответствии с технологической планировкой.

Оборудование устанавливается на прочных фундаментах или основаниях, выверяется и закрепляется.

Перед вводом в эксплуатацию нового (модернизированного) или установленного на другое место оборудования производится проверка его соответствия требованиям охраны труда комиссией по приемке оборудования в эксплуатацию, назначенной приказом руководителя организации. По результатам проверки составляется акт ввода оборудования в эксплуатацию.

Каждая единица оборудования должна иметь инвентарный номер.

В организации разрабатываются и утверждаются графики технического обслуживания и ремонта оборудования в соответствии с эксплуатационными документами организаций — изготовителей оборудования и действующими в отраслях экономики положениями о планово-предупредительном ремонте оборудования.

Порядок подготовки оборудования к ремонту и его проведение определяются технологическими инструкциями на ремонт оборудования. Перед началом работ по ремонту оборудование приводится в такое состояние, при котором исключается возможность самопроизвольного включения и приведения его в действие.

Сдача оборудования в ремонт и приемка из ремонта оформляются актом, за исключением случаев проведения текущего ремонта.

97. Основные требования безопасности к технологическим процессам

Безопасность технологических (производственных) процессов согласно ГОСТ 12.3.002 "ССБТ. Процессы производственные. Общие требования безопасности" обеспечивается: выбором технологического процесса, а также приемов, режимов работы и порядка обслуживания производственного оборудования; выбором производственных помещений и площадок; выбором исходных материалов, заготовок и полуфабрикатов, а также способов их хранения и транспортирования (в том числе готовой продукции и отходов производства); выбором производственного оборудования и его размещения; распределением функций между человеком и оборудованием в целях ограничения тяжести труда.

Большое значение для обеспечения безопасности имеет профессиональный отбор и обучение работающих безопасным приемам труда, правильное применение ими средств защиты.

Производственные процессы не должны представлять опасности для окружающей среды, должны быть пожаро- и взрывобезопасными.

Все эти требования к производственным процессам закладываются при их проектировании и реализуются при организации и проведении технологических процессов. При этом они должны предусматривать следующее:

устранение непосредственного контакта работающих с исходными материалами, заготовками, полуфабрикатами, готовой продукцией и отходами производства, оказывающими вредное действие;

замену технологических процессов и операций, связанных с возникновением опасных и вредных производственных факторов, процессами и операциями, при которых указанные факторы отсутствуют или обладают меньшей интенсивностью;

замену вредных и пожароопасных веществ на менее вредные и опасные;

комплексную механизацию, автоматизацию, применение дистанционного управления технологическими процессами и операциями при наличии опасных и вредных производственных факторов;

герметизацию оборудования;

применение систем контроля и управления технологическим процессом, обеспечивающих защиту работающих и аварийное отключение производственного оборудования;

своевременное получение информации о возникновении опасных и вредных производственных факторов;

своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов;

применение средств коллективной и индивидуальной защиты работающих;

рациональную организацию труда и отдыха с целью профилактики монотонности и гиподинамии, а также ограничения тяжести труда.

Требования безопасности к технологическим процессам устанавливаются в текстовой части маршрутных карт, карт технологического процесса, карт типового (группового) технологического процесса, операционных карт, карт типовой (групповой) операции, технологических инструкций и других основных технологических документов.

В текстовой части основных технологических документов указываются:

средства индивидуальной и коллективной защиты работников, используемые непосредственно на рабочих местах (оградительные, предохранительные устройства, средства удаления выделяющихся вредных веществ и тому подобные);

оборудование, на котором проводится данный технологический процесс (выполняется технологическая операция);

технологическая оснастка (инструменты, делительные головки, оправки, патроны, планшайбы, плиты, пресс-формы, тиски, штампы и тому подобное);

конкретный способ управления оборудованием и режим его работы, если оборудование имеет несколько способов управления и режимов работ;

средства технологического оснащения, обеспечивающие безопасность труда (пинцеты и щипцы для удаления деталей из зоны обработки, крючки для отвода и удаления стружки и другие), автоматизации и механизации подъемно-транспортных работ.

В картах эскизов приводятся:

эскизы заготовок, деталей, сборочных единиц с указанием условных обозначений опор, зажимов и установочных устройств;

схемы строповки грузов, раскроя материала, укладки грузов на транспортные средства и при штабелировании;

расстановка работников при групповой (бригадной) работе по перемещению грузов.

Технологические документы утверждаются после проверки наличия и полноты отражения в них требований безопасности.

98. Требования безопасности при выполнении работ на высоте с лестниц и стремянок

Основные требования безопасности при выполнении работ на высоте с использованием лестниц и стремянок отражены в Правилах охраны труда при работе на высоте, утвержденных постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 28.04.2001 № 52, техническом кодексе установившейся практики «Безопасность труда в строительстве. Общие требования» (ТКП 45-1.03-40-2006), введенном в действие с 01.07.2007.

При строительных, монтажных, ремонтно-эксплуатационных и других работах на высоте применяются лестницы:

приставные раздвижные трехколенные;

металлические одноколейные приставные наклонные, приставные вертикальные, навесные и свободностоящие;

деревянные приставные;

разборные переносные (из семи секций), предназначенные для подъема на опоры диаметром 300 — 560 мм на высоту до 14 м;

стремянки, трапы (деревянные, металлические).

Перед эксплуатацией лестницы испытываются статической нагрузкой 1200 Н (120 кгс), приложенной к одной из ступеней в середине пролета лестницы, находящейся в эксплуатационном положении.

Перед применением лестницы и стремянки осматриваются производителем работ (без записи в журнале).

Применять лестницы, сбитые гвоздями, без скрепления тетив болтами и врезки ступеней в тетивы не допускается.

Устанавливать и закреплять лестницы и площадки на монтируемые конструкции следует до их подъема.

При работе с приставной лестницы на высоте более 1,3 м следует применять предохранительный пояс, прикрепляемый к конструкции сооружения или к лестнице при условии ее закрепления к строительной или другой конструкции.

Места установки приставных лестниц на участках движения транспортных средств или организованного прохода людей надлежит на время производства работ оградить или охранять.

Устраивать дополнительные опорные сооружения из ящиков, бочек и тому подобного в случае недостаточной длины лестницы не допускается.

Уклон лестниц при подъеме работников на леса не должен превышать 60° .

Приставные лестницы без рабочих площадок допускается применять только для перехода работников между отдельными ярусами здания или для выполнения работ, не требующих от работника упора в строительные конструкции здания.

Устанавливать приставные лестницы под углом более 75° к горизонтали без дополнительного крепления их верхней части не допускается.

Стремянки снабжаются приспособлениями (крюками, цепями), не позволяющими им самопроизвольно раздвигаться во время работы с них. Наклон стремянок должен быть не более 1:3.

Работать с двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или упоров, не допускается.

Находиться на ступеньках приставной лестницы или стремянки более чем одному человеку не допускается.

Поднимать и опускать груз по приставной лестнице и оставлять на ней инструмент не допускается.

Не допускается работать на переносных лестницах и стремянках:

около и над вращающимися механизмами, работающими машинами, конвейерами и тому подобным;

с использованием электрического и пневматического инструмента, строительномонтажных пистолетов и краскопульты;

при выполнении газосварочных и электросварочных работ;

при натяжении проводов и для поддержания на весу тяжелых деталей и тому подобного.

Не допускается установка лестниц на ступенях маршей лестничных клеток.

До начала работы должна быть обеспечена устойчивость лестницы, при этом необходимо убедиться путем осмотра и опробования в том, что лестница не может

соскользнуть с места или быть случайно сдвинута. При установке приставной лестницы в условиях, когда возможно смещение ее верхнего конца, последний необходимо надежно закрепить за устойчивые конструкции.

При работе с приставной лестницы в местах с оживленным движением транспортных средств или людей для предупреждения ее падения от случайных толчков, независимо от наличия на концах лестницы наконечников, место ее установки следует ограждать или охранять. В случаях, когда невозможно закрепить лестницу при установке ее на гладком полу, у ее основания должен стоять работник в каске и удерживать лестницу в устойчивом положении. В остальных случаях поддерживать лестницу внизу руками не допускается.

При перемещении лестницы ее необходимо нести наконечниками назад, предупреждая встречных об осторожности.

Использование переносных металлических лестниц в распределительных устройствах напряжением 220 В и ниже не допускается.

В открытых распределительных устройствах напряжением 330 кВ и выше применение переносных металлических лестниц разрешается при соблюдении следующих условий: лестница переносится в горизонтальном положении под непрерывным надзором производителя работ, дежурного или работника из оперативно-ремонтной службы, имеющего группу по электробезопасности не ниже IV;

к лестнице должна быть прикреплена металлическая цепь, постоянно касающаяся земли.

99. Требования безопасности при работе на высоте с использованием лесов и подмостей

Леса и подмости, применяемые для выполнения работ на высоте, должны отвечать требованиям ГОСТ 24258 "Средства подмащивания. Общие технические условия", ГОСТ 27321 "Леса стоечные приставные для строительно-монтажных работ. Технические условия". Работы на высоте с применением лесов и подмостей должны производиться с учетом требований соответствующих глав Правил охраны труда при работе на высоте, утвержденных постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 28 апреля 2001 г. № 52, технического кодекса установившейся практики «Безопасность труда в строительстве. Общие требования» (ТКП 45-1.03-40-2006), введенного в действие с 01.07.2007.

Леса, подмости и другие приспособления для выполнения работ на высоте должны быть изготовлены по типовым проектам и взяты организацией на инвентарный учет.

На инвентарные леса и подмости должен иметься паспорт завода-изготовителя.

Применение неинвентарных лесов допускается в исключительных случаях, и их сооружение должно производиться по индивидуальному проекту с расчетами всех элементов на прочность, а лесов в целом — на устойчивость.

Средства подмащивания, рабочий настил которых расположен на высоте 1,3 м от поверхности земли или перекрытия, оборудуются перильным и бортовым ограждением. Высоту ограждения указывают в стандартах на средства подмащивания конкретного типа.

Леса оборудуются надежно скрепленными с ними лестницами или пандусами, обеспечивающими безопасные пути входа работников на леса и схода с них.

В местах подъема работников на леса и подмости размещаются плакаты с указанием схемы размещения и величин допускаемых нагрузок, а также схемы эвакуации работников в случае аварийной ситуации.

Для обеспечения устойчивости стойки лесов по всей высоте прикрепляются к прочным частям здания (сооружения) или конструкции.

Нагрузка на настилы лесов, подмостей не должна превышать установленные проектом (паспортом) допустимые значения.

Скопление людей на настилах в одном месте не допускается. В случае необходимости передачи на леса дополнительных нагрузок (от грузоподъемных механизмов, грузоподъемных площадок и т.п.) в их конструкции должны учитываться эти нагрузки.

Настилы на лесах и подмостях должны иметь ровную поверхность с зазорами между элементами не более 5 мм и крепиться к поперечинам лесов.

Ширина настилов на лесах и подмостях должна быть: для каменных работ — не менее 2 м, для штукатурных — 1,5 м, для малярных и монтажных — 1 м.

При выполнении работ с лесов высотой 6 м и более должно быть не менее двух настилов: рабочий (верхний) и защитный (нижний). Каждое рабочее место на лесах, примыкающих к зданию или сооружению, должно быть, кроме того, защищено сверху настилом, расположенным на расстоянии по высоте не более 2 м от рабочего настила.

Работы в нескольких ярусах по одной вертикали без промежуточных защитных настилов между ними не допускаются.

Леса оборудуются лестницами или трапами для подъема или спуска людей, расположенными на расстоянии не более 40 м друг от друга. На лесах длиной менее 40 м устанавливается не менее двух лестниц или трапов.

Проемы в настиле лесов для выхода с лестниц ограждаются. Угол наклона лестниц должен быть не более 60° к горизонтальной поверхности. Наклон трапа должен быть не более 1:3.

Для подъема груза на леса используют блоки, укосины и другие средства малой механизации, которые крепятся согласно проекту.

Леса высотой более 4 м допускаются к эксплуатации только после приемки их комиссией с оформлением акта, утверждаемого техническим руководителем организации.

Подмости и леса высотой до 4 м допускаются к эксплуатации после их приемки руководителем работ или мастером с записью в Журнале приемки и осмотра лесов и подмостей.

В ремонтно-эксплуатационных организациях леса осматривает ежедневно производитель работ. В строительно-монтажных организациях леса осматривает перед началом работ ежедневно производитель работ (бригадир) и не реже одного раза в 10 дней прораб или мастер, с записью результатов осмотра в журнал.

Леса, с которых в течение месяца и более работа не производилась, перед возобновлением работ подвергаются приемке повторно.

Настилы и лестницы лесов и подмостей необходимо периодически в процессе работы и ежедневно после окончания работы очищать от мусора, в зимнее время — от снега и наледи и, при необходимости, посыпать песком.

Строительный мусор с лесов следует опускать по закрытым желобам в закрытых ящиках или контейнерах. Нижний конец желоба должен находиться не выше одного метра над землей или входить в бункер. Сбрасывать мусор без желобов или других приспособлений разрешается с высоты не более 3 м. Места, на которые сбрасывается мусор, следует со всех сторон оградить или установить надзор для предупреждения об опасности.

На время работ на высоте проход под местом работ должен быть закрыт, опасная зона ограждена и обозначена знаками безопасности по ГОСТ 12.4.026 "ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности".

Леса, расположенные в местах проходов в здание, оборудуются защитными козырьками (сплошным настилом сверху не менее ширины входа) и сплошной боковой обшивкой для защиты людей от случайно упавших сверху предметов. Защитные козырьки должны выступать за леса не менее чем на 2 м и иметь наклон 20° в сторону лесов.

При организации массового прохода в непосредственной близости от средств подмащивания, места прохода людей оборудуются сплошным защитным навесом, а фасад лесов закрывается защитной сеткой с ячейкой размером не более 5x5 мм.

Подвесные леса и подмости после их монтажа могут быть допущены к эксплуатации после испытания статической нагрузкой, на 20% превышающей нормативную, с выдержкой под нагрузкой в течение 1 часа и при положительных результатах — после последующего испытания в режиме динамического нагружения нагрузкой, на 10% превышающей нормативную.

Результаты испытаний отражаются в акте приемки в эксплуатацию лесов, подмостей или в Журнале приемки и осмотра лесов и подмостей.

Подмости передвижные должны соответствовать требованиям ГОСТ 28012 "Подмости передвижные сборно-разборные. Технические условия".

100. Требования безопасности при погрузке, разгрузке и транспортировке грузов

Государственные нормативные требования охраны труда при погрузке грузов на транспорт, выгрузке с него, перегрузке с одного вида транспорта на другой, сортировке, перекладке и перемещении грузов внутри крытых и открытых складов устанавливают Межотраслевые правила по охране труда при проведении погрузочно-разгрузочных работ, утвержденные постановлением Минтруда и соцзащиты Республики Беларусь .12.12.2005 № 173 (далее - Правила).

Требования охраны труда, содержащиеся в данных Правилах, являются обязательными для исполнения всеми нанимателями независимо от их организационно-правовых форм. На основе Правил, других нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, с учетом конкретных условий работы нанимателями принимаются или приводятся в соответствие с ними инструкции по охране труда для работников, выполняющих погрузочно-разгрузочные и складские работы.

Для организации и проведения погрузочно-разгрузочных работ в соответствии с требованиями охраны труда наниматель приказом (распоряжением) из числа руководителей и специалистов назначает лиц, ответственных за безопасное проведение погрузочно-разгрузочных работ (лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами, — при производстве работ грузоподъемными машинами).

К выполнению погрузочно-разгрузочных и складских работ допускаются лица, прошедшие в установленном порядке медицинский осмотр, обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Работники, допущенные к работе с электрооборудованием (электрическими таями, кран-балками и т.п.), должны иметь группу по электробезопасности не ниже II.

Погрузочно-разгрузочные и складские работы выполняются преимущественно механизированным способом при помощи грузоподъемных машин и средств механизации.

При подъеме и перемещении грузов вручную должны соблюдаться требования СанПиН 11-6-2002 «Гигиенические критерии оценки и классификация условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь 09.10.2002 № 74, и нормы подъема тяжестей, установленные законодательством.

На работах с применением женского труда должны соблюдаться требования СанПиН 9-72-88 «Гигиенические требования к условиям труда женщин», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Республики Беларусь 25.03.1999 № 12, Предельных норм подъема и перемещения тяжестей женщинами вручную, утвержденных постановлением Министерства труда Республики Беларусь 08.12.1997 № 111. В соответствии с указанными нормами предельно допустимая масса груза при подъеме и перемещении тяжестей женщинами вручную:

при чередовании с другой работой (до 2 раз в час) — 10 кг;

постоянно в течение рабочей смены — 7 кг.

Суммарная масса грузов, перемещаемых женщиной в течение каждого часа смены, с рабочей поверхности до 350 кг; с пола — до 175 кг. При перемещении грузов на тележках или в контейнерах прилагаемое усилие не должно превышать 10 кг. Расстояние, на которое перемещается груз вручную, не должно превышать 5 м, высота подъема груза с пола ограничивается 1 м, а с рабочей поверхности (стол и другое) — 0,5 м.

На работах с применением труда лиц, не достигших восемнадцати лет, должны соблюдаться Нормы предельно допустимых величин подъема и перемещения тяжестей вручную подростками от 14 до 16 лет, утвержденные постановлением Министерства труда Республики Беларусь 18.12.1997 № 116.

Лица, не достигшие восемнадцати лет, к выполнению погрузочно-разгрузочных работ с опасными грузами не допускаются.

При переноске тяжестей грузчиком (мужчины старше 18 лет) допускается максимальная нагрузка 50 кг. Груз массой более 50 кг должны поднимать и перемещать не менее двух человек (мужчин).

В общем случае безопасность производства погрузочно-разгрузочных работ должна быть обеспечена:

выбором способов производства работ, подъемно-транспортного оборудования и технологической оснастки;

подготовкой и организацией мест производства работ;

применением средств защиты работающих;

проведением медицинского осмотра лиц, допущенных к работе, и их обучением.

В «Энциклопедии по безопасности и гигиене труда» (4-е изд., 1998, Международное бюро труда) приведены 22 правила предотвращения несчастных случаев при погрузочно-разгрузочных работах.

1. Устранить все лишние транспортные и погрузочно-разгрузочные операции.

2. Удалить людей из мест транспортировки и погрузки-разгрузки.

3. Максимально разделить транспортные операции.

4. Обеспечить достаточное пространство для погрузочно-разгрузочных и транспортных операций.

5. Стремиться к непрерывности транспортных процессов, избегая перерывов в погрузочно-разгрузочных работах.

6. Использовать стандартные элементы в погрузочно-разгрузочных системах.

178

7. Знать характеристики материалов, подлежащих погрузке-разгрузке.

8. Груз не должен превышать рабочую грузоподъемность.

9. Устанавливать низкие пределы скорости для обеспечения безопасности движения.

10. Избегать подъема грузов над работающими людьми.

11. Избегать транспортировки, требующей работы на высоте,

12. Применять защитные ограждения на опасных участках.

13. Перевозить и поднимать людей на высоту только при помощи специального оборудования.

14. Сохранять устойчивость оборудования и грузов.

15. Обеспечивать хорошую видимость,

16. Сокращать долю ручного труда за счет механизации и автоматизации погрузочно-разгрузочных работ.

17. Обеспечивать и поддерживать эффективную связь.

18. Оборудовать рабочие участки с системами ручной погрузки согласно эргономическим требованиям.

19. Обеспечивать необходимое обучение и обмен опытом.

20. Обеспечивать людей, занятых погрузочно-разгрузочными работами, средствами индивидуальной защиты.

21. Проводить техническое обслуживание и осмотр оборудования.

22. Планировать проведение погрузочно-разгрузочных и транспортных работ с учетом изменений условий окружающей среды.

Требования безопасности к процессам перемещения грузов в организациях всех отраслей народного хозяйства напольным колесным безрельсовым транспортом определены ГОСТ 12.3.020-80 «ССБТ. Процессы перемещения грузов на предприятиях. Общие требования безопасности». В соответствии с требованиями данного стандарта

для перемещения грузов должны быть разработаны транспортно-технологические схемы, а для движения транспортных средств на территории предприятия должны быть разработаны и установлены на видных местах схемы движения. Стандарт также устанавливает требования к устройству и содержанию транспортных путей, процессам перемещения грузов (требования к погрузочно-разгрузочным работам, транспортированию грузов и транспортным средствам, промежуточному складированию грузов), обслуживающему персоналу.

Перевозка опасных грузов, определенных ГОСТ 19433-88 «Грузы опасные. Классификация и маркировка», автомобильным транспортом осуществляется в соответствии с требованиями Правил перевозки опасных грузов автомобильным транспортом по территории Республики Беларусь.

101. Основные требования к организации безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов

В соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 03.12.2004 № 45 (далее — Правила по кранам), руководители организаций и индивидуальные предприниматели — владельцы кранов, грузозахватных приспособлений, крановых путей, а также руководители организаций и индивидуальные предприниматели, эксплуатирующие краны, обязаны обеспечить лично или организовать содержание их в исправном состоянии и безопасные условия работы.

В этих целях должны быть:

назначены ответственные специалисты по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов, грузозахватных приспособлений и тары, ответственный за содержание грузоподъемных кранов в исправном состоянии и лица, ответственные за безопасное производство работ кранами;

установлен порядок периодических осмотров, технического обслуживания и ремонта кранов, крановых путей, грузозахватных приспособлений и тары;

установлен требуемый Правилами по кранам порядок обучения и периодической проверки знаний Правил по кранам у специалистов;

разработаны инструкции для ответственных специалистов и производственные инструкции для обслуживающего персонала, журналы, проекты производства работ, технологическая документация, технические условия на погрузку и разгрузку, схемы строповки, складирования грузов и другие регламенты по безопасной эксплуатации кранов;

обеспечено снабжение ответственных специалистов Правилами по кранам, инструкциями и руководящими указаниями по безопасной эксплуатации кранов, а обслуживающего персонала — производственными инструкциями;

обеспечено выполнение ответственными специалистами Правил по кранам, а обслуживающим персоналом — производственных инструкций.

В организациях с малым числом кранов (до трех регистрируемых кранов), для контроля которых не могут быть назначены все ответственные специалисты, предусмотренные Правилами по кранам, по согласованию с органом технадзора выполнение обязанностей

специалиста, ответственного за содержание грузоподъемных кранов в исправном состоянии и лица, ответственного за безопасное производство работ кранами, может возлагаться на одного работника соответствующей специальности.

В тех случаях, когда владелец крана не имеет возможности назначить ответственных специалистов, предусмотренными Правилами по кранам, допускается по согласованию с органом технадзора возлагать их обязанности (по договору) на работников специализированной организации или на специалистов, обученных в соответствии с Правилами по кранам, других организаций.

Для управления кранами и их обслуживания владелец обязан назначить крановщиков, их помощников, слесарей и наладчиков приборов безопасности, а для обслуживания кранов с электрическим приводом, кроме того, и электромонтеров.

Управление автомобильным краном может быть поручено водителю автомобиля после его обучения по программе для подготовки крановщиков и аттестации квалификационной комиссией.

Допуск к работе крановщиков, их помощников, слесарей, электромонтеров, наладчиков приборов безопасности и стропальщиков должен оформляться приказом по организации.

Производственный контроль (надзор) за безопасной эксплуатацией кранов должен осуществляться в соответствии с Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах, утвержденными постановлением МЧС Республики Беларусь 28.06.2000 № 11.

102. Порядок регистрации грузоподъемных машин в органах технадзора

Регистрации в органах технадзора в соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 03.12.2004 № 45 (далее — Правила по кранам) подлежат краны всех типов, за исключением:

кранов мостового типа и консольных кранов грузоподъемностью до 10 т включительно, управляемых с пола посредством кнопочного аппарата, подвешенного на кране, со стационарного пульта, по радиоканалу или однопроводной линии связи;

кранов стрелового типа грузоподъемностью до 1 т включительно;

кранов стрелового типа с постоянным вылетом или не снабженных механизмом поворота;

переставных кранов для монтажа мачт, башен, труб, устанавливаемых на монтируемом сооружении;

кранов мостового типа и башенных кранов, используемых в учебных целях на полигонах учреждений образования;

кранов, установленных на экскаваторах, дробильно-перегрузочных агрегатах, отвалообразователях и других технологических машинах, используемых только для ремонта этих машин;

электрических талей;

лебедок для подъема груза и (или) людей.

Регистрация кранов в органах технадзора производится по письменному заявлению владельца и паспорту крана.

В заявлении должно быть указано наличие у владельца крана ответственных специалистов, прошедших проверку знаний Правил по кранам, и обученного персонала для обслуживания крана, а также подтверждено, что техническое состояние крана допускает его безопасную эксплуатацию.

Если владелец кранов не имеет необходимых ответственных специалистов, то при регистрации представляется договор со специализированной организацией на проведение надзора и обслуживания. При регистрации крана мостового типа, порталного, башенного (кроме быстроремонтируемого — башенный кран, монтируемый на объекте с помощью собственных механизмов, без верхолазных работ и с оперативным временем монтажа не более 30 минут) к паспорту должен быть приложен акт, подтверждающий выполнение монтажных работ в соответствии с инструкцией по монтажу крана, подписанный представителем организации, производившей монтаж крана.

При регистрации мостового крана к паспорту должен быть приложен чертеж его установки с указанием расположения главных троллеев и посадочной площадки для входа на кран.

При регистрации крана, перемещающегося по надземному крановому пути, должна быть представлена справка о том, что крановый путь рассчитан на работу этого крана.

Для кранов, устанавливаемых на причалах, должна быть представлена справка специализированной организации о допустимости такой установки. При регистрации крана, отработавшего нормативный срок службы, должно быть представлено заключение специализированной организации о возможности его дальнейшей эксплуатации.

При регистрации кранов, изготовленных за рубежом, представляется решение органа технадзора о применении крана.

При регистрации автомобильных кранов орган технадзора делает отметку об этом на заявлении владельца в Государственную автомобильную инспекцию МВД Республики Беларусь для их регистрации.

Регистрация в органах технадзора крана, не имеющего заводского паспорта, может быть произведена на основании паспорта, составленного головной или специализированной организацией, имеющей лицензии на проектирование кранов данного типа и на диагностирование.

Краны подлежат перерегистрации после:

реконструкции;

ремонта, если на кран был составлен новый паспорт;

перестановки крана мостового типа на новое место;

передачи крана другому владельцу,

Для перерегистрации крана, подвергнутого реконструкции, должен быть представлен новый паспорт, составленный организацией, производившей реконструкцию, или паспорт завода-изготовителя с изменениями.

При отказе в регистрации крана должны быть письменно в течение 5 дней указаны причины отказа со ссылкой на соответствующие пункты Правил по кранам и другие нормативные правовые акты.

При направлении крана для работы в другие области на срок более 3 месяцев владелец обязан сообщить об этом в орган технадзора, в котором зарегистрирован кран, указав регистрационный номер крана, пункт назначения и на какой срок он направляется.

При прибытии крана на место владелец крана или производитель работ обязан поставить его на временный учет в органе технадзора, на территории которого будут производиться работы, и получить разрешение на работу крана.

При изменении наименования организации, учреждения владелец крана должен в месячный срок сообщить об этом в орган технадзора, в котором зарегистрирован кран.

103. Техническое освидетельствование грузоподъемных машин

Согласно требованиям Правил устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 03.12.2004 № 45 (далее — Правила по кранам) краны, находящиеся в работе, должны подвергаться техническому освидетельствованию.

Техническое освидетельствование имеет целью установить, что:

кран и его установка соответствуют Правилам по кранам и паспортным данным; кран находится в состоянии, обеспечивающем его безопасную работу.

Техническое освидетельствование должно проводиться согласно руководству по эксплуатации крана. При отсутствии в руководстве соответствующих указаний освидетельствование кранов проводится согласно Правилам по кранам.

Краны в течение нормативного срока службы должны подвергаться периодическому техническому освидетельствованию:

частичному — не реже одного раза в 12 месяцев;

полному — не реже одного раза в 3 года, за исключением редко используемых кранов (краны для обслуживания машинных залов, электрических и насосных станций, компрессорных установок, а также краны, используемые только при ремонте оборудования).

Редко используемые краны должны подвергаться полному техническому освидетельствованию не реже одного раза в 5 лет.

До пуска в работу краны должны быть подвергнуты полному техническому освидетельствованию. Краны, подлежащие регистрации в органах технадзора, должны подвергаться техническому освидетельствованию до их регистрации.

Внеочередное полное техническое освидетельствование крана должно проводиться после:

монтажа, вызванного установкой крана на новом месте (кроме стреловых самоходных и быстромонтируемых башенных кранов);

реконструкции крана;

ремонта расчетных металлоконструкций крана с применением сварки;

изменения длины стрелы и высоты башни;

установки сменного стрелового оборудования или замены стрелы;

капитального ремонта крана или замены грузовой или стреловой лебедки;

замены крюка (проводятся только статические испытания);
установки порталного крана на новом месте работы;
замены несущих или вантовых канатов кранов кабельного типа;
в случаях, предусмотренных в инструкции по эксплуатации.

Полное, очередное и внеочередное техническое освидетельствование должно производиться экспертом технадзора или экспертом организации, имеющей соответствующее разрешение органа технадзора на данный вид деятельности, частичное техническое освидетельствование — лицом по надзору (владельцем крана) при участии в обоих случаях специалиста, ответственного за содержание крана в исправном состоянии (если указанные обязанности выполняются разными лицами).

При полном техническом освидетельствовании кран должен подвергаться:
осмотру;
статическим испытаниям;
динамическим испытаниям.

При частичном освидетельствовании статические и динамические испытания крана не проводятся.

При техническом освидетельствовании крана должны быть осмотрены и проверены в работе его механизмы, тормоза, гидро- и электрооборудование, приборы и устройства безопасности.

Статические испытания крана проводятся нагрузкой, на 25% превышающей его паспортную грузоподъемность.

Динамические испытания крана проводятся грузом, масса которого на 10% превышает его паспортную грузоподъемность, и имеет целью проверку действия механизмов и тормозов.

Результаты технического освидетельствования крана записываются в его паспорт лицом, проводившим освидетельствование, с указанием срока следующего освидетельствования.

При освидетельствовании вновь смонтированного крана запись в паспорте должна подтверждать, что кран смонтирован и установлен в соответствии с Правилами по кранам, руководством по эксплуатации и выдержал испытания.

Записью в паспорте действующего крана, подвергнутого периодическому техническому освидетельствованию, должно подтверждаться, что кран отвечает требованиям Правил по кранам, находится в исправном состоянии и выдержал испытания. Разрешение на дальнейшую работу крана в этом случае выдается лицом, проводившим освидетельствование. Проведение технического освидетельствования должно осуществляться специализированной организацией.

104. Разрешение на пуск в работу грузоподъемных машин

Разрешение на пуск в работу крана, подлежащего регистрации в органах технадзора, должно быть получено от этих органов в следующих случаях:

перед пуском в работу вновь зарегистрированного крана;
после монтажа, вызванного установкой крана на новом месте (кроме стреловых самоходных и быстромонтируемых башенных кранов);
после реконструкции крана;

после ремонта с заменой расчетных элементов или узлов металлоконструкций крана с применением сварки;

после установки портального крана на новом месте работы.

Разрешение на пуск крана в работу выдается инспектором органа технадзора на основании результатов полного технического освидетельствования. О предстоящем пуске крана в работу владелец обязан уведомить орган технадзора (инспектора) не менее чем за 10 дней.

Разрешение на пуск в работу грузоподъемной машины после очередного или внеочередного полного технического освидетельствования выдается независимым экспертом по согласованию с органом технадзора.

Разрешение на пуск в работу гусеничных и пневмоколесных кранов после перестановки их на новый объект выдается лицом по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов на основании результатов проверки состояния крана и обеспечения безопасных условий его работы с записью в вахтенном журнале.

Разрешение на пуск в работу вновь изготовленного стрелового самоходного крана, поставленному владельцу в собранном виде, выдается органом технадзора на основании результатов испытания крана в организации-изготовителе и частичного технического освидетельствования, проведенного владельцем, с записью в паспорте крана.

Разрешение на пуск в работу кранов, не подлежащих регистрации в органах технадзора, выдается лицом по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов на основании документации организации-изготовителя и результатов технического освидетельствования.

Разрешение на пуск в работу кранов, подлежащих регистрации в органах технадзора, записывается в их паспорт инспектором технадзора, а других кранов — лицом по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъемных кранов.

Разрешение на эксплуатацию грузозахватных приспособлений и тары записывается в специальный журнал учета и осмотра лицом, ответственным за безопасное производство работ кранами, и (или) лицом, ответственным за содержание кранов в исправном состоянии.

105. Организация работы стреловых кранов вблизи ЛЭП

Порядок выполнения работ стреловыми самоходными кранами вблизи линий электропередачи отражен в Правилах устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 03.12.2004 № 45.

Производство работ стреловыми самоходными кранами на расстоянии менее 30 м от подъемной выдвижной части крана в любом ее положении, а также от груза до вертикальной плоскости, образуемой проекцией на землю ближайшего провода воздушной линии электропередачи, находящейся под напряжением более 42 В, должно осуществляться по наряду-допуску, определяющему безопасные условия работы.

Порядок организации производства работ вблизи линии электропередачи, выдачи наряда-допуска и инструктажа рабочих должен устанавливаться приказами владельца крана и производителя работ. Условия безопасности, указываемые в наряде-допуске, должны соответствовать ГОСТ 12.1.013-76 «ССБТ. Строительство.

Электробезопасность. Общие требования». Время действия наряда-допуска определяется организацией, выдавшей наряд. Наряд-допуск должен выдаваться крановщику на руки перед началом работы. Крановщику запрещается самовольная установка крана для работы вблизи линии электропередачи, о чем делается запись в путевом листе.

Работа крана вблизи линии электропередачи должна производиться под непосредственным руководством лица, ответственного за безопасное производство работ кранами, которое должно указать крановщику место установки крана, обеспечить выполнение предусмотренных нарядом-допуском условий работы и произвести запись в вахтенном журнале крановщика о разрешении работы.

При производстве работы в охранной зоне линии электропередачи или в пределах разрывов, установленных правилами охраны высоковольтных электрических сетей, наряд-допуск может быть выдан только при наличии разрешения организации, эксплуатирующей линию электропередачи.

При работе стреловых самоходных кранов на действующих электростанциях, подстанциях и линиях электропередачи, если работы с применением кранов ведутся персоналом, эксплуатирующим электроустановки, а крановщики находятся в штате энергоорганизации, наряд-допуск на работу вблизи находящихся под напряжением проводов и оборудования выдается в порядке, установленном отраслевыми нормами.

Работа стреловых самоходных кранов под неотключенными контактными проводами городского электротранспорта может производиться при соблюдении расстояния между стрелой крана и контактными, проводами не менее 1000 мм при установке ограничителя (упора), не позволяющего уменьшить указанное расстояние при подъеме стрелы.

Порядок работы кранов вблизи линии электропередачи, выполненной гибким кабелем, определяется владельцем линии.

106. Основные требования безопасности к организации безопасной эксплуатации лифтов

В соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 31.07.2006 № 33 (далее — Правила по лифтам) владелец лифта обязан обеспечить лично или организовать содержание лифта в исправном состоянии и его безопасную эксплуатацию путем организации надлежащего надзора, обслуживания и ремонта.

В этих целях должны быть:

назначены ответственные специалисты по надзору за безопасной эксплуатацией лифтов, ответственный за исправное состояние, техническое обслуживание и ремонт лифта, ответственные за безопасную эксплуатацию лифта;

установлен порядок периодических осмотров, технического обслуживания и ремонта лифта;

установлен требуемый Правилами по лифтам, порядок обучения и периодической проверки знаний инструкций по охране труда и производственных инструкций у персонала, обслуживающего лифты, а также проверки знаний Правил по лифтам у специалистов;

разработаны должностные инструкции для ответственных специалистов и инструкции для обслуживающего персонала, журналы осмотра лифта, оперативные журналы; обеспечено снабжение ответственных специалистов Правилами по лифтам, должностными инструкциями и руководящими указаниями по безопасной эксплуатации лифтов, а обслуживающего персонала — инструкциями; обеспечено выполнение ответственными специалистами требований Правил по лифтам и должностных инструкций, а обслуживающим персоналом — инструкций; обеспечены вывод лифтов из эксплуатации по истечении установленного срока эксплуатации, подготовка к техническому диагностированию, освидетельствованию; приняты меры по предотвращению проникновения в машинное (блочное) помещение лифта посторонних лиц; обеспечено выполнение предписаний органа технадзора и его должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с полномочиями; обеспечено приостановление эксплуатации лифта самостоятельно или по предписанию органов технадзора и должностных лиц в случае угрозы для жизни людей; обеспечено выполнение требований пожарной безопасности при транспортировке в лифте пожароопасных грузов; разработаны мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий, несчастных случаев и инцидентов на лифте, оказано содействие государственным органам, обеспечено участие в техническом расследовании причин аварий, несчастных случаев и инцидентов на лифте, а также приняты меры по устранению указанных причин и их профилактике; приняты меры по защите жизни и здоровья работников, связанных с эксплуатацией лифтов; обеспечено своевременное информирование соответствующих органов государственной власти об аварии и несчастном случае на лифте; обеспечен учет аварий, инцидентов и несчастных случаев на лифте.

В тех случаях, когда владелец лифта не имеет возможности назначить ответственных специалистов, предусмотренных Правилами по лифтам, допускается по согласованию с органом технадзора возлагать их обязанности (по договору) на работников специализированной организации или на специалистов, обученных в соответствии с Правилами по лифтам, других организаций. В этом случае в договоре между ними должны быть определены обязанности и права сторон с учетом названных выше требований.

В Правилах по лифтам определено, что правила пользования лифтом, а также табличка с указанием номера телефона для связи с обслуживающим персоналом и аварийной службой вывешиваются:

в кабине лифта и (или) на основном посадочном этаже — при смешанном управлении;
в кабине лифта — при внутреннем управлении;
у каждого поста управления — при наружном управлении.

Правила пользования лифтом должны содержать сведения о наименовании лифта по назначению, его грузоподъемности (с указанием допустимого числа пассажиров), порядке пользования лифтом с учетом его типа и назначения. В правилах пользования пассажирским лифтом самостоятельного пользования должны быть предусмотрены

запрещение проезда детей дошкольного возраста без сопровождения взрослых, а также порядок перевозки грудных детей в детских колясках, санках.

В правилах пользования грузовым лифтом с внутренним управлением должно быть предусмотрено запрещение одновременной транспортировки пассажиров и груза.

В правилах пользования грузовым лифтом с наружным управлением, а также на всех дверях шахты должно быть предусмотрено запрещение транспортировки людей и указана грузоподъемность лифта.

Правилами по лифтам предусмотрено, что эксплуатация лифта не допускается, если при осмотре и испытании будет установлено, что по техническому состоянию работа его небезопасна, в частности, если выявлено;

наличие неисправностей, влияющих на безопасную эксплуатацию лифта;

невыполнение предписаний государственного инспектора органа технадзора или эксперта;

отсутствие лица, ответственного за исправное состояние, техническое обслуживание и ремонт, и (или) лица, ответственного за безопасную эксплуатацию лифта;

отсутствие электромеханика;

отсутствие аттестованного обслуживающего персонала (лифтера, оператора).

Лифт, отработавший срок службы, установленные в нормативной, конструкторской и эксплуатационной документации, стандартах, правилах безопасности, подвергается обследованию в объеме методических указаний по техническому диагностированию лифтов с целью определения возможности продления срока его дальнейшей эксплуатации.

На основании результатов обследования лифта и анализа условий его эксплуатации проводятся работы по определению остаточного ресурса оборудования и возможности продления срока безопасной эксплуатации лифта.

Работа по продлению срока безопасной эксплуатации лифта проводится до достижения им нормативно установленного срока.

107. Организация безопасной эксплуатации автомобилей

Основные требования при эксплуатации автомобилей изложены в Межотраслевых правилах по охране труда на автомобильном и городском электрическом транспорте, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 04.12.2008 № 180/128 (далее — Правила).

В соответствии с требованиями Правил должностные и иные лица транспортных и других организаций, ответственные за техническое состояние и эксплуатацию транспортных средств, не должны допускать к участию в дорожном движении транспортные средства и водителей при нарушении требований, установленных Правилами дорожного движения и данными Правилами.

Водители должны проходить предрейсовый медицинский осмотр согласно Инструкции о порядке проведения предрейсовых и иных медицинских обследований водителей механических транспортных средств (за исключением колесных тракторов), утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 3 декабря 2002 г. № 84.

Каждый автомобиль должен быть оснащен не менее чем двумя противооткатными упорами для подкладывания под колеса, собранной из двух слоев деревянной подкладкой под пяту домкрата, равной двух-, трехкратной площади пяты, и толщиной не менее 30 — 40 мм, медицинской аптечкой; знаком аварийной остановки или мигающим красным фонарем и огнетушителем.

Автобусы и грузовые автомобили, предназначенные для перевозки людей и специально оборудованные для этих целей, должны укомплектовываться дополнительным огнетушителем, при этом один огнетушитель находится в кабине водителя, второй — в пассажирском салоне автобуса или кузове автомобиля.

При направлении в дальний рейс (поездка продолжительностью более 12 часов) грузовые автомобили и автобусы дополнительно должны снабжаться металлическими подставками, лопатой, буксирным приспособлением, в зимнее время — дополнительно цепями противоскольжения. Укомплектованность автомобиля данными приспособлениями должна подтверждаться записями в путевом листе лица, ответственного за выпуск автомобиля на линию, и водителя.

Наниматель обязан перед выездом информировать водителя об условиях работы на линии и особенностях перевозимого груза, а при направлении водителя в рейс продолжительностью более одного дня — проверять укомплектованность автомобиля необходимыми приспособлениями, оборудованием и инвентарем и их исправность.

Наниматель не вправе:

— требовать от водителя (водитель не имеет права) выезжать на транспортном средстве, если его техническое состояние и дополнительное оборудование не соответствуют Правилам дорожного движения, данным Правилам;

— направлять водителя в рейс, если он не имел до выезда отдыха, предусмотренного законодательством о труде.

Направляя водителя в рейс продолжительностью более одного дня, наниматель обязан записать в путевой лист маршрут следования и режим работы водителя, провести инструктаж по безопасности дорожного движения.

При направлении двух и более автомобилей для совместной работы на срок более двух дней наниматель обязан приказом назначить лицо, ответственное за соблюдение требований по охране труда. Выполнение распоряжений этого лица обязательно для всех водителей данной группы автомобилей.

Работа автомобилей на строительных площадках, территории промышленных предприятий и тому подобном допускается только с разрешения соответствующих должностных лиц, ответственных за безопасность труда на указанных объектах.

Перед направлением на работу в карьер водитель должен быть дополнительно проинструктирован по правилам безопасности при разработке месторождений полезных ископаемых открытым способом с записью в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

Не допускается выполнение работ по обслуживанию и ремонту транспортных средств на расстоянии ближе 5 м от зоны действия погрузочно-разгрузочных механизмов.

Буксировка неисправных транспортных средств должна осуществляться в соответствии с Правилами дорожного движения.

Наниматель перед направлением автомобилей в рейс по зимним дорогам, льду рек, озер и других водоемов должен убедиться в их приемке и открытии для эксплуатации, информировать водителей об особенностях маршрута, мерах безопасности и местах нахождения ближайших структурных подразделений государственной автомобильной инспекции, организаций здравоохранения, дорожно-эксплуатационных организаций и тому подобных, а также помещениях для отдыха по всему пути следования.

Перевозка опасных грузов должна осуществляться только на специально оборудованных автомобилях для конкретных грузов и при наличии аварийной карточки, предоставляемых заводом-изготовителем или отправителем груза водителю, сопровождающему лицу.

Ежедневно при выпуске на линию и приемке с линии газобаллонные автомобили должны подвергаться дополнительному осмотру с целью проверки герметичности и исправности газовой аппаратуры. Герметичность всех соединений, газопроводов, клапанов газового редуктора проверяется с помощью специальных приборов или мыльной эмульсией. Обнаруженные неисправности газовой аппаратуры устраняются только в цехах (на постах) по ремонту и регулировке газовой аппаратуры или в специализированной мастерской.

Не допускается запускать двигатель и эксплуатировать автомобили с неисправной газовой аппаратурой и нарушенной герметичностью.

При ремонте транспортного средства на линии водитель обязан соблюдать требования безопасности, установленные для ремонта и технического обслуживания транспортного средства. При отсутствии у водителя необходимых приспособлений и инструмента ремонт не допускается. Не допускаются к ремонту на линии посторонние лица (грузчики, сопровождающие, пассажиры и другие).

108. Основные требования охраны труда при техническом обслуживании и ремонте автомобилей

Техническое обслуживание (ТО) и технический ремонт (ТР) автомобилей необходимо выполнять в соответствии с требованиями Межотраслевых правил по охране труда на автомобильном и городском электрическом транспорте, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 04.12.2008 № 180/128, и требованиями, предъявляемыми к техническому обслуживанию и текущему ремонту подвижного состава автомобильного транспорта.

ТО и ТР транспортных средств производится в специально отведенных местах (постах), оснащенных необходимыми приборами и приспособлениями, инвентарем, оборудованием и инструментом, в том числе специализированным, предусмотренными определенным видом работ.

На посты ТО и ТР транспортные средства должны подаваться чистыми и в сухом состоянии.

Постановка автомобилей на посты ТО и ТР осуществляется под руководством мастера или начальника участка.

Участие водителей, работников других профессий и должностей в техническом обслуживании и ремонте транспортного средства допускается при соответствии их квалификации квалификационной характеристике выполняемых работ.

Автомобиль, установленный на напольный пост ТО и ТР, необходимо надежно закрепить путем установки не менее двух противооткатных упоров под колеса, затормозить стояночным тормозом, при этом рычаг коробки переключения передач должен быть установлен в нейтральное положение. На автомобилях с бензиновыми двигателями следует выключить зажигание, а на автомобилях с дизельными двигателями перекрыть подачу топлива. Во всех случаях кнопка массы автомобиля должна быть выключена.

На рулевое колесо должна быть вывешена табличка с надписью: «Двигатель не запускать! Работают люди!».

Перед вывешиванием автомобиля с помощью грузоподъемных машин и механизмов все другие работы на нем должны быть прекращены, а исполнители этих работ должны быть удалены на безопасное расстояние.

Перемещение автомобилей с помощью подъемников необходимо производить в соответствии с требованиями руководства по эксплуатации подъемников.

При обслуживании автомобиля на подъемнике (гидравлическом, электромеханическом) на пульте управления подъемником должна быть вывешена табличка с надписью: «Не трогать — под автомобилем работают люди!».

Рабочие, производящие обслуживание и ремонт транспортных средств, должны обеспечиваться соответствующими исправными инструментами и приспособлениями.

При необходимости выполнения работ под транспортным средством, находящимся вне осмотровой канавы, подъемника, эстакады, работники должны обеспечиваться лежаками. Работать лежа на полу или земле без лежака не допускается.

При вывешивании части автомобиля, прицепа, полуприцепа подъемными механизмами (домкратами, таями и тому подобным), кроме стационарных, необходимо вначале подставить под неподнимаемые колеса противооткатные упоры, вывесить автомобиль, подставить под вывешенную часть козелки и опустить на них автомобиль. Перед вывешиванием задней оси расцепленного двухосного прицепа необходимо его поворотный круг зафиксировать стопорным устройством.

Работникам запрещается:

— выполнять какие-либо работы на автомобиле, прицепе, полуприцепе, вывешенном только на одних подъемных механизмах, кроме специальных подъемников, обеспечивающих безопасность их эксплуатации без дополнительных подставок при соблюдении требований, изложенных в инструкциях по эксплуатации этих подъемников;

— подкладывать под вывешенный автомобиль, прицеп, полуприцеп вместо козелков диски колес, кирпичи и прочие случайные предметы;

— снимать и ставить рессоры на автомобилях, прицепах, полуприцепах всех конструкций и типов без предварительной их разгрузки от массы кузова путем вывешивания кузова с установкой козелков под него или раму автомобиля;

- проводить техническое обслуживание и ремонт автомобиля при работающем двигателе, за исключением отдельных видов работ, технология проведения которых требует пуска двигателя;
- поднимать или вывешивать автомобиль за буксирные приспособления, крюки путем захвата за них тросами, цепью или крюком подъемного механизма;
- находиться в осмотровой канаве, под эстакадой при перемещении по ним транспортных средств;
- оставлять инструмент и детали на краях осмотровой канавы;
- без наличия соответствующей квалификации самостоятельно производить устранение неисправностей оборудования.

Не допускается пуск двигателя автомобиля на постах технического обслуживания и ремонта ремонтным рабочим, кроме водителя, бригадира или слесаря, назначаемых приказом по организации.

Ремонт, замена подъемного механизма кузова автомобиля-самосвала, самосвального прицепа или долив в него масла должны производиться после установки под поднятый кузов специального дополнительного упора, исключающего возможность падения или самопроизвольного опускания кузова.

Не допускается:

- работать под поднятым кузовом автомобиля-самосвала, самосвального прицепа без специального дополнительного упора;
- использовать случайные подставки и подкладки вместо специального дополнительного упора;
- работать с поврежденными или неправильно установленными упорами;
- пускать двигатель и перемещать автомобиль при поднятом кузове;
- производить ремонтные работы под поднятым кузовом автомобиля-самосвала, самосвального прицепа без предварительного его освобождения от груза.

Автомобили-цистерны для перевозки легковоспламеняющихся, взрывоопасных, токсичных и тому подобных грузов, а также резервуары для их хранения перед ремонтом необходимо полностью очистить от остатков вышеуказанных продуктов.

Газобаллонные автомобили могут въезжать на посты ТО и ТР только после перевода их на бензин или дизельное топливо. В зоне ТО и ТР транспортных средств не допускается:

- заправлять автомобили топливом;
- мыть агрегаты, узлы и детали легковоспламеняющимися жидкостями (бензином, растворителями и тому подобным);
- хранить легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, кислоты, краски, карбид кальция и так далее;
- хранить чистые обтирочные материалы вместе с использованными;
- загромождать проходы между стеллажами и выходы из помещений (материалами, оборудованием, тарой и тому подобным);
- хранить отработанное масло, порожнюю тару из-под топлива, смазочных материалов и антифриза.

При ремонте и обслуживании автобусов и грузовых автомобилей работники должны быть обеспечены подмостями или лестницами-стремянками. Применять приставные лестницы не допускается.

109. Организация безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств

Основные требования к организации безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств отражены в Межотраслевых правилах по охране труда при эксплуатации напольного колесного безрельсового транспорта, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2003 № 165 (далее — Правила).

В соответствии с требованиями Правил безрельсовые транспортные средства должны иметь эксплуатационные документы (руководство по эксплуатации, формуляр, паспорт).

Для обеспечения безопасной эксплуатации безрельсовых транспортных средств руководитель организации приказом назначает из числа специалистов лиц, ответственных:

- за выпуск на линию в исправном состоянии автопогрузчиков и электротранспорта;
- за своевременный осмотр и ремонт автопогрузчиков, грузовых тележек с подъемными устройствами и электротранспорта;
- по надзору за безопасной эксплуатацией автопогрузчиков, грузовых тележек с подъемными устройствами и электротранспорта;
- за исправное состояние тележек.

Допускается возложение на одного специалиста обязанностей лица:

ответственного за выпуск на линию в исправном состоянии автопогрузчиков и электротранспорта, ответственного за своевременный осмотр и ремонт автопогрузчиков, тележек с подъемными устройствами и электротранспорта и ответственного за исправное состояние тележек.

При эксплуатации автопогрузчиков Правила рекомендуют применять типовую форму путевого листа грузового автомобиля, выполняющего перевозки во внутриреспубликанском сообщении.

Форма маршрутного листа электротранспорта, выполняющего перевозки внутри организации, приведена в соответствующем приложении к Правилам.

С учетом деятельности организации, конкретных условий труда наниматели могут разрабатывать и применять иные формы маршрутных листов автопогрузчиков, электротранспорта.

110. Основные требования к техническому состоянию безрельсовых транспортных средств

Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации напольного колесного безрельсового транспорта, утвержденными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2003 № 165, установлено, что техническое состояние безрельсовых транспортных средств должно отвечать

требованиям ГОСТ-12.2.003 "ССБТ. Оборудование производственное. Общие требования безопасности", другим техническим нормативным правовым актам.

Безрельсовые транспортные средства, эксплуатируемые во взрывопожароопасных или пожароопасных зданиях и помещениях, должны быть выполнены во взрывозащищенном исполнении.

Автопогрузчики, электротранспорт, выпускаемые на линию, должны быть технически исправны:

техническое состояние двигателя должно обеспечивать надежную и экономичную работу во всех эксплуатационных режимах;

трансмиссия должна обеспечивать плавную передачу крутящего момента от двигателя к ведущим колесам при нагрузке и скорости движения, допустимых для конкретного вида транспортных средств, в соответствии с эксплуатационными документами организаций-изготовителей;

рулевое управление должно обеспечивать легкость и надежность управления безрельсовым транспортным средством при движении с различными скоростями; люфт в рулевом управлении не должен превышать значения, установленного эксплуатационными документами организаций-изготовителей;

каждый рычаг управления грузоподъемным устройством после снятия с него усилия должен автоматически возвращаться в нейтральное положение, а рабочая операция должна прекращаться;

тормоза должны обеспечивать плавную и надежную остановку безрельсового транспортного средства. Время и длина тормозного пути не должны превышать значений, установленных эксплуатационными документами организаций-изготовителей;

техническое состояние ходовой части должно обеспечивать гашение колебаний при погрузке грузов и движении безрельсовых транспортных средств;

электрооборудование должно обеспечивать надежный пуск двигателя, безотказное действие приборов освещения, сигнализации;

техническое состояние кабины и рабочего места водителя должно обеспечивать нормальные условия работы водителя.

Автопогрузчики и электротранспорт, выпускаемые на линию, должны иметь исправные:

устройства, исключающие возможность управления ими посторонними лицами.

Автопогрузчики, оборудованные кабиной, должны иметь запирающийся ключом замок двери кабины;

две тормозные системы (рабочую и стояночную). Тормозные приводы обеих систем могут воздействовать на одни и те же тормозные механизмы;

устройства сигнализации и освещения, обеспечивающие безопасность работы (звуковой сигнал, который должен включаться независимо от устройства, отключающего цепь управления, сигнал торможения, фары /одну или несколько/, указатели поворотов, габаритные фонари);

ограничители хода в механизмах подъема, опускания, наклона, смещения, выдвижения, поворота и других рабочих операций;

устройства, предохраняющие механизм подъема от перегрузки;

огнетушители (для автопогрузчиков).

Автопогрузчики и электропогрузчики (далее — погрузчики) с вилочными захватами, предназначенные для транспортирования мелких или неустойчивых грузов, оборудуются предохранительной рамкой или кареткой для упора при перемещении. Удлинитель вилочных захватов оборудуются защелками или приспособлениями, надежно закрепляющими их на захватах.

Автопогрузчики и электротранспорт должны иметь устройства для строповки и буксировки. Места строповки должны быть обозначены.

Электротягачи должны иметь устройства, предупреждающие саморасцепление.

На погрузчиках должно быть устройство (штырь, крюк, петля и т.п.), предназначенное для зачаливания при его буксировке.

Автопогрузчики, используемые в помещениях, железнодорожных вагонах, грузовых автомобилях, оборудуются системами нейтрализации выхлопных газов.

Безрельсовые транспортные средства для выделения их на окружающем фоне с целью предупреждения о возможной опасности окрашивают в сигнальный цвет по ГОСТ 12.4.026 "ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности" (далее — ГОСТ 12.4.026).

Выступающие части безрельсовых транспортных средств, которые могут представлять опасность при эксплуатации (боковые и задние поверхности, боковые поверхности вилочных захватов, крановых стрел и других частей), должны иметь предупредительную окраску по ГОСТ 12.4.026.

Тележки должны быть исправными, устойчивыми, легкоуправляемыми, иметь поручни для удобства их передвижения вручную, а также должны соответствовать виду перевозимых грузов с возможностью их закрепления и фиксации.

Тележки для транспортирования агрегатов, узлов, деталей оборудования и тому подобного массой более 15 кг оборудуются стойками, упорами и другими устройствами, предохраняющими агрегаты, узлы и детали от падения и самопроизвольного смещения.

Передние колеса ручных тележек для перевозки грузов массой 300 кг и более должны быть управляемыми.

Тележки для транспортирования бутылей с кислотами и жидкими щелочами должны быть четырехколесными, иметь борта, выполненные из химически стойких материалов, равные высоте транспортируемых емкостей.

111. Требования безопасности при эксплуатации тракторов и других мобильных машин

В соответствии с установленными требованиями к управлению тракторами, сложными сельскохозяйственными и специализированными машинами не допускаются лица, не имеющие документов на право управления машинами, не прошедшие инструктаж по охране труда, а также лица моложе 17 лет.

Техническое состояние машин должно соответствовать требованиям, изложенным в технических описаниях и инструкциях по эксплуатации заводов-изготовителей, нормативных правовых актах, технических нормативных правовых актах.

Машины должны быть укомплектованы набором исправного инструмента и приспособлений в соответствии с заводской инструкцией.

Движущиеся, вращающиеся части машин (карданные, цепные, ременные, зубчатые передачи и т.д.) должны быть ограждены защитными кожухами, обеспечивающими безопасность обслуживающего персонала.

Тракторы, самоходные шасси и тракторные прицепы должны иметь государственные номерные знаки.

Поворотное устройство тракторных прицепов должно свободно поворачиваться в обе стороны. На бортах прицепов должна быть нанесена надпись "Перевозка людей запрещена".

Двигатель машины не должен иметь утечки топлива, масла и охлаждающей жидкости, пропуска выхлопных газов в соединениях коллектора с двигателем и выхлопной трубой.

Блокировка запуска двигателя при включенной передаче должна быть исправна. Запрещается эксплуатировать машины с неисправной системой блокировки запуска двигателя.

Машины со снятыми защитными кабинами или внешними защитными каркасами к эксплуатации не допускаются.

Машины с неисправной тормозной системой, ходовой частью, неисправностями в силовой передаче, рулевом управлении к эксплуатации не допускаются.

Электрооборудование должно обеспечивать нормальную работу стартера, приборов освещения, сигнализации и электрических контрольно-измерительных приборов, а также исключать возможность искрообразования и утечек тока в проводах и схемах.

Тракторы, самоходные машины должны быть укомплектованы аптечкой, первичными средствами пожаротушения, знаком аварийной остановки и т.д.

Должностные лица, ответственные за организацию безопасной эксплуатации тракторов, других самоходных машин, обязаны:

знать и выполнять требования отраслевых положений об организации работы по охране труда, нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, собственных должностных инструкций;

сообщать на завод-изготовитель, в Ростехнадзор, департамент государственной инспекции труда замеченные конструктивные недостатки в тракторах, машинах, оборудовании и орудиях, представляющие опасность для работающих;

закреплять машину и сменное оборудование персонально за каждым механизатором приказом по организации (решением правления колхоза). При временной передаче машины другому механизатору оформлять соответствующее письменное распоряжение;

не допускать перевода работающих на другой вид работ или на другую машину без проведения инструктажа по охране труда, а при необходимости — курсового обучения и стажировки;

не допускать использования машин, оборудования, инструмента и транспортных средств в личных целях без разрешения администрации, оформленного в установленном порядке;

оборудовать специальные площадки для временного и постоянного хранения тракторов, сельскохозяйственных и специальных машин, других транспортных средств, исключая выезд техники без разрешения администрации;

выделять, обозначать и оборудовать специальные места для приема пищи и кратковременного отдыха работающих в поле, лесу и на других участках работ; не допускать к работе на машинах и механизмах лиц, у которых спецодежда не заправлена и не застегнута, а волосы не заправлены под головной убор.

Выезд агрегатов к месту работы разрешается только после прохождения в установленном порядке предрейсового медицинского осмотра и при наличии у водителя (машиниста, комбайнера) удостоверения и путевого листа (наряда), подписанного должностным лицом, ответственным за проведение работ.

Передвижение агрегатов к месту работы и выполнение работ должно производиться в соответствии с заранее разработанными маршрутами и технологией, утвержденными руководителем или соответствующим главным специалистом хозяйства, организации, с которыми должны быть ознакомлены при проведении инструктажа все механизаторы, участвующие в выполнении того или иного вида работ.

При организации работы машинно-тракторных агрегатов должны быть предусмотрены мероприятия, обеспечивающие безопасность обслуживающего персонала. Нахождение в кабине трактора, другой самоходной машины, а также на участке производства работ лиц, не связанных с выполнением технологического процесса, не допускается.

Количество людей, перевозимых на тракторе, другой машине, определяется числом мест в кабине.

Подъем работающих на движущиеся машины и агрегаты и спуск с них не допускается.

Способы движения машин по внутрихозяйственным дорогам и на полях должны исключать случаи их столкновения. В темное время суток машины должны работать со всеми источниками света, предусмотренными конструкцией машины.

При групповой работе машин из числа работающих назначается старший: на машинно-тракторном агрегате — старший тракторист-машинист; на самоходных комбайнах — комбайнер.

На участках полей и дорог, над которыми проходят воздушные линии электропередачи, проезд и работа машин разрешаются при условии соблюдения определенного расстояния от наивысшей точки машины или груза до проводов.

Сельскохозяйственные работы в охранных зонах воздушных линий электропередачи следует осуществлять согласно указаниям по электробезопасности при выполнении работ вблизи линий электропередачи.

При использовании машин на полевых механизированных сельскохозяйственных работах следует руководствоваться требованиями, изложенными в технических описаниях и эксплуатационных документах изготовителей, а также требованиями, предусмотренными Правилами по охране труда при производстве и послеуборочной обработке продукции растениеводства, утвержденными постановлением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 15.04.2008 № 36.

При выполнении других видов работ с использованием тракторов, самоходных машин руководствуются требованиями правил охраны труда, правил безопасности соответствующих отраслей народного хозяйства.

112. Устройство и обслуживание помещений для зарядки аккумуляторных батарей

Устройство и содержание помещений для зарядки аккумуляторных батарей должно отвечать требованиям Правил устройства электроустановок, ТКР «Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей» Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, Межотраслевых правил по охране труда в автомобильном и городском электрическом транспорте, других нормативных правовых актов по охране труда.

На дверях аккумуляторного помещения должны быть надписи: "Аккумуляторная", "Огнеопасно", "Курение запрещается"; указания категории помещения по взрывопожароопасности и в соответствии с ГОСТ 12.4.026 "ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности"; нанесены знаки, запрещающие курить и пользоваться открытым огнем.

В помещении зарядной станции должна быть оборудована приточно-вытяжная вентиляция с удалением загрязненного воздуха из верхних и нижних зон помещения, обеспечивающая 5—10-кратный воздухообмен при щелочных и 10—15-кратный воздухообмен при кислотных аккумуляторах. Места подзарядки аккумуляторов должны быть оборудованы местной вытяжной вентиляцией во взрывобезопасном исполнении.

При устройстве приточной вентиляции, обслуживающей другие помещения, в воздуховоде на входе в помещение зарядки аккумуляторов должны быть установлены огнезадерживающие устройства (клапаны).

Вытяжные вентиляционные системы от помещений зарядки кислотных и щелочных батарей должны быть отдельными.

Включение зарядного устройства должно быть заблокировано с пуском вытяжной вентиляционной системы.

Искусственное освещение аккумуляторных помещений должно выполняться во взрывозащищенном исполнении. Помещение должно быть оборудовано аварийным освещением.

Зажимы и наконечники, соединяющие аккумуляторные батареи, при зарядке должны иметь надежный электрический контакт, исключающий искрообразование.

Хранение кислот и щелочей, а также хранение и приготовление электролитов должно производиться в вытяжных шкафах, в изолированном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией.

Места хранения и производства работ с кислотами и щелочами должны быть оборудованы водопроводом и канализацией.

У умывальников должно быть мыло, вата (в упаковке), полотенце и в закрытых сосудах нейтрализующие средства: растворы борной или уксусной кислоты и питьевой соды.

Приготовление электролита для никелево-железных батарей должно производиться в железных банках или деревянных ящиках с вставленным внутрь резиновым мешком.

Баки и ящики должны плотно закрываться крышками.

На зарядных станциях должно быть:

оборудование: зарядный агрегат; паспортизованные и маркированные стеллажи; переносной вольтметр постоянного тока; нагрузочная вилка; ареометры и термометры для измерения плотности и температуры электролита; переносная герметичная лампа

напряжением не свыше 12 В с предохранительной сеткой или аккумуляторный фонарь; фарфоровая или пластмассовая кружка для заливки электролита;

средства индивидуальной защиты:

от действия химических опасных и вредных факторов: перчатки резиновые; фартук из кислото- и щелочестойких материалов; сапоги резиновые; очки защитные закрытого типа;

аптечка первой медицинской помощи, укомплектованная необходимыми медикаментами;

нормативно-технологическая документация: инструкции по эксплуатации и ремонту зарядного агрегата, аккумуляторных батарей; технические паспорта установленного оборудования; инструкции по охране труда и пожарной безопасности; перечень необходимых химических веществ с указанием максимального количества, допустимого для хранения.

Данные о работе аккумуляторной батареи (заряды, разряды, подзаряды и перезаряды батарей, поведение отдельных аккумуляторов, меры, принимаемые для устранения ненормальных явлений в батарее и т.п.) должны заноситься в специальный журнал, который ведет аккумуляторщик.

К обслуживанию аккумуляторных установок допускаются лица (аккумуляторщики), прошедшие обучение по соответствующим программам, проверку знаний в квалификационной комиссии и имеющие группу по электробезопасности не ниже III.

113. Основные требования к организации безопасной эксплуатации котлов

В соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 27.12.2005 № 57 (далее — Правила по котлам) руководство организации должно обеспечить содержание котлов в исправном состоянии и безопасные условия их эксплуатации путем организации надлежащего обслуживания.

В этих целях владелец котла обязан:

организовать производственный контроль за промышленной безопасностью в котельной в соответствии с Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах, утвержденными постановлением МЧС Республики Беларусь от 28.06.2000 № 11;

обеспечить специалистов Правилами по котлам, должностными инструкциями, руководящими указаниями по безопасной эксплуатации котлов (циркулярами, информационными письмами, инструкциями);

назначить в необходимом количестве лиц обслуживающего персонала, обученных и имеющих удостоверение на право обслуживания котлов;

разработать и утвердить инструкции для персонала, обслуживающего котлы на основе типовой инструкции по безопасному ведению работ для персонала котельных и руководства по эксплуатации котла организации-изготовителя с учетом компоновки оборудования. Инструкции должны находиться на рабочих местах и выдаваться под расписку обслуживающему персоналу;

установить такой порядок, чтобы персонал, на который возложены обязанности по обслуживанию котлов, вел тщательные наблюдения за порученным ему оборудованием путем его осмотра, проверки исправности действия арматуры, контрольных измерительных приборов, предохранительных клапанов, средств сигнализации и защиты, питательных насосов. Для записи результатов осмотра и проверки должен вестись сменный журнал;

установить порядок и обеспечить периодичность проверки знаний руководящими работниками и специалистами Правил по котлам, норм и инструкций по охране труда в соответствии с требованиями Инструкции о порядке проверки знаний законодательства в области промышленной безопасности, безопасности перевозки опасных грузов, охраны и рационального использования недр, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 08.01.2007 № 2 (ред. от 14.03.2008);

организовать подготовку и периодическую проверку знаний персоналом инструкций постоянно действующей комиссией организации;

организовать контроль за состоянием металла элементов котла в соответствии с инструкцией по монтажу, пуску, регулированию и обкатке изделий и руководством по эксплуатации организации-изготовителя. На тепловых электростанциях при контроле за состоянием металла котлов следует руководствоваться ТНПА, согласованным с органом технадзора;

обеспечить выполнение специалистами Правил по котлам, ТНПА, должностных инструкций, а обслуживающим персоналом — инструкций;

обеспечить проведение технических освидетельствований котлов в установленные сроки и устранять нарушения, выявляемые службой производственного контроля за промышленной безопасностью;

проводить периодически, не реже одного раза в год, обследование котлов с последующим уведомлением инспектора органа технадзора о результатах этого обследования;

обеспечить проведение экспертизы промышленной безопасности, технических диагностирований, испытаний, освидетельствований котлов;

приостанавливать эксплуатацию котлов самостоятельно или по предписанию должностных лиц органа технадзора в случае обнаружения неисправностей, влияющих на безопасную эксплуатацию котлов или на безопасность обслуживающего персонала, либо в случае аварии или инцидента;

принимать участие в техническом расследовании причин аварии с котлом, принимать меры по устранению этих причин и профилактике подобных аварий;

расследовать инциденты с котлами (если они не подлежат расследованию органами технадзора) не реже 1 раза в 6 месяцев информировать органы технадзора о происшедших инцидентах, вести их учет;

анализировать причины возникновения инцидентов, принимать меры по устранению этих причин и их профилактике.

114. Обязанности руководства организации по содержанию котлов в исправном состоянии и безопасной эксплуатации

Руководство предприятия (организации) должно обеспечить содержание котлов в исправном состоянии и безопасные условия их эксплуатации путем организации надлежащего обслуживания. Данные требования установлены Правилами устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов, утвержденными постановлением МЧС Республики Беларусь 27.12.2005 № 57 (далее — Правила по котлам).

В этих целях должно быть назначено лицо, ответственное за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов. Обязанности такого лица должны быть возложены приказом на начальника котельной, а при отсутствии в штате котельной начальника — на специалиста, выполняющего функции начальника котельной. Номер и дата приказа о назначении ответственного лица должны быть записаны в паспорт котла.

Ответственные за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов должны иметь специальное теплотехническое образование.

В отдельных случаях ответственность за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов может быть возложена на специалиста, не имеющего теплотехнического образования, но прошедшего специальное обучение и проверку знаний в соответствии с Правилами по котлам.

На время отсутствия ответственного лица (отпуск, командировка, сроки переподготовки, болезнь) исполнение его обязанностей должно быть возложено приказом на другого специалиста, прошедшего проверку знаний Правил по котлам в установленном порядке.

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов должен обеспечить:

- содержание котлов в исправном состоянии;
- проведение своевременного планово-предупредительного ремонта котлов и подготовку их к техническому освидетельствованию;
- своевременное устранение выявленных неисправностей;
- обслуживание котлов обученным и аттестованным персоналом;
- обслуживающий персонал — инструкциями, а также периодическую проверку знаний этих инструкций;
- выполнение обслуживающим персоналом инструкций;
- проведение стажировки и инструктажа по охране труда перед допуском к обслуживанию котлов в соответствии с требованиями Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию котлов обязан:

- регулярно осматривать котлы в рабочем состоянии;
- ежедневно в рабочие дни проверять записи в сменном журнале с росписью в нем;
- проводить работу с персоналом по повышению его квалификации;
- проводить техническое освидетельствование котлов;

хранить паспорта котлов и техническую документацию организаций-изготовителей;
проводить противоаварийные тренировки с персоналом котельной;
участвовать в обследованиях и технических освидетельствованиях, проводимых инспектором (экспертом) органа технадзора;
проверять правильность ведения технической документации при эксплуатации и ремонте котлов;
участвовать в комиссии по аттестации и периодической проверке знаний у специалистов и обслуживающего персонала;
своевременно выполнять предписания, выданные органом технадзора;
своевременно представлять необходимую информацию и материалы о состоянии промышленной безопасности в котельной по запросам уполномоченного по осуществлению производственного контроля.

115. Основные требования Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением, по обеспечению содержания сосудов в исправном состоянии и безопасных условий их работы

В соответствии с требованиями Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением, утвержденных постановлением МЧС Республики Беларусь 27.12.2005 № 56 (далее — Правила по сосудам), владелец обязан обеспечить содержание сосудов в исправном состоянии и безопасные условия их работы.

В этих целях необходимо:

назначить приказом из числа специалистов, имеющих высшее или среднее техническое образование, прошедших проверку знаний Правил по сосудам, ответственных по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией сосудов и ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию сосудов. Повторную проверку знаний указанные специалисты должны проходить один раз в 3 года и не реже одного раза в 5 лет — повышать свою квалификацию;

назначить необходимое количество лиц обслуживающего персонала, обученного и имеющего удостоверение на право обслуживания сосудов, а также установить такой порядок, чтобы персонал, на который возложены обязанности по обслуживанию сосудов, вел тщательное наблюдение за порученным ему оборудованием путем его осмотра, проверки действия арматуры, контрольно-измерительных приборов, предохранительных и блокировочных устройств и поддержания сосудов в исправном состоянии. Результаты осмотра и проверки должны записываться в сменный журнал; обеспечить проведение технических освидетельствований и диагностирования сосудов в установленные сроки;

обесценить порядок и периодичность проверки знаний руководителями и специалистами Правил по сосудам;

организовать периодическую пробку знаний персоналом инструкций по режиму работы, безопасному обслуживанию сосудов, а также вопросам охраны труда;

обеспечить специалистов Правилами по сосудам и руководящими указаниями по безопасной эксплуатации сосудов, а персонал — инструкциями;

обеспечить выполнение специалистами Правил по сосудам, а обслуживающим персоналом — инструкций.

Ответственный (группа) по надзору за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией сосудов должен осуществлять свою работу по плану, утвержденному руководителем организации. При выявлении неисправностей, а также нарушений Правил по сосудам и инструкций в процессе эксплуатации сосудов, ответственный по надзору за техническим состоянием и эксплуатацией сосудов должен принять меры по устранению этих неисправностей или нарушений, а в случае необходимости принять меры по выводу сосуда из работы. Ответственность за исправное состояние и безопасную эксплуатацию сосудов в организации (цеха, участка) возлагается приказом на работника, которому подчинен персонал, обслуживающий сосуды. Номер и дата приказа о назначении ответственного лица должны быть записаны в паспорте сосуда.

На время отпуска, командировки, болезни или в других случаях отсутствия ответственного лица выполнение его обязанностей возлагается приказом на другого работника, прошедшего проверку знаний Правил по сосудам. Запись об этом в паспорте сосуда не делается.

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию сосудов должен обеспечить:

содержание сосудов в исправном состоянии;

обслуживание сосудов обученным и аттестованным персоналом;

выполнение обслуживающим персоналом инструкции по режиму и безопасному обслуживанию сосудов, инструкций по охране труда;

проведение своевременных ремонтов и подготовку сосудов к техническому освидетельствованию;

обслуживающий персонал — инструкциями, а также периодическую проверку его знаний;

своевременное устранение выявленных неисправностей.

Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию сосудов обязан:

осматривать сосуды в рабочем состоянии с установленной в организации периодичностью;

в соответствии с должностной инструкцией проверять записи в сменном журнале с росписью в нем;

проводить работу с персоналом по повышению его квалификации;

участвовать в технических освидетельствованиях сосудов;

хранить паспорта сосудов и инструкции организаций-изготовителей по их монтажу и эксплуатации;

вести учет наработки циклов нагружения сосудов, эксплуатирующихся в циклическом режиме.

Организацией должна быть разработана и утверждена в установленном порядке инструкция по режиму работы и безопасному обслуживанию сосудов; по охране труда по профессиям и видам выполняемых работ. В данной инструкции отдельными разделами должны быть отражены все случаи, при которых сосуд должен быть немедленно остановлен, порядок аварийной остановки сосуда и последующего ввода его в работу. Для поддержания сосуда в исправном состоянии владелец сосуда обязан своевременно в соответствии с графиком проводить его ремонт. Для сосудов (автоклавов) с быстросъемными крышками в указанной инструкции должен быть

отражен порядок хранения и применения ключа-марки. Инструкция должна находиться на рабочих местах и выдаваться под расписку обслуживающему персоналу.

Схема включения сосуда должна быть вывешена на рабочих местах, и содержать указания источника давления, параметров, его рабочей среды, арматуры, контрольно-измерительных приборов, средств автоматического управления, предохранительных и блокирующий устройств. Схема должна быть утверждена главным инженером организации-владельца сосуда.

116. Общие требования к организации безопасной эксплуатации объектов газораспределительной системы и газопотребления

Согласно Правилам промышленной безопасности в области газоснабжения Республики Беларусь, утвержденным постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 02.02.2009 № 6 (далее — Правила), организация, эксплуатирующая объекты газораспределительной системы и газопотребления, обязана:

- иметь лицензию Госпромнадзора на право эксплуатации опасных производственных объектов;

- иметь свидетельство о регистрации объектов в государственном реестре опасных производственных объектов;

- выполнять комплекс мероприятий, включая систему технического обслуживания и ремонта, обеспечивающий содержание газораспределительной системы и газопотребления в исправном состоянии, и соблюдать требования данных Правил;

- иметь копии лицензий организаций, выполняющих на договорной основе работы по техническому обслуживанию и ремонту;

- иметь акты о разграничении сфер деятельности с организациями, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту объектов газораспределительной системы и газопотребления на договорной основе, а также акты разграничения балансовой принадлежности наружных газопроводов;

- иметь требуемый по штату персонал, удовлетворяющий квалификационным требованиям, не имеющий медицинских противопоказаний к работе;

- проводить своевременную подготовку, переподготовку и аттестацию работников в соответствии с требованиями Правил;

- иметь нормативные правовые акты и технические нормативные правовые акты, устанавливающие порядок ведения работ на объектах газораспределительной системы и газопотребления;

- организовывать и осуществлять производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;

- обеспечивать наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля;

- выполнять постановления и предписания Госпромнадзора;

- обеспечивать проведение технического обследования (диагностику технического состояния) газопроводов, сооружений и газового оборудования (технических устройств) в установленные данными Правилами сроки или по требованию (предписанию) органов Госпромнадзора;

- обеспечивать защиту объектов от проникновения и несанкционированных действий посторонних лиц;
 - своевременно информировать в установленном порядке Госпромнадзор об авариях, инцидентах или несчастных случаях, произошедших на объектах;
 - осуществлять мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий (инцидентов) и оказывать содействие государственным органам в расследовании их причин;
 - принимать участие в техническом расследовании причин аварий, принимать меры по их устранению, профилактике и учету аварий;
 - представлять в Госпромнадзор информацию о выполнении мероприятий по предотвращению аварий, предписываемых актом расследования.
- Обеспечение выполнения указанных мероприятий возлагается на руководителя организации.

117. Организация безопасной эксплуатации деревообрабатывающего оборудования

Безопасность при эксплуатации деревообрабатывающего оборудования должна обеспечиваться путем:

- использования оборудования по назначению в соответствии с требованиями эксплуатационных документов организации — изготовителя оборудования;
- эксплуатации оборудования работниками, имеющими соответствующую квалификацию по профессии, прошедшими в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда;
- поддержания деревообрабатывающего оборудования в технически исправном состоянии с помощью своевременного и качественного технического обслуживания и ремонта в порядке и сроки, установленные эксплуатационными документами организации — изготовителя оборудования;
- внедрения безопасного оборудования, более совершенных конструкций (оградительных, предохранительных, блокировочных и ограничительных), тормозных устройств, устройств автоматического контроля и сигнализации, дистанционного управления;
- вывода из эксплуатации травмоопасного оборудования. Установка, монтаж и перестановка деревообрабатывающего оборудования производятся в соответствии с технологической планировкой.

Устанавливаемое в организации деревообрабатывающее оборудование должно приниматься в эксплуатацию комиссией организации с обязательным участием работника службы охраны труда и составлением акта о соответствии его требованиям по охране труда.

Каждая единица деревообрабатывающего оборудования должна иметь инвентарный номер.

Деревообрабатывающее оборудование должно соответствовать требованиям ГОСТ 12.2.026.0-93 «Оборудование деревообрабатывающее. Требования безопасности к конструкции», введенного в действие на территории Республики Беларусь с 01.01.1996

постановлением Белстандарта от 30.12.1994 № 15, а также специальным требованиям, установленным в ГНПА на оборудование конкретных видов и типов.

Деревообрабатывающие станки должны иметь защитные устройства, исключаящие в процессе работы:

- соприкосновение человека с движущимися элементами и режущим инструментом;
- вылет режущего инструмента или его элементов;
- выбрасывание режущим инструментом обрабатываемых заготовок и отходов;
- возможность выхода за установленные пределы подвижных частей станка (кареток, салазков, тележек и прочего).

Зона обработки деревообрабатывающего станка закрывается защитным устройством. Защитное устройство должно открываться во время прохождения обрабатываемого материала или инструмента только на высоту и ширину, соответствующие габаритным размерам обрабатываемого материала или инструмента.

Неподвижные защитные устройства применяются только тогда, когда исключена возможность соприкосновения работника с работающим режущим инструментом.

При эксплуатации деревообрабатывающего оборудования не допускается:

- работать на оборудовании с неисправными защитными, предохранительными (блокирующими и ограничительными), тормозными устройствами, а также при незакрытых или снятых защитных устройствах;
- использовать неисправный режущий инструмент, а также инструмент, не предназначенный для работы на данном оборудовании или для обработки данного вида материала;
- обрабатывать древесные материалы с размерами, превышающими предельно допустимые технической характеристикой оборудования, имеющие металлические и минеральные включения, глубокие пропилы и перерубы;
- оставлять без присмотра работающее оборудование;
- производить ремонт, смазку и чистку оборудования во время его работы.

К работам по ремонту и техническому обслуживанию деревообрабатывающего оборудования допускаются лица, имеющие соответствующую профессию (специальность), прошедшие в установленном порядке медицинские осмотры, подготовку (обучение), стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Исправность защитных, предохранительных, блокирующих устройств, а также устройств для удаления из рабочих зон вредных веществ, паров, пыли и отходов обеспечивается лицами, ответственными за безопасное ведение работ, назначенными приказом работодателя. На время их отсутствия назначаются лица, их замещающие.

Согласно Инструкции о порядке подготовки (обучения), переподготовки, стажировки, инструктажа, повышения квалификации и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175, работа на деревообрабатывающем оборудовании относится к работам повышенной опасности. В связи с этим работающие на деревообрабатывающем оборудовании должны проходить периодическую проверку знаний по вопросам охраны труда не реже одного раза в год.

Основные требования по охране труда, обеспечивающие безопасную эксплуатацию деревообрабатывающего оборудования, отражены в Межотраслевых правилах по охране труда в лесной, деревообрабатывающей промышленности и лесном хозяйстве, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства лесного хозяйства Республики Беларусь от 30.12.2008 № 211/39.

118. Требования безопасности при работе с источниками электромагнитных полей промышленной частоты

Источником электромагнитных полей промышленной частоты являются токоведущие части действующих электроустановок. Длительное воздействие электромагнитного поля на организм человека может вызвать нарушение функционального состояния нервной и сердечно-сосудистой систем. Это выражается в повышенной утомляемости, снижении качества выполнения рабочих операций, сильных болях в области сердца, изменении кровяного давления и пульса.

Основными видами средств коллективной защиты от воздействия электрического поля токов промышленной частоты являются экранирующие устройства. Они изготавливаются стационарными и переносными. Стационарное экранирующее устройство — составная часть электрической установки, предназначенная для защиты персонала в открытых распределительных устройствах и воздушных линиях электропередачи. Экранирующее устройство необходимо при осмотре оборудования и при оперативном переключении наблюдения за производством работ. Конструктивно экранирующие устройства оформляются в виде козырьков, навесов или перегородок из металлических канатов, прутков, сеток.

Переносные экраны также используются при работах по обслуживанию электроустановок в виде съемных козырьков, навесов, перегородок, палаток и щитов.

Наряду со стационарными и переносными экранирующими устройствами применяют индивидуальные экранирующие комплекты. Они предназначены для защиты от воздействия электрического поля, напряженность которого не превышает 60 кВ/м, создаваемого электроустановками напряжением 400, 500 и 750 В и частотой 50 Гц.

Индивидуальные экранирующие комплекты разрешено использовать в тех случаях, когда отсутствует возможность прикосновения к токоведущим частям и температура воздуха не превышает 42 °С. Их запрещено использовать при работе на панелях, с электрическими приводами, в цепях напряжением до 1000 В, а также при профилактических испытаниях и электросварочных работах.

В состав экранирующих комплектов входят: спецодежда, спецобувь, средства защиты головы, а также рук и лица.

119. Общие требования к организации и проведению огневых работ Общие положения

Требования к организации и проведению огневых работ, выполняемых на временных местах, установлены Правилами пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь (ППБ РБ 1.03-92), далее — Правила,

Организация работы по обеспечению безопасности при проведении огневых работ на предприятии возлагается на его руководителя.

Ответственность за правильность и полноту подготовительных мероприятий, обеспечение мер безопасности при проведении огневых работ, квалификацию персонала, занятого на этих работах, несет начальник подразделения, выдающий наряд-допуск на проведение огневых работ, в ведении которого находятся оборудование, механизмы, здания, сооружения.

Перечень должностных лиц, имеющих право выдачи наряда-допуска, утверждается руководителем предприятия.

При организации огневых работ начальником подразделения из числа специалистов предприятия, прошедших проверку знаний в установленном порядке, назначаются лица, ответственные за подготовку и проведение огневых работ. В обоснованных случаях ответственными могут назначаться квалифицированные рабочие предприятия, прошедшие соответствующую подготовку и имеющие допуск к исполнению должностных обязанностей специалиста.

При выполнении огневых работ сторонними организациями на производственных объектах, территории предприятия лицом, ответственным за проведение огневых работ, назначается специалист сторонней организации или, по согласованию, специалист предприятия.

Контроль за соблюдением мер безопасности при проведении огневых работ возлагается на объектовую пожарную службу и службу охраны труда.

Огневые работы на действующих взрывоопасных объектах допускаются в исключительных случаях.

Состав бригады исполнителей при проведении огневых работ на взрывоопасных и взрывопожароопасных объектах должен быть не менее двух человек.

Исполнителями огневых работ могут быть лица, прошедшие соответствующую подготовку, проверку знаний, в том числе данных Правил, получившие удостоверение, талон о прохождении пожарно-технического минимума и ежегодно подтверждающие свои знания.

Персонал, занятый на огневых работах, должен уметь пользоваться средствами индивидуальной защиты и пожаротушения, знать взрывопожароопасные свойства веществ, используемых на объекте, порядок действий и оповещения в случае пожара.

Огневые работы разрешается проводить при наличии оформленного наряда-допуска соответствующей формы, выданного начальником подразделения или лицом, его замещающим.

На проведение огневых работ в производственных помещениях категории Д, на стройках, где отсутствуют горючие вещества и материалы, наряд-допуск может не оформляться.

Работы по ликвидации аварий могут проводиться без оформления наряда-допуска, но только до устранения прямой угрозы травмирования людей.

Организация огневых работ

Наряд-допуск оформляется в двух экземплярах, на конкретное место проведения огневых работ, на одну рабочую смену.

Первый экземпляр оформленного наряда-допуска передается исполнителям работ, второй — старшему по смене или руководителю подразделения, где будут проводиться огневые работы.

О времени, месте проведения огневых работ не менее чем за два часа уведомляются объектовая пожарная охрана и служба охраны труда. В этих подразделениях должны вестись журналы регистрации огневых работ по форме, определяемой Правилами.

При проведении нескольких огневых работ на одной отметке в пределах одного помещения, установки, а также на период остановочных ремонтов, реконструкции объектов может назначаться одно ответственное лицо за проведение огневых работ.

Подготовка оборудования и места к проведению огневых работ во взрывоопасных, взрывопожароопасных помещениях, зданиях, сооружениях осуществляется эксплуатационным персоналом по письменному распоряжению начальника подразделения.

При подготовке к огневым работам начальник подразделения совместно с ответственными за подготовку и проведение огневых работ определяют на месте опасную зону, границы которой четко обозначаются предупредительными знаками и надписями.

Места сварки, резки и т.п. на оборудовании отмечаются мелом, краской, биркой или другими хорошо видимыми опознавательными знаками.

Площадки, металлоконструкции, конструктивные элементы зданий, находящиеся в зоне проведения огневых работ, должны быть очищены от взрывоопасных, взрывопожароопасных и пожароопасных продуктов на расстояние, которое зависит от высоты их проведения над уровнем пола и уровня прилегающей территории.

Сливные воронки, выходы из лотков и другие устройства, связанные с канализацией, в которых могут быть горючие газы и пары, должны быть перекрыты, монтажные проемы и незаделанные отверстия в перекрытиях и стенах закрыты несгораемым материалом.

На месте проведения огневых работ должны быть приняты меры по недопущению разлета искр.

Во взрывоопасных, взрывопожароопасных помещениях, зданиях, сооружениях при подготовке оборудования, конструкций к огневым работам должен быть организован контроль за состоянием воздушной среды. Результаты анализа заносятся в соответствующий пункт наряда-допуска.

При организации огневых работ определяются меры безопасности при проведении огневых работ, которые также отражаются в наряде-допуске. В случае необходимости определяются особые условия проведения огневых работ.

После выполнения всех подготовительных работ, предусмотренных в распоряжении и наряде-допуске, лицо, ответственное за подготовку, ставит свою подпись в наряде-допуске и передает наряд-допуск с приложенной схемой установки заглушек ответственному за проведение огневых работ.

Ответственный за проведение огневых работ проверяет факт установки заглушек согласно схеме, снятие напряжения и наличие запрещающих плакатов на пусковой аппаратуре машин и механизмов, полноту выполнения мероприятий по обеспечению безопасности при проведении работ, рассматривает результаты анализов воздушной

среды. При положительных результатах проверки расписывается в наряде-допуске. Выясняет у исполнителей состояние здоровья, наличие у сварщика удостоверения и талона о прохождении пожарнотехнического минимума, проверяет состояние средств индивидуальной защиты, проводит целевой инструктаж о мерах безопасности при проведении огневых работ, заполняет соответствующий пункт наряда-допуска и сообщает руководителю подразделения о готовности к проведению работ.

Разрешение на проведение огневых работ после проверки места огневых работ дает начальник подразделения, о чем расписывается в наряде-допуске.

Проведение огневых работ

Допуск на проведение огневых работ осуществляет лицо, ответственное за проведение огневых работ, после приемки оборудования и места производства работ при положительных результатах состояния воздушной среды и с разрешения начальника подразделения.

Работы должны проводиться в строгом соответствии с требованиями Правил, в т.ч. приложений к ним (газосварочные, электросварочные, бензорезные, паяльные и др.).

Место проведения огневых работ должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

Эксплуатационным персоналом подразделения должны быть приняты меры, исключающие возможность выделения в воздушную среду взрывопожароопасных и токсичных веществ.

В период проведения огневых работ должен быть организован контроль за состоянием воздушной среды.

При проведении огневых работ исполнители и ответственный должны использовать средства защиты глаз от светоизлучения.

Огневые работы должны быть немедленно прекращены при обнаружении отступлений от требований данных Правил, несоблюдении мер безопасности, предусмотренных нарядом-допуском, и специальных требований на виды огневых работ, возникновении опасной ситуации, по требованию контролирующих служб предприятия, органов надзора.

Проводить огневые работы запрещается:

при неисправных средствах проведения работ;

на свежеекрашенных поверхностях оборудования, конструкций;

на аппаратах, коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами;

на аппаратах, находящихся под давлением или под электрическим напряжением;

при отсутствии на месте проведения работ средств пожаротушения.

Во время проведения огневых работ в цехе, помещении, на наружной установке запрещается:

проведение окрасочных работ;

осуществление технологических операций с разгерметизацией оборудования, содержащего взрывопожароопасные и токсичные вещества;

выполнение операций по сливу и наливу горючих жидкостей в резервуарах, расположенных в одном обваловании;

проведение других мероприятий, которые могут привести к возникновению взрывов и пожаров из-за загазованности или запыленности мест, где проводятся огневые работы.

По окончании огневых работ ответственный за проведение работ расписывается в определенном пункте наряда-допуска и передает его для приемки оборудования старшему по смене или начальнику подразделения. Лицо, принявшее оборудование после огневых работ, расписывается в наряде-допуске и в течение не менее трех часов обеспечивает наблюдение за местом, где проводились огневые работы.

Наряд-допуск и распоряжение на подготовительные работы должны храниться в подразделении не менее одного месяца.

Если огневые работы не закончены в течение одной смены, наряд-допуск при неизменных условиях производства работ продлевается начальником подразделения и ответственным за проведение огневых работ на каждую последующую смену, о чем делается запись в наряде-допуске. О продлении наряда-допуска уведомляются объектовая пожарная охрана и служба охраны труда.

В случае изменения в составе бригады исполнителей работ оформляется соответствующий пункт наряда-допуска. С введенными в состав бригады исполнителями проводится целевой инструктаж о мерах безопасности при проведении огневых работ.

120. Организация огневых работ

Организация безопасного проведения огневых работ предусмотрена разделом 2 Правил пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь, утвержденных приказами Главного государственного инспектора Республики Беларусь по пожарному надзору от 31.07.1992 г. и 13.04.1993 г., Госпроматомнадзором Республики Беларусь от 28.07.1992 г., в том числе с изменениями и дополнениями от 13.04.1993 г.

На проведение огневых работ наряд-допуск оформляется в двух экземплярах, на конкретное место проведения огневых работ, на одну рабочую смену.

Первый экземпляр оформленного наряда-допуска передается исполнителям работ, второй — старшему по смене или руководителю подразделения, где будут проводиться огневые работы.

Наряд-допуск может выдаваться один на проведение нескольких видов огневых работ (сварка, газорезка, пайка и т.д.) на единичном оборудовании, аппарате, коммуникации или металлоконструкции при условии разработки и выполнения мероприятий по подготовке объекта ко всем видам огневых работ, обеспечения пожарной безопасности и техники безопасности для наиболее опасного вида работ.

О времени, месте проведения огневых работ не менее чем за два часа должны быть уведомлены объектовая пожарная охрана (ДПД), служба охраны труда. В пожарной охране и службе охраны труда должны вестись журналы регистрации огневых работ по установленной форме.

Лица, ответственные за подготовку и проведение огневых работ, назначаются из числа специалистов, не занятых ведением процесса, данные о которых заносятся в соответствующие пункты наряда-допуска.

При проведении нескольких огневых работ на одной отметке в пределах одного помещения, установки, а также на период остановочных ремонтов, реконструкции объектов может назначаться одно ответственное лицо за проведение огневых работ.

Подготовка оборудования и места к проведению огневых работ во взрывоопасных, взрывопожароопасных помещениях, зданиях, сооружениях осуществляется эксплуатационным персоналом по письменному распоряжению начальника подразделения. Распоряжение оформляется в специальном журнале с пронумерованными страницами, прошнурованном и скрепленном печатью. Номер, дата распоряжения заносятся в наряд-допуск.

В распоряжении определяются: объем, последовательность и меры безопасности по остановке, освобождению, промывке, охлаждению, отключению оборудования заглушками; мероприятия по подготовке места огневых работ; исполнители подготовительных работ. Одновременно оформляется схема установки заглушек.

При подготовке к огневым работам начальник подразделения совместно с ответственными за подготовку и проведение огневых работ определяет на месте опасную зону, границы которой четко обозначаются предупредительными знаками и надписями.

Места сварки, резки и т.п. на оборудовании отмечаются мелом, краской, биркой или другими хорошо видимыми опознавательными знаками.

Площадки, металлоконструкции, конструктивные элементы зданий, находящиеся в зоне проведения огневых работ, должны быть очищены от взрывоопасных, взрывопожароопасных и пожароопасных продуктов на расстояние в зависимости от высоты их проведения над уровнем пола и уровня прилегающей территории.

Сливные воронки, выходы из лотков и другие устройства, связанные с канализацией, в которых могут быть горючие газы и пары, должны быть перекрыты, монтажные проемы и незаделанные отверстия в перекрытиях и стенах закрыты несгораемым материалом.

На месте проведения огневых работ должны быть приняты меры по недопущению разлета искр.

Во взрывоопасных, взрывопожароопасных помещениях, зданиях, сооружениях при подготовке оборудования, конструкций к огневым работам должен быть организован контроль за состоянием воздушной среды. В аппаратах и коммуникациях, на которых будут проводиться огневые работы, а также в опасной зоне содержание взрывопожароопасных и токсичных веществ не должно превышать предельных концентраций в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами. Результаты анализа заносятся в наряд-допуск.

При организации огневых работ определяются меры безопасности при проведении огневых работ, которые также отражаются в наряде-допуске. В случае необходимости определяются особые условия проведения огневых работ.

После выполнения всех подготовительных работ, предусмотренных в распоряжении и наряде-допуске, лицо, ответственное за подготовку, расписывается в наряде-допуске и передает наряд-допуск (с приложенной схемой установки заглушек) ответственному за проведение огневых работ.

Ответственный за проведение огневых работ проверяет факт установки заглушек согласно схеме, снятия напряжения и наличия запрещающих плакатов на пусковой аппаратуре машин и механизмов, полноту выполнения мероприятий по обеспечению безопасности при проведении работ, рассматривает результаты анализа воздушной

среды. При положительных результатах проверки места производства работ расписывается в наряде-допуске. Выясняет у исполнителей состояние здоровья, наличие у сварщика удостоверения и талона о прохождении пожарно-технического минимума, проверяет состояние средств индивидуальной защиты, проводит целевой инструктаж о мерах безопасности при проведении огневых работ, заполняет соответствующий пункт наряда-допуска и сообщает руководителю подразделения о готовности к проведению огневых работ.

Разрешение на проведение огневых работ после проверки места огневых работ дает начальник подразделения, о чем расписывается в наряде-допуске.

Во взрывоопасных и взрывопожароопасных помещениях, зданиях, сооружениях оформленный наряд-допуск должен быть предъявлен дежурному электротехническому персоналу для подачи напряжения в сеть с целью подключения сварочного оборудования.

121. Обязанности и ответственность руководителей и исполнителей огневых работ

Правилами пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на Предприятиях Республики Беларусь, утвержденными приказами Главного государственного инспектора Республики Беларусь по пожарному надзору от 31.07.1992 г. и 13.04.1993 г. и Госпроматомнадзором Республики Беларусь от 28.07.1992 г., в том числе с изменениями и дополнениями от 13.04.1993 г. определены основные обязанности и ответственность руководителей и исполнителей огневых работ.

Руководитель предприятия обязан организовать работу по созданию безопасных условий проведения огневых работ на предприятии.

Начальник подразделения обязан:

издать распоряжение, в котором определить мероприятия по подготовке и безопасному проведению огневых работ, обеспечить их выполнение;

назначить лиц, ответственных за подготовку и проведение огневых работ, прошедших проверку знаний в установленном порядке;

выдать наряд-допуск;

перед началом проведения огневых работ проверить выполнение разработанных мероприятий, предусмотренных распоряжением и нарядом-допуском;

в период проведения огневых работ обеспечить контроль за выполнением предусмотренных нарядом-допуском мероприятий;

организовать контроль за состоянием воздушной среды на месте проведения огневых работ, в опасной зоне, установить периодичность отбора проб;

обеспечить уведомление о проведении огневых работ объектовой пожарной охраны (ДПД), отдела охраны труда.

Лицо, ответственное за подготовку огневых работ, обязано:

организовать выполнение мероприятий, указанных в распоряжении и наряде-допуске;

проверить полноту и качество выполнения мероприятий;

обеспечить своевременное проведение анализов воздушной среды на месте проведения огневых работ и в опасной зоне.

Лицо, ответственное за проведение огневых работ, обязано:

организовать выполнение мероприятий по безопасному проведению огневых работ;
провести инструктаж с исполнителями огневых работ;
проверить наличие квалификационного удостоверения и талона о прохождении пожарно-технического минимума у исполнителей огневых работ (сварщиков, резчиков), исправность инструмента и средств для проведения огневых работ;
обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения, а исполнителей — средствами индивидуальной защиты (противогазы, спасательные пояса, веревки и т.д.);
осуществлять контроль за работой исполнителей и противопожарным состоянием места проведения работ;
знать состояние воздушной среды на месте проведения огневых работ, в случае необходимости прекращать огневые работы;
при возобновлении огневых работ после перерыва проверить состояние места проведения огневых работ, оборудование и разрешить проводить работы только после получения удовлетворительного анализа воздушной среды в помещении, аппаратах и в опасной зоне;
после окончания огневых работ проверить рабочее место на отсутствие возможных источников возникновения огня.

Старший по смене (начальник смены, участка, отделения и т.д.) обязан:

уведомить персонал смены о ведении огневых работ на объекте;
записать в журнале приема и сдачи смен о проведении огневых работ на объекте;
по окончании огневых работ совместно с лицом, ответственным за их проведение, проверить и принять оборудование, место работ;
обеспечить наблюдение в течение 3 — 5 часов за местом проведения работ с целью исключения пожара.

Исполнители огневых работ обязаны:

иметь при себе квалификационное удостоверение и талон о прохождении пожарно-технического минимума;
пройти инструктаж по безопасному проведению огневых работ и расписаться в наряде-допуске, а исполнителям подрядной (сторонней) организации дополнительно получить инструктаж по технике безопасности в подразделении;
приступать к огневым работам только по указанию лица, ответственного за их проведение;
выполнять только ту работу, которая указана в наряде-допуске;
уметь пользоваться средствами индивидуальной защиты и пожаротушения, а в случае возникновения пожара немедленно принять меры к вызову пожарной охраны и приступить к ликвидации пожара;
после окончания огневых работ тщательно осмотреть место проведения работ, устранить выявленные нарушения, которые могут привести к возникновению пожара, к травмам и авариям;
прекращать огневые работы при возникновении опасной ситуации и требовании контролирующих служб предприятия и органов надзора.
Руководитель, лицо, выдавшее наряд-допуск, ответственное за подготовку и проведение огневых работ, старший по смене, исполнители работ несут ответственность за

выполнение возложенных на них обязанностей, правил пожарной безопасности и техники безопасности в порядке, установленном законодательством.

122. Требования безопасности к проведению электросварочных работ

К электросварочным работам, наряду с общими требованиями к проведению огневых работ, изложенными в Правилах пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь (ППБ РБ 1.03-92), предъявляются дополнительные требования, приведенные в приложении 1 к данным Правилам.

Установки для электрической сварки должны удовлетворять требованиям соответствующих разделов Правил устройства электроустановок.

Электросварочные установки должны иметь техническую документацию, поясняющую назначение агрегатов, аппаратуры и соединения электрических схем.

Сварочные дуговые агрегаты могут присоединяться непосредственно к распределительным электрическим сетям напряжением не выше 660 В.

Дуговая сварка внутри резервуаров, котлов и в других закрытых полостях металлических конструкций разрешается при условии, что сварочная установка снабжена специальным устройством, отключающим сварочную цепь при обрыве дуги.

Установка для ручной сварки должна снабжаться рубильником или контактором, предохранителем и указателем величины сварочного тока.

На временных местах сварки для проведения электросварочных работ, связанных с частыми перемещениями сварочных установок, должны применяться механически прочные шланговые кабели.

Применение шнуров всех марок для подключения источника сварочного тока к распределительной цеховой сети не допускается.

Для подвода тока к электроду должны применяться изолированные гибкие провода с медными жилами в защитном шланге для средних условий работы. При использовании менее гибких проводов их следует присоединять к электрододержателю через надставку из гибкого шлангового провода или кабеля длиной не менее 3 м.

Для предотвращения загорания электропроводов и сварочного оборудования должен быть осуществлен правильный выбор сечения проводов по силе тока, изоляции проводов по величине рабочего напряжения и плавких вставок электропредохранителей на предельно допустимый номинальный ток.

Запрещается прокладывать голые или с поврежденной изоляцией провода, а также применять кустарные предохранители завышенного сечения и провода, не обеспечивающие прохождение сварочного тока требуемой силы.

Соединение жил сварочных проводов нужно производить при помощи опрессования, сварки, пайки и специальных зажимов. Подключение электропроводов к электрододержателю, свариваемому изделию и сварочному аппарату производится при помощи медных кабельных наконечников, скрепленных болтами и шайбами.

Провода, подводящие ток к сварочным аппаратам, распределительным щитам и другому оборудованию, а также к местам сварочных работ, должны быть надежно изолированы и в необходимых местах защищены от действия высокой температуры, механических повреждений и химических воздействий.

Кабели (электропроводка) электросварочных машин должны располагаться от трубопроводов кислорода на расстоянии не менее 0,5 м, а от трубопроводов ацетилена и других горючих газов — не менее 1 м.

Использование в качестве обратного провода внутренних железнодорожных путей, сети заземления или зануления, а также металлических конструкций зданий, коммуникаций и технологического оборудования запрещается. Сварка должна производиться с применением двух проводов. По качеству изоляции обратный провод не должен уступать прямому.

Электрододержатели для ручной сварки должны быть минимального веса и иметь конструкцию, обеспечивающую надежное зажатие и быструю смену электродов, а также исключаящую возможность короткого замыкания его корпуса на свариваемую деталь при временных перерывах в работе или при случайном его падении на металлические предметы. Рукоятка электрододержателя должна быть выполнена из негорячего диэлектрического теплостойкого материала.

Электроды должны соответствовать стандартам и номинальной силе сварочного тока. При смене электродов их остатки (огарки) следует выбрасывать только в специальный металлический ящик, устанавливаемый у места работ. Сварщики, работающие на высоте, должны иметь металлическую коробку для сбора электродных огарков.

Электросварочная установка на все время работы должна быть заземлена.

Сварочные генераторы и трансформаторы, а также все вспомогательные приборы и аппараты к ним, устанавливаемые на открытом воздухе, должны быть в закрытом или защищенном исполнении с противосыровой изоляцией и устанавливаться под навесом из негорячих материалов.

Чистка агрегата и пусковой аппаратуры производится ежедневно после окончания работы. Ремонт сварочного оборудования должен производиться в соответствии с установленными правилами производства планово-предупредительных ремонтов.

Температура нагрева отдельных частей сварочного агрегата не должна превышать 75° С.

Сопротивление изоляции токоведущих частей сварочной цепи должно быть не ниже 0,5 МОм. Изоляция должна проверяться не реже одного раза в 3 месяца, при автоматической сварке под слоем флюса — один раз в месяц, и должна выдерживать напряжение 2 кВ в течение 5 мин.

123. Дополнительные меры безопасности при ведении огневых работ в емкостях и других замкнутых пространствах

Дополнительные меры безопасности при ведении огневых работ в емкостях и других замкнутых пространствах изложены в главе 4 Правил пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь (ППБ РБ 1.03-92).

Огневые работы в закрытых емкостях разрешается проводить только по наряду-допуску, при этом наряд-допуск на газоопасные работы может не оформляться.

Перед началом огневых работ емкости из-под ЛВЖ или ГЖ должны быть очищены, промыты, пропарены и продуты инертным газом, воздухом. Проведение огневых работ в них должно проводиться, как правило, при постоянном принудительном

вентиляции. Перед началом работ емкость должна быть охлаждена до температуры, не превышающей 40 °С.

В закрытых емкостях перед производством работ необходимо обеспечить содержание кислорода не ниже 18 и не выше 23 процентов.

Перед началом работ анализ воздушной среды производится:

при плотности паров выше 0,8 плотности воздуха — в нижней зоне (части) емкости на высоте 10 — 30 см от дна;

при плотности паров 0,8 и ниже плотности воздуха — в верхней зоне; в радиусе 5 м снаружи емкости.

Все коммуникации, подведенные к емкости, должны быть перекрыты арматурой и отглушены.

Огневые работы в емкостях необходимо проводить при открытых люках, крышках и постоянном вентилировании.

К огненным работам по ремонту сосудов, работающих под давлением, допускаются только сварщики, имеющие соответствующее удостоверение.

Емкость до начала огневых работ должна быть надежно заземлена.

Сварочное оборудование должно быть оборудовано устройствами автоматического отключения напряжения холостого хода при обрыве дуги.

Переносные провода, подводящие ток к месту сварки, должны быть тщательно изолированы в исполнении, предусмотренном для тяжелых условий работ.

Внутри емкости электросварщик должен работать в соответствующих средствах защиты (в диэлектрических перчатках, галошах, изолирующем шлеме, в подлокотниках и наколенниках, на диэлектрическом коврике).

Поверх спецодежды должен быть надет предохранительный пояс ляточного типа с прикрепленной сигнально-спасательной веревкой длиной не менее 10 м, свободный конец которой снаружи надежно закрепляется.

Узлы на веревке располагаются на расстоянии 0,5 м один от другого. Пояс, веревка должны быть испытаны.

Для спуска исполнителей работ в емкость и подъема из нее применяются лестницы, соответствующие требованиям Правил. Проверка исправности, устойчивости и надежности закрепления лестницы по месту производится ответственным за проведение работ.

Рабочие, опускающиеся в емкость или поднимающиеся из нее, не должны держать в руках какие-либо предметы. Все необходимые для работы инструменты и материалы опускаются в емкость в сумке или другой таре отдельно, после спуска рабочих. Безопасность метода спуска определяется в наряде-допуске.

В емкости разрешается работать одному человеку. Если по условиям работы необходимо, чтобы в емкости одновременно находилось два человека и более, следует разработать дополнительные меры безопасности, которые должны быть изложены в наряде-допуске.

За каждым работающим в емкости человеком постоянно наблюдает персональный дублер, который должен быть обеспечен соответствующей спецодеждой, спасательными средствами защиты органов дыхания. Все средства защиты исполнителей и дублеров должны быть перечислены в наряде-допуске.

При работе внутри емкости двух человек и более спасательные веревки располагаются в диаметрально противоположных направлениях. Должна быть заранее предусмотрена последовательность эвакуации людей из емкости при внезапном возникновении опасности.

124. Требования безопасности при проведении газосварочных работ

Газосварочные работы должны проводиться в строгом соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь (далее - ППБ РБ 1.03-92), приложения 2 к ППБ РБ 1.03-92, главы 16 "Оборудование для газопламенной обработки металлов" Правил промышленной безопасности в области газоснабжения Республики Беларусь, утвержденных постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь 2 февраля 2009 г. № 6.

Переносные ацетиленовые генераторы для работы следует устанавливать на открытых площадках. Допускается временная их установка в хорошо проветриваемых помещениях.

Ацетиленовые генераторы необходимо ограждать и размещать не ближе 10 м от мест проведения сварочных работ, от открытого огня и сильно нагретых предметов, от мест забора воздуха компрессорами или вентиляторами.

При установке ацетиленового генератора вывешиваются аншлаги: "Вход посторонним воспрещен — огнеопасно", "Не курить", "Не проходить с огнем".

Газосварщик перед началом работы обязан:

убедиться в исправности ацетиленового генератора, регулятора газообразования, гидрозатвора, горелок, шлангов, вентилях, баллонов с газами, редукторов, манометров и других частей сварочной аппаратуры;

продуть ацетиленом реторту, гидрозатвор, шланги и горелку, продуть кислородом вентиль редуктора, соблюдая при этом меры предосторожности;

во время работы:

водяной вентиль держать постоянно заполненным водой;

наливать воду в водяной затвор и проверять ее уровень разрешается при включенной подаче газа;

не допускать сильного нагрева горелки, для чего необходимо, предварительно потушив ее, периодически охлаждать горелку в емкости с чистой водой;

в конце работы:

погасить горелку (резак) путем прекращения подачи к ней вначале ацетилена, а затем кислорода;

выпустить весь ацетилен из генератора, удалить ил, промыть шахту и отдельные части генератора водой;

убрать баллоны и другое оборудование на места их постоянного хранения.

Выгружаемые из генератора остатки от карбида кальция необходимо отвозить в специальные иловые ямы. Открытые иловые ямы должны быть ограждены перилами, а закрытые — снабжены вытяжной трубой и люками для их очистки.

Крепление газоподводящих шлангов к редуктору, горелке и водяному затвору должно производиться специальными стяжными хомутами, обеспечивающими надежность их

присоединения и герметичность. Сращивание шлангов производится только на ниппелях.

К месту сварочных работ баллоны доставляются на специальных тележках, носилках, санках. Переноска баллонов на плечах и руках не допускается.

Баллоны при их хранении, перевозке и эксплуатации должны быть защищены от действия солнечных лучей и других источников тепла. Баллоны с горючим газом, устанавливаемые в помещениях, должны находиться не ближе 1 м от приборов отопления и 10 м от печей и других источников тепла с открытым огнем. Баллоны должны устанавливаться от сварочной горелки на расстоянии не менее 10 м. На рабочем месте разрешается иметь не более двух баллонов: один — рабочий, другой — запасной.

Во время работы баллоны со сжиженным газом должны находиться в вертикальном положении.

Максимально допустимая температура баллона со сжиженным газом должна быть не более 45 °С.

Производить ремонт горелок, резаков и другой аппаратуры в местах проведения работ по газовой резке, газовой сварке и другим видам газопламенной обработки металлов запрещается.

Запрещается выпускать полностью газ из баллонов. Расходовать газ из баллонов можно до тех пор, пока давление в нем не снизится до 0,5—1,0 атм. После этого необходимо на горловину навернуть колпак и на баллоне сделать надпись "Пустой". При работе с кислородно-раздаточных рамп остаточное давление в баллонах должно быть не менее 4 — 5 атм.

Запрещается продувать рукав для горючих газов кислородом и кислородный рукав горючим газом, а также взаимозаменять рукава при работе.

В местах хранения и вскрытия барабанов с карбидом кальция запрещается курение, пользование открытым огнем и применение инструмента, дающего при ударе искры.

Раскупорка барабанов с карбидом кальция производится латунным зубилом и молотком. Наглухо запаянные барабаны открываются специальным ножом. Место реза на крышке предварительно смачивается толстым слоем солидола (тавота).

Дробление карбида кальция производится латунным молотком. Образующуюся при размельчении и развеске карбида кальция пыль необходимо своевременно удалять из помещения и утилизировать в безопасном месте. При проведении газосварочных и газорезательных работ запрещается:

отогревать замерзшие ацетиленовые генераторы, трубопроводы, вентили, редукторы и другие детали сварочных установок открытым огнем или раскаленными предметами, а также пользоваться инструментом, могущим образовать искры при ударе;

допускать соприкосновение кислородных баллонов и оборудования с наличием в нем кислорода с растительными, животными и минеральными маслами, а также промасленной одеждой, тряпками и другими предметами;

курить и пользоваться открытым огнем ближе 10 м от баллонов с ацетиленом и кислородом, от ацетиленовых генераторов и иловых ям;

работать от одного водяного затвора двум сварщикам, загружать карбид кальция завышенной грануляции или проталкивать его в воронку аппарата с помощью железных прутков и проволоки, работать на карбидной пыли;
загружать карбид кальция в мокрые загрузочные корзины или при наличии воды в газосборнике, загружать корзины более половины их объема при работе генераторов "вода на карбид";
прокладывать шланги вблизи источников тепла и электропроводов, пользоваться шлангами, длина которых менее 10 м и более 30 м;
перекручивать между собой, заламывать или зажимать, газоподводящие шланги;
переносить генератор при наличии в газосборнике ацетилена;
проводить форсированную работу ацетиленовых генераторов путем преднамеренного увеличения давления газа в них или увеличения единовременной загрузки карбида кальция.
Следует иметь в виду, что ацетилен при соприкосновении с медью и серебром образует взрывчатые вещества, поэтому применять медь в качестве инструмента для вскрытия барабанов с карбидом кальция или в качестве припоя для пайки ацетиленовой аппаратуры и в других местах, где возможно соприкосновение с ацетиленом, категорически запрещается.

125. Общие требования по охране труда к выполнению работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений

Общие требования по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений устанавливает Межотраслевая типовая инструкция по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений, утвержденная постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 214.

К выполнению работ внутри емкостных сооружений допускаются лица мужского пола, достигшие 18-летнего возраста, имеющие соответствующую профессиональную подготовку по видам выполняемых работ, прошедшие в установленном законодательством порядке медицинский осмотр, обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний по вопросам охраны труда (далее — работники).

Работы в емкостных сооружениях относятся к работам с повышенной опасностью и должны выполняться по наряду-допуску.

Работу в емкостном сооружении выполняет группа работников (далее -бригада), в составе которой должно быть не менее трех человек: один работает внутри емкостного сооружения, второй наблюдает за его работой снаружи и в случае необходимости вместе с третьим оказывает помощь находящемуся внутри. Не допускается отвлекать на другие работы наблюдающего работника (далее - наблюдатель) до тех пор, пока работник, находящийся внутри емкостного сооружения, не поднимется на поверхность. Наблюдатель должен быть экипирован в такие же средства индивидуальной защиты, как и работник, находящийся внутри емкостного сооружения, иметь при себе шланговый или изолирующий противогаз (дыхательный аппарат) в положении «наготове».

При необходимости пребывания в емкостном сооружении большего числа работников должны быть разработаны, внесены в наряд-допуск и осуществлены дополнительные меры по охране труда, предусматривающие увеличение числа наблюдающих (не менее одного наблюдающего на одного работающего в емкости).

В наряд-допуск включаются порядок открытия люка (входа) емкостного сооружения, спуска и эвакуации из него работников с применением в необходимых случаях средств механизации (треноги, грузовой лебедки), схема размещения (указания по размещению) шлангов, заборных патрубков противогозов, страховочных канатов (веревки); обеспечение средствами связи и сигнализации и другие дополнительные меры по обеспечению охраны труда.

Работники в емкостных сооружениях помимо средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми отраслевыми нормами для соответствующей профессии или должности, должны применять дополнительные средства индивидуальной защиты:

защитные каски;

предохранительные ляпочные пояса (страховочные привязи) со страховочным канатом (веревкой);

шланговые или изолирующие противогозы (дыхательные аппараты).

При вероятности появления внутри емкостного сооружения взрывоопасных газов применяемая специальная обувь не должна создавать искр.

Не допускается наличие у работников внутри емкостного сооружения мобильных телефонов, переговорных устройств и тому подобного не во взрывозащищенном исполнении.

Выполняющая в емкостном сооружении работу бригада обеспечивается газоанализаторами и необходимыми для производства работ исправными приспособлениями и инструментом, не создающими искр, сумкой для инструмента.

При необходимости бригада также обеспечивается:

штангой-вилкой (для открывания задвижек);

шестом (для проверки прочности крепления скоб или стационарных лестниц);

переносной инвентарной лестницей;

аккумуляторным фонарем во взрывозащищенном исполнении или электрическим светильником напряжением не выше 12 В во взрывозащищенном исполнении;

крючками для открывания люков (крышек);

вентиляторами с механическим или ручным приводом.

При расположении емкостных сооружений в местах движения транспортных средств работники должны быть в сигнальных жилетах (спецодежде со вставками из сигнальной или светоотражающей ткани).

Для открытия крышек люков емкостных сооружений, где возможно наличие взрывоопасных газов и паров, должен применяться специальный инструмент из цветного металла или омедненный, исключающий образование искр. В случае применения инструмента из черного металла его рабочая часть обильно смазывается солидолом или другой смазкой.

Перед выполнением работ в емкостных сооружениях с работниками проводится целевой инструктаж по охране труда (по безопасным методам и приемам работы, применению газоанализаторов, средств индивидуальной защиты, первичных средств

пожаротушения, действиям в аварийных ситуациях, оказанию первой помощи потерпевшим при несчастных случаях на производстве и другим вопросам охраны труда в зависимости от специфики выполняемых работ).

126. Требования по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений

Основные требования по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений (далее — емкостные сооружения) отражены в Межотраслевой типовой инструкции по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений, утвержденная постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 214.

Данной Инструкцией предусмотрено, что открывать люки емкостных сооружений и спускаться в них следует только с разрешения руководителя работ. Для открывания крышек люков емкостных сооружений следует пользоваться специальными ключами, крючками и ломиками.

При открывании крышек необходимо соблюдать осторожность, чтобы не произошло образования искр, которые могут вызвать взрыв, если внутри емкостного сооружения имеются взрывоопасные газы. В зимнее время, если требуется снять примерзшую крышку люка, для отогрева ее применяется пар, горячая вода или нагретый песок.

После снятия крышек люков емкостных сооружений до спуска в них работников воздушная среда этих сооружений исследуется на наличие вредных и взрывоопасных веществ, содержание кислорода. Проверка наличия таких веществ в воздушной среде емкостных сооружений по запаху или путем опускания в емкостное сооружение зажженной спички, бумаги, других горящих предметов или источников открытого огня не допускается.

Концентрацию вредных и взрывоопасных веществ в воздушной среде емкостных сооружений определяют при помощи газоанализатора либо отбором проб воздушной среды и их лабораторным анализом. При допустимой концентрации вредных и взрывоопасных веществ устанавливают содержание кислорода.

Если исследование воздушной среды емкостного сооружения показало присутствие в ней вредных и взрывоопасных веществ в концентрациях, превышающих предельно допустимые, недостаточное или повышенное содержание кислорода, необходимо провентилировать емкостное сооружение с повторной проверкой его воздушной среды. Если повторное исследование воздушной среды емкостного сооружения подтверждает присутствие в ней вредных и взрывоопасных веществ в концентрациях, превышающих предельно допустимые, недостаточное или повышенное содержание кислорода, работу в емкостном сооружении производить не следует до тех пор, пока не будут выявлены и устранены их причины.

Периодичность проверки воздушной среды во время производства работ в емкостном сооружении устанавливается нарядом-допуском.

До начала работы емкостное сооружение должно быть провентилировано с применением естественной или искусственной вентиляции независимо от результатов исследования его воздушной среды. Для естественного проветривания открывают крышки соседних емкостных сооружений (если они сообщаются), а также крышки

емкостного сооружения, в котором должна производиться работа. В емкостном сооружении открывают не менее двух крышек противоположащих люков.

Если естественная или принудительная вентиляция не обеспечивает безопасные параметры воздушной среды, спуск в емкостное сооружение разрешается только в шланговом или изолирующем противогазе (дыхательном аппарате).

Работу в емкостном сооружении без применения шланговых или изолирующих противогазов (дыхательных аппаратов) допускается проводить при содержании вредных веществ в воздухе рабочей зоны не выше предельно допустимых концентраций и наличии кислорода в воздушной среде не ниже 18% и не выше 23%. При этом шланговый или изолирующий противогаз (дыхательный аппарат) должен быть у каждого находящегося в емкостном сооружении работника в положении «наготове».

Вентиляторы, применяемые для проветривания и вентиляции, должны обеспечивать полный обмен воздуха в емкостном сооружении в течение 10-15 минут, при этом гибкий воздуховод должен быть опущен в люк и укреплен на расстоянии 20-25 см от дна емкостного сооружения. В процессе работы вентиляция должна работать непрерывно. Противолежащие люки емкостного сооружения, а также люки соседних емкостных сооружений (если они сообщаются) должны быть открыты на все время производства работ с установкой в них решетчатых крышек или сигнального (защитного) ограждения.

Перед спуском в емкостное сооружение работник должен надеть каску, поверх спецодежды - предохранительный ляпочный пояс (страховочную привязь) с прикрепленным к нему страховочным канатом (веревкой) и средство индивидуальной защиты органов дыхания в соответствии с требованиями наряда-допуска. Крепить опускаемые в подземное емкостное сооружение лестницы и страховочные канаты (веревки) предохранительных поясов (страховочных привязей) спускающихся в него работников необходимо снаружи люков.

До спуска (входа) в емкостное сооружение следует проверить прочность скоб и надежность их крепления к стене. При отсутствии скоб опускаться в емкостное сооружение можно только по надежно установленной лестнице. При спуске в емкостное сооружение или подъеме из него нельзя держать в руках какие-либо предметы. Все необходимые для работы материалы и инструменты опускаются (поднимаются) в сумке или другой таре отдельно с помощью каната или веревки.

Число наблюдателей (дублеров) за работниками, находящимися в емкостном сооружении, определяется нарядом-допуском из расчета не менее одного человека на работника, находящегося в емкости.

При выполнении электросварочных работ внутри емкостного сооружения сварочное оборудование располагается снаружи, оно должно быть оборудовано устройствами автоматического отключения холостого хода при обрыве дуги, оба сварочных провода должны иметь надежную изоляцию, работа выполняется работником в диэлектрических перчатках, галошах, изолирующем шлеме (каска), в подлокотниках и наколенниках, находясь на диэлектрическом коврик.

При выполнении работ в емкостных сооружениях не допускается:

производить газовую сварку, резку и другие виды газопламенной обработки металлов с применением сжиженных газов;

пользоваться противогазами несоответствующих марок и размеров;

пользоваться неисправными противогазами, предохранительными поясами (страховочными привязями), страховочными канатами (веревками) и лестницами; снимать предохранительные пояса (страховочные привязи), отсоединять страховочный канат (веревку) от предохранительного пояса (страховочной привязи).

Время пребывания в емкостном сооружении и продолжительность отдыха (с выходом из него) работника в зависимости от условий труда определяется в наряде-допуске.

Все работы в емкостном сооружении необходимо производить под непосредственным руководством и постоянным наблюдением руководителя работ.

Работник обязан надеть шланговый или изолирующий противогаз (дыхательный аппарат) при обнаружении в воздухе внутри емкостного сооружения вредных и взрывоопасных веществ в концентрациях, превышающих предельно допустимые, недостаточного или повышенного содержания кислорода. Конец шланга от противогаза выводят из емкостного сооружения наружу и закрепляют со стороны ветра. Шланг противогаза при отсутствии принудительной подачи воздуха должен иметь максимальную длину 10 — 15 м в зависимости от специфики и условий труда в организации.

При работе в емкостном сооружении необходимо следить за тем, чтобы шланг противогаза не перекручивался, не перегибался, не защемлялся чем-либо.

Наблюдатель обязан:

следить за поведением работника в емкостном сооружении, состоянием шланга противогаза и расположением его воздухозаборного патрубка;

поддерживать страховочный канат (веревку) в слегка натянутом состоянии;

обмениваться условными сигналами с работником, находящимся внутри емкостного сооружения, и, если сигналы наблюдателя остались без условного ответа, немедленно извлечь работника из емкостного сооружения;

при невозможности извлечь пострадавшего спускаться в емкостное сооружение для оказания ему помощи в шланговом или изолирующем противогазе (дыхательном аппарате);

при необходимости вызвать к месту работ руководителя работ или иное должностное лицо организации, используя доступные способы связи и сигнализации.

Руководитель работ обязан организовать периодическое вентилирование и проверку воздушной среды емкостного сооружения в соответствии с требованиями наряда-допуска, не допускать к емкостному сооружению посторонних лиц.

При отсутствии зрительной связи между работниками, находящимися внутри емкостного сооружения, и наблюдателями должна быть установлена система подачи условных сигналов.

При внезапной остановке вентиляции работники обязаны немедленно прекратить работу и выйти из емкостного сооружения. Возобновлять работы в этом случае разрешается по указанию руководителя работ после исправления вентиляции и проведения анализа воздушной среды для подтверждения возможности проведения работ.

127. Средства индивидуальной защиты, инструменты, приспособления, применяемые при выполнении работ в емкостных сооружениях. Проверка их пригодности

Работники при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений (далее — емкостные сооружения) помимо средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми отраслевыми нормами для соответствующей профессии или должности, должны применять дополнительные средства индивидуальной защиты:

защитные каски;

предохранительные ляпочные пояса (страховочные привязи) со страховочным канатом (веревкой);

шланговые или изолирующие противогазы (дыхательные аппараты).

При вероятности появления внутри емкостного сооружения взрывоопасных газов применяемая специальная обувь не должна создавать искр.

Электросварочные работы внутри емкостного сооружения выполняются в диэлектрических перчатках, галошах, изолирующем шлеме (каска), в подлокотниках и наколенниках, находясь на диэлектрическом коврикe.

Выполняющая в емкостном сооружении работу бригада обеспечивается газоанализаторами и необходимыми для производства работ исправными приспособлениями и инструментом, не создающими искр, сумкой для инструмента. При необходимости бригада также обеспечивается:

штангой-вилкой (для открывания задвижек);

шестом (для проверки прочности крепления скоб или стационарных лестниц);

переносной инвентарной лестницей;

аккумуляторным фонарем во взрывозащищенном исполнении или электрическим светильником напряжением не выше 12 В во взрывозащищенном исполнении;

крючками для открывания люков (крышек);

вентиляторами с механическим или ручным приводом.

При расположении емкостных сооружений в местах движения транспортных средств работники должны быть в сигнальных жилетах (спецодежде со вставками из сигнальной или светоотражающей ткани).

Для открытия крышек люков емкостных сооружений, где возможно наличие взрывоопасных газов и паров, должен применяться специальный инструмент из цветного металла или омедненный, исключая образование искр. В случае применения инструмента из черного металла его рабочая часть обильно смазывается солидолом или другой смазкой.

Степень пригодности предохранительных поясов (страховочных привязей) и страховочных канатов (веревки) к ним определяют наружным осмотром и испытанием на механическую прочность раз в 6 месяцев. Наружный осмотр предохранительного пояса (страховочной привязи) производят перед каждым его применением, а также после него. Предохранительный пояс (страховочная привязь) должен иметь наплечные ремни с кольцом со стороны спины на их пересечении для крепления веревки. Предохранительный пояс (страховочная привязь) должен подгоняться таким образом,

чтобы кольцо располагалось не ниже лопаток. Применение предохранительных поясов без наплечных ремней не допускается.

При наружном осмотре предохранительного пояса (страховочной привязи) основными неисправностями и повреждениями, при наличии которых не допускается их применение, являются:

повреждение как поясной ленты, так и плечевых ремней (надрыв или прорез независимо от их величины);

повреждение ремней для застегивания (надрыв или прорез независимо от их величины);

неисправность пряжек;

отсутствие шайб на заклепках;

деформация и коррозия крепительных и регулировочных элементов, замыкающего устройства, карабина;

прорез заклепками материала (поясной ленты, лямок или ремней).

При наличии хотя бы одного из указанных повреждений предохранительный пояс (страховочная привязь) считается негодным для применения. Применение предохранительного пояса (страховочной привязи) не по размеру, а также ушивка его не допускается.

Испытывают предохранительный пояс (страховочную привязь) перед выдачей в эксплуатацию, а также через каждые 6 месяцев статической нагрузкой по методике, приведенной в технических нормативных правовых актах на конкретный вид предохранительного пояса (страховочной привязи).

Наружный осмотр страховочного каната (веревки) к предохранительному поясу (страховочной привязи) производят перед каждым применением, а также после каждого применения в дождливую и снежную погоду.

К неисправностям и повреждениям, которые дают основание признать страховочный канат (веревку) непригодным для использования, относятся:

наличие 15 и более обрывов нитей в страховочном канате (веревке);

влажность страховочного каната (веревки).

При обнаружении влажности страховочный канат (веревку) следует высушить и провести испытания.

Испытывают страховочный канат (веревку) перед выдачей в эксплуатацию, а также через каждые 6 месяцев статической нагрузкой по методике, приведенной в нормативных правовых актах, технических нормативных правовых актах. Длину страховочного каната (веревки) измеряют перед началом и по окончании испытания. После снятия нагрузки на страховочном канате (веревке) не должно быть никаких повреждений (ни в целом, ни в отдельных нитях и прядях). Удлинение страховочного каната (веревки) от приложенной нагрузки не должно превышать 5% первоначальной длины.

Данные требования приведены в Межотраслевой типовой инструкции по охране труда при выполнении работ внутри колодцев, цистерн и других емкостных сооружений, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 214.

128. Организация безопасного проведения земляных работ

Основные требования безопасности при проведении земляных работ отражены в разделе 5 «Земляные работы» технического кодекса установившейся практики «Безопасность труда в строительстве. Строительное производство» (ТКП 45-1.03-44-2006), введенного в действие с 01.07.2007.

При наличии опасных и вредных производственных факторов безопасность земляных работ должна быть обеспечена выполнением содержащихся в организационно-технологической документации (ПОС, ППР и др.) следующих решений по охране труда:

- определение безопасной крутизны незакрепленных откосов котлованов и траншей (далее — выемки) с учетом нагрузок от машин и грунта;
- определение конструкции крепления стенок выемок;
- выбор типов машин, применяемых для разработки грунта, и мест их установки;
- дополнительные мероприятия по контролю и обеспечению устойчивости откосов в связи с сезонными изменениями;
- определение мест установки и типов ограждений выемок, а также лестниц для спуска работников к месту производства работ.

С целью исключения размыва грунта, образования оползней, обрушения стенок выемок в местах производства земляных работ до их начала необходимо обеспечить отвод поверхностных и подземных вод.

Место производства работ должно быть очищено от валунов, деревьев, строительного мусора.

Производство земляных работ в охранной зоне расположения подземных коммуникаций (электрокабели, газопроводы и др.) допускается только после получения письменного разрешения организации, ответственной за эксплуатацию этих коммуникаций и согласования с ней мероприятий по обеспечению сохранности коммуникаций и безопасности работ. До начала производства земляных работ необходимо уточнить расположение коммуникаций на местности и обозначить соответствующими знаками или надписями. При производстве земляных работ на территории действующей организации необходимо получить разрешение руководства этой организации.

Производство земляных работ в зонах действующих кабельных линий или газопровода следует осуществлять под непосредственным руководством лица, ответственного за безопасное производство работ, при наличии наряда-допуска, определяющего безопасные условия работ, и под наблюдением работников организаций, эксплуатирующих эти коммуникации.

В случае обнаружения при производстве работ коммуникаций, подземных сооружений, не указанных в проекте, или взрывоопасных материалов земляные работы должны быть приостановлены до получения разрешения от соответствующих органов.

Перед началом производства земляных работ на участках с возможным патогенным заражением почвы (свалки, скотомогильники, кладбища и т.п.) необходимо получить разрешение органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор.

Разработка грунта в непосредственной близости от действующих подземных коммуникаций допускается только при помощи лопат, без применения ударных инструментов. Применение землеройных машин в местах пересечения выемок с действующими коммуникациями, не защищенными от механических повреждений, разрешается по согласованию с организациями — владельцами коммуникаций.

При размещении рабочих мест в выемках их размеры, принимаемые в проекте, должны обеспечивать размещение конструкций, оборудования, оснастки, а также проходы на рабочих местах и к рабочим местам шириной в свету не менее 0,6 м, а на рабочих местах — также необходимое пространство в соответствии с картами трудовых процессов.

Выемки, разрабатываемые на улицах, проездах, во дворах населенных пунктов, а также в местах, где происходит движение людей или транспорта, должны быть ограждены защитным ограждением с учетом требований ГОСТ 23407-78 «Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительного-монтажных работ. Технические условия». На ограждении необходимо установить предупредительные надписи и знаки, а в ночное время — сигнальное освещение.

Места прохода через выемки должны быть оборудованы переходными мостиками в соответствии с ППР.

Для прохода на рабочие места в выемки следует устанавливать трапы или маршевые лестницы шириной не менее 0,6 м с ограждениями или приставные лестницы. Приставные лестницы должны быть прочно закреплены и на 1 м возвышаться над выемкой. Трапы (маршевые лестницы) должны иметь поручни высотой 1,1 м.

Не допускается производство работ одним человеком в выемках глубиной 1,5 м и более. Отвалы грунта, машины, механизмы и другие нагрузки допускается размещать за пределами призмы обрушения грунта на расстоянии, установленном в ППР, но не менее 0,6 м. При расчете устойчивости откосов необходимо учитывать нагрузки, превышающие 10 кН.

Не разрешается разрабатывать грунт в выемках «подкопом».

Односторонняя засыпка пазух подпорных стен и фундаментов допускается в соответствии с ППР после осуществления мероприятий, обеспечивающих устойчивость конструкции при принятых условиях, способах и порядке засыпки.

Производство работ, связанных с нахождением работников в выемках с вертикальными стенками без креплений в нескальных и не замерзших грунтах выше уровня грунтовых вод и при отсутствии вблизи подземных сооружений, допускается при их глубине, м, не более:

1 — в насыпных несслежавшихся и песчаных грунтах;

1,25 — в супесях;

1,5 — в суглинках и глинах.

Наибольшую крутизну откосов временных выемок, устраиваемых без креплений в нескальных грунтах выше уровня подземных вод (с учетом капиллярного поднятия воды) или в грунтах, осушенных с помощью искусственного водопонижения, следует принимать с учетом глубины выемки согласно данным, приведенным в таблице.

Виды грунтов	Наиболь крутизна при выемк шая глубине не и м,
--------------	---

	более		
	1,5	3	5
Насыпные неуплотненные	1:0,67	1:1	1:1,25
Песчаные и гравийные	1:0,5	1:1	1:1
Супеси	1:0,25	1:0,67	1:0,85
Суглинки	1:0	1:0,5	1:0,75
Глины	1:0	1:0,25	1:0,5
Лессовые	1:0	1:0,5	1:0,5

Примечания

1. Крутизна откоса — отношение высоты откоса к заложению.
2. При напластовании различных видов грунта крутизну откосов следует назначать по наиболее слабому виду грунта.
3. К несслежавшимся насыпным грунтам относятся грунты с давностью отсыпки до двух лет для песчаных и до пяти лет — для пылевато-глинистых грунтов.

При глубине выемок более 5 м и видах грунтов, не предусмотренных в приведенной выше таблице, крутизну откосов в выемках следует устанавливать по расчету (проекту). Производство работ в выемках с откосами, подвергшимся увлажнению, разрешается только после тщательного осмотра руководителем работ состояния грунта откосов и обрушения неустойчивого грунта в местах, где обнаружены «козырьки» или трещины (отслоения).

Выемки, разработанные в зимнее время, при наступлении оттепели должны быть осмотрены и приняты меры по обеспечению устойчивости откосов или креплений. Валуны и камни, а также отслоения грунта, обнаруженные на откосах, должны быть удалены.

Разработка траншей роторными и траншейными экскаваторами в связных грунтах (суглинки, глины) с вертикальными стенками без крепления допускается на глубину не более 3 м, при этом нахождение рабочих в траншее не допускается. В местах, где требуется пребывание работников, должны устраиваться крепления стенок или разрабатываться откосы.

При извлечении грунта из выемок с помощью бадей необходимо устраивать защитные навесы-козырьки для защиты работающих в выемке.

Конструкция крепления вертикальных стенок выемок глубиной до 3 м должна быть, как правило, выполнена по типовым проектам. При большей глубине, а также сложных гидрогеологических условиях крепление должно быть выполнено по индивидуальному проекту. Верхняя часть креплений должна выступать над бровкой выемки не менее чем на 0,15 м.

Крепления необходимо устанавливать в направлении сверху вниз по мере разработки выемки на глубину не более 0,5 м. Разборку креплений следует производить снизу вверх по мере обратной засыпки грунта, если другое не предусмотрено ППР.

Перемещение, установка и работа машин вблизи выемок с неукрепленными откосами разрешается только за пределами призмы обрушения грунта на расстоянии, установленном ППР.

При разработке, транспортировании, выгрузке, планировке и уплотнении грунта двумя и более самоходными или прицепными машинами (скреперы, грейдеры, катки, бульдозеры и др.), идущими одна за другой, расстояние между ними должно быть не менее 10 м.

При засыпке выемок, а также при разгрузке на насыпях автомобили-самосвалы следует устанавливать не ближе 1 м от бровки естественного откоса. Места разгрузки автотранспорта должны определяться регулировщиком.

При разработке выемок экскаватором, оборудованным прямой лопатой, высота забоя должна определяться ППР с таким расчетом, чтобы в процессе работы не образовывались «kozyрьки» из грунта.

При механическом ударном рыхлении мерзлого грунта необходимо на расстоянии 15 м от места рыхления обозначать сигнальным ограждением опасные от разлета осколков зоны.

Не допускается производство раскопок землеройными машинами на расстоянии менее 1 м и применение клина-бабы и аналогичных ударных механизмов на расстоянии менее 5 м от кабелей.

При выполнении земляных работ над кабелями применение отбойных молотков для рыхления грунта и землеройных машин для его выемки, а также ломов и кирок допускается только на глубину, при которой до кабелей остается слой грунта не менее 0,3 м. Дальнейшая выемка грунта должна производиться лопатами.

В зимнее время выемку грунта лопатами можно осуществлять только после его отогревания. При этом приближение источника тепла к кабелям допускается не менее чем на 0,15 м.

При появлении вредных газов работы должны быть немедленно прекращены, а рабочие удалены из опасных мест до выявления источника загазованности и его устранения.

При работе экскаватора не разрешается производить другие работы со стороны забоя и находиться работникам в радиусе действия экскаватора плюс 5 м.

Запрещается разработка грунта бульдозерами и скреперами при движении на подъем или уклон с углом, превышающим указанный в паспорте машины.

Не допускается присутствие людей на участках, где ведутся работы по уплотнению грунтов свободно падающими трамбовками на расстоянии менее 20 м от базовой машины.

При необходимости использования машин в сложных условиях (срезка грунта на уклоне, расчистка завалов) следует применять машины, оборудованные средствами защиты, предупреждающими воздействие на работающих опасных производственных факторов, возникающих в этих условиях (падение предметов, опрокидывание и т. п.).

В случае электропрогрева грунта напряжение источника питания не должно быть выше 380 В.

Прогреваемый участок грунта необходимо оградить, установить на ограждении знаки безопасности, а в ночное время осветить. Расстояние между ограждением и контуром прогреваемого участка должно быть не менее 3 м. На прогреваемом участке пребывание работников и других лиц не допускается.

Линии временного электроснабжения к прогреваемым участкам грунта должны выполняться изолированным проводом, а после каждого перемещения

электрооборудования и перекладки электропроводки следует измерить сопротивление изоляции мегаомметром.

Примечание. Общие требования безопасности для землекопов и других работников, выполняющих земляные работы с применением ручного немеханизированного инструмента, ручных электрических и пневматических машин, установлены Межотраслевой типовой инструкцией по охране труда при выполнении земляных работ, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.11.2004 № 137.

129. Отопление, вентиляция, кондиционирование. Виды вентиляции. Основные требования к эксплуатации

Системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха предназначены для обеспечения нормируемых метеорологических условий и чистоты воздуха на рабочих местах.

Общие требования к системам вентиляции, кондиционирования воздуха и воздушного отопления (далее — вентиляционные системы) производственных, складских, вспомогательных и общественных зданий и сооружений определены ГОСТ 12.4.021 "ССБТ. Системы вентиляционные. Общие требования" (далее - ГОСТ 12.4.021).

Требования к проектированию систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха в помещениях зданий и сооружений на территории Республики Беларусь установлены СНиП 2.04.05-91 «Отопление, вентиляция и кондиционирование» с изменениями, утвержденными Министерством архитектуры и строительства Республики Беларусь.

По способу организации воздухообмена вентиляция может быть общеобменной, местной и комбинированной.

Общеобменную вентиляцию, при которой смена воздуха происходит во всем объеме помещения, наиболее часто применяют в тех случаях, когда вредные вещества выделяются в небольших количествах и равномерно по всему помещению.

Местная вентиляция предназначена для отсоса вредных выделений (газы, пары, пыль, избыточное тепло) в местах их образования и удаления из помещения.

Комбинированная система предусматривает одновременную работу местной и общеобменной вентиляции.

В зависимости от способа перемещения воздуха вентиляция бывает естественной и механической. При естественной вентиляции воздух перемещается под влиянием естественных факторов: теплового напора или действия ветра. При механической вентиляции воздух перемещается с помощью вентиляторов, эжекторов и др. Сочетание естественной и искусственной вентиляции образует смешанную систему вентиляции.

В зависимости от назначения вентиляции — подача (приток) воздуха в помещение или удаление (вытяжка) его из помещения, вентиляцию называют приточной и вытяжной. При одновременной подаче и удалении воздуха вентиляция называется приточно-вытяжной.

В соответствии с ГОСТ 12.4.021 во всех помещениях должна быть предусмотрена естественная вентиляция, которая может иметь неорганизованный и организованный характер. При неорганизованной вентиляции воздух подается и удаляется из

помещения через неплотности и поры наружных ограждений зданий (инфильтрация), а также через форточки, окна, открываемые без всякой системы. Естественная вентиляция считается организованной, если направления воздушных потоков и воздухообмен регулируются с помощью специальных устройств. Систему организованного естественного воздухообмена называют аэрацией.

Аварийная вентиляция представляет собой самостоятельную установку и имеет большое значение для обеспечения безопасности эксплуатации взрыво- и пожароопасных производств и производств, связанных с использованием вредных веществ. Для автоматического включения аварийную вентиляцию блокируют с автоматическими газоанализаторами, установленными либо на величину ПДК (вредное вещество), либо на определенный процент от величины нижнего концентрационного предела взрываемости (взрывоопасные смеси). Кроме того, должен быть предусмотрен дистанционный пуск аварийной вентиляции пусковыми устройствами, расположенными у входных дверей снаружи помещения. Аварийную вентиляцию всегда устраивают только вытяжной, чтобы предотвратить переток вредных веществ в соседние помещения. Кратность вытяжки определяется отраслевыми правилами охраны труда (правилами безопасности), она колеблется в широких пределах.

Обычные системы вентиляции не способны поддерживать сразу все параметры воздуха в пределах, обеспечивающих комфортные условия в зонах пребывания людей. Эту задачу выполняет кондиционирование, которое является наиболее совершенным видом механической вентиляции и автоматически поддерживает микроклимат на рабочем месте независимо от наружных условий. В общем случае под кондиционированием подразумевается нагревание или охлаждение, увлажнение или осушка воздуха и очистка его от пыли. Различают системы комфортного кондиционирования, обеспечивающие в помещении постоянные комфортные условия для человека, и системы технологического кондиционирования, предназначенные для поддержания в производственном помещении требуемых технологическим процессом условий.

К эксплуатации допускаются вентиляционные системы, полностью прошедшие предпусковые испытания и имеющие инструкции по эксплуатации, паспорта, журналы ремонта и эксплуатации. В инструкции по эксплуатации вентиляционных систем должны быть отражены вопросы взрыво- и пожарной безопасности.

Плановые осмотры и проверки вентиляционных систем должны проводиться в соответствии с графиком, утвержденным администрацией объекта.

Ответственность за техническое состояние, исправность и соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации вентиляционных систем возлагается на должностное лицо, назначенное руководителем организации.

Профилактические осмотры помещений для вентиляционного оборудования, очистных устройств и других элементов вентиляционных систем, обслуживающих помещения с производствами категорий А Б, должны проводиться не реже одного раза в смену с занесением результатов осмотра в журнал эксплуатации. Обнаруженные при этом неисправности подлежат немедленному устранению.

Помещения для вентиляционного оборудования должны запираяться, и на их дверях — вывешиваться таблички с надписями, запрещающими вход посторонним лицам.

Хранение в этих помещениях материалов, инструментов и других посторонних предметов, а также использование их не по назначению не допускается.

В процессе эксплуатации вытяжных вентиляционных систем, транспортирующих агрессивные среды, необходимо производить периодическую проверку толщины стенок воздуховодов вентиляционных устройств и очистных сооружений. Проверка должна производиться не реже одного раза в год.

Вентиляционные системы, располагающиеся в помещениях с агрессивными средами, должны проходить проверку состояния и прочности стенок и элементов крепления воздуховодов, вентиляционных устройств и очистных сооружений в сроки, установленные администрацией объекта, но не реже одного раза в год.

Ревизия огнезадерживающих клапанов, самозакрывающихся обратных клапанов в воздуховодах вентиляционных систем и взрывных клапанов очистных сооружений должны проводиться в сроки, устанавливаемые администрацией объекта, но не реже одного раза в год. Результаты оформляются актом и заносятся в паспорта установок.

При составлении планов реконструкции производства, связанных с изменением принятых технологических схем, производственных процессов и оборудования, должны одновременно рассматриваться вопросы о необходимости изменения существующих вентиляционных систем или о возможности их использования в новых условиях.

Вентиляционные системы, не подлежащие использованию вследствие изменения технологических схем и оборудования, должны быть демонтированы.

Ремонт и чистка вентиляционных систем должны производиться способами, исключающими возможность возникновения взрыва и пожара.

Чистка вентиляционных систем должна производиться в сроки, установленные инструкциями по эксплуатации. Отметка о чистке заносится в журнал ремонта и эксплуатации системы.

130. Основные требования к освещению производственных помещений организаций и административно-бытовых зданий

Требования к освещению помещений промышленных предприятий и административно-бытовых зданий предусмотрены СНБ 2.04.05-98 «Естественное и искусственное освещение». Согласно названным строительным нормам помещения с постоянным пребыванием людей должны иметь, как правило, естественное освещение.

Естественное освещение подразделяется на боковое, верхнее и комбинированное (верхнее и боковое). Естественное освещение нормируется по значению коэффициента естественного освещения (КЕО).

Нормирование освещенности (в люксах) производственных помещений зависит от характеристики зрительной работы, размера объекта различия, разряда зрительной работы и контраста объекта с фоном.

Характеристика зрительной работы нормируется от "наивысшей точности" до "общего наблюдения за ходом производственного процесса".

Размер объекта различия установлен 0,15 мм — 5 мм и более. Предусмотрены также 8 разрядов зрительной работы.

Допускается применение верхнего естественного освещения в крупнопролетных сборочных цехах, в которых работы выполняются в значительной части объема помещения на разных уровнях от пола и на различно ориентированных в пространстве рабочих поверхностях.

Совмещенное освещение помещений производственных зданий следует предусматривать:

для производственных помещений, в которых выполняются работы I —III разрядов зрительной работы;

для производственных и других помещений в случаях, когда по условиям технологии, организации производства или климата в месте строительства требуются объемно-планировочные решения, которые не позволяют обеспечить нормированное значение КЕО, а также в случаях, когда технико-экономическая целесообразность совмещенного освещения по сравнению с естественным подтверждена расчетами;

в соответствии с нормативными документами по строительному проектированию зданий и сооружений отдельных отраслей промышленности, утвержденных в установленном порядке.

Искусственное освещение подразделяется на рабочее, аварийное, охранное и дежурное.

Аварийное освещение разделяется на освещение безопасности и эвакуационное.

Искусственное освещение может быть двух систем — общее освещение и комбинированное освещение.

Для административных и бытовых зданий предприятий допускается предусматривать совмещенное освещение, когда это требуется по условиям выбора рациональных объемно-планировочных решений.

Общее (независимо от принятой системы освещения) искусственное освещение производственных помещений, предназначенных для постоянного пребывания людей, должно обеспечиваться разрядными источниками света.

131. Средства индивидуальной и коллективной защиты работающих. Классификация средств защиты

В соответствии со статьей 230 ТК РБ и статьей 22 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, наниматель обязан обеспечить выдачу бесплатно работникам средств индивидуальной защиты по нормам и в порядке, определяемым Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Средство индивидуальной защиты служит для защиты одного работника от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

Согласно ГОСТ 12.0.002 "ССБТ. Термины и определения" средством индивидуальной защиты называется средство, надеваемое на тело человека или его части и используемое им при работе.

Средство коллективной защиты предназначено для защиты двух и более работников от воздействия, вредных и (или) опасных производственных факторов.

Средства индивидуальной и коллективной защиты — технические средства, предназначенные для предотвращения или уменьшения воздействия на работающих

вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения и при работе в неблагоприятных температурных условиях.

Согласно Инструкции о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2008 г. № 209, средства индивидуальной защиты в зависимости от назначения подразделяются на классы:

костюмы изолирующие;

средства защиты органов дыхания;

специальная одежда;

средства защиты ног;

средства защиты рук;

средства защиты головы;

средства защиты лица;

средства защиты глаз;

средства защиты органа слуха;

средства защиты от падения с высоты и другие предохранительные средства;

средства дерматологические защитные;

средства защиты комплексные.

132. Порядок обеспечения работников организации специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты

Работникам, профессии и должности которых предусмотрены в типовых нормах бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты работникам общих профессий и должностей для всех отраслей экономики, средства индивидуальной защиты выдаются в соответствии с указанными нормами, если нормы выдачи средств индивидуальной защиты по этим профессиям и должностям специально не предусмотрены в соответствующих типовых отраслевых нормах.

Работники обеспечиваются средствами индивидуальной защиты по типовым нормам в соответствии с наименованиями профессий и должностей, включенными в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Профессии рабочих и должности служащих».

Затраты на обеспечение работников по типовым нормам средствами индивидуальной защиты включаются в себестоимость продукции (работ, услуг).

Наниматель имеет право выдавать работникам по согласованию с профессиональным союзом (далее — профсоюз) или иным уполномоченным представительным органом (представителем) работников в пределах одного вида средства индивидуальной защиты, предусмотренного типовыми нормами, средство индивидуальной защиты с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками.

В отдельных случаях наниматель имеет право, исходя из особенностей производства (выполняемых работ), с разрешения территориального органа государственного санитарного надзора и государственного инспектора труда и по согласованию с профсоюзом или иным уполномоченным представительным органом (представителем) работников заменять один вид средства индивидуальной защиты, предусмотренный

типовыми нормами, другим с равноценными или более высокими (дополнительными) защитными свойствами и гигиеническими характеристиками. Например, комбинезон хлопчатобумажный может быть заменен костюмом хлопчатобумажным или халатом и наоборот, ботинки кожаные — сапогами резиновыми или поливинилхлоридными и наоборот, валенки — сапогами кирзовыми и наоборот и так далее.

Во всех случаях замены средств индивидуальной защиты должны учитываться специфика производства, характер и условия труда работников. Повышение уровня профессионального риска работников в результате замены средств индивидуальной защиты не допускается.

Наниматель помимо предусмотренных типовыми нормами средств индивидуальной защиты имеет право в зависимости от условий труда выдавать работникам для защиты: от атмосферных осадков — плащ непромокаемый с капюшоном или полуплащ непромокаемый с капюшоном со сроком носки до износа;

головы от механических воздействий, электрического тока, воды — каску защитную, защитный шлем со сроком носки, определяемым с учетом требований нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, гарантий организаций-производителей, каскетку, подшлемник со сроком носки до износа;

рук от истирания — перчатки трикотажные или рукавицы комбинированные;

рук от истирания — от воды и растворов нетоксичных веществ — перчатки резиновые, перчатки медицинские;

рук от истирания — от вибрации — виброзащитные рукавицы (перчатки) ;

рук от истирания — от порезов, проколов — перчатки кожаные (комбинированные), с резиновым или нитриловым покрытием и так далее со сроком носки до износа;

ног от воды и растворов нетоксичных веществ — сапоги (туфли, калоши) резиновые или поливинилхлоридные, приспособления от скольжения со сроком носки до износа;

глаз от воздействия твердых частиц, газов, пыли, брызг жидкостей, ультрафиолетового, инфракрасного, лазерного, электромагнитного и других излучений, слепящей яркости света — защитные очки, светофильтры соответствующего вида со сроком носки до износа;

лица от воздействия твердых частиц, брызг жидкостей и расплавленного металла, ультрафиолетового и инфракрасного излучений, слепящей яркости света, радиоволн СВЧ-диапазона — щитки защитные лицевые соответствующего вида — со сроком носки до износа;

органа слуха от шума — наушники, вкладыши противозумные (беруши), шумозащитный шлем и тому подобное — со сроком носки до износа;

органов дыхания от паров, газов, пыли, дыма, а также от содержащихся в них радионуклидов — противогазы, респираторы (полумаски и маски полнолицевые), самоспасатели, газодымозащитные комплекты универсальные и другие — со сроком носки до износа;

от падения с высоты — каску защитную, пояс предохранительный ляпочный или страховочную привязь (удерживающую привязь) со стропом и амортизатором со сроком носки, определяемым согласно требованиям нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов;

от поражения электрическим током — диэлектрические средства защиты со сроком носки до износа;

от биологических объектов — накомарники и тому подобное со сроком носки до износа;

от наезда транспортных средств, травмирования в зоне работы грузоподъемных и иных машин и механизмов (в условиях ограниченной видимости) — жилет сигнальный со сроком носки до износа;

а также наплечники, налокотники, наколенники, фартуки прорезиненные, кислотостойкие, брезентовые и тому подобные средства индивидуальной защиты со сроком носки до износа.

Не включенные в типовые нормы средства индивидуальной защиты выдаются работникам для обеспечения их безопасности в зависимости от воздействующих вредных и (или) опасных производственных факторов на основании аттестации рабочих мест по условиям труда или требований нормативных правовых актов по охране труда, в том числе технических нормативных правовых актов и других нормативных документов (правил, стандартов, технических регламентов, технических кодексов установившейся практики, строительных норм, санитарных правил и норм, типовых инструкций по охране труда и других нормативных документов) со сроком носки до износа.

Наниматель имеет право обеспечивать работников специальной одеждой, принадлежащей ему на праве аренды. Организация, предлагающая в аренду специальную одежду, обеспечивает ее ремонт, стрижку, химчистку и тому подобное.

Наниматель имеет право за счет собственных средств предусматривать по коллективному договору, трудовому договору выдачу работникам средств индивидуальной защиты сверх типовых норм.

Применяемые средства индивидуальной защиты, в том числе иностранного производства, должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Республики Беларусь для данных средств индивидуальной защиты, и обеспечивать безопасные условия труда работающих.

При заключении трудового договора наниматель обязан ознакомить работников с порядком обеспечения и нормами выдачи средств индивидуальной защиты.

Наниматель, исходя из особенностей производства (выполняемых работ, услуг), определяет (уточняет) необходимый диапазон защитных свойств конкретного средства индивидуальной защиты, выдаваемого работнику в соответствии с типовыми нормами.

Например, при определении защитных свойств респиратора следует в зависимости от состава воздуха рабочей зоны определить вид респиратора — противоаэрозольный, противогазовый или противогазоаэрозольный (комбинированный), затем с учетом концентрации в воздухе вредных веществ установить класс фильтрующей полумаски (класс и марку фильтра).

Наниматели, их объединения на основе типовых норм имеют право формировать по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь корпоративные нормы бесплатного обеспечения работников организации (объединения организаций) средствами индивидуальной защиты (далее — корпоративные нормы). В корпоративных нормах конкретизируются требования к показателям защитных свойств

и гигиеническим характеристикам средств индивидуальной защиты, могут устанавливаться по отдельным наименованиям средств индивидуальной защиты более высокие показатели защитных свойств, (дополнительные к предусмотренным в типовых нормах защитные свойства). Корпоративные нормы могут содержать требования к конструктивным особенностям и стилю специальной одежды, применению логотипа корпоративного (фирменного) знака, определять порядок организации работы по обеспечению работников организации (объединения организаций) средствами индивидуальной защиты. Затраты на обеспечение работников средствами индивидуальной защиты по корпоративным нормам включаются в себестоимость продукции (работ, услуг).

133. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами

В соответствии со статьей 230 ТК РБ и статьи 22 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, наниматель обязан обеспечить выдачу бесплатно работникам смывающих и обезвреживающих средств по установленным нормам и порядку.

Нормы и порядок выдачи смывающих и обезвреживающих средств определены постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.12.2008 № 208 «О нормах и порядке обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами», Правилами обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами, утвержденными постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 27.04.2000 № 70.

Потребность в смывающих средствах определяется из расчета не менее 400 граммов в месяц мыла или аналогичных по действию смывающих средств на одного работника, а дерматологических средствах из расчета не менее 5 граммов для разового нанесения на кожные покровы.

К смывающим и обезвреживающим средствам относятся: мыло или аналогичные по действию смывающие средства, а также дерматологические средства (пасты, мази, кремы, гели и тому подобные), очищающие, защищающие и восстанавливающие кожу человека при воздействии вредных веществ, биологических объектов, неблагоприятных температурных условий.

Очищающие средства применяются при сильных трудносмываемых загрязнениях (для очистки от масла, смазки, нефтепродуктов, лаков, красок, смол, клеев, битумов, силикона и тому подобных веществ) в дополнение к мылу. Защищающие кожу средства наносятся на чистую поверхность кожных покровов работника до начала работы, после перерыва для отдыха и питания, в других случаях, обусловленных организацией труда, восстанавливающие — по окончании работы.

Перечни профессий и должностей работников, которые должны обеспечиваться смывающими и обезвреживающими средствами, определяются и утверждаются нанимателем исходя из характера и видов работ по согласованию с профессиональным союзом.

Выбор видов и наименований смывающих и обезвреживающих средств осуществляется нанимателем по консультации с территориальными органами государственного

санитарного надзора с учетом условий труда работников. Работники должны обеспечиваться только теми смывающими и обезвреживающими средствами, которые прошли государственную гигиеническую регистрацию.

При наличии в организациях санитарно-бытовых помещений, обеспеченных смывающими средствами, выдача указанных средств непосредственно работникам не производится.

Работникам должен быть обеспечен постоянный доступ к смывающим и обезвреживающим средствам.

Наниматель компенсирует работникам расходы на приобретение необходимых смывающих и обезвреживающих средств по установленным нормам, если работники вынуждены приобретать их за свой счет.

Затраты по обеспечению работников смывающими и обезвреживающими средствами по установленным нормам включаются в себестоимость продукции (работ, услуг).

Глава 5. ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ

134. Категории электроприемников и обеспечение надежности электроснабжения

В соответствии с главой 1.2 "Электроснабжение и электрические сети" Правил устройства электроустановок в отношении обеспечения надежности электроснабжения электроприемники разделяются на следующие три категории:

Электроприемники / категории — электроприемники, перерыв электроснабжения которых может повлечь за собой: опасность для жизни людей, значительный ущерб народному хозяйству, повреждение дорогостоящего основного оборудования, массовый брак продукции, расстрой

ство сложного технологического процесса, нарушение функционирования особо важных элементов коммунального хозяйства.

Из состава электроприемников I категории выделяется особая группа электроприемников, бесперебойная работа которых необходима для безаварийного останова производства с целью предотвращения угрозы жизни людей, взрывов, пожаров и повреждения дорогостоящего основного оборудования.

Электроприемники // категории — электроприемники, перерыв электроснабжения которых приводит к массовому недоотпуску продукции, массовым простоям рабочих, механизмов и промышленного транспорта, нарушению нормальной деятельности значительного количества городских и сельских жителей.

Электроприемники /// категории — все остальные электроприемники, не подходящие под определения I и II категорий.

Электроприемники I категории должны обеспечиваться электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания, и перерыв их электроснабжения от одного из источников питания может быть допущен лишь на время автоматического восстановления питания.

Для электроснабжения особой группы электроприемников I категории должно предусматриваться дополнительное питание от третьего независимого взаимно резервирующего источника питания.

В качестве третьего независимого источника питания для особой группы электроприемников и в качестве второго независимого источника питания для остальных электроприемников I категории могут быть использованы местные электростанции, электростанции энергосистем (в частности, шины генераторного напряжения), специальные агрегаты бесперебойного питания, аккумуляторные батареи и т.п.

Электроприемники II категории рекомендуется обеспечивать электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания.

Для электроприемников II категории при нарушении электроснабжения от одного из источников питания допустимы перерывы электроснабжения на время, необходимое для включения резервного питания действиями дежурного персонала или выездной оперативной бригады.

Допускается питание электроприемников II категории по одной ВЛ, в том числе с кабельной вставкой, если обеспечена возможность проведения аварийного ремонта этой линии за время не более 1 суток. Кабельные вставки этой линии должны выполняться двумя кабелями, каждый из которых выбирается по наибольшему длительному току ВЛ. Допускается питание электроприемников II категории по одной кабельной линии, состоящей не менее чем из двух кабелей, присоединенных к одному общему аппарату.

При наличии централизованного резерва трансформаторов и возможности замены повредившегося трансформатора за время не более 1 суток допускается питание электроприемников II категории от одного трансформатора.

Для электроприемников III категории электроснабжение может выполняться от одного источника питания при условии, что перерывы электроснабжения, необходимые для ремонта или замены поврежденного элемента системы электроснабжения, не превышают 1 суток.

135. Лицо, ответственное за электрохозяйство, его основные обязанности, квалификация, группа по электробезопасности

В организации приказом должно быть назначено лицо, ответственное за электрохозяйство и обязанное обеспечить выполнение Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, других нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов в области электробезопасности. Данный приказ издается после прохождения указанным лицом проверки знаний по вопросам охраны труда и присвоения ему соответствующей группы по электробезопасности:

V — в электроустановках напряжением выше 1000 В;

IV — в электроустановках напряжением до 1000 В.

При наличии в организации должности главного энергетика обязанности лица, ответственного за электрохозяйство данной организации, возлагаются на него.

Для организаций, имеющих электроустановки до 30 кВт, допускается после прохождения проверки знаний в комиссии органа государственного энергетического надзора и присвоения группы по электробезопасности I возлагать ответственность на руководителя этой организации.

Лицо, ответственное за электрохозяйство организации (структурного подразделения), обязано обеспечить:

надежную, экономичную и безопасную работу электроустановок;
 внедрение новой техники и технологий в электрохозяйство, способствующих надежной и безопасной работе электроустановок;
 организацию и своевременное проведение технического обслуживания и ремонта;
 обучение, повышение квалификации и периодическую проверку знаний персонала энергослужбы;
 наличие и своевременную проверку средств защиты работающих и средств пожаротушения;
 выполнение предписаний органов государственного энергетического надзора и других органов государственного надзора в установленные сроки;
 своевременное и объективное расследование нарушений в работе электроустановок, а также несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работающих;
 ведение технической документации, разработку необходимых технических нормативных правовых актов по вопросам охраны труда при работе в электроустановках.

Ответственность за правильную эксплуатацию электрохозяйства структурных подразделений наряду с лицом, ответственным за электрохозяйство организации, несут также лица, ответственные за электрохозяйство этих подразделений, назначенные из числа инженерно-технических работников электротехнического персонала данного подразделения.

При отсутствии таких инженерно-технических работников ответственность за электрохозяйство указанных подразделений независимо от их территориального расположения несет лицо, ответственное за электрохозяйство организации, и главный инженер организации (по своему должностному положению).

Лица, ответственные за электрохозяйство организации или за электрохозяйство структурного подразделения, несут ответственность за правильный подбор электротехнического персонала.

136. Требования к работающим в электроустановках

Эксплуатацию электроустановок должен осуществлять специально подготовленный электротехнический персонал.

Электротехнический персонал организации подразделяется на:

административно-технический, организующий и принимающий непосредственное участие в оперативных переключениях, ремонтных, монтажных и наладочных работах в электроустановках. Этот персонал имеет права оперативного, ремонтного или оперативно-ремонтного;

оперативный, осуществляющий оперативное управление электрохозяйством организации, структурного подразделения, а также оперативное обслуживание электроустановок (осмотр, проведение работ в порядке текущей эксплуатации, проведение оперативных переключений, подготовку рабочего места, допуск и надзор за работающими);

ремонтный, выполняющий все виды работ по ремонту, реконструкции и монтажу электрооборудования. К этой категории относится также персонал специализированных

служб (испытательных лабораторий, служб автоматики и контрольно-измерительных приборов и так далее), в обязанности которого входит проведение испытаний, измерений, наладки и регулировки электроаппаратуры и тому подобное;

оперативно-ремонтный — ремонтный персонал, специально обученный и подготовленный для выполнения оперативных работ на закрепленных за ним установках.

К электротехническому персоналу, имеющему группу по электробезопасности II — V включительно, предъявляются следующие требования:

лица, не достигшие 18-летнего возраста, не могут быть допущены к самостоятельным работам в электроустановках;

лица из электротехнического персонала не должны иметь увечий и болезней (стойкой формы), мешающих работе в электроустановках;

лица из электротехнического персонала после соответствующей теоретической и практической подготовки должны пройти проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме требований, определяемых профессией и занимаемой должностью, и иметь удостоверение о проверке знаний по охране труда при работе в электроустановках (далее -удостоверение). При отсутствии удостоверения либо при наличии удостоверения с истекшим сроком проверки знаний, а также при непрохождении в установленный срок медицинского осмотра работник к работе не допускается.

Работающие, выполняющие работы в электроустановках, должны проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры в соответствии с постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 8 августа 2000 г. № 33 «О Порядке проведения обязательных медицинских осмотров работников».

До назначения на самостоятельную работу или при переходе на другую работу (должность), связанную с эксплуатацией электроустановок, а также при перерыве в работе в качестве электротехнического персонала свыше 1 года обязательно производственное обучение на новом месте работы.

По окончании производственного обучения работающий обязан пройти проверку знаний по вопросам охраны труда в комиссии организации и ему должна быть присвоена соответствующая группа по электробезопасности (II — V) электротехнического (электротехнологического) персонала.

После проверки знаний лица из оперативного и оперативно-ремонтного персонала должны пройти стажировку на рабочем месте продолжительностью не менее двенадцати рабочих дней под руководством опытного работника, после чего они могут быть допущены к самостоятельной оперативной работе. Допуск к стажировке и самостоятельной работе осуществляется для специалистов распоряжением по организации, для рабочих — распоряжением по структурному подразделению.

Лица, обладающие правом проведения работ, к которым предъявляются специальные требования по охране труда, должны иметь об этом запись в удостоверении.

Перечень работ, к которым предъявляются специальные требования по охране труда, составляется и утверждается работодателем с учетом требований нормативных правовых актов.

Периодическая проверка знаний по вопросам охраны труда должна производиться в следующие сроки:

1 раз в год — для электротехнического персонала, непосредственно обслуживающего действующие электроустановки или производящего в них наладочные, электромонтажные, ремонтные работы или профилактические испытания, а также для персонала, оформляющего наряды, распоряжения и организующего эти работы;

1 раз в 3 года — для инженерно-технических работников, не относящихся к предыдущей группе.

137. Периодичность проверки знаний по вопросам охраны труда у электротехнического персонала. Внеочередная проверка знаний

Периодическая проверка знаний по вопросам охраны труда у электротехнического персонала должна производиться в следующие сроки:

1 раз в год — для электротехнического персонала, непосредственно обслуживающего действующие электроустановки или производящего в них наладочные, электромонтажные, ремонтные работы или профилактические испытания, а также для персонала, оформляющего наряды, распоряжения и организующего эти работы;

1 раз в 3 года — для инженерно-технических работников, не относящихся к предыдущей группе.

Внеочередная проверка знаний лиц электротехнического персонала по вопросам охраны труда проводится в следующих случаях:

при переводе на другую работу;

при введении в действие новых нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, соблюдение которых обязательно для данной должности (профессии);

по требованию вышестоящей организации, решению руководителя организации или лица, ответственного за электрохозяйство, при выявлении нарушений требований Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, иных нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области электробезопасности;

по требованию органов государственного энергетического надзора и других органов государственного надзора.

138. Группы по электробезопасности

По окончании производственного обучения по утвержденной программе работающий обязан пройти проверку знаний по вопросам охраны труда в комиссии организации и ему должна быть присвоена соответствующая группа по электробезопасности (II — V) электротехнического (электротехнологического) персонала согласно приложению 3 к Межотраслевым правилам по охране труда при работе в электроустановках. В данном приложении «Группы по электробезопасности электротехнического (электротехнологического) персонала» приведена характеристика персонала, имеющего группы по электробезопасности II — V, учитывающая стаж работы в электроустановках и устанавливающая требования к персоналу соответствующей группы по электробезопасности.

Неэлектротехническому персоналу, связанному с работой, при выполнении которой может возникнуть опасность поражения электрическим током, присваивается группа по электробезопасности I. Перечень профессий (должностей) такого персонала утверждает руководитель организации.

139. Персонал, которому присваивается группа по электробезопасности I. Порядок присвоения и проверки знаний

Группа по электробезопасности I присваивается неэлектротехническому персоналу, связанному с работой, при выполнении которой может возникнуть опасность поражения электрическим током. Перечень профессий такого персонала утверждает руководитель организации. Группа по электробезопасности I присваивается с оформлением в журнале учета проверки знаний нормативных правовых актов по охране труда при работе в электроустановках по форме согласно приложению 4 к Межотраслевым правилам по охране труда при работе в электроустановках. Удостоверение персоналу не выдается.

Присвоение группы по электробезопасности I производится путем проведения инструктажа, который, как правило, должен завершаться проверкой знаний в форме устного опроса и (при необходимости) проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы или оказания первой помощи при поражении электрическим током. Присвоение группы по электробезопасности I проводит лицо, ответственное за электрохозяйство организации (структурного подразделения), или по его письменному указанию лицо электротехнического персонала, имеющее группу по электробезопасности не ниже III.

Ответственность за своевременную проверку знаний у неэлектротехнического персонала с группой по электробезопасности I несут руководители структурных подразделений организаций.

140. Техническая документация, в соответствии с которой электроустановки допускаются к эксплуатации

В соответствии с Инструкцией по допуску в эксплуатацию электроустановок потребителей, утвержденной вице-президентом концерна "Белэнерго" 18 июня 1998 г. (далее — Инструкция), допуск в эксплуатацию электроустановок производится по письменной заявке потребителя в районное отделение (участок) Энергонадзора с представлением необходимой технической документации. Заявки рассматриваются в 10-дневный срок в порядке поступления.

Возможность допуска в эксплуатацию электроустановок определяется наличием:

- подготовленного электротехнического персонала;
- акта сдачи — приемки электромонтажных работ;
- необходимой и общей технической документации, определенной Инструкцией;
- лицензии (договора) на эксплуатацию электроустановок;
- должностных и эксплуатационных инструкций и оперативной документации;
- необходимых приборов учета и контроля электроэнергии;
- осмотра инспектором электроустановок с составлением заключения на приемку объектов в эксплуатацию.

Инструкция определяет перечень общей документации, подлежащей предъявлению потребителем в Энергонадзор при определении возможности ввода электроустановок в эксплуатацию, среди которой:

письменное заявление потребителя (владельца), подписанное руководством, о вызове инспектора для осмотра электроустановок и определения их готовности к подключению электросети;

гарантийное письмо на оплату за потребленную энергию, подписанное руководителем, главным бухгалтером и заверенное гербовой печатью;

технические условия энергосистемы или другого владельца электросетей на присоединение электроустановок и справка об их выполнении (при изменении профиля производства, формы собственности, потребляемой мощности, категорийности потребитель получает в электросетях новые технические условия)

выписка из приказа о назначении лица, ответственного за электрохозяйство, из числа ИТР электротехнической специальности с указанием занимаемой должности, группы по электробезопасности и даты последней проверки знаний Правил. Выписка из журнала проверки знаний ПТЭ и ПТБ электроустановок потребителей;

акт разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон;

справка о наличии подготовленного электротехнического персонала;

справка о наличии защитных средств, которыми укомплектована электроустановка, и протоколы их испытаний;

разрешение на применение электронагревательного оборудования (устройств) при его наличии;

справка с общими и электрическими характеристиками объекта (предприятия) ;

ведомость технической документации по электроустановке (см. п. Э 1.6.1 ПТЭ);

проект электроснабжения, прошедший соответствующую экспертизу и согласованный в установленном порядке, в том числе с организацией, выдавшей технические условия на присоединение, и с Энергонадзором;

приемо-сдаточный акт электромонтажных работ между монтажной организацией и потребителем (заказчиком) с перечнем организаций, участвовавших в производстве электромонтажных работ, с указанием видов работ и лицензий на их производство;

ведомость изменений и отклонений по проекту, согласованных с проектной организацией;

по подстанциям, линиям электропередачи напряжением 35 кВ и выше, нетрадиционным источникам электроэнергии, автономным источникам — программа включения, согласования с владельцем электросетей, к которым присоединяется потребитель, а также инструкция по взаимоотношениям между представителями энергосистемы и персоналом потребителя;

материалы для оформления договора на пользование электроэнергией (данные приборов учета, тип и номер приборов учета, дата госповерки, показания, коэффициент трансформации трансформаторов тока и напряжения), данные по установленной мощности, данные по субабонентам, заявка по плану потребления энергии и мощности, показатели надежности электроснабжения, материалы по компенсации реактивной мощности, расчету потерь и другие согласно приложениям к договору;

документ, подтверждающий законность изменения наименования, изменения статуса или формы собственности потребителя;
 паспорта заводов-изготовителей на электрооборудование;
 акты ревизии оборудования, сертификаты, другие документы, подтверждающие качество материалов, конструкций, деталей оборудования (при необходимости).

141. Классификация производственных помещений по опасности поражения работающих электрическим током

В соответствии с п. 1.1.13 Правил устройства электроустановок (Минэнерго СССР. — 6-е изд., перераб. и доп. — М: Энергоатомиздат, 1987) в отношении опасности поражения людей электрическим током различаются:

1. Помещения без повышенной опасности, в которых отсутствуют условия, создающие повышенную или особую опасность (см. пп. 2 и 3).
2. Помещения с повышенной опасностью, характеризующиеся наличием в них одного из следующих условий, создающих повышенную опасность:
 - 2.1 сырости или токопроводящей пыли;
 - 2.2 токопроводящих полов (металлические, земляные, железобетонные, кирпичные и т.п.);
 - 2.3 высокой температуры;
 - 2.4 возможности одновременного прикосновения человека к имеющим соединение с землей металлоконструкциям зданий, технологическим аппаратам, механизмам и т.п., с одной стороны, и к металлическим корпусам электрооборудования — с другой.
3. Особо опасные помещения, характеризующиеся наличием одного из следующих условий, создающих особую опасность:
 - 3.1 особой сырости;
 - 3.2 химически активной или органической среды;
 - 3.3 одновременно двух или более условий повышенной опасности (см. п. 2).
4. Территории размещения наружных электроустановок. В отношении опасности поражения людей электрическим током эти территории приравниваются к особоопасным помещениям.

Примечания к пп. 2.1, 2.3, 3.1, 3.2.

1. Сырыми помещениями называются помещения, в которых относительная влажность воздуха длительно превышает 75%.
2. Пыльными помещениями называются помещения, в которых по условиям производства выделяется технологическая пыль в таком количестве, что она может оседать на проводах, проникать внутрь машин, аппаратов и т.п.
 Пыльные помещения разделяются на помещения с токопроводящей пылью и помещения с нетокопроводящей пылью.
3. Жаркими помещениями называются помещения, в которых под воздействием различных тепловых излучений температура превышает постоянно или периодически более 1 сут. $+35^{\circ}\text{C}$ (например, помещения с сушилками, сушильными и обжигательными печами, котельные и т.п.).

4. Особо сырими помещениями называются помещения, в которых относительная влажность воздуха близка к 100% (потолок, стены, пол и предметы, находящиеся в помещении, покрыты влагой).

5. Помещениями с химически активной или органической средой называются помещения, в которых постоянно или в течение длительного времени содержатся агрессивные пары, газы, жидкости, образуются отложения или плесень, разрушающие изоляцию и токоведущие части электрооборудования.

142. Охранные зоны электрических сетей напряжением до 1000 В

Для охраны электрических сетей напряжением до 1000 В устанавливаются охранные зоны:

вдоль воздушных линий электропередачи (за исключением ответвлений к вводам в здания) в виде участка земли, ограниченного параллельными прямыми, отстоящими от проекций крайних проводов на поверхность земли (при неотклоненном их положении) на 2 м с каждой стороны;

вдоль подземных кабельных линий электропередачи в виде участка земли, ограниченного параллельными прямыми, отстоящими от крайних кабелей на 1 м с каждой стороны, а при прохождении кабельных линий в городах под тротуарами — на 0,6 м в сторону зданий и сооружений и на 1 м в сторону проезжей части улицы;

вдоль подводных кабельных линий электропередачи в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между вертикальными плоскостями, отстоящими от крайних кабелей на 100 м с каждой стороны.

143. Охранные зоны электрических сетей напряжением свыше 1000 В

Охранные зоны электрических сетей напряжением свыше 1000 В определены Правилами охраны электрических сетей напряжением свыше 1000 В, утвержденными постановлением Совета Министров СССР от 26 марта 1984 г. № 255, и устанавливаются:

вдоль воздушных линий электропередачи в виде земельного участка и воздушного пространства, ограниченных вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних проводов при неотклоненном их положении на расстоянии, м: для линий напряжением, кВ:

до 20.....	10
35.....	15
110.....	20
150, 220.....	25
330, 500, ±400.....	30
750, ±750.....	40
1150.....	55;

вдоль подземных кабельных линий электропередачи в виде земельного участка, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних кабелей на расстоянии 1 м;

вдоль подводных кабельных линий электропередачи в виде водного пространства от водной поверхности до дна, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних кабелей на расстоянии 100 м;

вдоль переходов воздушных линий электропередачи через водоемы (реки, каналы, озера и др.) в виде воздушного пространства над водной поверхностью водоемов, ограниченного вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны линии от крайних проводов при неотклоненном их положении для судоходных водоемов на расстоянии 100 м, для несудоходных водоемов на расстоянии, предусмотренном для установления охранных зон вдоль воздушных линий электропередачи.

144. Основные причины поражения электрическим током

1. Случайное прикосновение к токоведущим частям, находящимся под напряжением в результате:

ошибочных действий при проведении работ;

неисправности защитных средств, которыми потерпевший касался токоведущих частей и др.

2. Появление напряжения на металлических конструктивных частях электрооборудования в результате:

повреждения изоляции токоведущих частей; замыкания фазы сети на землю;

падения провода, находящегося под напряжением, на конструктивные части электрооборудования и др.

3. Появление напряжения на отключенных токоведущих частях в результате:

ошибочного включения отключенной установки;

замыкания между отключенными и находящимися под напряжением токоведущими частями;

разряда молнии в электроустановку и др.

4. Возникновение напряжения шага на участке земли, где находится человек, в результате:

замыкания фазы на землю;

выноса потенциала протяженным токопроводящим предметом (трубопроводом, железнодорожными рельсами);

неисправностей в устройстве защитного заземления и др.

Напряжение шага — напряжение между двумя точками цепи тока, находящимися одна от другой на расстоянии шага, на которых одновременно стоит человек.

Наибольшая величина напряжения шага около места замыкания, а наименьшая — на расстоянии более 20 м.

На расстоянии 1 м от заземлителя падение напряжения шага составляет 68% полного напряжения, на расстоянии 10 м — 92%, на расстоянии 20 м — практически равно нулю.

Опасность напряжения шага увеличивается, если человек, подвергшийся его воздействию, падает: напряжение шага возрастает, так как ток проходит уже не через ноги, а через все тело человека.

145. Характеристика поражений человека электрическим током. Электрическое сопротивление организма человека

Электрический ток, проходя через организм человека, оказывает биологическое, электрохимическое, тепловое и механическое действие.

Биологическое действие тока проявляется в раздражении и возбуждении тканей и органов. Вследствие этого наблюдаются судороги скелетных мышц, которые могут привести к остановке дыхания, отрывным переломам и вывихам конечностей, спазму голосовых связок.

Электролитическое действие тока проявляется в электролизе (разложении) жидкостей, в том числе и крови, а также существенно изменяет функциональное состояние клеток.

Тепловое действие электрического тока приводит к ожогам кожного покрова, а также гибели подлежащих тканей, вплоть до обугливания.

Механическое действие тока проявляется в расслоении тканей и даже отрывах частей тела.

Электротравмы условно можно разделить на местные, общие (электрические удары) и смешанные (местные электротравмы и электрические удары одновременно). Местные электротравмы составляют 20% учитываемых электротравм, электрические удары — 25% и смешанные — 55%.

Местные электротравмы — четко выраженные местные нарушения тканей организма, чаще всего это поверхностные повреждения, т.е. повреждения кожного покрова, иногда мягких тканей, а также суставных сумок и костей. Местные электротравмы излечиваются, и работоспособность человека восстанавливается полностью или частично.

Характерные виды местных электротравм — электрические ожоги, электрические знаки, металлизация кожи, электроофтальмия и механические повреждения.

Наиболее распространенные электротравмы — электрические ожоги. Они составляют 60 — 65%, причем около 1/3 их сопровождается другими электротравмами.

Различают ожоги: токовый (контактный) и дуговой.

Контактные электроожоги, т.е. поражения тканей в местах входа, выхода и на пути движения электрического тока возникают в результате контакта человека с токоведущей частью. Эти ожоги возникают при эксплуатации электроустановок относительно небольшого напряжения (не выше 1—2 кВ), они сравнительно легкие.

Дуговой ожог обусловлен воздействием электрической дуги, создающей высокую температуру. Дуговой ожог возникает при работе в электроустановках различных напряжений, часто является следствием случайных коротких замыканий в установках выше 1000 В и до 10 кВ или ошибочных операций персонала. Поражение возникает от пламени электрической дуги или загоревшейся от нее одежды.

Могут быть также комбинированные поражения (контактный электроожог и термический ожог от пламени электрической дуги или загоревшейся одежды, электроожог в сочетании с различными механическими повреждениями, электроожог одновременно с термическим ожогом и механической травмой).

По глубине поражения все ожоги делятся на четыре степени: первая — покраснение и отек кожи; вторая — водяные пузыри; третья — омертвление поверхностных и

глубоких слоев кожи; четвертая — обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

Электрические знаки представляют собой четко очерченные пятна серого или бледно-желтого цвета на поверхности кожи человека, подвергнувшегося действию тока. Знаки имеют круглую или овальную форму с углублением в центре. Они бывают в виде царапин, небольших ран или ушибов, бородавок, кровоизлияний в коже и мозолей. Иногда их форма соответствует форме токоведущей части, к которой прикоснулся пострадавший, а также напоминает форму молнии. В большинстве случаев электрические знаки безболезненны и их лечение заканчивается благополучно. Знаки возникают примерно у 20% пострадавших от тока.

Металлизация кожи — проникновение в ее верхние слои частичек металла, расплавившегося под действием электрической дуги. Это возможно при коротких замыканиях, отключениях разъединителей и рубильников под нагрузкой и т.п.

Пораженный участок кожи имеет шероховатую поверхность, окраска которой определяется цветом соединений металла, попавшего на кожу: зеленая — при контакте с медью, серая — с алюминием, сине-зеленая — с латунью, желто-серая — со свинцом.

Металлизация кожи наблюдается примерно у 10% пострадавших.

Электроофтальмия — воспаление наружных оболочек глаз в результате воздействия мощного потока ультрафиолетовых лучей. Такое облучение возможно при наличии электрической дуги (например, при коротком замыкании), которая является источником интенсивного излучения не только видимого света, но и ультрафиолетовых и инфракрасных лучей. Электроофтальмия возникает сравнительно редко (у 1 — 2% пострадавших), чаще всего при проведении электросварочных работ.

Механические повреждения возникают в результате резких, произвольных, судорожных сокращений мышц под действием тока, проходящего через тело человека. При этом возможны разрывы кожи, кровеносных сосудов и нервной ткани, а также вывихи суставов и переломы костей. Механические повреждения — серьезные травмы; лечение их длительное. Они происходят сравнительно редко.

Электрический удар — это возбуждение тканей организма проходящим через него электрическим током, сопровождающееся сокращением мышц.

Различают четыре степени электрического удара:

I — судорожное сокращение мышц без потери сознания;

II — судорожное сокращение мышц с потерей сознания, но с сохранившимся дыханием и работой сердца;

III — потеря сознания и нарушение сердечной деятельности или дыхания (либо того и другого вместе);

IV — клиническая смерть, т.е. отсутствие дыхания и кровообращения. Опасность воздействия электрического тока на человека зависит от сопротивления организма человека и приложенного к нему напряжения, силы тока, длительности его воздействия, пути прохождения, рода и частоты тока, индивидуальных свойств пострадавшего и других факторов.

Электропроводность различных тканей организма неодинакова. Наибольшую электропроводность имеют спинномозговая жидкость, сыворотка крови и лимфа, затем

— цельная кровь и мышечная ткань. Плохо проводят электрический ток внутренние органы, имеющие плотную белковую основу, вещество мозга и жировая ткань. Наибольшим сопротивлением обладает кожа и, главным образом, ее верхний слой (эпидермис).

Электрическое сопротивление организма человека при сухой, чистой и неповрежденной коже при напряжении 15 — 20 В находится в пределах от 3000 до 100000 Ом, а иногда и более. При удалении верхнего слоя кожи сопротивление снижается до 500 — 700 Ом. При полном удалении кожи сопротивление внутренних тканей тела составляет всего 300 — 500 Ом. При расчетах принимают сопротивление организма человека, равное 1000 Ом.

Сопротивление тела человека зависит от пола и возраста людей: у женщин это сопротивление меньше, чем у мужчин, у детей — меньше, чем у взрослых, у молодых людей — меньше, чем у пожилых. Это объясняется толщиной и степенью огрубления верхнего слоя кожи.

На электрическое сопротивление влияют также род тока и частота его. При частотах 10 — 20 кГц верхний слой кожи практически утрачивает сопротивление электрическому току.

146. Понятие шагового напряжения и напряжения прикосновения

В любых электрических сетях человек, находящийся в зоне растекания тока, может оказаться под напряжением шага и напряжением прикосновения.

В соответствии с ГОСТом 12.1.009 "ССБТ. Электробезопасность. Термины и определения" (далее — ГОСТ 12.1.009) шаговым напряжением. (напряжением шага) называется напряжение между двумя точками цепи тока, находящимися одна от другой на расстоянии шага (0,8 м) и на которых одновременно стоит человек.

Наибольший электрический потенциал будет в месте соприкосновения проводника с землей. По мере удаления от этого места потенциал поверхности грунта уменьшается, так как сечение проводника (почвы) увеличивается пропорционально квадрату радиуса, и на расстоянии, примерно равном 20 м, может быть принят равным нулю. Опасность напряжения шага увеличивается, если человек, подвергшийся его воздействию, падает: напряжение шага возрастает, так как ток проходит уже не через ноги, а через все тело человека.

Напряжением прикосновения называется напряжение между двумя точками цепи тока, которых одновременно касается человек (ГОСТ 12.1.009). Опасность такого прикосновения оценивается значением тока, проходящего через тело человека, или же напряжением прикосновения и зависит от ряда факторов: схемы замыкания цепи тока через тело человека, напряжения сети, схемы самой сети, режима ее нейтрали (т.е. заземлена или изолирована нейтраль), степени изоляции токоведущих частей от земли, а также от значения емкости токоведущих частей относительно земли и т.д.

147. Способы и средства защиты от случайного прикосновения к токоведущим частям

Для обеспечения защиты от случайного прикосновения к токоведущим частям необходимо применять следующие способы и средства:

защитные оболочки;
 защитные ограждения (временные или стационарные);
 безопасное расположение токоведущих частей;
 изоляцию токоведущих частей (рабочая, дополнительная, усиленная, двойная);
 изоляцию рабочего места;
 малое напряжение;
 предупредительную сигнализацию, блокировку, знаки безопасности.

148. Способы и средства, применяемые для защиты от поражения электрическим током при прикосновении к металлическим нетоковедущим частям, оказавшимся под напряжением

Для защиты от поражения электрическим током при прикосновении к металлическим нетоковедущим частям, оказавшимся под напряжением, применяют следующие способы и средства:

защитное заземление, зануление, выравнивание потенциалов, систему защитных проводников, защитное отключение, изоляцию нетоковедущих частей, электрическое разделение сети, малое напряжение, контроль изоляции, компенсацию токов замыкания на землю, средства индивидуальной защиты.

Технические способы и средства применяют отдельно или в сочетании так, чтобы обеспечивать оптимальную защиту.

149. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках

Согласно главе 4 Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства энергетики Республики Беларусь от 30.12.2008 № 205/59, организационными мероприятиями, обеспечивающими безопасность проведения работ в электроустановках, являются:

- оформление работ нарядом, распоряжением или перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации;
- выдача разрешения на подготовку рабочего места и на допуск к работе;
- подготовка рабочего места и допуск к работе;
- надзор во время работы;
- оформление перевода на другое рабочее место;
- оформление перерыва в работе, окончания работ.

150. Технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работ в электроустановках со снятием напряжения

Согласно требованиям главы 13 раздела III Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства энергетики Республики Беларусь от 30.12.2008 № 205/59, для обеспечения безопасного производства работ в электроустановках со снятием напряжения должны быть выполнены в указанном порядке следующие технические мероприятия:

- произведены необходимые отключения;

- приняты меры, препятствующие подаче напряжения на место работы вследствие ошибочного или самопроизвольного включения коммутационных аппаратов;
- вывешены запрещающие плакаты на приводах ручного и на ключах дистанционного управления коммутационных аппаратов;
- проверено отсутствие напряжения на токоведущих частях, которые должны быть заземлены;
- установлено заземление (включены заземляющие ножи, а там, где они отсутствуют, установлены переносные заземления);
- вывешены указательные плакаты «Заземлено»;
- ограждены при необходимости рабочие места и оставшиеся под напряжением токоведущие части и вывешены плакаты безопасности.

В зависимости от конкретных условий токоведущие части ограждаются до или после заземления.

151. Заземление и зануление электроустановок. Их защитное действие

Защитным заземлением называется преднамеренное электрическое соединение с землей или ее эквивалентом металлических нетоковедущих частей, которые могут оказаться под напряжением при замыкании на корпус и по другим причинам.

Задача защитного заземления — устранение опасности поражения током в случае прикосновения к корпусу и другим токоведущим металлическим частям электроустановки, оказавшимся под напряжением. Защитное заземление применяют в трехфазных сетях с изолированной нейтралью.

Принцип действия защитного заземления — снижение напряжения между корпусом, оказавшимся под напряжением, и землей до безопасного значения.

Если корпус электрооборудования не заземлен и оказался в контакте с фазой, то прикосновение к такому корпусу равносильно прикосновению к фазе. В этом случае ток, проходящий через человека (при малом сопротивлении обуви, пола и изоляции проводов относительно земли), может достигать опасных значений.

Если же корпус заземлен, то величина тока, проходящего через человека, безопасна для него. В этом назначении заземления, и поэтому оно называется защитным.

Занулением называется преднамеренное электрическое соединение с нулевым защитным проводником металлических нетоковедущих частей, которые могут оказаться под напряжением вследствие замыкания на корпус и по другим причинам.

Задача зануления — устранение опасности поражения током в случае прикосновения к корпусу и другим нетоковедущим металлическим частям электроустановки, оказавшимся под напряжением вследствие замыкания на корпус. Решается эта задача быстрым отключением поврежденной электроустановки от сети.

При занулении, если оно надежно выполнено, всякое замыкание на корпус превращается в однофазное короткое замыкание (т.е. замыкание между фазами и нулевым проводом). При этом возникает ток такой силы, при которой обеспечивается срабатывание защиты (предохранителя или автомата) и автоматическое отключение поврежденной установки от сети.

Вместе с тем зануление (как и заземление) не защищает человека от поражения электрическим током при прямом прикосновении к токоведущим частям. Поэтому

возникает необходимость (в помещениях, особо опасных в отношении поражения электрическим током) в использовании, помимо зануления, и других защитных мер, в частности, защитного отключения и выравнивания потенциала.

152. Заземление электроустановок. Заземлители и заземляющие проводники, их размеры (сечения)

В соответствии с п. 1.7.32 главы 1.7 "Заземление и защитные меры электробезопасности" Правил устройства электроустановок (Минэнерго СССР, 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Энергоатомиздат, 1987) для защиты людей от поражения электрическим током при повреждении изоляции, наряду с другими мерами, должно применяться заземление электроустановок.

ЗАЩИТНЫМ ЗАЗЕМЛЕНИЕМ называется преднамеренное электрическое соединение с землей или ее эквивалентом металлических нетоковедущих частей, которые могут оказаться под напряжением при замыкании на корпус и по другим причинам.

Задача защитного заземления — устранение опасности поражения током в случае прикосновения к корпусу и другим токоведущим металлическим частям электроустановки, оказавшимся под напряжением.

Принцип действия защитного заземления — снижение напряжения между корпусом, оказавшимся под напряжением, и землей до безопасного значения.

Если корпус электрооборудования не заземлен и оказался в контакте с фазой, то прикосновение к такому корпусу равносильно прикосновению к фазе. В этом случае ток, проходящий через человека (при малом сопротивлении обуви, пола и изоляции проводов относительно земли), может достигать опасных значений.

Если же корпус заземлен, то величина тока, проходящего через человека, безопасна для него.

Иными словами, сущность защиты заключается в том, что при замыкании ток проходит по обеим параллельным ветвям и распределяется между ними обратно пропорционально их сопротивлениям. Поскольку сопротивление цепи человек — земля во много раз больше сопротивления цепи корпус — земля, сила тока, проходящего через человека, значительно снижается. В этом назначение заземления, и поэтому оно называется защитным.

Заземление электроустановок следует выполнять:

при напряжении 380 В и выше переменного тока и 440 В и выше постоянного тока — во всех электроустановках;

при номинальных напряжениях выше 42 В, но ниже 380 В переменного тока и выше 110 В, но ниже 440 В постоянного тока — при работах в помещениях с повышенной опасностью, особо опасных и в наружных установках.

В электроустановках заземлению подлежат:

корпуса электрических машин, трансформаторов, аппаратов, светильников и т.п.;

приводы электрических аппаратов;

вторичные обмотки измерительных трансформаторов;

каркасы распределительных щитов, щитов управления, щитков и шкафов, а также съемные или открывающиеся части, если на последних установлено

электрооборудование напряжением выше 42 В переменного тока или более 110 В постоянного тока;

металлические конструкции распределительных устройств, металлические кабельные конструкции, металлические кабельные соединительные муфты, металлические оболочки и броня контрольных и силовых кабелей, металлические оболочки проводов, металлические рукава и трубы электропроводки, кожухи и опорные конструкции шинопроводов, лотки, короба, струны, тросы и стальные полосы, на которых укреплены кабели и провода (кроме струн, тросов и полос, по которым проложены кабели с заземленной или зануленной металлической оболочкой или броней), а также другие металлические конструкции, на которых устанавливается электрооборудование;

металлические оболочки и броня контрольных и силовых кабелей и проводов напряжением до 42 В переменного тока и до 110 В постоянного тока, проложенных на общих металлических конструкциях, в том числе в общих трубах, коробах, лотках и т.п. вместе с кабелями и проводами, металлические оболочки и броня которых подлежат заземлению или занулению;

металлические корпуса передвижных и переносных электроприемников;

электрооборудование, размещенное на движущихся частях станков, машин и механизмов.

Для заземления электроустановок в первую очередь должны быть использованы естественные заземлители:

проложенные в земле водопроводные и другие металлические трубопроводы, за исключением трубопроводов горючих жидкостей, горючих или взрывчатых газов и смесей;

обсадные трубы скважин;

металлические и железобетонные конструкции зданий и сооружений, находящиеся в соприкосновении с землей;

металлические шунты гидротехнических сооружений, водоводы, затворы и т.п.;

свинцовые оболочки кабелей, проложенных в земле. Алюминиевые оболочки кабелей не допускается использовать в качестве естественных заземлителей.

Если оболочки кабелей служат единственными заземлителями, то в расчете заземляющих устройств они должны учитываться при количестве кабелей не менее двух;

заземлители опор воздушных линий (далее — ВЛ), соединенные с заземляющим устройством электроустановки при помощи грозозащитного троса ВЛ, если трос не изолирован от опор ВЛ;

нулевые провода ВЛ до 1000 В с повторными заземлителями при количестве ВЛ не менее двух;

рельсовые пути магистральных неэлектрифицированных железных дорог и подъездные пути при наличии преднамеренного устройства перемычек между рельсами.

Для искусственных заземлителей следует применять сталь.

Искусственные заземлители не должны иметь окраски.

Наименьшие размеры стальных искусственных заземлителей следующие:

Диаметр круглых (прутковых) заземлителей, мм:

неоцинкованных.....10

оцинкованных.....6

Сечение прямоугольных заземлителей, мм..... 48

Толщина прямоугольных заземлителей, мм 4

Толщина полок угловой стали, мм.....4

В качестве искусственных заземлителей допускается применение заземлителей из электропроводящего бетона (бетэл).

153. Плакаты и знаки безопасности, применяемые в электроустановках

В электроустановках плакаты и знаки безопасности необходимо применять для запрещения действия с коммутационными аппаратами, при ошибочном включении которых может быть подано напряжение на место работ, для предупреждения об опасности приближения к токоведущим частям, находящимся под напряжением, или разрешения определенных действий только при выполнении конкретных требований безопасности труда и указания местонахождения различных объектов и устройств и т.п.

Плакаты и знаки безопасности, применяемые в электроустановках, в соответствии с назначением подразделяются на четыре группы: предупреждающие, запрещающие, предписывающие и указательные. Предупреждающие плакаты предназначены:

для предупреждения об опасности приближения к частям, находящимся под напряжением;

для запрещения работы с коммутационными аппаратами, при ошибочном включении которых на оборудование, где работают люди, может быть подано напряжение;

для указания места, подготовленного к работе, для напоминания о принятых мерах по обеспечению безопасности.

К предупреждающим плакатам и знакам относятся:

"Осторожно! Электрическое напряжение". Знак постоянный для предупреждения об опасности поражения электрическим током. Область применения — в электроустановках напряжением до и выше 1000 В электростанций и подстанций. Укрепляется на внешней стороне входных дверей РУ (за исключением дверей КРУ и КТП, расположенных в этих установках); наружных дверей камер выключателей и трансформаторов; ограждений токоведущих частей, расположенных в производственных помещениях; дверей щитов и сборок напряжением до 1000 В.

"Стой! Напряжение". Плакат переносной для предупреждения об опасности поражения электрическим током. Применяется в электроустановках напряжением до и выше 1000 В электростанций и подстанций. В ЗРУ вывешивают на временных ограждениях токоведущих частей, находящихся под рабочим напряжением (когда снято постоянное ограждение); на временных ограждениях в проходах, куда не следует заходить; на постоянных ограждениях камер, соседних с рабочим местом. В ОРУ вывешивают при работах, выполняемых с земли, на канатах и шнурах, ограждающих рабочее место; на конструкциях вблизи рабочего места на пути к ближайшим токоведущим частям, находящимся под напряжением.

"Испытание. Опасно для жизни". Плакат переносной для предупреждения об опасности поражения электрическим током при проведении испытаний при повышенном напряжении. Вывешивают надписью наружу на оборудовании и ограждениях

токоведущих частей при подготовке рабочего места для проведения испытания повышенным напряжением.

"Не влезай. Убьет!" Плакат переносной для предупреждения об опасности подъема по конструкции, где возможно приближение к токоведущим частям, находящимся под напряжением. Плакат вывешивают в РУ на конструкциях, соседних с той, которая предназначена для подъема персонала к рабочему месту, расположенному на высоте.

Запрещающие плакаты именуются:

"Не включать, работают люди". Плакат переносной для запрещения подачи напряжения на рабочее место, предназначенное для использования в электроустановках до и выше 1000 В. Плакат вывешивают на приводах разъединителей, отделителей и выключателей нагрузки, на ключах и кнопках дистанционного управления, на коммутационной аппаратуре до 1000 В (на автоматах, рубильниках, выключателях), при ошибочном включении которых может быть подано напряжение на рабочее место. На присоединениях до 1000 В, не имеющих в схеме коммутационных аппаратов, плакат вывешивают у снятых предохранителей.

"Не включать, работа на линии". Плакат переносной для запрещения подачи напряжения на линию, на которой работают люди, используется в электроустановках до и выше 1000 В. Плакат вывешивают на приводах, ключах и кнопках управления тех коммутационных аппаратов, при ошибочном включении которых может быть подано напряжение на воздушную или кабельную линию, на которой работают люди.

"Не открывать, работают люди". Плакат переносной для запрещения подачи сжатого воздуха и газа. Применяется в электроустановках электростанций и подстанций. Плакат вывешивают на вентилях и задвижках воздухопроводов к воздухоборникам и пневматическим приводам выключателей и разъединителей, при ошибочном открытии которых может быть подан сжатый воздух на работающих людей или приведен в действие выключатель или разъединитель, на котором работают люди; водородных, углекислотных и прочих трубопроводов, при ошибочном включении которых может возникнуть опасность для работающих людей.

Плакаты предписывающие имеют названия:

"Работать здесь". Плакат переносной для указания рабочего места, применяемый в электроустановках электростанций и подстанций. Вывешивается в ЗРУ на месте работ, а в ОРУ (при наличии ограждений рабочего места) — в месте прохода за ограждение;

"Влезать здесь". Плакат переносной для указания безопасного пути подъема к рабочему месту, расположенному на высоте. Вывешивается на конструкциях или стационарных лестницах, по которым разрешен подъем к расположенному на высоте рабочему месту.

Указательный плакат имеет название "Заземлено". Плакат переносной для указания недопустимости подачи напряжения на заземленный участок электроустановки. Применяется в электроустановках электростанций и подстанций. Вывешивают на приводах разъединителей, отделителей и выключателей нагрузки, при ошибочном включении которых может быть подано напряжение на заземленный участок электроустановки, и на ключах и кнопках дистанционного управления ими.

154. Организация работы в электроустановках командированного персонала

Основные требования к организации работы в электроустановках командированного персонала отражены в главе 32 Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства энергетики Республики Беларусь от 30.12.2008 № 205/ 59 (далее — Межотраслевые правила).

Согласно Межотраслевым правилам к командированному персоналу относятся работники специализированных (строительно-монтажных, электромонтажных, наладочных и иных) организаций, направляемые для выполнения работ в действующих, строящихся, технически перевооружаемых, реконструируемых электроустановках, не состоящие в штате организаций, в электроустановках которых проводятся работы.

Получение разрешения на работы, выполняемые командированным персоналом, производится в соответствии с требованиями Межотраслевых правил.

Командируемые работники должны иметь удостоверения о проверке знаний по охране труда при работе в электроустановках с указанием группы по электробезопасности, присвоенной комиссией командирующей организации.

Командирующая организация в сопроводительном письме должна указать цель командировки, а также работников, которым может быть предоставлено право выдачи наряда, которые могут быть назначены руководителями, производителями работ, наблюдающими, членами бригады, и подтвердить группы по электробезопасности этих работников.

Командированным работникам по прибытии на место командировки должен быть проведен вводный и первичный инструктаж по охране труда. Они должны быть ознакомлены с электрической схемой и особенностями электроустановки, в которой им предстоит работать. Работники, которым предоставляется право выдачи наряда, исполнять обязанности руководителя, производителя работ и наблюдающего, должны дополнительно инструктироваться по схемам электроустановки, в которой предстоит выполнение работ.

Проведение инструктажа по охране труда должно подтверждаться подписями командированных работников и работников, проводивших инструктаж, в журналах регистрации инструктажа по охране труда.

При проведении работ в электроустановках напряжением выше 1000 В инструктаж по охране труда командированных работников должен проводить работающий организации, куда они командированы, имеющий группу по электробезопасности V (из числа административно-технического персонала организации) или группу по электробезопасности IV (из числа оперативно-ремонтного персонала), а при проведении работ в электроустановках напряжением до 1000 В — работник, имеющий группу по электробезопасности IV (из числа административно-технического персонала) или группу по электробезопасности III (из числа оперативно-ремонтного персонала).

Содержание инструктажа определяется инструктирующим работником в зависимости от характера и сложности работы, схемы и особенностей электроустановки и записывается в журнале регистрации инструктажа по охране труда.

Предоставление командированным работникам права работы в действующих электроустановках в качестве выдающих наряд, руководителей, производителей работ и

членов бригады должно быть оформлено письменно руководителем организации — владельца электроустановки или лицом, ответственным за электрохозяйство и наделенным данными полномочиями.

Командирующая организация несет ответственность за соответствие присвоенных командированным работникам групп по электробезопасности и прав, предоставляемых им при работе в действующих установках в соответствии с требованиями Межотраслевых правил, а также за соблюдение ими требований данных правил и других нормативных правовых актов по охране труда.

Организация, в электроустановках которой проводятся работы командированным персоналом, несет ответственность за выполнение указанным персоналом организационно-технических мероприятий по подготовке рабочего места и допуск командированного персонала к работам в электроустановках в соответствии с Межотраслевыми правилами.

Организациям, электроустановки которых постоянно обслуживаются специализированными организациями, допускается предоставлять их работникам права:

оперативно-ремонтного персонала после соответствующей подготовки и проверки знаний в комиссии организации — владельца электроустановки (по месту постоянной работы);

подготовки рабочего места и допуска командированного персонала других организаций к работам в обслуживаемых электроустановках.

Командированным персоналом работы в действующих электроустановках проводятся по нарядам и распоряжениям, а персоналом, указанным в предыдущем абзаце, и работы по текущей эксплуатации в соответствии с Межотраслевыми правилами.

155. Меры безопасности при работе с электрифицированным инструментом

Ручной электрифицированный инструмент (далее — электроинструмент) должен удовлетворять требованиям действующих технических нормативных правовых актов в части электробезопасности и использоваться в работе с соблюдением требований Межотраслевой типовой инструкции по охране труда при работе с ручным электрифицированным инструментом, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.12.2007 № 188 и Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства энергетики Республики Беларусь от 30.12.2008 № 205/59.

К работе с электроинструментом класса I в помещениях с повышенной опасностью поражения электрическим током и вне помещений может допускаться персонал, имеющий группу по электробезопасности не ниже II, а к работе с электроинструментом II и III класса — группу по электробезопасности I.

К работе с электроинструментом допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие специальное обучение и проверку знаний в установленном порядке. Перед началом работ с электроинструментом следует производить:

проверку комплектности и надежности крепления деталей;

проверку внешним осмотром исправности кабеля (шнура), его защитной трубки и штепсельной вилки; целостности изоляционных деталей корпуса, рукоятки и крышек щеткодержателей; наличия защитных кожухов и их исправности; у электроинструмента класса I, кроме того, проверить исправность цепи заземления (между корпусом и заземляющим контактом штепсельной вилки);

проверку четкости работы выключателя;

проверку работы на холостом ходу.

При пользовании электроинструментом его провод или кабель должен по возможности подвешиваться. Соприкосновение проводов и кабелей с металлическими горячими, влажными и масляными поверхностями или предметами не допускается.

При работе с электроинструментом класса I следует пользоваться средствами индивидуальной защиты (диэлектрические перчатки, галоши, коврики и т.п.). Допускается работать с электроинструментом класса I без применения средств индивидуальной защиты, если инструмент, и при этом только один, получает питание от разделительного трансформатора, автономный двигатель — генераторной установки, преобразователя частоты с отдельными обмотками или через защитно-отключающее устройство.

Лицам, пользующимся электроинструментом, запрещается:

передавать электроинструмент хотя бы на непродолжительное время другим лицам;

разбирать электроинструмент и производить Самим какой-либо ремонт (как самого электроинструмента, так и проводов штепсельных соединений и т.п.);

держаться за провод электроинструмента или касаться вращающегося режущего инструмента;

удалять руками стружку или опилки во время работы до полной остановки электродвигателя;

работать с приставных лестниц. Для выполнения этих работ должны устраиваться прочные леса или подмости;

вносить внутрь барабанов котлов, металлических резервуаров и т.п. переносные трансформаторы и преобразователи частоты;

оставлять электроинструмент без надзора и включенный в электросеть.

При прекращении подачи тока во время работы с электроинструментом или при перерыве в работе электроинструмент отсоединяется от электросети.

Для контроля за сохранностью и исправностью электроинструмент подвергается периодической проверке и испытаниям в сроки, установленные технической документацией. Периодические испытания проводит специально закрепленный персонал с группой по электробезопасности не ниже III.

Примечание.

Электроинструмент выпускается следующих классов:

I — все детали находятся под напряжением, имеют изоляцию, а штепсельная вилка — заземляющий контакт. У электроинструмента класса I все находящиеся под напряжением детали могут быть с основной, а отдельные детали — с двойной или усиленной изоляцией.

II — все детали находятся под напряжением, имеют двойную или усиленную изоляцию. Этот электроинструмент не имеет устройств для заземления.

Номинальное напряжение электроинструмента классов I и II должно быть не более: 220 В — для электроинструмента постоянного тока; 380 В — для электроинструмента переменного тока.

III — номинальное напряжение не выше 42 В. Внутренние и внешние цепи не находятся под другим напряжением.

Электроинструмент класса III предназначен для питания от безопасного низкого напряжения.

156. Требования к переносным электрическим светильникам

Переносные электрические светильники должны соответствовать требованиям технических нормативных правовых актов в части электробезопасности, использоваться в работе с соблюдением требований Межотраслевой типовой инструкции по охране труда при работе с ручным электрифицированным инструментом, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.12.2007 № 188, Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства энергетики Республики Беларусь от 30.12.2008 № 205/59.

Выдаваемые и используемые в работе переносные электрические светильники должны быть учтены в организации (структурном подразделении), проходить проверку и испытания в сроки и объемах, установленных техническими нормативными правовыми актами, эксплуатационной документацией организаций-изготовителей.

В помещениях с повышенной опасностью переносные электрические светильники должны иметь напряжение не выше 42 В.

При работах в особо опасных условиях (колодцах, баках выключателей, отсеках КРУ, барабанах котлов, металлических резервуарах и тому подобном) переносные светильники должны иметь напряжение не выше 12 В.

Не допускается использовать для питания ручных электрических светильников автотрансформаторы.

Перед началом работ с переносными электрическими светильниками следует:

- проверить комплектность и надежность крепления деталей;
- убедиться внешним осмотром в исправности кабеля (шнура), его защитной трубки и штепсельной вилки, целости изоляционных деталей корпуса, рукоятки, защитного кожуха;
- проверить четкость работы выключателя;
- проверить наличие инвентарного номера и бирки со сроком испытания.

Не допускается использовать в работе переносные электрические светильники, имеющие дефекты и не прошедшие периодической проверки (испытания).

При использовании ручных переносных светильников их провода и кабеля должны по возможности подвешиваться.

Непосредственное соприкосновение проводов и кабелей с горячими, влажными и масляными поверхностями или предметами не допускается.

Кабель светильника должен быть защищен от случайного механического повреждения. Не допускается натягивать, перекручивать и перегибать кабель, ставить на него груз, а также допускать пересечение его с тросами, кабелями, шлангами газосварки.

При обнаружении каких-либо неисправностей работа с ручными переносными электрическими светильниками должна быть немедленно прекращена.

Для поддержания исправного состояния, проведения периодических испытаний и проверок ручных электрических машин, переносных электроинструмента и светильников, вспомогательного оборудования приказом или распоряжением руководителя организации должно быть назначено ответственное лицо из числа электротехнического персонала с группой по электробезопасности III.

157. Основные и дополнительные электроизолирующие средства, используемые в электроустановках напряжением до 1000 В

Согласно требованиям главы 70 Межотраслевых правил по охране труда при работе в электроустановках, утвержденных постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, Министерства энергетики Республики Беларусь от 30.12.2008 № 205/59, к основным электроизолирующим средствам для электроустановок напряжением до 1000 В относятся:

- электроизолирующие штанги всех видов;
- электроизолирующие клещи;
- указатели напряжения;
- электроизмерительные клещи;
- электроизолирующие перчатки;
- ручной электроизолированный инструмент.

К дополнительным электроизолирующим средствам для электроустановок напряжением до 1000 В относятся:

- электроизолирующие галоши;
- электроизолирующие ковры и подставки;
- электроизолирующие колпаки и накладки;
- переносные заземления;
- плакаты и знаки безопасности;
- оградительные устройства.

158. Тушение пожаров в электроустановках

Тушение пожаров в электроустановках регламентировано Инструкцией по тушению пожаров в электроустановках организаций Республики Беларусь, утвержденной постановлением МЧС и Министерства энергетики Республики Беларусь 28.05.2004 № 20/15 (в редакции постановления МЧС и Министерства энергетики Республики Беларусь 27.03.2006 № 13/25 (далее — Инструкция).

Данная Инструкция устанавливает требования и порядок безопасного тушения пожаров в электроустановках под напряжением от 0,22 до 110 кВ включительно.

Требования Инструкции обязательны для работников организаций Министерства энергетики Республики Беларусь (далее — Министерство энергетики), органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (далее — органы и

подразделения по чрезвычайным ситуациям) и иных республиканских органов государственного управления, эксплуатирующих вышеуказанные установки.

При необходимости на основе данной Инструкции могут быть разработаны с учетом особенностей организаций и утверждены в установленном порядке инструкции по тушению пожаров в электроустановках.

Требования Инструкции должны включаться в инструкции по эксплуатации оборудования, зданий и сооружений, в соответствующие разделы инструкций по охране труда, должностные инструкции работников и инструкции по ликвидации нарушений нормальной работы электроустановок и других объектов.

К тушению пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением, органы и подразделения по чрезвычайным ситуациям должны приступать только после отключения электроустановок и получения соответствующего письменного допуска. При невозможности снятия напряжения с электроустановок тушение необходимо производить с учетом требований данной Инструкции.

Работники органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, принимающие участие в тушении пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением, должны пройти обучение или переподготовку на объектах электроэнергетики или в учреждениях образования МЧС по типовой или рабочей учебной программе с последующей сдачей зачета, практической подготовкой и квалификационного (итогового) экзамена.

Тушение пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением до 110 кВ, с применением ручных пожарных стволов должно осуществляться при выполнении следующих условий:

соблюдение безопасных расстояний от электроустановок, находящихся под напряжением, до лиц, участвующих в тушении пожаров и работающих с ручными пожарными стволами;

применение средств индивидуальной защиты (диэлектрические перчатки, боты);

обеспечение надежного заземления пожарных стволов и аварийно-спасательной и пожарной техники;

при подаче воды из ручных пожарных стволов во избежание повреждения электрического оборудования (керамические электроизоляторы) максимально допустимое давление на выходе пожарных стволов должно быть не более 0,6 МПа;

при подаче воды на объект необходимо учитывать пути прокладки рукавных линий и направление ветра.

Оформление и выдачу письменного допуска на тушение пожаров производит дежурный работник в смене энергетического объекта с группой не ниже 1У, которому предоставлено это право приказом (указанием, распоряжением) руководителя организации.

Допуск оформляется выдачей подразделениям по чрезвычайным ситуациям специального заполненного бланка в двух экземплярах, второй экземпляр которого хранится у дежурного персонала электроэнергетического объекта. Вместе с заполненным допуском выдается оперативная карточка тушения пожара.

Осуществляет допуск подразделений по чрезвычайным ситуациям дежурный персонал объекта с группой электробезопасности не ниже IV.

В качестве огнетушащих средств при тушении пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением, необходимо использовать компактные и распыленные струи воды, негорючие газы и порошковые составы, а также комбинированные составы (распыленную воду с порошком).

Тушение пожара в электроустановках, находящихся под напряжением до 110 кВ, всеми видами пены с помощью ручных средств пожаротушения запрещается.

Согласно Инструкции основным документом, определяющим порядок взаимодействия работников организации, электроэнергетического объекта с органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям и условия обеспечения их безопасности при тушении пожара, является оперативный план тушения пожара в электроустановках организации, электроэнергетического объекта. Ответственными за разработку данных планов на объектах являются руководитель территориального органа и подразделения МЧС и руководитель организации.

Оперативные карточки по тушению пожаров разрабатываются работниками подразделений по чрезвычайным ситуациям совместно с администрацией и инженерно-техническим персоналом организаций на каждый конкретный объект.

Инструкция предусматривает действия работников организаций при возникновении пожаров в электроустановках. Так, при возникновении пожара в электроустановке в организации (на объекте) работник, обнаруживший пожар, должен немедленно сообщить о возникновении пожара по телефону 01 либо по внутренней связи в пожарное аварийно-спасательное подразделение по чрезвычайным ситуациям организации (объекта) и старшему дежурному работнику в смене, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения с соблюдением действующих правил и инструкций по охране труда.

Старший работник в смене обязан немедленно сообщить о возникновении пожара руководителям организации (объекта), а также дежурному диспетчеру энергоснабжающей организации (диспетчеру района или организации электросетей, производственного объединения или объединенного диспетчерского управления энергосистемы) по специальному списку.

Старший дежурный работник в смене лично или с привлечением подчиненного персонала обязан определить место возникновения пожара, возможные пути его распространения, оценить возможную опасность для обслуживающего или другого персонала, технологического оборудования, зданий и сооружений.

В случае угрозы жизни людей необходимо немедленно организовать эвакуацию всех работников, не участвующих в тушении пожара на объекте.

После определения места возникновения пожара старший дежурный работник в смене обязан выполнить следующие работы:

лично или с привлечением дежурного персонала и других работников проверить включение автоматической установки пожаротушения (при ее наличии), а в случае отказа — задействовать ее в ручном режиме;

принять меры по созданию безопасных условий персоналу объекта и работникам подразделений по чрезвычайным ситуациям для ликвидации пожара;

выполнить необходимые операции на технологическом оборудовании (отключение оборудования, вытеснение водорода из корпуса генератора или синхронного

компенсатора, снятие напряжения с электроустановок, слив масла из маслобака турбогенератора, закрытие задвижек и вентилей на трубопроводах); приступить к тушению пожара силами и средствами энергетического объекта (стационарными, передвижными, ручными) с соблюдением требований правил техники безопасности и инструкций по охране труда;

направить работников, хорошо знающих расположение энергетического объекта, подъездных путей к нему и к водоисточникам, для встречи работников подразделений по чрезвычайным ситуациям и выдачи им при необходимости электрозащитных средств;

при необходимости организовать и обеспечить охлаждение водой от пожарных кранов или стационарных лафетных стволов и системы орошения (при ее наличии) металлических ферм, перекрытий и колонн здания, сооружения, а также рядом расположенного оборудования и технологических сооружений с учетом требований правил охраны труда и данной инструкции;

отключить или переключить присоединения в электроустановках, находящихся в зоне пожара.

Инструкцией определено, что до прибытия первого подразделения по чрезвычайным ситуациям руководит тушением пожара старший дежурный работник энергетического объекта (начальник смены электростанции, котельной, цеха, производства, дежурный подстанции (или руководитель организации) в случае отсутствия дежурного персонала). Для руководства тушением пожара создается штаб на пожаре, в составе которого включаются руководитель или выделенные им другие работники и специалисты организации (объекта).

Кроме данных требований, Инструкция оговаривает действия работников органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям при тушении пожаров в электроустановках, требования к охране труда при тушении пожаров в электроустановках, находящихся под напряжением, среди которых предусматривается запрещение:

использовать пену;

использовать воду со смачивателями;

производить какие-либо отключения и прочие операции с электрическим оборудованием работникам подразделений по чрезвычайным ситуациям.

Данной Инструкцией предусмотрены действия и особенности при тушении пожаров в генераторах, синхронных компенсаторах, электросиловых установках, распределительных устройствах и на подстанциях, в кабельных сооружениях электроустановок, помещениях аккумуляторных батарей, электрооборудования мазутного и масляного хозяйства, на пунктах и щитах управления электроустановками, на воздушных линиях электропередачи, комплектных трансформаторных (преобразовательных) подстанциях.

Инструкцией определено, что руководитель организации, старший дежурный в смене энергетического объекта или старшее должное лицо подразделения по чрезвычайным ситуациям, принявшие на себя руководство тушением пожара, несут персональную ответственность в установленном законодательством порядке за исход тушения пожара.

159. Правила оказания первой помощи пострадавшим от поражения электрическим током

После освобождения пострадавшего от действия электрического тока необходимо оценить его состояние.

Если у пострадавшего отсутствуют сознание, дыхание, пульс, кожный покров синюшный, а зрачки широкие (0,5 см в диаметре), можно считать, что он находится в состоянии клинической смерти, и необходимо немедленно приступить к оживлению организма с помощью искусственного дыхания по способу "изо рта в рот" или "изо рта в нос" и наружного массажа сердца.

Если пострадавший дышит редко и судорожно, но у него прощупывается пульс, необходимо сразу же начать делать искусственное дыхание.

Приступив к оживлению, нужно позаботиться о вызове врача или скорой медицинской помощи. Это должен делать не оказывающий помощь, который не может прервать ее оказание, а кто-то другой.

Если пострадавший в сознании, но до этого был в обмороке или находился в бессознательном состоянии, но с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом, его следует уложить на подстилку, расстегнуть одежду, стесняющую дыхание, создать приток свежего воздуха, согреть тело, если холодно, обеспечить прохладу, если жарко, создать полный покой, непрерывно наблюдая за пульсом и дыханием, удалить лишних людей.

При возникновении у пострадавшего рвоты необходимо повернуть его голову и плечи налево для удаления рвотных масс.

Ни в коем случае нельзя позволять пострадавшему двигаться, а тем более продолжать работу, так как отсутствие видимых тяжелых повреждений от электрического тока или других причин еще не исключает возможности последующего ухудшения его состояния. Только врач может решить вопрос о состоянии здоровья пострадавшего.

Переносить пострадавшего в другое место следует только в тех случаях, когда ему или лицу, оказывающему помощь, продолжает угрожать опасность или когда оказание помощи на месте невозможно (например, на опоре).

Ни в коем случае нельзя зарывать пострадавшего в землю, так как это принесет только вред и приведет к потере дорогих для его спасения минут.

При поражении молнией оказывается та же помощь, что и при поражении электрическим током.

В случае невозможности вызова врача на место происшествия необходимо обеспечить транспортировку пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

Перевозить пострадавшего можно только при удовлетворительном дыхании и устойчивом пульсе. Если состояние пострадавшего не позволяет его транспортировать, необходимо продолжать оказывать помощь.

Глава 6. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

160. Правовое регулирование деятельности по обеспечению пожарной безопасности в Республике Беларусь

Деятельность по обеспечению пожарной безопасности осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь "О пожарной безопасности" от 15 июня 1993 г. с изменениями и дополнениями: Закон от 3 мая 1996 г.; Закон от 13 ноября 1997 г.; Закон от 11 января 2002 г., другими актами законодательства Республики Беларусь, а также на основе нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, действующих на территории республики, к которым относятся следующие:

Межгосударственные нормативно-технические документы:

МСН — межгосударственные строительные нормы;

ГОСТ — межгосударственные стандарты;

МРД — межгосударственные своды правил по проектированию и строительству;

РД — руководящие документы;

Государственные нормативно-технические документы:

СНБ — строительные нормы Республики Беларусь;

269

П — пособия к строительным нормам Республики Беларусь;

СТБ — государственные стандарты Республики Беларусь;

ТУ — технические условия;

РД — руководящие документы;

РДС — руководящие документы в строительстве.

Противопожарные требования к проектированию зданий, сооружений, производств, конструированию и изготовлению устройств, оборудованию устанавливаются Нормами пожарной безопасности.

Требования, предъявляемые при эксплуатации зданий, сооружений, инженерных систем, а также при проведении строительно-монтажных, ремонтных работ и других мероприятий определяют Правила пожарной безопасности. К ним, в частности, относятся: Правила пожарной безопасности Республики Беларусь при производстве строительно-монтажных работ, Общие правила пожарной безопасности Республики Беларусь для общественных зданий и сооружений, Правила пожарной безопасности Республики Беларусь при эксплуатации технических средств противопожарной защиты, Правила пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь и др.

161. Права органов государственного пожарного надзора

В соответствии со статьей 36 Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности" органам государственного пожарного надзора для выполнения возложенных на них обязанностей предоставляется право:

проводить пожарно-технические обследования объектов, выдавать предписания, предупреждения, заключения и рекомендации по устранению нарушений нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации. Не

допускается обследование индивидуальных жилых домов и построек при них, квартир в ночное время;

утверждать нормы и правила пожарной безопасности;

приостанавливать действие нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, не согласованных с органами государственного пожарного надзора и противоречащих требованиям пожарной безопасности;

осуществлять проверку знания вопросов пожарной безопасности работниками и гражданами в предусмотренных законодательством случаях;

требовать и получать от республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов, иных организаций и граждан сведения и документы, характеризующие состояние пожарной безопасности зданий, сооружений и выпускаемой продукции, а также о пожарах и их последствиях;

координировать и проводить научные исследования, государственные испытания, сертификацию и лицензирование в области пожарной безопасности;

привлекать в установленном порядке специалистов научно-исследовательских и проектных организаций, инженерно-технических и других работников объектов для участия в разработке противопожарных мероприятий, проведения пожарно-технических экспертиз, а в случае необходимости и для участия в работе по контролю за соблюдением нормативно-правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации;

приостанавливать полностью или частично при невыполнении соответствующих предупреждений работу организаций, строительство, реконструкцию, реставрацию, техническое переоснащение, ремонт объектов и производство других работ при нарушении требований нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации и проектной документации, а также запрещать эксплуатацию зданий, сооружений, помещений, машин, приборов, оборудования и других устройств, функционирующих с нарушением противопожарных требований. Приостановка осуществляется без соответствующего предупреждения, если создана непосредственная угроза возникновения пожара;

запрещать выпуск, реализацию и использование продукции, не соответствующей требованиям нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации;

рассматривать в соответствии с законодательством Республики Беларусь дела об административных правонарушениях;

издавать техническую, информационно-справочную и другую литературу, направленную на предупреждение пожаров и совершенствование деятельности по обеспечению пожарной безопасности;

согласовывать проекты на строительство объектов, в которых отсутствуют противопожарные требования, а также проекты с обоснованными отступлениями от противопожарных требований.

Работники государственного пожарного надзора в сельской местности имеют право бесплатно пользоваться всеми видами общественного транспорта (кроме такси) по специальному знаку.

Работники органов государственного пожарного надзора являются представителями власти. При исполнении своих служебных обязанностей они руководствуются законодательством Республики Беларусь и подотчетны только вышестоящим должностным лицам органов государственного пожарного надзора.

162. Обязанности республиканских органов государственного управления по обеспечению пожарной безопасности

В соответствии со статьей 16 Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности" республиканские органы государственного управления:

определяют основные направления деятельности в области обеспечения пожарной безопасности, разрабатывают комплексные противопожарные мероприятия, имеющие значения для отрасли или нескольких объектов;

разрабатывают и утверждают по согласованию с Главным государственным инспектором Республики Беларусь по пожарному надзору локальные нормативные акты по вопросам пожарной безопасности;

включают требования пожарной безопасности в разрабатываемые стандарты, технические условия, паспорта, правила, инструкции и другую документацию, осуществляют контроль за их выполнением при проектировании, строительстве, реконструкции, техническом переоснащении и эксплуатации объектов, а также при изготовлении веществ, материалов, машин, приборов, оборудования и товаров;

обобщают опыт работы в области обеспечения пожарной безопасности и оказывают информационно-методическую помощь подведомственным организациям;

вносят в установленном законодательством Республики Беларусь порядке предложения по совершенствованию нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации;

осуществляют обучение мерам пожарной безопасности специалистов, студентов, учащихся, проводят их подготовку и переподготовку;

в установленном порядке организуют научно-исследовательские и проектные работы по вопросам противопожарной защиты объектов;

осуществляют ведомственный учет пожаров.

163. Основные обязанности руководителей и других должностных лиц по обеспечению пожарной безопасности объектов

Основные обязанности руководителей и должностных лиц организаций по обеспечению пожарной безопасности объектов отражены в статье 17 Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности". В соответствии с требованиями данной статьи руководители и другие должностные лица организаций:

обеспечивают пожарную безопасность и противопожарный режим в соответствующих организациях;

предусматривают организационные и инженерно-технические мероприятия по пожарной безопасности в планах экономического и социального развития организаций, создают при необходимости организационно-штатную структуру, разрабатывают обязанности и систему контроля, обеспечивающие пожарную безопасность во всех технологических звеньях и на этапах производственной деятельности;

обеспечивают своевременное выполнение противопожарных мероприятий по предписаниям, заключениям и предупреждениям органов государственного пожарного надзора;

внедряют научно-технические достижения в противопожарную защиту объектов, проводят работу по изобретательству и рационализации, направленную на обеспечение безопасности людей и снижение пожарной опасности технологических процессов производств;

обеспечивают выполнение и соблюдение требований нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации при проектировании, строительстве, реконструкции, техническом перевооружении и ремонте подведомственных им объектов, а также при изготовлении, транспортировке и использовании выпускаемых веществ, материалов, продукции, машин, приборов и оборудования;

создают внештатные пожарные формирования и организуют их работу;

содержат в исправном состоянии пожарную технику, оборудование и инвентарь, не допускают их использования не по прямому назначению;

организуют обучение работников правилам пожарной безопасности и обеспечивают их участие в предупреждении и тушении пожаров, не допускают к работе лиц, не прошедших противопожарный инструктаж;

обеспечивают разработку плана действий работников на случай возникновения пожара и проводят практические тренировки по его отработке;

представляют по требованию органов государственного пожарного надзора документы о пожарах и их последствиях, сведения, характеризующие состояние пожарной безопасности объектов и выпускаемой продукции;

принимают меры к нарушителям противопожарных требований, взыскивают в установленном законодательством порядке материальный ущерб с виновников пожара; предоставляют в установленном порядке в необходимых случаях органам и подразделениям Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь технику, горюче-смазочные материалы, продукты питания и места отдыха для личного состава при тушении пожаров.

Кроме Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности", обязанности руководителей и должностных лиц организаций по обеспечению пожарной безопасности объектов отражены и в других нормативных правовых актах:

Общих правилах пожарной безопасности Республики Беларусь для промышленных предприятий (ППБ РБ 1.01-94);

Правилах пожарной безопасности Республики Беларусь для предприятий фармацевтической и микробиологической промышленности (ППБ РБ 2.04-97), других отраслевых правилах пожарной безопасности;

Правилах пожарной безопасности и техники безопасности при проведении огневых работ на предприятиях Республики Беларусь (ППБ РБ 1.03-92) и др.

164. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

Согласно требованиям Общих правил пожарной безопасности Республики Беларусь для промышленных предприятий (ППБ РБ 1.01—94) на каждом предприятии приказом и

общеобъектовой инструкцией должен быть установлен соответствующий противопожарный режим, в том числе:

определены места и допустимое количество одновременно находящегося в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;

установлен порядок уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды;

определен порядок обесточивания электрооборудования по окончании рабочего дня и в случае пожара;

регламентированы: порядок временных огневых и других пожароопасных работ; порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы; действия работников при обнаружении пожара;

определены порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума, а также назначены лица, ответственные за их проведение;

определены и оборудованы места для курения.

Работники предприятий обязаны:

знать и выполнять на производстве требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;

выполнять меры предосторожности при проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими пожароопасными материалами и оборудованием;

знать характеристики пожарной опасности применяемых или производимых (получаемых) веществ и материалов;

в случае обнаружения пожара сообщать о нем в пожарную службу и принимать возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

Руководители предприятий, на которых применяются, перерабатываются и хранятся взрывчатые, сильнодействующие ядовитые и радиоактивные вещества, обязаны сообщать подразделениям пожарной службы данные о них, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, привлекаемого для тушения пожара на этих предприятиях.

Нарушения установленных норм давления, температуры и других параметров технологического регламента, влияющие на пожарную безопасность процесса, следует подвергать тщательному рассмотрению администрацией предприятия для выяснения причин и принятия мер, предупреждающих повторение подобных случаев.

На каждом предприятии должна накапливаться и анализироваться объективная информация о его противопожарном состоянии, на основе которой необходимо осуществлять мероприятия по повышению уровня противопожарной защиты зданий, сооружений, помещений, установок, сырья и продукции, рассчитывать поправочные коэффициенты к ставкам сбора на содержание пожарной службы.

В производственных, административных и складских помещениях у телефонных аппаратов должны быть вывешены таблички с указанием номера телефона пожарной службы.

165. Порядок создания и работы пожарно-технических комиссий

В целях привлечения инженерно-технических работников, рабочих и служащих к участию в работе по проведению пожарно-профилактических мероприятий,

своевременному выявлению и устранению нарушений стандартов, норм и правил пожарной безопасности, повышению пожарной безопасности технологических процессов производства на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от форм собственности при наличии штатного инженерно-технического персонала создаются пожарно-технические комиссии (далее — комиссии).

Деятельность комиссий осуществляется в соответствии со ст. 6 Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности" и Положением о пожарно-технических комиссиях, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 13 октября 1995 г. № 571.

Комиссия назначается приказом руководителя предприятия в составе главного инженера, заместителя директора (председатель комиссии), начальника пожарной службы (команды, дружины) объекта, инженерно-технических работников — энергетика, технолога, механика, инженера по охране труда, специалистов по водоснабжению, производственной и пожарной автоматике, других служб по усмотрению руководителя.

В состав комиссии могут вводиться представители всех имеющихся на предприятии общественных формирований.

На крупных промышленных предприятиях (в объединениях) по усмотрению руководства и предложению местных органов Государственного пожарного надзора, кроме общеобъектовой комиссии, создаются цеховые комиссии.

Комиссия не реже одного раза в полугодие проводит детальную проверку всех производственных, складских, лабораторных, подсобных, административных и других помещений, территории предприятия с целью выявить нарушения стандартов, норм и правил пожарной безопасности и разрабатывает мероприятия по их устранению.

Намеченные комиссией мероприятия оформляются актом, утверждаются руководителем предприятия и подлежат выполнению в установленные сроки.

166. Порядок организации и работы добровольных пожарных дружин

В соответствии с частью 6 статьи 17 Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности" и постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 13 октября 1995 года № 571 на предприятиях, в учреждениях и организациях, независимо от форм собственности, для проведения профилактических мероприятий по предупреждению и тушению пожаров организуются добровольные пожарные дружины (далее — пожарные дружины) и боевые расчеты (далее — расчеты) из числа рабочих, служащих, инженерно-технических работников этих предприятий.

Деятельность пожарных дружин и их задачи отражены в Положении о добровольных пожарных дружинах на предприятиях, в учреждениях и организациях, утвержденном постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 13 октября 1995 года № 571.

Порядок организации

Пожарные дружины создаются на всех объектах независимо от наличия других видов пожарной службы. При численности работающих на предприятии менее 15 человек пожарная дружина не создается, а обязанности на случай возникновения пожара распределяются между работниками.

Организация пожарных дружин, руководство их деятельностью возлагаются на руководителей и пожарно-технические комиссии предприятий.

Пожарные дружины в зависимости от численности работающих на предприятии и местных особенностей могут быть общеобъектовыми и цеховыми (несколько на объект).

При наличии общеобъектовой пожарной дружины в цехах, на складах и других объектах предприятия организуются расчеты из числа рабочих смен.

Командиры пожарных дружин, старшие расчетов назначаются из числа лиц объектовой, цеховой администрации руководителем предприятия.

Численный состав пожарной дружины определяется руководителем предприятия из расчета пять человек на каждые сто работающих. На предприятиях с численностью работающих до ста человек количество членов пожарной дружины должно быть не менее десяти человек.

Пожарные дружины организуются на добровольных началах из числа рабочих, служащих, инженерно-технических работников предприятия в возрасте не моложе 18 лет.

Работники, желающие вступить в пожарную дружину, подают на имя ее командира письменное заявление. Зачисление в пожарную дружину и последующие изменения состава указанной дружины объявляются приказом по предприятию.

Комплектование пожарной дружины производится таким образом, чтобы в каждом цехе, смене имелись члены этой дружины.

Табель действий пожарной дружины в случае возникновения пожара вывешивается в цехе на видном месте.

Учебные занятия с членами пожарной дружины проводятся по расписанию, составленному командиром дружины или пожарно-технической комиссией и утвержденному руководителем предприятия.

Не реже одного раза в год все командиры и члены пожарной дружины, входящие в состав расчетов, на пожарных машинах и мотопомпах направляются руководителем предприятия на однодневные учебные сборы с сохранением среднемесячной заработной платы. Занятия и практическая отработка действий расчетов проводятся на базе учебно-методического центра по обучению населения пожарной безопасности (его филиала) или пожарной части. К работе на пожарных машинах и мотопомпах допускаются члены пожарной дружины, имеющие соответствующие удостоверения.

Порядок привлечения членов пожарной дружины к несению дежурства в нерабочее время определяется решением руководства совета (правления) предприятия.

Исключение из членов пожарной дружины производится:

за нарушение противопожарного режима;

за невыполнение указаний командира пожарной дружины;

по собственному желанию путем подачи заявления на имя командира пожарной дружины.

Задачи пожарной дружины:

контроль за соблюдением противопожарного режима; проведение разъяснительной работы среди рабочих, служащих, инженерно-технических работников по соблюдению

противопожарного режима на рабочем месте и правил осторожного обращения с огнем в быту;

надзор за исправностью средств пожаротушения и их укомплектованностью;

вызов пожарной службы в случае возникновения пожара, принятие мер по его тушению имеющимися средствами пожаротушения.

Обязанности и права командира пожарной дружины

Командир пожарной дружины обязан:

осуществлять контроль за соблюдением противопожарного режима на предприятии и выполнением предписаний органов государственного пожарного надзора;

следить за исправностью средств пожаротушения и не допускать их использования не по назначению;

вести работу среди рабочих и служащих по разъяснению правил пожарной безопасности;

проводить занятия с членами пожарной дружины согласно расписанию;

руководить работой расчетов в цехах, сменах;

руководить тушением пожара до прибытия пожарной службы;

информировать руководство предприятия о нарушениях противопожарного режима и ходе выполнения предписаний органов Государственного пожарного надзора.

Командир пожарной дружины имеет право:

производить проверки противопожарного состояния всех цехов, отделов и отделений, входящих в состав предприятия, и по их результатам готовить письменные предложения по устранению выявленных нарушений требований пожарной безопасности;

требовать от должностных лиц своевременного и полного выполнения предписаний органов государственного пожарного надзора и актов пожарно-технической комиссии предприятия;

при невыполнении и нарушении стандартов, норм и правил пожарной безопасности, бесхозяйственном содержании противопожарной техники и первичных средств пожаротушения составлять протоколы с последующим направлением их в органы государственного пожарного надзора для привлечения виновных лиц к ответственности;

в любое время суток производить проверку боеготовности расчетов.

Обязанности старшего расчета

Старший расчета обязан:

следить за соблюдением противопожарного режима и исправностью средств пожаротушения;

по окончании работы цеха, смены проверять противопожарное состояние рабочих мест, агрегатов, станков, принимать меры к устранению выявленных недостатков;

приступая к работе, проверять наличие членов пожарной дружины, исправность и укомплектованность первичных средств пожаротушения;

проверять знание своих обязанностей членами расчета; руководить тушением пожара до прибытия командира пожарной дружины или пожарной службы.

Обязанности членов пожарной дружины

Члены пожарной дружины обязаны:

знать требования противопожарного режима на территории предприятия, объекта, в цехах, на складах и рабочих местах и контролировать их соблюдение;
знать свои обязанности по табелю расчета и в случае возникновения пожара принимать участие в его тушении;
следить за исправностью средств пожаротушения, их укомплектованностью и в случае выявления недостатков докладывать об этом старшему расчету, командиру пожарной дружины;
выполнять возложенные на них обязанности, распоряжения командира пожарной дружины, старшего расчета и систематически повышать свои пожарно-технические знания путем посещения занятий, сборов, предусмотренных расписанием;
не допускать нарушений требований стандартов, норм и правил пожарной безопасности.

167. Действия работников при обнаружении пожара.

Порядок сообщения о пожаре. Организация эвакуации людей и материальных ценностей. Тушение пожара

При обнаружении пожара необходимо:

немедленно сообщить об этом в пожарную службу (при этом четко назвать адрес организации, место пожара, свою должность и фамилию, а также сообщить о наличии в здании людей);

задействовать систему оповещения о пожаре;

принять меры к эвакуации людей;

известить о пожаре руководителя организации или заменяющего его работника;

организовать встречу пожарных подразделений, приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения (внутренними пожарными кранами, огнетушителями и т.п.).

Администрация объекта, руководители подразделений и другие должностные лица при возникновении пожара обязаны:

проверить, сообщено ли в пожарную службу о возникновении пожара;

организовать по имеющимся отработанным планам эвакуацию людей, принять меры к предотвращению паники среди присутствующих, для чего:

организовать включение системы оповещения о пожаре;

при наличии громкоговорящей связи объявить спокойным ровным голосом о необходимости покинуть здание;

выделить необходимое количество людей из числа должностных лиц или ДПД для обеспечения контроля и сопровождения эвакуирующихся;

с помощью работников и ДПД организовать тушение пожара имеющимися средствами;

направить персонал, хорошо знающий расположение подъездных путей и водоисточников, для организации встречи и сопровождения (при необходимости) подразделений пожарной службы к месту пожара;

проверить включение в работу автоматических установок пожаротушения;

удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией людей и ликвидацией пожара;

при необходимости вызвать к месту пожара медицинскую и другие службы;

прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации пожара;

организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, технологического оборудования, систем вентиляции и кондиционирования воздуха (привлечь для этого дежурный и обслуживающий персонал);

обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;

организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить, при необходимости, их охрану.

Примечание: при подготовке ответа на данный вопрос следует использовать сведения, содержащиеся в ответе на вопрос №172 "Первичные средства пожаротушения".

168. Порядок расследования пожаров

После каждого случая пожара и загорания независимо от их последствий администрация предприятия обязана выяснить все обстоятельства, способствовавшие возникновению и развитию пожара. В связи с этим приказом (распоряжением) руководителя предприятия назначается комиссия. В состав комиссии могут включаться местные органы государственного пожарного надзора. Основная задача комиссии — установить причину возникновения пожара или загорания и виновных в этом лиц.

Служебное расследование проводится в десятидневный срок, в процессе которого должны быть освещены следующие вопросы:

наименование и местонахождение предприятия, учреждения, организации;

дата и время возникновения пожара;

дата и время ликвидации пожара. Силы и средства, участвовавшие в ликвидации пожара;

если в результате пожара имеются потерпевшие, то указываются их фамилии, возраст, место работы, должность и обстоятельства их поражения;

что уничтожено и повреждено огнем (характеристика зданий, сооружений, количество уничтоженных и поврежденных материалов, продукции, оборудования). Убытки от пожара. Размеры убытков могут сообщаться дополнительно после их установления;

какое производство и на какой срок приостановлено, какие производственные мощности выведены из строя;

причины и обстоятельства возникновения пожара (по чьей вине возник пожар);

обеспеченность объекта средствами пожаротушения и водой для тушения пожара;

кто проводит (проводил) расследование (ведет предварительное следствие);

принятые меры по ликвидации последствий пожара;

роль администрации организации, предприятия, объекта в деле предупреждения пожаров.

Руководители предприятий, учреждений и организаций разрабатывают и осуществляют мероприятия по устранению последствий и причин пожара или загорания. О результатах и принятых мерах докладывают вышестоящим организациям.

В целях профилактики пожаров и выработки мер по их предупреждению в каждой организации должен вестись учет и анализ пожаров и загораний, который осуществляют специально назначенные лица.

169. Меры пожарной безопасности, предъявляемые к содержанию территории организации, противопожарных разрывов

Основные противопожарные требования к содержанию территории предприятий отражены в Общих правилах пожарной безопасности Республики Беларусь для промышленных предприятий (ППБ РБ 1.01-94).

Территория предприятия должна быть спланирована и иметь сеть дорог и пожарных проездов с выездами на дороги общего пользования.

Территорию предприятий необходимо содержать в чистоте, а дороги, мосты и переезды — в исправности. Не допускается загрязнять их горючими жидкостями, отходами производства и мусором.

Территория предприятия и дороги должны освещаться и регулярно очищаться от сухой травы и листьев, а в зимнее время дороги и подъезды к пожарным водосточникам должны очищаться от снега и льда.

Противопожарные разрывы между открытыми складами, зданиями и сооружениями, проезды и подъезды к зданиям должны отвечать требованиям соответствующих отраслевых норм и правил пожарной безопасности.

Руководитель предприятия обязан установить контроль за соблюдением противопожарных разрывов на предприятии, между предприятием и соседними объектами, жилыми и общественными зданиями.

При устройстве тупиковых дорог в конце тупика для разворота пожарных автомобилей должны быть выполнены площадки с твердым покрытием размером 12 x 12 м, использование которых для складирования материалов, продукции и автотехники запрещается.

Расстановка автотранспортных средств в помещениях (гаражах) или на специальных площадках предприятия должна соответствовать разработанной схеме.

При любых вариантах расстановки транспорта, в том числе для разгрузки и погрузки, проезд для движения пожарных машин должен оставаться свободным.

Ко всем зданиям и сооружениям предприятия должен быть обеспечен свободный доступ. Не допускается загромождать проезды и подъезды к зданиям и пожарным водосточникам. В противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями нельзя хранить горючие материалы, оборудование и инвентарь, а также использовать их под стоянку автотранспорта.

Дороги и полосы для проезда пожарных автомобилей должны быть с покрытием и уклоном для отвода поверхностных вод. Посадка деревьев и кустарников в пределах полосы не допускается.

Въезды на территорию предприятий следует размещать рассредоточенно. При закрытии или ликвидации одного из въездов администрация предприятия должна обеспечить условия для быстрого сосредоточения сил и средств на пожаротушение.

При механизированном открывании въездных ворот они должны иметь устройство, обеспечивающее возможность ручного открывания.

Закрытие проездов и участков дорог (для ремонта) допускается только с разрешения руководителя предприятия, при условии наличия объездных путей и установки соответствующих дорожных знаков.

Железнодорожные переезды и переходы на территории предприятия должны быть свободными для пропуска пожарных автомобилей и иметь сплошные настилы на уровне с головками рельсов. Оставлять на железнодорожных переездах подвижной состав запрещается.

В зонах класса В —1г и П —III по ПУЭ и в местах, где возможно образование взрывоопасных концентраций при авариях, движение автотранспорта без искрогасителей запрещается, а в отдельных случаях, оговоренных отраслевыми правилами пожарной безопасности, может вообще не допускаться. При этом такие участки или территории должны быть обозначены запрещающими знаками.

Территория предприятий, имеющих пожаро- опасные и взрывопожароопасные участки, должна охраняться, в т.ч. с применением автоматических средств защиты. Въезд на территорию таких предприятий следует допускать только при наличии специального пропуска.

Строительство и размещение временных зданий и сооружений на территории предприятия запрещается.

При расположении предприятия, хранящего или перерабатывающего горючие жидкости, в лесистой местности территория вокруг него в радиусе 50 метров от резервуарного парка, сливноналивных устройств, продуктовых насосных станций должна быть очищена от деревьев хвойных пород и окаймлена минерализованной полосой шириной не менее 2 м. На этой территории не должно быть валежника, порубочных остатков, сухой травы и т.п.

Запрещается на территории предприятия беспорядочное хранение материалов, изделий, деталей, оборудования и пр. Хранение допускается на специализированных площадках, располагаемых с учетом противопожарных разрывов от зданий и сооружений.

Хранение товарно-материальных ценностей, тары и других предметов на платформах и пандусах не допускается.

На территории предприятия необходимо иметь приспособления или устройства для подачи сигналов о пожаре.

Для курения, разведения костров и применения открытого огня следует отводить специальные места. Выбор таких мест согласовывается с местными органами государственного пожарного надзора.

Территория предприятия должна быть обеспечена предупредительными знаками безопасности согласно ГОСТ 12.4.026 "ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности" и плакатами по безопасному проведению работ.

На въезде на территорию предприятия должна быть вывешена схема движения транспорта, размещения пожарных проездов и источников противопожарного водоснабжения.

Территория предприятия должна быть закреплена приказом руководителя за конкретными подразделениями для поддержания на ней противопожарного режима.

170. Требования пожарной безопасности при эксплуатации систем вентиляции

Основные требования пожарной безопасности при эксплуатации систем вентиляции установлены разделом 5 Общих правил пожарной безопасности Республики Беларусь для промышленных предприятий, утвержденных приказом Главного государственного инспектора Республики Беларусь по пожарному надзору от 30 декабря 1994 г. № 29 и введенных в действие с 1 июля 1995 г., отраслевыми правилами пожарной безопасности.

В соответствии с данными требованиями ответственность за техническое состояние, исправность и соблюдение требований пожарной безопасности при эксплуатации вентиляционных систем возлагается на должностное лицо, назначенное руководителем организации.

Эксплуатационный и аварийные режимы работы вентиляционных установок должны определяться соответствующими инструкциями.

Дежурный персонал, осуществляющий надзор за вентиляционными установками, обязан проводить плановые профилактические осмотры вентиляторов, воздухопроводов, огнезадерживающих клапанов, фильтров, заземляющих устройств и принимать меры к устранению любых неисправностей или нарушений режима их работы, могущих послужить причиной возникновения или распространения пожара.

При осмотре вентиляционных установок, предназначенных для удаления воздуха из пожароопасных помещений и от местных отсосов, следует обращать особое внимание на исправность устройств, служащих для защиты от статического электричества.

В вентиляционных системах местных отсосов, удаляющих пожароопасные вещества, необходимо обеспечить работоспособность магнитных ловителей и целостность защитных сеток, предохраняющих вентиляторы от попадания в них металлических или твердых предметов.

Оборудование и воздухопроводы вытяжных систем должны очищаться от горючих отложений только при отключенных вентиляторах с применением неискрообразующего инструмента. Запрещается очистка вентиляционных систем от горючих отложений с применением открытого огня.

Проверка, профилактический осмотр и очистка вентиляционного оборудования должны производиться по графику, утвержденному руководителем организации или подразделения. Результаты осмотра фиксируются в специальном журнале.

Не допускается работа технологического оборудования в пожароопасных и взрывопожароопасных помещениях при неисправных гидрофильтрах, сухих фильтрах, пылеотсасывающих, пылеулавливающих и других устройствах систем вентиляции.

Хранение в вентиляционных камерах какого-либо оборудования и материалов запрещается. Вентиляционные камеры должны быть постоянно закрыты на замок. Вход посторонним лицам в помещение вентиляционных камер запрещен, о чем на дверях делается соответствующая надпись.

При возникновении пожара в производственном помещении, в вентиляционной камере, воздухопроводах или на любом участке вентиляционной системы следует немедленно выключить вентиляторы, сообщить о случившемся в пожарную службу, администрации организации и принять меры к ликвидации пожара.

При эксплуатации автоматических огнезадерживающих клапанов необходимо:

не реже одного раза в неделю проверять их общее техническое состояние; своевременно очищать от загрязнения пылью и другими отложениями чувствительные элементы приводов задвижек (легкоплавкие замки, легкосгораемые вставки, термочувствительные элементы и т.п.); производить их ревизию в сроки, установленные графиком планово-предупредительного ремонта, но не реже одного раза в год. Результаты должны оформляться актом и заноситься в паспорта соответствующих вентиляционных установок.

Для предотвращения пожара работающий электродвигатель вентиляционной установки подлежит немедленному отключению от электросети в случаях:

возникновения сильной вибрации электродвигателя или вентилятора; перегрева подшипников или корпуса электродвигателя или вентилятора; появления признаков перегрузки электродвигателя (гудение, запах горелой изоляции); появления дыма и огня из электродвигателя.

При эксплуатации вентиляторов необходимо систематически контролировать, чтобы: сальниковые уплотнения вентиляторов взрывобезопасного исполнения были в исправном состоянии;

лопатки рабочих колес не имели вмятин, прогибов или разрывов;

рабочие колеса были отбалансированы, имели плавный ход и не задевали кожух;

гайки и контргайки болтов, крепящие вентилятор к основанию, были надежно затянуты; заземляющие устройства вентиляторов были в исправном состоянии.

В случае перемещения вентиляционными установками воздуха, содержащего агрессивные пожароопасные смеси, необходимо систематически проверять состояние защитного покрытия рабочих колес и внутренних поверхностей корпусов вентиляторов.

При эксплуатации калориферов необходимо обеспечить, чтобы систематически производилась их очистка от загрязнений пневматическим и гидравлическим способами.

Очистные устройства для улавливания пожаровзрывоопасных веществ должны иметь надежное заземление.

При эксплуатации очистных устройств, предназначенных для улавливания пожаровзрывоопасных материалов, необходимо, чтобы:

очистка фильтрующих устройств производилась по мере накопления уловленных отходов. Отходы должны удаляться в специально отведенные места;

выгрузка самовозгорающейся пыли из циклонов производилась при выключенном вентиляторе;

при ручной очистке и ремонте фильтрующих установок не допускалось применение открытого огня или искрообразующих инструментов;

осуществлялся контроль за исправностью предохранительных и огнезадерживающих устройств (клапаны, мембраны, огнепреградители);

при улавливании отходов, склонных к самовозгоранию, регулярно велся контроль за их температурой. При появлении очагов самовозгорания необходимо немедленно принимать меры к их ликвидации и удалению отходов и отложений в безопасное место.

При необходимости замены части вентиляционного оборудования следует обеспечивать требуемые строительными нормами пределы огнестойкости воздуховодов

и использовать для теплоизоляции вентиляционного оборудования негорючий или трудногорючий материал (в зависимости от назначения помещения).

171. Меры пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок

Основные требования пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок отражены в Общих правилах пожарной безопасности Республики Беларусь для промышленных предприятий (ППБ РБ 1.01 — 94), согласно которым электрические сети и электрооборудование предприятий должны отвечать противопожарным требованиям действующих нормативных документов.

Пожарная безопасность при эксплуатации электроустановок на предприятиях должна обеспечиваться:

правильным выбором степени защиты электрооборудования;

защитой электрических аппаратов и проводников от токов короткого замыкания;

заземлением электроприемников;

соответствующей конструкцией электрического освещения, электрооборудования и установок;

выбором сечения проводников по безопасному нагреву, а также соблюдением противопожарных требований при канализации электроэнергии;

надежностью электроснабжения противопожарных устройств;

организационно-техническими мероприятиями (профилактические ремонты, испытания, обслуживание и т.п. при эксплуатации электроустановок).

Руководитель предприятия, в целях обеспечения пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок, обязан установить порядок введения в эксплуатацию электроустановок после монтажа, планово-предупредительного и других ремонтов и испытаний, а также назначить лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок, ответственных в цехах, складах, на участках.

Начальники цехов, участков, лабораторий, отделов, заведующие складами и другие лица, эксплуатирующие (использующие) электроустановки, обязаны не допускать нарушений правил эксплуатации электрооборудования, а при выявлении неисправностей или отклонений в работе электроустановок принять меры по их отключению, сообщив о неисправности лицу, ответственному за эксплуатацию электроустановок.

К монтажу и эксплуатации допускается электрооборудование, которое по своему типу и исполнению соответствует классу пожароопасной, взрывоопасной зоны, а также характеристике окружающей среды. Запрещается эксплуатировать в пожароопасных и взрывоопасных зонах электрооборудование, изготовленное неспециализированными организациями, а также не имеющее паспорта или инструкции по эксплуатации.

При установке и подключении в процессе эксплуатации дополнительного, не предусмотренного проектом электрооборудования, должна разрабатываться соответствующая документация и определяться допустимость такого подключения к существующей электросети.

Устройства проходов кабелей или трубопроводов сквозь стены, перекрытия и переходы через температурные и усадочные швы в пожароопасных и взрывоопасных зонах

должны содержаться в исправном состоянии и обеспечивать надежную защиту от распространения огня в смежные помещения.

Вводы кабелей и проводов во взрывозащищенные аппараты должны выполняться с уплотнениями, предусмотренными конструкцией аппаратов, и периодически проверяться на герметичность.

Во взрывоопасных зонах любого класса электроустановки всех напряжений переменного и постоянного тока должны быть заземлены (занулены).

В пожароопасных и взрывоопасных зонах всех классов запрещается применение кабелей и проводов с полиэтиленовой изоляцией и кабелей в полиэтиленовой оболочке.

Все электроустановки должны быть обеспечены аппаратами защиты от токов короткого замыкания и других ненормальных режимов работы.

Плавкие вставки предохранителей должны быть калиброваны с указанием на клейме номинального тока вставки. Использовать самодельные и нестандартные плавкие вставки аппаратов защиты не допускается.

Периодически должен производиться замер сопротивления изоляции проводов и кабелей. Запрещается эксплуатировать провода и кабели, сопротивление изоляции которых не соответствует требованиям нормативных документов.

Устройство и эксплуатация электросетей-временок не допускается, за исключением случаев, оговоренных в нормативных документах.

Расстояние от светильников и других электрических установок до сгораемых материалов должно быть не менее 0,5 м.

Электроустановки необходимо периодически очищать от горючей пыли или отложений, не допуская их накопления. Периодичность очистки должна устанавливаться в инструкциях о мерах пожарной безопасности.

После окончания работы все электроустановки в помещениях, за исключением специального назначения, необходимо отключать.

В складских помещениях с пожароопасными зонами запрещается использование электронагревательных приборов и устройств с разъемными контактными соединениями.

При эксплуатации электроустановок запрещается:

использовать электрооборудование, поверхностный нагрев которого при работе превышает температуру окружающей среды более чем на 40 °С, если к нему не предъявлены иные требования;

пользоваться кабелями и проводами с поврежденной изоляцией, а также потерявшей в процессе эксплуатации защитные электроизоляционные свойства;

оставлять под напряжением провода и кабели с неизолированными концами, а также неиспользуемые электрические сети;

пользоваться поврежденными или неисправными розетками, распределительными коробками, рубильниками, защитными устройствами и другими электроустановочными изделиями;

оклеивать и окрашивать электропровода, завязывать их в узлы, подвешивать непосредственно на провода светильники, установочную электроаппаратуру и другие предметы;

включать электроустановки, автоматически отключившиеся при коротком замыкании или токах перегрузки, без выяснения и устранения причин отключения;

включать электроустановки, не обеспеченные аппаратами защиты;

перегружать провода и кабели сверх номинальных параметров;

менять защиту (тепловые элементы, предохранители и др.) электрооборудования другими видами защиты или защитой с другими номинальными параметрами, на которые данное электрооборудование не рассчитано;

прокладывать электропровода и кабели непосредственно внутри стораемых конструкций и под стораемыми отделочными материалами.

Ежегодно перед началом грозового сезона должен производиться замер сопротивления заземлителей молниезащиты зданий и сооружений.

172. Первичные средства пожаротушения

На случай возникновения пожаров здания, сооружения и помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

К первичным средствам пожаротушения принято относить внутренние пожарные краны, различного типа огнетушители, песок, войлок, кошму, асбестовое полотно, бочки с водой. Применяются первичные средства пожаротушения для тушения небольших очагов пожара.

Виды, количество и порядок размещения первичных средств пожаротушения регламентированы Нормами обеспечения первичными средствами пожаротушения (приложение 6 к Общим правилам пожарной безопасности Республики Беларусь для промышленных предприятий (ППБ РБ 1.01-94).

Первичные средства пожаротушения, находящиеся в производственных, складских и административно-бытовых помещениях, сооружениях и установках, передаются на сохранность начальникам цехов, другим должностным лицам соответствующих структурных подразделений предприятий.

Для указания местонахождения первичных средств пожаротушения следует устанавливать на видных местах внутри и вне помещений знаки по ГОСТ 12.4.026 "ССБТ. Цвета сигнальные и знаки безопасности" (далее - ГОСТ 12.4.026).

Переносные огнетушители должны размещаться на расстоянии не менее 1,2 м от проема двери и на высоте не более 1,5 м от уровня пола, считая от низа огнетушителя. Допускается установка огнетушителей в тумбах или шкафах, конструкция которых должна позволять визуально определить тип огнетушителя и обеспечить свободный доступ к нему.

Для размещения первичных средств пожаротушения в производственных и других помещениях, а также на территории предприятий должны устанавливаться специальные пожарные посты (щиты).

На пожарных постах (щитах) должны быть размещены только те первичные средства тушения пожаров, которые могут применяться в данном помещении, сооружении, установке. Средства пожаротушения и пожарные посты должны быть окрашены в соответствующие цвета по ГОСТ 12.4.026.

Емкости для хранения воды должны иметь объем не менее 200 литров и комплектоваться крышкой и ведром.

Ящики для песка должны иметь объем 0,5 м³, 1,0 м³, 3,0 м³ и комплектоваться совковой лопатой.

Полотно, кошма должны иметь размеры 1х1 м, 2х1,5 м, 2х2 м. Их следует хранить в металлических, пластмассовых футлярах с крышками.

Внутренний пожарный кран - элемент внутреннего противопожарного водопровода, который оборудуется рукавом и стволом. Он должен быть расположен на высоте 1,35 м от пола на лестничных клетках у входов, в коридорах.

Огнетушители - технические устройства, предназначенные для тушения пожаров на начальной стадии их возникновения. Они классифицируются:

по виду огнетушащих средств;

по объему корпуса;

по способу подачи огнетушащих средств;

по виду пусковых устройств.

Углекислотные огнетушители служат для тушения небольших очагов горения веществ, материалов и электроустановок, за исключением веществ, которые горят без доступа кислорода. Огнетушащий эффект достигается за счет снижения температуры горения и процентного содержания кислорода в зоне горения. Углекислотные огнетушители классифицируются на: ручные; стационарные; передвижные.

Аэрозольные огнетушители применяются для тушения небольших очагов пожаров, загораний электроустановок под напряжением. Не рекомендуется применять их для тушения веществ, которые горят без доступа воздуха, а также щелочных и щелочноземельных металлов.

Порошковые огнетушители предназначены для тушения загораний бензина, дизельного топлива и других горючих жидкостей, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 В. Применяются для оснащения легковых автомобилей, на предприятиях химической и нефтехимической промышленности, на автотранспортных предприятиях, в авто-, авиа- и судостроении, в быту и т. д. Порошковые огнетушители подразделяются на: ручные; передвижные; стационарные. В качестве огнетушащего порошкового состава применяются порошки общего и специального назначения.

173. Основные организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации общественных зданий и сооружений

В соответствии с требованиями главы 2 "Организационно-технические мероприятия" Общих правил пожарной безопасности Республики Беларусь для общественных зданий и сооружений (ППБ 1.04-2002), введенных в действие с 1 июля 2003 года (далее — Правила), ответственность за обеспечение пожарной безопасности и соблюдение требований данных Правил в соответствии с Законом Республики Беларусь от 15 июня 1993 г. № 2403-Х11 "О пожарной безопасности" персонально несут собственники объектов:

лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться объектами, в том числе руководители и должностные лица в пределах их компетенции;

лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности в структурных подразделениях или на закрепленных за ними участках;

руководители инженерно-технических служб объектов в пределах их компетенции.

При аренде зданий, сооружений и помещений ответственность за обеспечение их пожарной безопасности устанавливается в соответствии с договором аренды. В случае если в договоре этот вопрос не оговорен, ответственность возлагается на арендодателя в части оснащения объекта аренды исправными техническими средствами противопожарной защиты (далее — ТСППЗ), пожарной техникой, обеспечения его эвакуационными путями и противопожарной устойчивости, а на арендатора — в части выполнения противопожарного режима, обеспечения объекта первичными средствами пожаротушения.

При выполнении на объекте работ представителями сторонней организации ответственность за соблюдение требований Правил несут руководители работ.

Руководители объектов обязаны:

обеспечить реализацию требований Закона Республики Беларусь "О пожарной безопасности";

организовать разработку комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня пожарной безопасности объекта;

назначить приказом по объекту лиц, ответственных за обеспечение соблюдения Правил на территории, в зданиях (сооружениях), помещениях, секциях и других участках, а также за исправность и эксплуатацию ТСППЗ, инженерного оборудования, вентиляционных и отопительных систем, электроустановок, молниезащитных и заземляющих устройств, средств связи, оповещения, первичных средств пожаротушения объектов (либо обеспечить обслуживание и техническую исправность указанных систем и устройств путем заключения договора со специализированной организацией или содержания соответствующего обслуживающего персонала на долевых началах с другими предприятиями, организациями в установленном законодательством порядке), а также обеспечение пожарной безопасности при проведении ремонтных и огневых работ;

обеспечить эффективную работу по противопожарной защите объекта, установить на объекте противопожарный режим (оборудовать места для курения, определить порядок проведения огневых работ, осмотра и закрытия помещений после окончания работы, уборки горючих отходов, пользования электронагревательными приборами и другие мероприятия) и постоянно контролировать соблюдение требований пожарной безопасности всеми участниками производства;

создать добровольную пожарную дружину, а при наличии инженерно-технического персонала — пожарно-техническую комиссию;

создать систему обучения рабочих и служащих требованиям пожарной безопасности, изучения Правил, прохождения противопожарных инструктажей;

обеспечить разработку плана действий обслуживающего персонала при пожаре и организовать не реже одного раза в год практические тренировки по его отработке;

обеспечить выполнение требований органов государственного пожарного надзора и вышестоящих организаций, направленных на повышение уровня противопожарной защиты объекта;

предусматривать выделение необходимых средств на выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

привлекать к ответственности лиц, виновных в нарушении противопожарных требований нормативных документов.

Организационно-технические мероприятия также предусматривают наделение соответствующими обязанностями лиц, ответственных за противопожарное состояние отдельных зданий, сооружений, помещений и других участков, руководителей инженерных служб объекта, лиц, ответственных за противопожарное состояние электроустановок, дежурного электрика.

У телефонных аппаратов на видных местах должны быть вывешены таблички с указанием телефона вызова ближайшего аварийно-спасательного подразделения, а также телефонного номера 101.

На наружной стороне дверей производственных и складских помещений необходимо размещать указатель категории по взрывопожарной и пожарной опасности. На дверях помещений категорий А и Б должна дополнительно размещаться информационная карточка мер пожарной безопасности.

В зданиях объектов должны быть разработаны и вывешены в местах нахождения сотрудников охраны и на каждом этаже у входов на лестничные клетки поэтажные планы эвакуации людей и материальных ценностей на случай возникновения пожара, распределены обязанности обслуживающего персонала и охраны по организации эвакуации людей и материальных ценностей и другим действиям на случай возникновения пожара. Порядок включения оповещения о возникновении пожара и эвакуации людей должен быть определен распоряжением руководителя объекта.

Глава 7. ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ ОТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ И АВАРИЙ. ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ ПОТЕРПЕВШИМ

174. Страхователи по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Согласно Указу Президента Республики Беларусь «О страховой деятельности» от 25.08.2006 № 530 страхователями по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний являются юридические лица (включая иностранные), их обособленные подразделения, а также физические лица, которые в соответствии с трудовым и гражданским законодательством предоставляют работу гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам, лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь.

175. Лица, подлежащие обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Согласно Указу Президента Республики Беларусь «О страховой деятельности» от 28.08.2006 № 530 обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежит жизнь или здоровье граждан: выполняющих работу на основании трудового договора (контракта);

работающих по гражданско-правовому договору на территории страхователя и действующих под контролем страхователя за безопасным ведением работ либо действующих под контролем страхователя за безопасным ведением работ вне территории страхователя;

выполняющих работу на основе членства (участия) в организациях любых организационно-правовых форм;

являющихся учащимися, студентами учреждений образования всех видов, клиническими ординаторами, аспирантами, докторантами и привлекаемых к работам в период прохождения производственной практики (стажировки);

содержащихся в исправительных, лечебно-трудовых, воспитательно-трудовых учреждениях и привлекаемых к выполнению оплачиваемых работ.

Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний граждан, направленных в установленном законодательством порядке на работу за границей, осуществляется в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

176. Принципы обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Согласно Положению о порядке и условиях проведения обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530, обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется на принципах:

гарантированности застрахованным права на страховое обеспечение;

экономической заинтересованности субъектов страхования в обеспечении здоровых и безопасных условий труда, профилактике несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

дифференциации страховых тарифов в зависимости от класса профессионального риска;

обязательности регистрации страхователей у страховщика, уплаты ему страховых взносов;

формирования и расходования средств на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на солидарной основе;

целевого использования средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

177. Виды страховых выплат, на которые имеет право застрахованный при страховом случае

Согласно Положению о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530, страховые выплаты производятся за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формируемых страховщиком, и состоят из:

возмещения Фонду социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты произведенных расходов на выплату пенсий по инвалидности и по случаю потери кормильца в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями, если случаи возмещения вреда разрешены начиная с 1 июля 1999 г.;

пособия по временной нетрудоспособности, назначаемого в связи со страховым случаем;

доплат до среднемесячного заработка застрахованного, временно переведенного в связи с повреждением здоровья в результате страхового случая на более легкую нижеоплачиваемую работу до восстановления трудоспособности или установления ее стойкой утраты;

единовременной страховой выплаты застрахованному либо лицам, имеющим право на ее получение в случае смерти застрахованного;

ежемесячной страховой выплаты застрахованному либо лицам, имеющим право на получение такой выплаты в случае смерти застрахованного;

оплаты дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного, на его медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию, включая расходы на:

медицинскую помощь застрахованному, осуществляемую на территории Республики Беларусь, непосредственно после произошедшего несчастного случая на производстве до восстановления трудоспособности или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности;

медицинскую помощь по прямым последствиям несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, осуществляемую на территории Республики Беларусь, в том числе приобретение лекарств, ортезов, изделий медицинского назначения и индивидуального ухода, а также на дополнительное питание;

посторонний (специальный медицинский и бытовой) уход за застрахованным, в том числе осуществляемый членами его семьи;

проезд застрахованного, а в необходимых случаях и проезд сопровождающего его лица для получения застрахованным непосредственно после произошедшего несчастного случая на производстве лечения и отдельных видов медицинской реабилитации в организациях здравоохранения, а также социальной реабилитации (получения специального транспортного средства, заказа, примерки, получения, ремонта, замены протезов, протезно-ортопедических изделий, ортезов, технических средств социальной реабилитации), на освидетельствование (переосвидетельствование) на МРЭК и обратно; санаторно-курортное лечение в санаторно-курортных организациях, в том числе по путевке, включая оплату лечения, проживания и питания застрахованного, а в необходимых случаях оплату проезда, проживания и питания сопровождающего его лица, оплату отпуска застрахованного, предоставляемого сверх ежегодного трудового отпуска, на весь период этого лечения, проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно;

обеспечение протезами, протезно-ортопедическими изделиями и другими техническими средствами социальной реабилитации и их ремонт;

обеспечение автомобилями (либо выплату компенсации на транспортное обслуживание), обучение вождению, выплату компенсации на бензин, ремонт, техническое обслуживание автомобилей;

профессиональное обучение (переобучение);

медицинскую помощь по прямым последствиям несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, осуществляемую на территории государственных участников Содружества Независимых Государств, возмещение понесенных застрахованным расходов, связанных с его проездом к месту оказания медицинской помощи и обратно в случаях, если заключением МРЭК установлено, что застрахованный нуждается в указанных видах медицинской помощи, а также имеется заключение Министерства здравоохранения Республики Беларусь о невозможности оказания этих видов медицинской помощи застрахованному в организациях здравоохранения Республики Беларусь.

Оплата дополнительных расходов, за исключением оплаты расходов на лечение застрахованного, осуществляемое на территории Республики Беларусь непосредственно после произошедшего несчастного случая на производстве до восстановления трудоспособности или установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности, производится страховщиком при условии, если МРЭК установлено, что застрахованный нуждается в указанных видах помощи, обеспечения и ухода. Условия, размеры и порядок оплаты таких расходов определяются Советом Министров Республики Беларусь;

расходов на погребение умершего застрахованного, смерть которого наступила в результате страхового случая. Порядок и размер оплаты таких расходов определяются Советом Министров Республики Беларусь.

Возмещение застрахованному утраченного заработка и части оплаты труда по гражданско-правовому договору, в соответствии с которым работник не подлежит страхованию, а также в части выплаты авторского вознаграждения, на которое не начислены страховые взносы, осуществляется за счет причинителя вреда.

178. Порядок определения степени вины застрахованного в причинении или увеличении вреда своему здоровью

Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60), установлено, что если грубая неосторожность потерпевшего содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, то при расследовании несчастного случая на производстве или профессионального заболевания определяется и указывается в акте о несчастном случае на производстве или в акте о профессиональном заболевании степень вины потерпевшего в процентах.

В законодательстве республики конкретного ответа на вопрос о том, что является грубой неосторожностью потерпевшего и как при этом определять степень вины потерпевшего в причинении либо увеличении вреда своему здоровью, нет.

Вопрос о том, является ли неосторожность потерпевшего грубой небрежностью или простой неосмотрительностью, не влияющей на размер возмещения вреда, должен быть

разрешен в каждом случае с учетом конкретных обстоятельств. При этом для оценки действий потерпевшего должны учитывать конкретную обстановку, при которой произошел несчастный случай, а также личность самого потерпевшего, его физическое и психическое состояние в момент несчастного случая, возраст, образование, профессию, квалификацию и т.п. Если потерпевший не соблюдал элементарные требования предусмотрительности, понятные каждому, а равно и те правила безопасности, которым он обучен в связи с выполнением определенных трудовых обязанностей, и предвидел при этом с учетом конкретной обстановки возможность наступления вредных для себя последствий, но легкомысленно надеялся, что они не наступят, его действия суд вправе признать грубо неосторожными.

В частности, грубой неосторожностью может быть признано нетрезвое состояние потерпевшего, содействовавшее возникновению или увеличению вреда.

Данным постановлением необходимо руководствоваться при определении степени вины потерпевшего при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

179. Сроки регистрации (перерегистрации) страхователя

Согласно Положению о страховой деятельности в республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530 страхователи обязаны зарегистрироваться у страховщика в месячный срок со дня:

получения документа о государственной регистрации вновь созданного обособленного подразделения юридического лица;

заключения первого трудового договора (контракта) страхователем-гражданином;

заключения гражданско-правового договора с гражданином.

Порядок регистрации (перерегистрации) страхователя у страховщика определяется Советом Министров Республики Беларусь.

180. Обязанности и права страхователя

Обязанности и права страхователя установлены Положением о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530.

Страхователь обязан:

своевременно проходить регистрацию (перерегистрацию) у страховщика в качестве страхователя;

уплачивать страховщику страховые взносы и порядке, определенном законодательством;

вести учет начисления, перечисления страховых взносов и производимых им страховых выплат;

обеспечивать сохранность документов, являющихся основанием для назначения страховых выплат;

представлять страховщику статистическую отчетность, установленную актами законодательства;

производить страховые выплаты в порядке, предусмотренном Положением;

обеспечивать застрахованным здоровые и безопасные условия труда, проведение мероприятий по предупреждению и сокращению страховых случаев;
в течение трех рабочих дней со дня наступления несчастного случая на производстве или установления профессионального заболевания сообщить о нем страховщику;
в порядке, определенном законодательством, расследовать либо принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
собирать и представлять за свой счет страховщику документы (их заверенные копии), являющиеся основанием для начисления и уплаты страховых взносов;
предоставлять застрахованному, нуждающемуся в лечении по причине, связанной с наступлением страхового случая, отпуск (за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) для санаторно-курортного лечения (сверх трудового отпуска, установленного законодательством) на весь период лечения с учетом времени на проезд к месту лечения и обратно;
обучать застрахованных безопасным методам осуществления работ;
своевременно сообщать страховщику о своей реорганизации, ликвидации, прекращении деятельности или возбуждении в отношении его производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве);
выполнять требования государственных органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
представлять застрахованному или лицу, имеющему право на получение страховых выплат, документы (их заверенные копии), являющиеся основанием для назначения страховых выплат;
разъяснять застрахованным их права и обязанности, а также порядок и условия обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
сообщать страховщику обо всех известных обстоятельствах, влияющих на размер установленных ему надбавок к страховому тарифу и скидок с этого тарифа либо на предоставление льгот по уплате страхового взноса;
в случае ликвидации включать представителя страховщика в состав ликвидационной комиссии (по его требованию).

Страхователь имеет право:

участвовать в установлении ему надбавок к страховому тарифу и скидок с этого тарифа;
защищать свои права и законные интересы, права и законные интересы застрахованных, в том числе в суде.

Страхователь несет ответственность за:

невыполнение возложенных на него обязанностей по своевременной регистрации (перерегистрации) у страховщика, полной и в срок уплате страховых взносов, своевременному представлению установленной отчетности (сведений) страховщику;
достоверность представляемых им сведений, необходимых для получения застрахованным страховых выплат.

При указании страхователем недостоверных сведений излишне понесенные им расходы на обеспечение по страхованию в счет уплаты страховых взносов не засчитываются.

181. Порядок осуществления страховых взносов в случае реорганизации страхователя (юридического лица) либо ликвидации его в связи с экономической несостоятельностью

Согласно Положению о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530, в случае реорганизации страхователя — юридического лица его обязанности, установленные и настоящим Положением, включая уплату страховых взносов, переходят к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

При ликвидации, в том числе в связи с банкротством, страхователя — юридического лица, прекращении деятельности страхователя-гражданина страхователь обязан внести страховщику капитализированные платежи в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

При недостаточности денежных средств для капитализации либо их отсутствии в случае ликвидации, прекращения деятельности страхователя взыскание обращается на его имущество согласно законодательству.

В случае ликвидации, в том числе в связи с банкротством юридического лица-страхователя, прекращения деятельности страхователя-гражданина страховые выплаты производятся страховщиком независимо от того, была ли осуществлена капитализация платежей, предусмотренная настоящим Положением.

182. Права и обязанности застрахованного

Согласно Положению о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530 застрахованный или лицо, имеющее право на получение страховых выплат, вправе:

получать страховые выплаты и порядке и на условиях, установленных Положением, при наступлении страхового случая;

участвовать в расследовании несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

обжаловать решение по вопросам расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания;

защищать свои права и законные интересы, в том числе в суде;

самостоятельно обращаться в МРЭК по вопросу об освидетельствовании или переосвидетельствовании;

бесплатно получать от страхователя и страховщика информацию об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь, бесплатно обучаться безопасным методам и приемам работы;

самостоятельно представлять сведения и (или) документы, необходимые для принятия страховщиком решения о назначении страховых выплат по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Застрахованный обязан:

в 2-недельный срок в письменной форме известить страховщика о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение страховых выплат, а также об изменении места жительства;

выполнять рекомендации, предусмотренные заключениями МРЭК, проходить медицинское переосвидетельствование и срок, установленный этой комиссией.

Застрахованный и лица, имеющие право на получение страховых выплат, несут ответственность за достоверность и своевременность представления ими страховщику сведений о наступлении обстоятельств, влекущих изменение обеспечения по обязательному страхованию, включая изменение размера страховых выплат или их прекращение. В случае сокрытия или недостоверности указанных сведений, необходимых для подтверждения права на получение страховых выплат, застрахованный и лица, имеющие право на их получение; возмещают страховщику излишне понесенные им расходы.

183. Порядок назначения ежемесячных страховых выплат. Срок принятия решения об их осуществлении

Согласно Положению о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530, решение о назначении страховых выплат принимается страховщиком на основании заявления застрахованного (его законного представителя) или лица, имеющего право на получение таких выплат, и прилагаемых к нему документов (их заверенных копий):

документы, подтверждающие нетрудоспособность членов семьи умершего застрахованного;

факт нахождения лиц на иждивении умершего застрахованного или установления права на получение от него содержания;

расходы по заключению МРЭК на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию застрахованного и на другие виды помощи, обеспечения и ухода, предусмотренные настоящим Положением;

расходы на погребение (в случае смерти застрахованного).

Иные сведения и (или) документы, необходимые для принятия решения о назначении страховых выплат, страховщик самостоятельно истребует от государственных органов и иных организаций, за исключением сведений и (или) документов, для выдачи которых требуется вынесение судебного постановления.

Таковыми сведениями и (или) документами, в частности, являются;

акт о несчастном случае на производстве или акт о профессиональном заболевании;

справка о ежемесячном заработке (доходе) застрахованного за период, выбранный им для расчета индивидуального коэффициента заработка (дохода) застрахованного;

заключение МРЭК о степени утраты профессиональной трудоспособности застрахованного;

заключение МРЭК о необходимых видах медицинской, социальной и профессиональной реабилитации застрахованного, оформленное в виде программы реабилитации потерпевшего в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

свидетельство о смерти застрахованного, а при необходимости и заключение о причинной связи смерти со страховым случаем либо врачебное свидетельство о смерти;

справка жилищно-эксплуатационной организации, а при ее отсутствии справка местного исполнительного и распорядительного органа о составе семьи умершего застрахованного;

справка учреждения образования о том, что член семьи умершего застрахованного, имеющий право на получение страховых выплат, обучается на дневной форме обучения;

другие документы, необходимые для принятия решения о назначении страховых выплат.

Порядок истребования сведений и (или) документа, необходимых для принятия решения о назначении страховых выплат, определяется Советом Министров Республики Беларусь.

Факты, необходимые для назначения страхового обеспечения по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний при отсутствии документов для назначения выплат либо при несогласии с содержанием таких документов, устанавливаются судом, за исключением случая, названного в части второй настоящего пункта.

При отсутствии соответствующих документов, подтверждающих нахождение лица, имеющего право на получение страховых выплат, на иждивении умершего, страховщик вправе самостоятельно назначить обеспечение по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (иждивенство несовершеннолетних детей предполагается и не требует доказательств). При несогласии с решением страховщика спор разрешается в судебном порядке.

Застрахованный или лицо, имеющее право на получение страховых выплат (их представители), вправе обратиться к страховщику с заявлением о получении страховых выплат независимо от срока давности страхового случая.

Решение о назначении страховых выплат или об отказе в их назначении принимается страховщиком не позднее десяти рабочих дней (в случае смерти застрахованного — не позднее пяти рабочих дней) со дня поступления всех необходимых документов (их заверенных копий).

Заявление о назначении страховых выплат и документы (их заверенные копии), на основании которых они назначены, хранятся у страховщика.

Ежемесячные страховые выплаты назначаются застрахованному па весь период утраты им профессиональной трудоспособности с того дня, с которого МРЭК установлен факт соответствующей утраты.

При изменении степени утраты профессиональной трудоспособности перерасчет назначенной ежемесячной страховой выплаты производится с даты ее изменения.

Лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного вследствие страхового случая, ежемесячные страховые выплаты назначаются со дня его смерти, но не ранее дня приобретения права на получение таких выплат.

Требования застрахованных о назначении ежемесячных страховых выплат, заявленные по истечении трех лет со дня возникновения права на получение указанных выплат (возмещение вреда), удовлетворяются за прошлое время, но не более чем за три года,

предшествовавших поступлению заявления и всех необходимых документов (их заверенных копий).

В случае изменения размера индивидуального коэффициента заработка (дохода) застрахованного перерасчет назначенной ежемесячной страховой выплаты производится при:

возникновении права на повышение ее размера — с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором застрахованный или лицо, имеющее право на страховые выплаты, обратились за перерасчетом со всеми необходимыми документами;

наступлении обстоятельств, влекущих уменьшение ее размера, — с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

Для назначения страховых выплат застрахованный (его представитель) или лицо, имеющее право на получение таких выплат, обязаны обратиться к страховщику с заявлением.

При обращении застрахованного (его представителя) или лица, имеющего право на получение страховых выплат, с заявлением о назначении страховых выплат страховщик обязан выяснить, какие сведения и (или) документы (их заверенные копии) самостоятельно представит обратившееся лицо, а какие сведения и (или) документы (их заверенные копии) необходимо собрать по запросу страховщика.

Если сбор необходимых сведений и (или) документов будет производиться страховщиком, лицо, обратившееся за назначением страховых выплат, обязано самостоятельно представить страховщику:

гражданско-правовой договор, предусматривающий уплату страховых взносов, копию трудовой книжки или иного документа, подтверждающего нахождение в трудовых отношениях со страхователем:

184. Размер единовременных страховых выплат. Сроки их выплат

Согласно Положению о страховой деятельности Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530, единовременная страховая выплата застрахованному устанавливается в шестикратном размере ежемесячной страховой выплаты, определяемой в соответствии с настоящим Положением.

Если в результате страхового случая наступила смерть застрахованного, единовременная страховая выплата устанавливается в двенадцатикратном размере его среднемесячного заработка (дохода), исчисляемого согласно настоящему Положению, и осуществляется равными долями супруге (супругу) умершего (умершей) независимо от ее (ею) трудоспособности и иным лицам, имевшим на день смерти застрахованного право на получение ежемесячной страховой выплаты.

Единовременные страховые выплаты осуществляются застрахованному не позднее одного месяца со дня их назначения, а в случае его смерти — лицам, имеющим право на получение таких выплат, в десятидневный срок со дня их назначения.

185. Лица, имеющие право на получение ежемесячной страховой выплаты в случае смерти застрахованного

Согласно Положению о страховой деятельности в Республике Беларусь, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530, право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного, наступившей в результате страхового случая, имеют:

нетрудоспособные лица, состоявшие на иждивении умершего или имевшие на день его смерти право на получение от него содержания;

ребенок умершего, родившийся после его смерти;

один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи независимо от его трудоспособности, неработающий и занятый уходом за состоявшими на иждивении умершего его детьми, внуками, братьями и сестрами, не достигшими возраста четырнадцати лет либо достигшими указанного возраста, но по заключению медико-реабилитационной экспертной комиссии (далее — МРЭК) или врачебно-консультативной комиссии признанными нуждающимися по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе;

лица, состоявшие на иждивении умершего и ставшие нетрудоспособными в течение пяти лет после его смерти.

Один из родителей, супруг (супруга) либо другой член семьи, неработающий и занятый уходом за состоявшими на иждивении умершего застрахованного его детьми, внуками, братьями и сестрами и ставший нетрудоспособным в период такого ухода, сохраняет право на получение страховых выплат по окончании ухода за этими лицами.

Нетрудоспособным лицам, не состоявшим на иждивении, но имеющим право на получение ежемесячной страховой выплаты, которым при жизни застрахованного была назначена пенсия или они имели заработок (доход) в размере, превышающем бюджет прожиточного минимума в среднем на душу населения, утвержденный и действующий на дату смерти застрахованного, право на получение ежемесячных страховых выплат может быть предоставлено по решению суда.

Ежемесячные страховые выплаты в случае смерти застрахованного, наступившей в результате страхового случая, производятся:

несовершеннолетним — до достижения ими возраста восемнадцати лет;

лицам, обучающимся на дневной форме обучения в учреждениях образования, обеспечивающих получение общего среднего, профессионально-технического, среднего специального и высшего образования (кроме учреждений образования, в которых обучающиеся состоят на военной службе или на службе в органах внутренних дел), — до окончания учебы в учреждениях образования, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет;

лицам, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, — пожизненно;

инвалидам — на срок инвалидности;

одному из родителей, супругу (супруге) либо другому члену семьи, неработающему и занятому уходом за состоявшими на иждивении умершего застрахованного его детьми, внуками, братьями и сестрами, — до достижения ими возраста четырнадцати лет либо изменения состояния их здоровья, требующего постоянного постороннего ухода.

Ежемесячные страховые выплаты назначаются (исчисляются) и производятся независимо от пенсий, не связанных с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, назначенных как до наступления страхового случая, так и после него. В счет страховых выплат не засчитывается заработок (доход), полученный застрахованным либо лицом, имеющим право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного, после наступления страхового случая.

186. Понятие несчастного случая на производстве и профессионального заболевания

Определение понятий "несчастный случай на производстве" и "профессиональное заболевание" дано в Положении о страховой деятельности в Республике, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530.

Профессиональное заболевание (хроническое или острое) — заболевание застрахованного (работника), вызванное воздействием на него вредного и (или) опасного производственного фактора, трудового процесса, повлекшее временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

Несчастный случай на производстве — событие, в результате которого работник (застрахованный) получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им трудовых обязанностей по трудовому договору (контракту) и в других определенных Правилами (Положением) случаях как на территории нанимателя (страхователя), так и в ином месте, где застрахованный (работник) находился в связи с работой или совершал действия в интересах нанимателя (страхователя), либо во время следования на транспорте, предоставленном нанимателем (страхователем), к месту работы или с работы и которое повлекло необходимость перевода работника (застрахованного) на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

По сути, определение понятия "несчастный случай" содержится также в п. 3 Правил расследования и учета несчастных случаев на производстве. Указанным пунктом определено, что расследуются как несчастные случаи травмы, в том числе отравления, тепловые удары, ожоги, обморожения, утопления, поражения электрическим током, молнией, излучением, телесные повреждения, причиненные другими лицами, а также полученные в результате воздействия животных и насекомых, взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, повлекшие за собой необходимость перевода потерпевшего на другую работу, временную (не менее одного дня) или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть, происшедшие в течение рабочего времени, во время дополнительных специальных перерывов и перерывов для отдыха и питания, в периоды времени до начала и после окончания работ, при выполнении работ в сверхурочное время, в выходные дни, государственные праздники и праздничные дни, установленные и объявленные Президентом Республики Беларусь нерабочими.

187. Порядок расследования несчастного случая на производстве

Порядок расследования несчастного случая установлен Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Согласно названным Правилам при несчастном случае на производстве работники принимают меры по предотвращению воздействия травмирующих факторов на потерпевшего, оказанию ему первой помощи, вызову на место происшествия медицинских работников или доставке потерпевшего в организацию здравоохранения.

. О каждом несчастном случае на производстве потерпевший (при возможности), другие работники немедленно сообщают должностному лицу организации, нанимателя, страхователя.

Должностное лицо организации, нанимателя, страхователя:

при необходимости немедленно организует оказание первой помощи потерпевшему, вызов медицинских работников на место происшествия (доставку потерпевшего в организацию здравоохранения);

принимает неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

обеспечивает до начала расследования несчастного случая сохранение обстановки на месте его происшествия, а если это невозможно — фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом;

сообщает нанимателю, страхователю о происшедшем несчастном случае.

Наниматель, страхователь, получив сообщение о несчастном случае на производстве:

принимает меры по устранению причин несчастного случая;

в течение одного дня сообщает о несчастном случае страховщику, нанимателю потерпевшего (при несчастном случае с работником другого нанимателя) и направляет в организацию здравоохранения запрос о тяжести травмы потерпевшего;

информирует о несчастном случае на производстве родственников потерпевшего и профсоюз (иной представительный орган работников);

обеспечивает расследование несчастного случая на производстве в соответствии с настоящими Правилами.

Расследование несчастного случая на производстве (кроме группового, со смертельным или тяжелым исходом) проводится уполномоченным должностным лицом организации, нанимателя, страхователя с участием уполномоченного представителя профсоюза (иного представительного органа работников), специалиста по охране труда или другого специалиста, на которого возложены эти обязанности (заместителя руководителя организации, ответственного за организацию охраны труда).

При необходимости для участия в расследовании могут привлекаться соответствующие специалисты иных организаций.

В расследовании могут принимать участие представитель страховщика и родственник потерпевшего.

Участие в расследовании несчастного случая на производстве руководителя, на которого непосредственно возложены организация работы по охране труда и обеспечение безопасности труда потерпевшего, не допускается.

Расследование несчастного случая на производстве должно быть проведено в срок не более трех дней. В указанный срок не включается время, необходимое для проведения экспертиз, получения заключений правоохранительных органов, организаций здравоохранения и других органов и организаций.

При расследовании несчастного случая на производстве:

проводится обследование состояния условий и охраны труда на месте происшествия несчастного случая;

при необходимости организуется фотографирование места происшествия несчастного случая, поврежденного объекта, составление схем, эскизов, проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний, экспертиз и других мероприятий;

берутся объяснения, опрашиваются потерпевшие (при возможности), свидетели, должностные и иные лица;

изучаются необходимые документы;

устанавливаются обстоятельства, причины несчастного случая, лица, допустившие нарушения актов законодательства о труде и об охране труда, технических нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, разрабатываются мероприятия по устранению причин несчастного случая и предупреждению подобных происшествий.

После завершения расследования уполномоченное должностное лицо организации, нанимателя, страхователя с участием лиц, принимавших участие в расследовании, оформляет акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 (далее — акт формы Н-1) в четырех экземплярах.

188. Полномочный представитель нанимателя по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60), установлено, что расследование несчастного случая на производстве проводится уполномоченным должностным лицом организации нанимателя, а в расследовании профессиональных заболеваний он принимает участие.

Согласно ст. 1 Трудового кодекса Республики Беларусь к уполномоченным должностным лицам нанимателя относятся:

руководитель (его заместители) организации (обособленного подразделения), руководитель структурного подразделения (его заместители), мастер, специалист или иной работник, которому законодательством или нанимателем предоставлено право принимать все или отдельные решения, вытекающие из трудовых и связанных с ними отношений.

Форма наделения полномочиями Правилами не детализирована, следовательно, возможна любая: письменная или устная. Она может иметь различные разновидности: согласно должностным обязанностям, специальному приказу (распоряжению) и др. Объем этих полномочий должен быть достаточен, чтобы лицо, наделенное ими, имело возможность осуществить все действия, предписанные Правилами.

При решении вопроса об определении полномочного представителя нанимателя по расследованию конкретного несчастного случая необходимо учитывать, что Правилами не допускается участие в расследовании несчастного случая на производстве руководителя, на которого непосредственно возложены организация работы по охране труда и обеспечение безопасности труда потерпевшего.

189. Документ, который составляется по результатам расследования несчастного случая. Порядок его утверждения и направления

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Согласно Правилам по результатам расследования уполномоченное должностное лицо организации, нанимателя, страхователя, с участием лиц, принимавших участие в расследовании, оформляет акт о несчастном случае на производстве формы Н-1 в четырех экземплярах.

Наниматель, страхователь в течение двух дней по окончании расследования: рассматривает материалы расследования, утверждает акт формы Н-1 или акт формы НП и регистрирует его соответственно в журнале регистрации несчастных случаев на производстве или журнале регистрации непроизводственных несчастных случаев; направляет по одному экземпляру акта формы Н-1 или акта формы НП потерпевшему или лицу, представляющему его интересы, государственному инспектору труда, специалисту по охране труда или специалисту, на которого возложены его обязанности (заместителю руководителя, ответственному за организацию охраны труда), с материалами расследования; направляет один экземпляр акта формы Н-1 с материалами расследования страховщику; направляет копии акта формы Н-1 или акта формы НП руководителю подразделения, где работает (работал) потерпевший, в профсоюз (иной представительный орган работников), орган государственного специализированного надзора и контроля, если случай произошел на поднадзорном ему объекте, в вышестоящую организацию (по ее требованию).

Акт формы Н-1 или акт формы НП с документами расследования хранится в течение 45 лет у нанимателя, страхователя, организации, у которых взят на учет несчастный случай. При прекращении деятельности нанимателя, страхователя, организации акты формы Н-1 или формы НП передаются правопреемнику, а при отсутствии правопреемника — в вышестоящую организацию или по месту регистрации.

190. Несчастные случаи, подлежащие специальному расследованию

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Согласно названным Правилам специальному расследованию подлежат:

групповые несчастные случаи, происшедшие одновременно с двумя и более лицами, независимо от тяжести полученных травм;
несчастные случаи со смертельным исходом;
несчастные случаи с тяжелым исходом.

Тяжесть производственных травм определяется организациями здравоохранения по схеме определения тяжести производственных травм, утверждаемой Министерством здравоохранения.

Потерпевший (лицо, представляющее его интересы), наниматель, страхователь имеют право обжаловать заключение о тяжести производственной травмы в вышестоящую организацию здравоохранения, после чего — в суд.

191. Порядок специального расследования несчастных случаев

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

В соответствии с названными Правилами о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом организация, наниматель, страхователь немедленно сообщает:

в территориальную прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
в территориальное структурное подразделение Департамента государственной инспекции труда;
в профсоюз (иной представительный орган работников);
в вышестоящую организацию, а при ее отсутствии — в местный исполнительный и распорядительный орган, где зарегистрирован наниматель, страхователь, нанимателю потерпевшего (при несчастном случае с работником другого нанимателя);
в территориальный орган государственного специализированного надзора и контроля, если несчастный случай произошел на поднадзорном ему объекте;
страховщику.

О несчастных случаях с тяжелым исходом организация, наниматель, страхователь информирует указанные в настоящем пункте органы и организации после получения заключения организации здравоохранения о тяжести травмы потерпевшего.

О смерти потерпевшего, явившейся следствием несчастного случая на производстве и наступившей в период временной нетрудоспособности, организация, наниматель, страхователь в течение одного дня сообщает указанным выше организациям.

Сообщение о несчастном случае на производстве передается по телефону, телеграфу, телефаксу, другим средствам связи по форме сообщения о несчастном случае на производстве.

О несчастном случае на производстве, при котором погибли два или более двух лиц, Главный государственный инспектор труда Республики Беларусь сообщает в Правительство Республики Беларусь. Если такой случай произошел на объекте, поднадзорном органу государственного специализированного надзора и контроля, то об этом в Правительство Республики Беларусь сообщает также руководитель указанного органа.

Территориальное структурное подразделение Департамента государственной инспекции труда, орган государственного специализированного надзора и контроля после получения сообщения о несчастном случае на производстве, подлежащем специальному расследованию, немедленно направляют своих представителей на место его происшествия.

Если происшедший несчастный случай с тяжелым или смертельным исходом обусловлен исключительно состоянием здоровья потерпевшего, то решение о проведении специального расследования данного случая либо расследования его в общем порядке принимает руководитель территориального структурного подразделения Департамента государственной инспекции труда (совместно с соответствующим руководителем органа государственного специализированного надзора и контроля, если несчастный случай произошел на поднадзорном ему объекте).

Специальное расследование несчастного случая проводит государственный инспектор труда с участием уполномоченных представителей организации, нанимателя, страхователя, профсоюза (иного представительного органа работников), вышестоящей организации (местного исполнительного и распорядительного органа). В специальном расследовании может принимать участие представитель страховщика, родственник потерпевшего.

Неучастие или несвоевременное участие в специальном расследовании несчастного случая указанных уполномоченных представителей и других лиц не является основанием для изменения сроков его проведения.

Специальное расследование несчастного случая, происшедшего на объекте, поднадзорном органу государственного специализированного надзора и контроля, проводится представителем органа государственного специализированного надзора и контроля совместно с государственным инспектором труда с участием лиц, указанных выше.

Специальное расследование группового несчастного случая, при котором погибли два — четыре человека, проводится главным государственным инспектором труда области или города Минска (на объекте, поднадзорном органу государственного специализированного надзора и контроля, — соответствующим руководителем указанного органа и главным государственным инспектором труда области или города Минска) с участием указанных выше лиц.

192. Обязанности нанимателя при проведении специального расследования несчастного случая

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

В соответствии с названными Правилами наниматель, страхователь:

создает лицам, занятым расследованием несчастного случая на производстве, профессионального заболевания, необходимые условия для работы, предоставляет помещение, средства связи, транспорт, средства индивидуальной защиты; оплачивает расходы, связанные с проведением расследования несчастного случая на производстве, профессионального заболевания; организует в соответствии с настоящими Правилами оформление и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, разработку и реализацию мероприятий по их профилактике.

193. Срок проведения специального расследования несчастного случая на производстве. Документы, которые составляются по результатам специального расследования

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Правилами установлено, что специальное расследование несчастного случая проводится (включая оформление и рассылку документов) в течение 14 дней со дня получения сообщения о несчастном случае на производстве. В указанный срок не включается время, необходимое для проведения экспертиз и получения заключений (постановлений, решений) правоохранительных органов, организаций здравоохранения и других. Указанный срок может быть продлен главным государственным инспектором труда области или города Минска до 28 дней.

Главный государственный инспектор труда Республики Беларусь может устанавливать более длительные сроки специального расследования.

В случае, когда специальное расследование проводят представитель органа государственного специализированного надзора и контроля совместно с государственным инспектором труда, продление сроков расследования осуществляется руководителем соответствующего органа государственного специализированного надзора и контроля.

По результатам специального расследования составляют следующие документы:

Заключение государственного инспектора труда (представителя органа государственного специализированного надзора и контроля и государственного инспектора труда) о несчастном случае;

акт формы Н-1 или акт формы НП на каждого потерпевшего в четырех экземплярах.

194. Документ, который составляется по результатам специального расследования несчастного случая на производстве

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Согласно названным Правилам по результатам специального расследования государственным инспектором труда составляется и подписывается Заключение о несчастном случае.

Лица, принимавшие участие в расследовании, удостоверяют свое участие в расследовании подписями на Заключении.

На основании Заключения государственного инспектора труда наниматель оформляет и утверждает акты формы Н-1 на каждого потерпевшего в четырех экземплярах.

195. Действия нанимателя (страхователя) по окончании расследования несчастного случая

В соответствии с Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60), наниматель, страхователь в течение двух дней по окончании расследования:

рассматривает материалы расследования, утверждает акт формы Н-1 или акт формы НП и регистрирует его соответственно в журнале регистрации несчастных случаев на производстве или журнале регистрации непроизводственных несчастных случаев;

направляет по одному экземпляру акта формы Н-1 или акта формы НП потерпевшему или лицу, представляющему его интересы, государственному инспектору труда, специалисту по охране труда или специалисту, на которого возложены его обязанности (заместителю руководителя, ответственному за организацию охраны труда), с материалами расследования;

направляет один экземпляр акта формы Н-1 с материалами расследования страховщику; направляет копии акта формы Н-1 или акта формы НП руководителю подразделения, где работает (работал) потерпевший, в профсоюз (иной представительный орган работников), орган государственного специализированного надзора и контроля, если случай произошел на поднадзорном ему объекте, в вышестоящую организацию (по ее требованию).

196. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве. Порядок изменения или отмены Заключения государственного инспектора труда

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Названными Правилами установлено, что разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве (непризнание нанимателем, страхователем факта несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта формы Н-1 или акта формы НП, несогласие потерпевшего или лица, представляющего его интересы, страховщика с содержанием указанного акта и другое) рассматриваются по их обращению государственным инспектором труда (совместно с органом государственного специализированного надзора и контроля, если несчастный случай произошел на объекте, поднадзорном этому органу).

При выявлении факта сокрытия несчастного случая от расследования и учета и других нарушений настоящих Правил государственный инспектор труда, представитель органа

государственного специализированного надзора и контроля по поднадзорным ему объектам требуют от нанимателя, страхователя их устранения.

При необходимости государственный инспектор труда самостоятельно или совместно с представителем органа государственного специализированного надзора, если несчастный случай произошел на поднадзорном ему объекте, проводит расследование несчастного случая на производстве независимо от срока давности и по результатам расследования составляет Заключение.

Заключение государственного инспектора труда о несчастном случае на производстве может быть обжаловано организацией, нанимателем, страхователем, потерпевшим или лицом, представляющим его интересы, страховщиком в порядке подчиненности у начальника межрайонной инспекции труда, главного государственного инспектора труда области или города Минска, Республики Беларусь, после чего — в суде.

Подача нанимателем, страхователем жалобы не является основанием для неисполнения им заключения государственного инспектора труда.

Заключение государственного инспектора труда о несчастном случае может быть отменено в порядке подчиненности Заключением начальника межрайонной инспекции труда, главного государственного инспектора труда области или города Минска, Республики Беларусь, после чего — судом.

Заключение представителя органа государственного специализированного надзора и контроля и государственного инспектора труда о несчастном случае на производстве может быть отменено в порядке подчиненности Заключением соответствующих руководителей органа государственного специализированного надзора и контроля и Департамента государственной инспекции труда, после чего — судом.

197. Порядок расследования несчастного случая, при котором погибло пять и более человек

Данный вопрос регламентируется Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 января 2004 года № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Согласно названным Правилам специальное расследование несчастного случая, при котором погибли пять и более человек (если по нему не было решения Правительства Республики Беларусь), проводится Главным государственным инспектором труда Республики Беларусь (на объекте, поднадзорном органу государственного специализированного надзора и контроля, — руководителем указанного органа и Главным государственным инспектором труда Республики Беларусь) с участием руководителей соответствующих республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, вышестоящей организации, местных исполнительных и распорядительных органов, уполномоченных представителей организации, нанимателя, страхователя, профсоюза (иного представительного органа работников), вышестоящей организации. В расследовании имеют право принимать участие также представитель страховщика и лица, представляющие интересы погибших.

По результатам расследования составляется Заключение, на основании которого оформляются акты формы Н-1 на каждого погибшего в 4-х экземплярах.

198. Порядок расследования причин аварий зданий, сооружений, их частей и конструктивных элементов

Данный порядок регулируется Инструкцией о порядке расследования строительных аварий на территории Республики Беларусь, утвержденной постановлением Минстройархитектуры от 04.04.2002 № 11 (в редакции постановления Минстройархитектуры от 15.11.2006 № 33).

Строительная авария (далее — авария) представляет собой внезапное неконтролируемое разрушение объекта строительства либо его части, происходящее в процессе его (ее) строительства или эксплуатации.

Целью расследования строительных аварий объектов является установление факторов, вызвавших аварии, их обобщение, учет, анализ, разработка предложений и принятие мер по предотвращению строительных аварий путем корректировки нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов, широкого информирования проектных, строительных и эксплуатационных организаций о причинах происшедших аварий и мерах по их предотвращению.

Обязательному расследованию в соответствии с данной инструкцией подлежат обстоятельства аварий на всех объектах независимо от форм собственности и источников финансирования строительства.

В случае возникновения аварии обнаружившие ее заказчик, застройщик, инженер (инженерная организация), подрядчик, собственник (владелец) и (или) пользователь объекта, а также государственные органы в пределах их компетенции обязаны:

- организовать неотложную помощь пострадавшим;
- обеспечить сохранность обстановки места аварии;
- при необходимости принять меры по предотвращению загрязнения окружающей среды и дальнейшего распространения разрушений и других последствий аварии;
- безотлагательно уведомить об аварии устно (по телефону), а также не позднее 5 часов по соответствующей форме с использованием различных систем передачи информации: органы и подразделения по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь; местные исполнительные и распорядительные органы; прокуратуру;
- органы государственного строительного надзора;
- иные органы, заинтересованные в выяснении обстоятельств аварии, в том числе территориальные подразделения Департамента государственной инспекции труда Минтруда и соцзащиты при групповых несчастных случаях и (или) случаях с тяжелым или смертельным исходом, происшедших в результате аварии;
- информировать о причинах возникновения аварии, масштабах распространения и пострадавших, о ходе ликвидации чрезвычайной ситуации органы повседневного управления по чрезвычайным ситуациям в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Расследование аварии проводится комиссией, которая создается в течение двух суток с момента аварии заказчиком, застройщиком, инвестором (если такая обязанность

возложена на него договором между ним и застройщиком либо заказчиком), собственником (лицом, представляющим собственника), а в случае их отсутствия — местным исполнительным и распорядительным органом (далее — организация).

Руководитель организации, создающей комиссию, определяет состав комиссии, назначает председателя комиссии, определяет срок проведения расследования.

К участию в работе комиссии привлекаются представители разработчика проектной документации, подрядчика, изготовителей строительных материалов и оборудования, заказчика, застройщика, органа государственного строительного надзора, государственной экспертизы градостроительных, архитектурных и строительных проектов. К работе в составе комиссии могут привлекаться на договорной основе высококвалифицированные специалисты научно-исследовательских, высших учебных заведений, проектных и других организаций.

Комиссия должна:

принять меры по безопасному производству работ при разборке или временном укреплении (усилении) конструкций, освобождению проездов;

установить вероятные причины возникновения аварии, выявить должностных лиц, причастных к непосредственной причине аварии;

определить материальный ущерб;

разработать мероприятия по ликвидации последствий и предупреждению аварий.

По результатам расследования комиссия составляет акт расследования строительной аварии по форме, приложенной к данной инструкции, и в пятидневный срок направляет его заказчику, застройщику, инвестору, в Минстройархитектуры, прокуратуру. По решению организации, назначившей комиссию, акт комиссии может направляться также в иные органы государственного управления и организации. Инструкцией определены документы, которые должны прилагаться к акту расследования строительной аварии.

Организация, назначившая комиссию, рассмотрев причины аварии, контролирует реализацию мер, предложенных комиссией, а также в двухнедельный срок со дня утверждения акта осуществляет меры, исключаяющие возможность возникновения аварий по аналогичным причинам.

199. Полномочия республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, в области охраны труда

Согласно статье 7 Закона Республики Беларусь «Об охране труда» республиканские органы государственного управления, иные государственные организации, подчиненные Правительству Республики Беларусь, осуществляют:

государственное управление охраной труда на отраслевом уровне;

разработку и принятие в пределах своей компетенции отраслевых правил по охране труда, типовых инструкций по охране труда, других нормативных правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, разработку и реализацию отраслевых целевых программ улучшения условий и охраны труда;

государственный контроль за соблюдением требований по охране труда в подчиненных им организациях;

анализ результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в подчиненных им организациях, разработку и реализацию мер по их профилактике;

организацию обучения, повышения квалификации и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов подчиненных им организаций;

организацию проведения научно-исследовательских работ в области условий и охраны труда;

информационное обеспечение подчиненных им организаций по вопросам охраны труда; пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда в подчиненных им организациях;

международное сотрудничество в пределах своей компетенции по вопросам охраны труда;

иные полномочия в области охраны труда, предусмотренные законодательством.

Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь помимо указанных выше полномочий:

осуществляет координацию деятельности по вопросам охраны труда республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, местных исполнительных и распорядительных органов, профессиональных союзов (далее - профсоюзы);

разрабатывает с участием заинтересованных органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, предложения по основным направлениям и приоритетам государственной политики в области охраны труда, нормативные правовые акты по охране труда;

осуществляет разработку республиканских целевых программ по улучшению условий и охраны труда;

утверждает самостоятельно или совместно с республиканскими органами государственного управления межотраслевые правила по охране труда, типовые инструкции по охране труда, другие нормативные правовые акты, содержащие требования по охране труда;

разрабатывает с участием заинтересованных органов государственного управления, иных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, и утверждает типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам средств индивидуальной защиты;

организует осуществление государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

осуществляет экспертизу условий труда и контроль за качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;

проводит мониторинг состояния условий и охраны труда, анализ нарушений законодательства об охране труда, причин производственного травматизма и

профессиональной заболеваемости и вносит в установленном законодательством порядке в органы государственного управления предложения об их предупреждении; организует и координирует проведение научно-исследовательских работ в области охраны труда;

участвует в совершенствовании государственной статистической отчетности в области охраны труда;

осуществляет международные связи и сотрудничество в области охраны труда, подготавливает проекты международных договоров и соглашений по вопросам охраны труда;

осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности республиканской комиссии для проверки знаний руководителей и членов комиссий республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, по вопросам охраны труда (далее - республиканская комиссия);

осуществляет иные полномочия в области охраны труда, предусмотренные законодательством.

200. Порядок расследования случаев профессиональных заболеваний

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

В соответствии с настоящими Правилами расследованию и учету подлежат все впервые выявленные случаи профессиональных заболеваний, которые включены в перечень профессиональных заболеваний, определяемый Министерством здравоохранения и Министерством труда и социальной защиты.

Профессиональный характер заболевания устанавливается на основании клинических данных и санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника, составленной территориальным центром гигиены и эпидемиологии, в случаях:

острых профессиональных заболеваний (вызванных воздействием вредного и (или) опасного производственного фактора в процессе трудовой деятельности в течение не более трех рабочих дней (смен)) — врачебно-консультативными комиссиями (далее — ВКК) амбулаторно-поликлинических и больничных организаций здравоохранения всех типов;

хронических профессиональных заболеваний — медико-экспертной комиссией (далее — МЭК) республиканского и ВКК областных центров профессиональной патологии, клиник научно-исследовательских институтов, занимающихся вопросами профессиональной патологии, областных и городских кожно-венерологических диспансеров, а также ВКК других организаций здравоохранения, где имеется врач-профпатолог. В работе ВКК и МЭК могут принимать участие врач-гигиенист и представитель страховщика.

О каждом выявленном или предполагаемом случае острого профессионального заболевания организация здравоохранения в течение 12 часов направляет по установленной форме извещение об остром профессиональном заболевании (далее —

извещение) нанимателю, страхователю по месту работы заболевшего, в территориальный центр гигиены и эпидемиологии, которому подконтролен наниматель, страхователь. В случаях острых профессиональных заболеваний при одновременном профессиональном заболевании двух и более работников извещение составляется на каждого заболевшего.

Организация здравоохранения в случае изменения или уточнения диагноза составляет повторное извещение, в котором указывается измененный (уточненный) диагноз, дата его установления, первоначальный диагноз, и направляет его в течение 24 часов нанимателю, страхователю и в территориальный центр гигиены и эпидемиологии.

Организация здравоохранения, помимо направления извещения, немедленно информирует нанимателя, страхователя и территориальный центр гигиены и эпидемиологии по телефону, телеграфу, телефаксу, другим средствам связи о каждом случае:

острого профессионального заболевания со смертельным исходом, одновременного острого профессионального заболевания двух и более работников;

заболевания сибирской язвой, бруцеллезом, столбняком, бешенством и другими особо опасными инфекциями при установлении связи с профессиональной деятельностью заболевшего.

В случаях подозрения на хроническое профессиональное заболевание при проведении периодического медицинского осмотра либо при обращении работающих, организация здравоохранения в двухмесячный срок оформляет необходимые документы и устанавливает окончательный диагноз. При необходимости заболевший направляется на амбулаторное или стационарное обследование в соответствующую организацию здравоохранения.

Организация здравоохранения на основании клинических данных о состоянии здоровья работника и представленных документов устанавливает заключительный диагноз хронического профессионального заболевания, составляет медицинское заключение и в пятидневный срок направляет соответствующее извещение в территориальный центр гигиены и эпидемиологии и нанимателю, страхователю по месту работы заболевшего.

Медицинское заключение о наличии профессионального заболевания направляется в организацию здравоохранения, направившую больного.

Наниматель, страхователь немедленно информирует о случае профессионального заболевания организацию здравоохранения, обслуживающую данного нанимателя, страхователя, местный исполнительный и распорядительный орган, профсоюз (иной представительный орган работников), страховщика.

Об острых профессиональных заболеваниях со смертельным исходом, одновременном профессиональном заболевании двух и более человек наниматель, страхователь информирует также территориальную прокуратуру, территориальное структурное подразделение Департамента государственной инспекции труда. Территориальный центр гигиены и эпидемиологии представляет внеочередное донесение о таких случаях профессиональных заболеваний в Министерство здравоохранения.

Расследование профессионального заболевания проводится врачом-гигиенистом территориального центра гигиены и эпидемиологии с участием уполномоченного должностного лица нанимателя, страхователя, представителей организации

здравоохранения, обслуживающей нанимателя, страхователя, профсоюза (иного представительного органа работников). В расследовании могут принимать участие представитель страховщика, родственник потерпевшего.

В расследовании профессиональных заболеваний двух и более человек и профессиональных заболеваний со смертельным исходом принимает участие государственный инспектор труда.

Для расследования профессиональных заболеваний двух и более человек и профессиональных заболеваний со смертельным исходом могут привлекаться специалисты вышестоящих центров гигиены и эпидемиологии, научно-исследовательских институтов. Расследование случаев профессиональных заболеваний, вызванных особо опасными и другими инфекциями, проводится с участием врача-эпидемиолога.

Расследование острого профессионального заболевания проводится в течение трех дней, а хронического профессионального заболевания — четырнадцати дней после получения извещения.

По результатам расследования врач-гигиенист составляет акт о профессиональном заболевании формы ПЗ-1 (далее — акт формы ПЗ-1) на каждого заболевшего в шести экземплярах. При одновременном профессиональном заболевании двух и более человек, профессиональном заболевании со смертельным исходом акт формы ПЗ-1 составляется в семи экземплярах.

Акты формы ПЗ-1 утверждаются главным государственным санитарным врачом города (района).

Утвержденные акты формы ПЗ-1 регистрируются территориальным центром гигиены и эпидемиологии в журнале регистрации профессиональных заболеваний и направляются заболевшему или лицу, представляющему его интересы, нанимателю, страхователю, страховщику, государственному инспектору труда, организации здравоохранения, обслуживающей нанимателя, страхователя.

Утвержденные акты формы ПЗ-1 с документами расследования профессиональных заболеваний со смертельным исходом и с одновременным острым профессиональным заболеванием двух и более человек направляются территориальным центром гигиены и эпидемиологии также в территориальную прокуратуру по месту нахождения организации, нанимателя, страхователя. Один экземпляр указанного акта хранится в территориальном центре гигиены и эпидемиологии.

Наниматель, страхователь регистрирует акты формы ПЗ-1 в журнале регистрации профессиональных заболеваний и направляет их копии в профсоюз (иной уполномоченный орган работников), вышестоящую организацию (по ее требованию).

Наниматель, страхователь обеспечивает хранение актов формы ПЗ-1 в течение 45 лет.

201. Случаи оформления происшествий на производстве актом формы НП

Данный вопрос регламентирован Правилами расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30 (с изменениями и дополнениями от 18.01.2007 № 60).

Названными Правилами установлено, что если на основании документов правоохранительных органов, организаций здравоохранения, судебно-медицинской экспертизы и других результатов расследования установлено, что несчастный случай произошел вследствие противоправных деяний потерпевшего (хищение, угон транспортных средств и иные противоправные деяния), умышленного причинения вреда своему здоровью (самоубийство, попытка самоубийства, членовредительство) либо обусловлен исключительно состоянием здоровья потерпевшего, то такой несчастный случай оформляется актом о непроизводственном несчастном случае формы НП (далее — акт формы НП) в четырех экземплярах.

Решение об оформлении актом формы НП несчастных случаев, обусловленных исключительно состоянием здоровья потерпевшего, принимается, если в результате расследования не будут выявлены организационные, технические, санитарно-гигиенические, психофизиологические и иные причины, а также факторы производственной среды и производственного процесса, оказавшие влияние на состояние здоровья потерпевшего.

202. Первая помощь при химических, термических ожогах, ожогах глаз

Ожоги бывают термические — вызванные огнем, паром, горячими предметами и веществами, химические — кислотами и щелочами, и электрические — воздействием электрического тока или электрической дуги.

По глубине поражения все ожоги делятся на четыре степени: первая — покраснение и отек кожи; вторая — водяные пузыри; третья — омертвление поверхностных и глубоких слоев кожи; четвертая — обугливание кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

Термические ожоги

Если на потерпевшем загорелась одежда, нужно быстро набросить на него пальто, любую плотную ткань или сбить пламя водой.

Нельзя бежать в горящей одежде, так как ветер, раздувая пламя, увеличит и усилит ожог.

При оказании помощи потерпевшему во избежание заражения нельзя касаться руками обожженных участков кожи или смазывать их мазями, жирами, маслами, вазелином, присыпать пищевой содой, крахмалом и т.п. Нельзя вскрывать пузыри, удалять приставшую к обожженному месту мастику, канифоль или другие смолистые вещества, так как, удаляя их, легко можно содрать обожженную кожу и тем самым создать благоприятные условия для заражения раны.

При небольших по площади ожогах первой и второй степени нужно наложить на обожженный участок кожи стерильную повязку.

Одежду и обувь с обожженного места нельзя срывать, а необходимо разрезать ножницами и осторожно снять. Если обгоревшие куски одежды прилипли к обожженному участку тела, то поверх них следует наложить стерильную повязку и направить потерпевшего в лечебное учреждение.

При тяжелых и обширных ожогах потерпевшего необходимо завернуть в чистую простыню или ткань, не раздевая его, укрыть теплее, напоить теплым чаем и создать покой до прибытия врача.

Обожженное лицо необходимо закрыть стерильной марлей.

При ожогах глаз следует делать холодные примочки из раствора борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды) и немедленно направить потерпевшего к врачу.

Химические ожоги

При химических ожогах глубина повреждения тканей в значительной степени зависит от длительности воздействия химического вещества. Важно как можно скорее уменьшить концентрацию химического вещества и время его воздействия. Для этого пораженное место сразу же промывают большим количеством проточной холодной воды из-под крана, из резинового шланга или ведра в течение 15 — 20 мин.

Если кислота или щелочь попала на кожу через одежду, то сначала надо смыть ее водой с одежды, а потом осторожно разрезать и снять с потерпевшего мокрую одежду, после чего промыть кожу.

При попадании на тело человека серной кислоты или щелочи в виде твердого вещества необходимо удалить ее сухой ватой или кусочком ткани, а затем пораженное место тщательно промыть водой.

При химическом ожоге полностью смыть химические вещества водой не удастся. Поэтому после промывания пораженное место необходимо обработать соответствующими нейтрализующими растворами, используемыми в виде примочек (повязок).

Дальнейшая помощь при химических ожогах оказывается так же, как и при термических.

При ожоге кожи кислотой делают примочки (повязки) раствором пищевой соды (одна чайная ложка на стакан воды).

При попадании кислоты в виде жидкости, паров или газов в глаза или полость рта необходимо промыть их большим количеством воды, а затем раствором пищевой соды (половина чайной ложки на стакан воды).

При ожоге кожи щелочью делают примочки (повязки) раствором борной кислоты (одна чайная ложка кислоты на стакан воды) или слабым раствором уксусной кислоты (одна чайная ложка столового уксуса на стакан воды).

При попадании брызг щелочи или ее паров в глаза и полость рта необходимо промыть пораженные места большим количеством воды, а затем раствором борной кислоты (половина чайной ложки кислоты на стакан воды).

Если в глаз попали твердые кусочки химического вещества, то сначала их нужно удалить влажным тампоном, так как при промывании глаз они могут поранить слизистую оболочку и вызвать дополнительную травму.

При попадании кислоты или щелочи в пищевод необходимо срочно вызвать врача. До его прихода следует удалить слюну и слизь изо рта потерпевшего, уложить его и тепло укрыть, а на живот для ослабления боли положить "холод".

Если у потерпевшего появились признаки удушья, необходимо делать ему искусственное дыхание по способу "изо рта в нос", так как слизистая оболочка рта обожжена.

Нельзя промывать желудок водой, вызывая рвоту, либо нейтрализовать попавшую в пищевод кислоту или щелочь. Если у потерпевшего есть рвота, ему можно дать выпить

не более трех стаканов воды, разбавляя таким образом попавшую в пищевод кислоту или щелочь и уменьшая ее прижигающее действие. Хороший эффект оказывает прием внутрь молока, яичного белка, растительного масла, растворенного крахмала.

При значительных ожогах кожи, а также попадании кислоты или щелочи в глаза потерпевшего после оказания первой помощи следует сразу же отправить в лечебное учреждение.

Подписано к печати 04.10.2009 г.

Формат 70x100 1/16, бумага офсетная, печать офсетная, 20 п. л. Тираж 6300. Заказ 2156.

Республиканское унитарное предприятие «Издательство «Белорусский Дом печати». 220013, г. Минск, пр. Независимости, 79. ЛП № 02330/0494179 от 03.04.2009